



ESCOLA INFANTIL MUNICIPAL LA GLORIETA – PEDREGUER **CURS ESCOLAR 2024-2025**

Informació sobre el procediment d'admissió de l'alumnat d'**1 a 2 anys (nascuts al 2023)** a l'Escola Infantil La Glorieta de Pedreguer.

Calendari de matriculació:

Tots els tràmits hauran de fer-se presencials i amb cita prèvia a l'escoleta, poden sol·licitar-la telefònicament (mòbil 646 74 20 61 o fixe 96 576 12 39) o per email eilaglorieta@hotmail.es

Sol·licitud preinscripció.	17 al 21 de juny
Llista provisional dels menors admesos.	26 de juny
Període de reclamacions.	Fins el 28 de juny
Llista definitiva de menors admesos.	2 de juliol
Formalització de matrícula dels menors admesos.	3 al 8 de juliol

El tràmit per a que les famílies interessades sol·liciten la **preinscripció** dels seus fills i filles per al curs vinent **serà del 17 al 21 de juny**, demanant hora per acudir presencialment a l'escoleta.

Els criteris a seguir per a la valoració de les sol·licituds seran:

Criteri	Punts
1. Germans o germanes: Per cada un dels germans o germanes o altres xiquets, xiquetes o adolescents integrants de la família d'acolliment o guardadora amb finalitats d'adopció, matriculats en el centre.	15
2. Proximitat del domicili:	
Domicili d'empadronament familiar o laboral situat a Pedreguer	10
Domicili d'empadronament familiar situat a altre municipi.	5
3. Renda per càpita de la unitat familiar de l'any 2022	
Renda anual per càpita igual o inferior a la meitat de l'IPREM	7
Renda anual per càpita superior a la meitat de l'IPREM i inferior o igual a l'IPREM	6
Renda anual per càpita superior a l'IPREM i inferior o igual al resultat de multiplicar l'IPREM per 1,5	5
Renda anual per càpita superior al resultat de multiplicar l'IPREM per 1,5 i inferior o igual al resultat de multiplicar l'IPREM per 2	4
4. Condició de persona destinatària de la renda valenciana d'inclusió (RVI)	7
5. Condició legal de família nombrosa	
Especial	7



Ajuntament de Pedreguer



	General	5
6. Família monoparental		
	Especial	7
	General	5
7. Discapacitat en l'alumne o alumna		
	Igual o superior al 65 %	7
	Entre el 33 % i el 64 %	4
8. Discapacitat en els seus pares, mares o tutors legals, germans o germanes		
	Igual o superior al 65 %	5
	Entre el 33 % i el 64 %	3
9. Unitat familiar d'especial vulnerabilitat		1
10. Alumnat nascut de part múltiple: Per cada germà o germana nascut en el mateix part.		1

Depenent de les particularitats de cada família, s'hauran de presentar original i còpia de la següent documentació per a poder ser valorades en la baremació:

- Declaració de la renda de l'any 2022 o autorització per a consultar la renda familiar (la podeu trobar al web de l'Ajuntament).
- Carnet de família nombrosa vigent.
- Carnet de família monoparental vigent.
- Certificat oficial de discapacitat, tant del menor com del progenitor/a.
- Contractes laborals dels progenitors/tutors.
- Padró col·lectiu.
- Certificat de vulnerabilitat emés per Serveis Socials municipals.

El dia **26 de juny** a les **14 h**, es publicarà al web de l'Ajuntament i tauler d'anuncis de l'escoleta, la **llista provisional dels xiquets i xiquetes admesos** a l'Escoleta Infantil.

Les famílies que no estiguen d'acord podran presentar la **reclamació** que consideren oportuna el **fins el 28 de juny** mitjançant instància a l'Ajuntament de Pedreguer **fins a les 14 h**.

El **2 de juliol** a les **14 h**, es farà pública la **llista definitiva de l'alumnat admés i exclòs** al web de l'Ajuntament i tauler d'anuncis de l'escoleta.

El període per a **formalitzar la matrícula** de l'alumnat admés definitivament **serà del 3 al 8 de juliol** presencialment a l'Escoleta Infantil i s'haurà de lliurar la següent documentació (fotocòpia i original):

- SIP de l'alumne/a.
- Llibre de família complet.
- DNI o NIE dels progenitors/tutors.

Ajuntament de Pedreguer

C/ Ajuntament, 7 · Apartat de correus 134 · Pedreguer 03750 (Alacant) · Tel. 965 760 669 · Fax: 965 761 949
ajuntament@pedreguer.es · www.pedreguer.es



- Llibre de vacunació amb les vacunes al dia.
- Certificat de titularitat del compte bancari.
- Conveni regulador (en cas d'alguna família on els pares estiguen separats).

Les famílies que no formalitzen la matrícula durant este període s'entendrà que renuncien a la plaça escolar. Per tant, es cridarà a la següent família que quede en llista d'espera per a ocupar-la.

PREUS I SERVEIS CURS 2024-2025

ALUMNES NASCUTS L'ANY 2023

El mes d'abril, el President de la Generalitat Valenciana, Carlos Mazón, va anunciar que les escoletes infantils de 0-3 anys serien gratuïtes per al curs 24-25, però encara no s'ha fet oficial, per tant, el pròxim curs s'haurà de seguir pagant mensualitats i matrícula.

IMPORTANT:

Si una vegada admés l'alumne o alumna, Conselleria d'educació fa oficial la gratuïtat de les mensualitats, es comunicarà als progenitors. En cas contrari, del 2 al 5 de setembre, s'haurà de fer efectiu l'import de la matrícula, en cas de no fer l'ingrés en estes dates, no es farà efectiva la matrícula i, per tant, no podrà començar el curs.

Quotes i pagaments

Com a criteri general s'establixen les següents tarifes:

Obligatori:

- Matrícula..... 100 €*
- Material..... 30 €
- Mensualitat amb bo infantil (quantitats donades per Conselleria el curs 23/24) de 30€ a 150€*

*Estos imports, en cas de gratuïtat, no es pagaran.

Opcional:

- Menjador:
 - Més de 10 dies: 5€/dia.
 - Menys de 10 dies: 5,5€ /dia.
 - Places limitades.
- Escola matinerà (pendent de regularitzar la taxa).



Important:

Conselleria d'Educació sols té en compte l'alumnat matriculat dintre del període habilitat a este efecte, per tant, en cas de realitzar la matriculació fora del termini inicial, amb el curs començat, sense demanar la subvenció del bo infantil i/o amb la subvenció del bo infantil denegat, el preu de l'assistència mensual de l'alumne serà de 250€. És per això que recomanem dur a terme la matrícula en les dades de matriculació exposades dalt.

Bonificacions de la matrícula:

- 50% per a membres de família nombrosa de caràcter general.
- 50% per a membres de famílies monoparentals.
- 100 % per a membres de família nombrosa de caràcter especial.

Pagament de mensualitat:

L'import de la mensualitat fins que la Conselleria diga la quantitat que li correspon a cada alumne/a del Bo Infantil, serà de 150 €. Una vegada sabut este import es regularitzaran les mensualitats, l'import màxim, depèn de la quantitat d'ajuda que done Conselleria.

Bonificacions de la mensualitat:

- 10% per assistència de germans/es.

Pagament de la matrícula:

Entregar a l'escoleta la Còpia d'ingrés de la quantitat de 100€. Indicant en concepte: "matrícula curs + el nom de l'alumne/a".

L'ingrés es realitzarà mitjançant el Web de l'Ajuntament de Pedreguer, a l'apartat d'inscripcions i reserves d'educació, del **2 al 5 de setembre**.

Informació

- L'Escola Infantil La Glorieta de Pedreguer **iniciarà el curs el 9 de setembre i finalitzarà el 18 de juny**.
- El **servei de menjador** estarà disponible a partir de l'1 d'octubre.
- El **servei d'Escola Matinera** (07:30 h a 8:45 h) està a disposició de les famílies amb la finalitat de donar suport en la conciliació de la seua vida familiar i laboral.



Horari:

- L'escoleta estarà oberta:
 - Setembre de 7:30 a 13h.
 - D'octubre a juny de 7:30-17h.
- L'entrada és de 7:30 – 9:30h
- Si no es queda a dinar, l'horari d'eixida és de les 12:30h fins a les 13h.
- Si es queda a dinar, l'eixida és a partir de les 15 h.

Tenim horari ininterrompudament, però, no es recomana que el xiquet o xiqueta, en benefici del seu desenvolupament soci personal, estigui més de 8 hores consecutives al centre.

Calendari:

L'escoleta té calendari escolar, per tant, està tancada Nadal, Pasqua i festius escolars.

Juny 2024



Ajuntament de Pedreguer



Escola Infantil "La Glorieta" Pedreguer

Preinscripció CURS ESCOLAR: 2024-2025

(entregar del 17 al 21 de juny)

Nom i cognoms alumne/a _____

Data de naixement de l'alumne/a _____

Domicili _____

Localitat _____ C.P: _____

Correu electrònic _____

Nom i cognoms mare/tutora _____

D.N.I. mare/tutora _____

Telèfon _____

Nom i Cognoms pare/tutor _____

D.N.I. pare/tutor _____

Telèfon _____

MARCAR AMB UNA CREU L'HORARI HABITUAL A REALITZAR:

Escola Matinera (De 07:30 h a 08:45 h)		Entrada normal (De 09:00 h a 09:30 h)	
Ús del menjador (eixida de 15:00-17:00)			
Sense menjador (eixida de 12:30-13:00)			

Pedreguer, ____ de ____ de 2024

Signatura mare, pare o tutor/a

Ajuntament de Pedreguer

C/ Ajuntament, 7 · Apartat de correus 134 · Pedreguer 03750 (Alacant) · Tel. 965 760 669 · Fax: 965 761 949
ajuntament@pedreguer.es · www.pedreguer.es

AUTORITZACIÓ ATENCIÓ SANITARIA
AUTORIZACIÓN ATENCIÓN SANITARIA

DADES DE L'ALUMNE O ALUMNA/ DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA

NOM I COGNOMS / NOMBRE Y APELLIDOS

DATA NAIXEMENT / FECHA NACIMIENTO

NUMERO SIP

ETAPA / ETAPA

CURS / CURSO

DADES FAMILIARS / DATOS FAMILIARES

NOM I COGNOMS DEL PARE, MARE O TUTOR/A / NOMBRE Y APELLIDOS DEL PADRE, DE LA MADRE O TUTOR/A

ADREÇA / DIRECCIÓN

POBLACIÓ / POBLACIÓN

TELÈFON 1 / TELÉFONO 1

TELÈFON 2 / TELÉFONO 2

DADES MÈDIQUES / DATOS MÉDICOS

INDICAR SI EL VOSTRE FILL/A TÉ ALGUNA MALALTIA CRÒNICA. EN CAS AFIRMATIU, CAL ADJUNTAR FOTOCÒPIA DE L'ÚLTIM INFORME MÈDIC./ INDICAR SI VUESTRO HIJO/A TIENE ALGUNA DOLENCIA CRÒNICA. EN CASO AFIRMATIVO, HAY QUE ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL ÚLTIMO INFORME MÉDICO.

INDICAR SI EL SEU FILL/A PATEIX ALGUN TIPUS DE REACCIÓ AL·LÈRGICA. EN CAS AFIRMATIU, CAL ADJUNTAR FOTOCÒPIA DE L'ÚLTIM INFORME MÈDIC./ INDICAR SI SU HIJO/A PADECE ALGÚN TIPO DE REACCIÓN ALÉRGICA. EN CASO AFIRMATIVO, HAY QUE ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL ÚLTIMO INFORME MÉDICO.

INDIQUE SI EL SEU FILL/A PREN HABITUALMENT ALGUN MEDICAMENT I/O SEGUEIX TRACTAMENT. EN CAS AFIRMATIU, CAL ADJUNTAR FOTOCÒPIA DE L'INFORME MÈDIC ON S'ESPECIFIQUE EL NOM DEL MEDICAMENT I LA PAUTA A SEGUIR./ INDIQUE SI SU HIJO/A TOMA HABITUALMENTE ALGÚN MEDICAMENTO Y/O SIGUE TRATAMIENTO. EN CASO AFIRMATIVO, HAY QUE ADJUNTAR FOTOCOPIA DEL INFORME MÉDICO DONDE SE ESPECIFIQUE EL NOMBRE DEL MEDICAMENTO Y LA PAUTA A SEGUIR.

AUTORITZE LA INFERMERA ESCOLAR I AL PERSONAL DOCENT A: / AUTORIZO A LA ENFERMERA ESCOLAR Y AL PERSONAL DOCENTE A:

	SI	NO
ADMINISTRAR MEDICAMENTS (PARACETAMOL I POMADES) / ADMINISTRAR MEDICAMENTOS (PARACETAMOL Y POMADAS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
REALITZAR CURES DE FERIDES LLEUS / REALIZAR CURES DE HERIDAS LEVES	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
TRASLLADAR AL MEU FILL/A AL CENTRE DE SALUT / TRASLADAR A MI HIJO/A AL CENTRO DE SALUD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ADMINSTRAR FLUOR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

EL PARE, LA MARE O EL REPRESENTANT LEGAL DEL ALUMNE/A
EL PADRE, LA MADRE O EL REPRESENTANTE LEGAL DEL ALUMNO/A

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT: AJUNTAMENT DE PEDREGUER.
(C/ Ajuntament, 7. 03750 Pedreguer (Alacant). CIF: P0310100C. Telèfon: 965760712.
Fax:965761949. Email: ajuntament@pedreguer.es

PROTECCIÓ DE DADES:

En compliment de l'Art. 13 del Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679 i Art. 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, les dades, que procedeixen directament de l'interessat, seran recollits sota la responsabilitat de l'Ajuntament de Pedreguer, amb la finalitat de "Gestió de l'escola infantil municipal La Glorieta". La base legal que ens permet tractar les seues dades és "DECRET 40/2016, de 15 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'admissió en els centres docents públics i privats concertats que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat". Les seues dades seran cedides a "Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esports". No existeix la supressió de les dades, ja que, encara que es produïska la baixa del padró, és necessari conservar les dades a efectes històrics, estadístics i científics.

Les categories de dades que es tracten són:
Dades de categories especials. Dades d'identificació. Adreces postals o electròniques. Dades de circumstàncies socials. Dades de detall d'ocupació. Dades acadèmiques i professionals. Dades econòmiques, financers i d'assegurances.
Es tracten categories especials de dades personals

Té dret a accedir a les seues dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar la seua supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessaris per als fins que van ser recollits. En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, i en aquest cas podrem conservar per a l'exercici o la defensa de reclamacions. En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seua situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seues dades.

Signatura / Firma

_____ de _____ de 20__



Ajuntament de Pedreguer

AUTORIZACIÓ DE CONSULTA TELEMÀTICA DE DADES DEL PROGENITOR/A, TUTOR/A LEGAL O PERSONA ANÀLOGA RELACIÓ QUE NO ÉS LA PERSONA SOL·LICITANT

AUTORIZACIÓN DE CONSULTA TELEMÁTICA DE DATOS DEL PROGENITOR/A, TUTOR/A LEGAL O PERSONA ANÁLOGA RELACIÓN QUE NO ES LA PERSONA SOLICITANTE

**A DADES PERSONALS (*)
DATOS PERSONALES(*)**

COGNOMS I NOM / APELLIDOS Y NOMBRE		NIF/NIE	
ADREÇA (C/ PL., NÚM. PORTA) / DOMICILIO (C/ PL. N.º PUERTA)		LOCALITAT / LOCALIDAD	
CP	PROVÍNCIA / PROVINCIA	TELÈFON / TELÉFONO	CORREU ELECTRÒNIC / CORREO ELECTRÓNICO (2)

(*) DEL PROGENITOR, TUTOR LEGAL O PERSONA ANÀLOGA RELACIÓ QUE NO ÉS LA PERSONA SOL·LICITANT
DEL PROGENITOR, TUTOR LEAL O PERSONA ANÁLOGA RELACIÓN QUE NO ES LA PERSONA SOLICITANTE

**B AUTORIZACIÓ CONSULTA INTERACTIVA DADES FISCALS
AUTORIZACIÓN CONSULTA INTERACTIVA DE DATOS FISCALES**

L'òrgan gestor del procediment ha d'estar autoritzat per vostè per a poder obtenir les dades de l'Agència Estatal d' Administració Tributària (AEAT). Si autoritza aquesta consulta, ha d'indicar ho a continuació.

El órgano gestor del procedimiento debe estar autorizado por usted para obtener los datos de la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT). Si autoriza esta consulta debe indicarlo a continuación.

AVÍS: SI NO AUTORITZA QUEDA OBLIGAT A APORTAR EL DOCUMENTS ACREDITATIUS CORRESPONENTS

AVISO: SI NO AUTORIZA QUEDA OBLIGADO A APORTAR LS DOCUMENTOS ACREDITATIVOS CORRESPONDIENTES

Autoritza l'obtenció de dades de l'Agència Estatal d' Administració Tributària (AEAT) (certificat de la renda i rendes exentes)
Autorizo la obtención de datos de la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT) (certificado de renta y rentas exentas)

**C PROTECCIÓ DE DADES
PROTECCIÓN DE DATOS**

L'Ajuntament de Pedreguer, amb domicili al c/Ajuntament, 07, CP 03750 de Pedreguer, i correu electrònic de contacte ajuntament@pedreguer.es és responsable del tractament de les dades personals que es recullen en este formulari i les tractara amb la finalitat de gestionar les sol·licituds. Les persones interessades en este tractament tenen dret a sol·licitar l'accés a les seues dades personals, a rectificar-les i a suprimir-les, així com a limitar o oposar-se al tractament d'estes. Podran exercir estosdrets mitjançant escrit dirigit al responsable del tractament, acreditant la identificació de la persona interessada.

El Ayuntamiento de Pedreguer, con domicilio al c/Ayuntamiento, 07, CP 03750 de Pedreguer, y correo electrónico de contacto ajuntament@pedreguer.es es responsable del tratamiento de los datos personales que se recogen en este formulario y las trata con el fin de gestionar las solicitudes. Las personas interesadas en este tratamiento tienen derecho a solicitar el acceso a sus datos personales, a rectificarlas y a suprimirlas, así como a limitar u oponerse al tratamiento de estas. Podrán ejercer estos derechos mediante escrito dirigido al responsable del tratamiento, acreditando la identificación de la persona interesada.

_____, ____ d _____ de _____

Firma:



AUTORITZACIÓ EIXIDES DIDÀCTIQUES LOCALS
AUTORIZACIÓN SALIDAS DIDÁCTICAS LOCALES

En/Na.
Sr/Sra.

amb DNI, NIF o Passaport
con DNI, NIF o Pasaporte

com a pare, mare o representant legal, de l'alumne/a
como padre, madre o representante legal, del alumno/a

autoritze que realitze totes les eixides didàctiques locals que l'E.I La Glorieta de Pedreguer té programades en
autorizo a que realice todas las salidas didácticas locales que la E.I La Glorieta de Pedreguer tiene programadas en

la PGA (Programació General del Centre).
la PGA (Programación General del Centro).

Cada eixida que es realitze s'informarà a les famílies.
Cada salida que se realice se informará a familias.

Aquesta autorització tindrà vigència durant l'actual curs escolar.
Esta autorización tendrá vigencia durante el actual curso escolar.

ASSENYALA AMB UNA CREU / SEÑALA CON UNA CRUZ

SI

NO

Així mateix, autoritzo a tractar les seves dades personals d'acord amb el tractament degudament informat. Captació d'imatges/fotografies en les que aparegui l'alumne individualment o en grup, dins del context de les sortides didàctiques objecte d'autorització, amb la finalitat de ser publicades pel xarxes socials i canals de difusió del responsable. La present autorització tindrà vigència durant l'actual curs escolar, tret que retiri el consentiment amb caràcter previ.

Así mismo, autorizo a tratar sus datos personales de acuerdo con el tratamiento debidamente informado. Captación de imágenes/fotografías en las que aparezca el alumno individualmente o en grupo, dentro del contexto de las salidas didácticas objeto de autorización, con el fin de ser publicadas por el redes sociales y canales de difusión del responsable. La presente autorización tendrá vigencia durante el curso escolar actual, salvo que retire el consentimiento con carácter previo.

ASSENYALA AMB UNA CREU / SEÑALA CON UNA CRUZ

SI

NO

EL PARE, LA MARE O EL REPRESENTANT LEGAL DEL ALUMNE/A
EL PADRE, LA MADRE O EL REPRESENTANTE LEGAL DEL ALUMNO/A

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT: AJUNTAMENT DE PEDREGUER.
(C/ Ajuntament, 7. 03750 Pedreguer (Alacant). CIF: P0310100C. Telèfon: 965760712.
Fax:965761949. Email: ajuntament@pedreguer.es

PROTECCIÓ DE DADES:

En compliment de l'Art. 13 del Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679 i Art. 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, les dades, que procedeixen directament de l'interessat, seran recollits sota la responsabilitat de l'Ajuntament de Pedreguer, amb la finalitat de "Gestió de l'escola infantil municipal La Glorieta". La base legal que ens permet tractar les seues dades és "DECRET 40/2016, de 15 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'admissió en els centres docents públics i privats concertats que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat". Les seues dades seran cedides a "Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esports". No existeix la supressió de les dades, ja que, encara que es produísca la baixa del padró, és necessari conservar les dades a efectes històrics, estadístics i científics.

Les categories de dades que es tracten són:
Dades de categories especials. Dades d'identificació. Adreces postals o electròniques. Dades de circumstàncies socials. Dades de detall d'ocupació. Dades acadèmiques i professionals. Dades econòmiques, financers i d'assegurances.
Es tracten categories especials de dades personals

Té dret a accedir a les seues dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar la seua supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguin necessaris per als fins que van ser recollits. En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, i en aquest cas podrem conservar per a l'exercici o la defensa de reclamacions. En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seua situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seues dades.

Signatura / Firma

Pedreguer, _____ de _____ del _____

AUTORIZACIÓ DADES DE L'ALUMNAT AUTORIZACION DATOS DEL ALUMNADO

En/Na. _____ amb DNI, NIF o Passaport _____
Sr/Sra. _____ con DNI, NIF o Pasaporte _____

En/Na. _____ amb DNI, NIF o Passaport _____
Sr/Sra. _____ con DNI, NIF o Pasaporte _____

com a pare, mare o representant legal, de l'alumne/a _____
como padre, madre o representante legal, del alumno/a _____

autoritzem a tractar les seues dades personals d'acord amb el tractament degudament informat:
autorizamos a tratar sus datos personales de acuerdo con el tratamiento debidamente informado:

SI NO

Autoritzar la captació d'imatges/fotografies/vídeos/àudios en les quals aparega l'alumne individualment o en grup, dins del context de les activitats escolars i/o extraescolars prestades pel responsable, amb la finalitat de ser publicades als canals de difusió per a la promoció del centre (telegram i Instagram). *Avis: les imatges i vídeos tindran exclusivament un ús personal i domèstic, quedant prohibida la seua difusió fora de l'àmbit privat i sent els receptors els únics responsables.* *Autorizar la captación de imágenes/fotografías/video/audios en las cuales aparezca el alumno individualmente o en grupo, dentro del contexto de las actividades escolares y/o extraescolares prestadas por el responsable, con el fin de ser publicadas en los canales de difusión para la promoción del centro (telegram i Instagram). Aviso: las imágenes y videos tendrán exclusivamente un uso personal y doméstico, quedando prohibida su difusión fuera del ámbito privado y siendo los receptores los únicos responsables.*

Autoritzar la cessió de les dades personals de l'alumne/a i del seu/s representat/s legal/s a l'AMPA per a gestionar activitats extraescolars. *Autorizar la cesión de los datos personales del alumno/a y de su/s representante/s legal/es a el AMPA para gestionar actividades extraescolares.*

Autoritzar la comunicació de les circulars de l'E.I La Glorieta, via Telegram o Apps similars, sobre qualsevol novetat, activitat, jornada o similars que organitzem, inclòs la remissió d'imatges.

Autorizar la comunicación de las ciculars de la E.I La Glorieta, via Telegram o Apps similares, sobre cualquier novedad, actividad, jornada o similares que organicemos, incluido la remisión de imagenes.

Autoritzar al centre a publicar en els mitjans de comunicació les imatges/fotografies del menor per a la promoció del centre. *Autorizar al centro a publicar en los medios de comunicación las imágenes/fotografías del menor para la promoción del centro.*

Signatura / Firma

Signatura / Firma

Pedreguer, _____ de _____ del _____

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT: AJUNTAMENT DE PEDREGUER.

(C/ Ajuntament, 7. 03750 Pedreguer (Alacant). CIF: P0310100C. Telèfon: 965760712. Fax:965761949. Email: ajuntament@pedreguer.es

PROTECCIÓ DE DADES:

En compliment de l'Art. 13 del Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679 i Art. 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, les dades, que procedeixen directament de l'interessat, seran recollits sota la responsabilitat de l'Ajuntament de Pedreguer, amb la finalitat de "Gestió de l'escola infantil municipal La Glorieta". La base legal que ens permet tractar les seues dades és "DECRET 40/2016, de 15 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'admissió en els centres docents públics i privats concertats que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat". Les seues dades seran cedides a "Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esports". No existeix la supressió de les dades, ja que, encara que es produïska la baixa del padró, és necessari conservar les dades a efectes històrics, estadístics i científics.

Les categories de dades que es tracten són:

Dades de categories especials. Dades d'identificació. Adreces postals o electròniques. Dades de circumstàncies socials. Dades de detall d'ocupació. Dades acadèmiques i professionals. Dades econòmiques, financers i d'assegurances.

Es tracten categories especials de dades personals

Té dret a accedir a les seues dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar la seua supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessaris per als fins que van ser recollits. En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, i en aquest cas podrem conservar per a l'exercici o la defensa de reclamacions. En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seua situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seues dades.

PERSONES AUTORIZADES A RECOLLIR ELS ALUMNES
PERSONAS AUTORIZADAS A RECOGER LOS ALUMNOS

En/Na.
Sr/Sra.

amb DNI, NIF o Passaport
con DNI, NIF o Pasaporte

com a pare, mare o representant legal, de l'alumne/a
como padre, madre o representante legal, del alumno/a

autoritze que l'alumne abans esmentat pugua marxar de l'escola a l'hora estipulada, amb les següents persones majors d'edats:
autorizo que el alumno antes mencionado pueda marchar de la escuela en la hora estipulada, con las siguientes personas mayores de edades:

1	NIE/NIF/PASSAPORT	TLFO
2	NIE/NIF/PASSAPORT	TLFO
3	NIE/NIF/PASSAPORT	TLFO
4	NIE/NIF/PASSAPORT	TLFO
5	NIE/NIF/PASSAPORT	TLFO
6	NIE/NIF/PASSAPORT	TLFO
7	NIE/NIF/PASSAPORT	TLFO
8	NIE/NIF/PASSAPORT	TLFO

EL PARE, LA MARE O EL REPRESENTANT LEGAL DEL ALUMNE/A
EL PADRE, LA MADRE O EL REPRESENTANTE LEGAL DEL ALUMNO/A

Signatura / Firma

Pedreguer, _____ de _____ del _____

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT: AJUNTAMENT DE PEDREGUER.
(C/ Ajuntament, 7. 03750 Pedreguer (Alacant). CIF: P0310100C. Telèfon: 965760712.
Fax:965761949. Email: ajuntament@pedreguer.es

PROTECCIÓ DE DADES:

En compliment de l'Art. 13 del Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679 i Art. 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, les dades, que procedeixen directament de l'interessat, seran recollits sota la responsabilitat de l'Ajuntament de Pedreguer, amb la finalitat de "Gestió de l'escola infantil municipal La Glorieta". La base legal que ens permet tractar les seues dades és "DECRET 40/2016, de 15 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'admissió en els centres docents públics i privats concertats que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat". Les seues dades seran cedides a "Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esports". No existeix la supressió de les dades, ja que, encara que es produisca la baixa del padró, és necessari conservar les dades a efectes històrics, estadístics i científics.

Les categories de dades que es tracten són:
Dades de categories especials. Dades d'identificació. Adreces postals o electròniques. Dades de circumstàncies socials. Dades de detall d'ocupació. Dades acadèmiques i professionals. Dades econòmiques, financers i d'assegurances.
Es tracten categories especials de dades personals

Té dret a accedir a les seues dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar la seua supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessaris per als fins que van ser recollits. En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, i en aquest cas podrem conservar per a l'exercici o la defensa de reclamacions. En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seua situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seues dades.



INFORMACIÓ DE MENSUALITATS I QUOTES DE MENJADOR
INFORMACIÓN DE MENSUALIDADES Y CUOTAS DEL COMEDOR

En/Na. _____ amb DNI, NIF o Passaport _____
Sr/Sra. _____ con DNI, NIF o Pasaporte _____

En/Na. _____ amb DNI, NIF o Passaport _____
Sr/Sra. _____ con DNI, NIF o Pasaporte _____

com a pare, mare o representant legal, de l'alumne/a _____
como padre, madre o representante legal, del alumno/a

Manifesta ser sabedor de la següent informació:
Manifiesta ser sabedor de la siguiente información:

El pagament de les mensualitats (aules d'1 a 2 anys) es realitzaran per domiciliació bancària cada mes.
El pago de las mensualidades (aulas de 1 a 2 años), se realizarán por domiciliación bancaria cada mes.

Les baixes han de comunicar-se abans de començar el mes, en cas contrari es cobrarà la mensualitat completa.
Las bajas tienen que comunicarse antes de empezar el mes, en caso contrario se cobrará la mensualidad completa.

Si l'alumne no assisteix durant 1 mes sense justificar l'absència, serà motiu per causar-li la baixa.
Si el alumno no asiste durante 1 mes sin justificar la ausencia, será motivo para causarle la baja.

Les quotes del menjador es cobren a mes vençut mitjançant domiciliació bancària.
Las cuotas del comedor se cobran a mes vencido mediante domiciliación bancaria.

3 pagament sense abonar i sense justificar, seran causa de baixa del centre.
3 pagos sin abonar y sin justificar, serán causa de baja del centro.

La comissió bancària generada per rebuts tornats anirà a càrrec de les famílies. Esta, se'ls sumarà a l'import tornat.
La comisión bancaria generada por recibos vueltos irá a cargo de las familias. Esta, se los sumará al importe vuelto.

Signatura / Firma

Signatura / Firma

Pedreguer, _____ de _____ del _____

INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

RESPONSABLE DEL TRACTAMENT: AJUNTAMENT DE PEDREGUER.

(C/ Ajuntament, 7. 03750 Pedreguer (Alacant). CIF: P0310100C. Telèfon: 965760712. Fax:965761949. Email: ajuntament@pedreguer.es

PROTECCIÓ DE DADES:

En compliment de l'Art. 13 del Reglament General de Protecció de Dades (UE) 2016/679 i Art. 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, les dades, que procedeixen directament de l'interessat, seran recollits sota la responsabilitat de l'Ajuntament de Pedreguer, amb la finalitat de "Gestió de l'escola infantil municipal La Glorieta". La base legal que ens permet tractar les seues dades és "DECRET 40/2016, de 15 d'abril, del Consell, pel qual es regula l'admissió en els centres docents públics i privats concertats que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat". Les seues dades seran cedides a "Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esports". No existeix la supressió de les dades, ja que, encara que es produïska la baixa del padró, és necessari conservar les dades a efectes històrics, estadístics i científics.

Les categories de dades que es tracten són:

Dades de categories especials. Dades d'identificació. Adreces postals o electròniques. Dades de circumstàncies socials. Dades de detall d'ocupació. Dades acadèmiques i professionals. Dades econòmiques, financers i d'assegurances.

Es tracten categories especials de dades personals

Té dret a accedir a les seues dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes o, si escau, sol·licitar la seua supressió quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessaris per als fins que van ser recollits. En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades, i en aquest cas podrem conservar per a l'exercici o la defensa de reclamacions. En determinades circumstàncies i per motius relacionats amb la seua situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seues dades.