



Ajuntament de Pedreguer

BASES 2ª CONVOCATÒRIA PLA RESISTIR "AJUDES PARÈNTESIS" 2021

1. Objecte

L'objecte de la present convocatòria és emprendre actuacions encaminades a pal·liar les conseqüències de la pandèmia sobre el teixit empresarial de Pedreguer, tot això en virtut del que estableix el Decret Llei 1/2021, de 22 de gener de 2021 del Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir que inclou Ajudes Parèntesi a cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia.

Les presents ajudes, amb el sobrant resultant de les ajudes directes concedides en la 1ª convocatòria de les Ajudes Parèntesis aprovades el 11 de febrer de 2021, van adreçades a cobrir les despeses corrents de l'activitat realitzada per les persones treballadores autònomes i les microempreses amb un màxim de 10 persones treballadores, que compleixen els requisits que s'estableixen en la base 7ª de les presents Bases Reguladores.

2. Bases reguladores i normativa aplicable

1. La present convocatòria es regirà, amb caràcter general, pel que disposen les bases reguladores, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS) i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887 / 2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS) i en les Bases d'execució del Pressupost Municipal per a l'exercici 2021 i, supletòriament, a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i qualsevol altra disposició normativa que per la seva naturalesa pugui ser aplicable.
2. Així mateix, estan sotmeses a règim de mínimis, regulat pel Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 de el Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de mínimis (DOUE L352 de 24 de desembre de 2013).
3. La gestió d'aquestes subvencions s'ha de subjectar als principis de publicitat, concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.
4. Decret llei 1/2021, de 22 de gener de 2021 del Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir que inclou Ajudes Parèntesi a cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia.





Ajuntament de Pedreguer

3. Crèdit pressupostari

La quantia destinada a atendre aquestes subvencions directes ascendeix a 85.607 €, el sobrant resultant de les ajudes directes concedides en la 1^a convocatòria. Dels quals, el 62,5% és sufragat per la Generalitat Valenciana, el 22,5% és finançat per la Diputació Provincial d'Alacant i el restant 15% és aportat per l'Ajuntament de Pedreguer.

4. Quantia de la subvenció

Atorgar als beneficiaris d'aquests ajudes:

1) Una quantitat fixa de 2.000 € per cada autònom o microempresa amb un màxim de 10 persones treballadores (inclòs el treballador autònom) en els sectors identificats a l'Annex I d'aquesta convocatòria. Si la quantia de despeses justificades és menor de 2.000€ s'abonarà la quantitat justificada.

Queden exclosos els autònoms societaris i autònoms col·laboradors.

2) Una quantitat fixa de 200 € per persona treballadora afiliada a la Seguretat Social a 31 de desembre de 2020 de les esmentades microempreses o autònoms en els sectors identificats a l'Annex I d'aquesta convocatòria.

5. Despeses subvencionables

Es considera que estan inclosos en la finalitat de l'activitat subvencionada únicament i exclusivament les següents despeses corrents:

- a) Lloguer de locals destinats exclusivament a l'exercici de l'activitat i d'equips necessaris per al desenvolupament de la mateixa. **No és subvencionable la compra de l'equipament ni el local, ni tampoc el prorrateig dels habitatges particulars, encara que l'activitat s'exerceixca en elles.**
- b) Despeses derivades de contractes de subministrament d'energia, aigua, telèfon o internet específicament referits a l'establiment de desenvolupament de l'activitat.
- c) Primes d'assegurances: despesa corresponent a l'assegurança de responsabilitat civil per un màxim d'una anualitat.
- d) Serveis de gestoria, assessorament o consultoria de qualsevol matèria, així com la realització de plans per a la millora del negoci.
- e) Despeses de reparacions i conservació, peces, recanvis i consumibles d'oficina.
- f) Publicitat en ràdio, televisió, premsa, aplicacions per a telèfons i smartphones, internet, blogs i xarxes socials o altres suports.





Ajuntament de Pedreguer

- g) Despeses derivades de l'acompliment de la normativa en matèria de seguretat i salut laboral vinculats a la protecció dels treballadors.
- h) Despeses de personal: seguretat social a càrrec de l'empresa i quota d'autònom.

No es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació. Concretament, pel que fa a **l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA)**, únicament seran despeses subvencionables aquelles quantitats abonades pel o per la sol·licitant que representin un cost real, és a dir, que hagen estat efectivament abonades i que no siguin deduïble, ja que de poder ser-ho, aquest impost seria recuperable pel o per la sol·licitant.

6. Persones o entitats beneficiàries

Són beneficiàries d'aquestes ajudes, les persones autònomes o microempreses amb un màxim de 10 persones treballadores en els sectors identificats en l'Annex I d'aquesta convocatòria, que realitzen l'activitat en el terme municipal Pedreguer.

Es pot presentar un màxim d'una sol·licitud per persona física o jurídica o entitat. En cas de presentar més d'una sol·licitud, només es tindrà en compte la primera presentada tenint en compte la data i hora de la seva presentació per Registre General d'Entrada en l'Ajuntament.

Queden **excloso**s les persones autònomes o microempreses a les que ja se li hagen atorgat ajuda Parèntesi 2021 en la primera convocatòria.

7. Requisits per ser persona o entitat beneficiària.

7.1 Podran acollir-se a aquesta subvenció, tant les persones físiques o jurídiques, com les comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica, legalment constituïdes i que duguen a terme les activitats empresarials o professionals que motiven la concessió de les subvencions, i compleixin els requisits següents:

- a) Que l'activitat econòmica siga desenvolupada per una persona autònoma o una microempresa amb un màxim de 10 persones treballadores.
- b) Estar donat d'alta en alguna de les activitats dels sectors identificats a l'Annex I d'aquesta convocatòria, d'acord al codi CNAE que consta a la corresponent vida laboral de la persona autònoma o de la microempresa.
- c) Haver iniciat la seua activitat econòmica amb data igual o anterior a 31 de desembre de 2020 i mantenir la seua activitat econòmica d'alta en el moment de la convocatòria d'aquestes ajudes.





Ajuntament de Pedreguer

- d) Que figuren en el llistat d'exemptes de l'IAE d'aquest municipi per aplicació dels requisits legals vigents per això, sempre que figuren d'alta en el Cens d'empresaris, professionals i retenidors.
- e) Que l'activitat s'exerceixca al terme municipal de Pedreguer. En cas de no tenir local afecte a l'activitat, el domicili fiscal ha de trobar-se en el terme municipal de Pedreguer.

7.2 Haver tingut despeses corrents en les que hagen incorregut els sol·licitants, que s'hagen abonat efectivament, que responen de manera indubtable al manteniment de la seua activitat empresarial, professional o comercial i que resulten estrictament necessaris entre l'1 d'abril de 2020 i la data de publicació de la convocatòria de les presents ajudes.

Aquestes despeses i la seua justificació no podran haver estat presentades per a l'obtenció i justificació d'altres ajudes públiques.

L'import de les ajudes no podrà ser superior a l'import de les despeses justificades pels beneficiaris. En aquest cas, la quantia de l'ajuda es minorarà a la quantia justificada.

7.3 En cas de comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica ha de nomenar una persona representant apoderada, amb poders suficients per complir les obligacions que corresponen a l'agrupació o comunitat de béns. Així mateix, i en els termes que preveu l'article 11.3 LGS, l'agrupació o comunitat de béns no podrà dissoldre fins que transcorre el termini de prescripció a què fan referència els articles 39 i 65 LGS.

7.4 D'acord amb l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre General de Subvencions s'eximeix als sol·licitants d'aquestes ajudes d'estar al corrent en les seves obligacions tributàries i davant la seguretat social i de ser deutors per reintegrament enfront l'Administració.

A causa del caràcter urgent i extraordinari de el Pla Resistir, que inclou les Ajudes Parèntesi, aquesta exempció troba el seu fonament en la naturalesa de la convocatòria Pla Resistir "Ajudes Parèntesi". Es base a raons d'interès públic derivades de la necessitat d'adoptar mesures de suport que permeten reforçar els sectors a què van dirigides, greument afectats en la seua economia, així com en tractar d'evitar un major deteriorament del teixit empresarial de Pedreguer i ajudar a la conservació de l'ocupació, mitigant les conseqüències socials que suposen la paralització de determinades activitats econòmiques.

7.5. Queden excloses:

Les administracions públiques, els seus organismes autònoms, les empreses públiques i altres ens públics.

Ajuntament de Pedreguer

C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 (Alacant). Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949



Codi Validació: 0E9ZM6FR.L6ZMC9TWT.C.XT.J6XR | Verificació: <https://pedreguer.sedelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 14



Ajuntament de Pedreguer

Les associacions, fundacions i, en general, entitats sense ànim de lucre.

8. Documentació a aportar.

La sol·licitud normalitzada és d'obligada presentació.

En aquesta sol·licitud caldrà omplir de manera obligatòria els camps que fan referència al compte bancari en què es vol rebre el pagament de l'ajuda. El compte bancari que proporcione haurà d'estar a nom de la persona o empresa interessada.

La sol·licitud normalitzada haurà d'estar signada per la persona o empresa interessada que sol·licita la subvenció o el seu representant legal.

S'ha d'acompanyar obligatòriament de la documentació següent:

- 8.1 NIF** per les dues cares o NIE acompanyat del passaport de la persona o CIF de l'empresa sol·licitant.
- 8.2** Si és persona jurídica: acreditació dels poders de la persona administradora i de la qual presenta la sol·licitud, en el supòsit de no ser la mateixa persona, en tal supòsit aportarà formulari relatiu a la representació, si ho indica, de la persona administradora.
- 8.3 Certificat actualitzat de situació Censal** de l'Agència Tributaria on conste l'activitat econòmica amb la seua data d'alta, el domicili del local de desenvolupament de l'activitat dins del terme municipal de Pedreguer i, en el seu cas, el domicili fiscal.
- 8.4 Informe de vida laboral actualitzat** de la persona autònoma treballadora o microempresa, on conste un **CNAE** contemplat en l'Annex I.
- 8.5** En cas de tenir **treballadors** al seu càrrec, **informe de vida laboral del codi de compte de cotització a data 31 de desembre de 2020**, on conste un **CNAE** contemplat en l'Annex I.
- 8.6 Documentació acreditativa de les despeses corrents i del seu justificant d'abonament** d'acord als requisits de la Base 5^a. Hauran d'acompanyar del corresponent justificant bancari de pagament, degudament segellat i amb identificació de la persona o empresa destinatària. Aquestes despeses s'han d'haver realitzat en el període comprès **entre l'abril de 2020 i la data de presentació de la sol·licitud**.
- 8.7 En cas d'autònoms que estiguen treballant en règim de cooperativa de treball associat, en el qual en el certificat actualitzat de situació censal figura la cooperativa i no la persona física**, s'haurà d'aportar certificat emès per la Cooperativa en què conste el pagament de les factures de la persona sol·licitant de la subvenció, la data de





Ajuntament de Pedreguer

desemborsament estiga compresa entre l'abril de 2020 i la data de presentació de la sol·licitud. Les factures han de correspondre a despeses corrents de l'activitat per a la qual es sol·licita subvenció.

8.8 Declaració responsable que continga un pronunciament exprés sobre el compliment dels requisits exigits en aquestes bases i sobre les següents qüestions: *(Incorporada en la sol·licitud normalitzada)*

1. Que la persona sol·licitant no està sotmesa a les prohibicions per obtenir la condició de beneficiària i per ser receptora del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en concret apartats 2 (excloent el pronunciament exprés sobre el que disposen les lletres e i g d'aquest apartat) i 3 de l'article 13.
2. Que la persona sol·licitant es compromet a l'acompliment de les obligacions de les persones beneficiàries de subvencions, que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre (excloent el pronunciament exprés sobre el que disposa l'apartat 1. lletra e de aquest article).
3. Que la persona sol·licitant es compromet a declarar les ajudes de minimis que li hagen estat concedides per qualsevol projecte durant els tres últims exercicis fiscals, amb indicació d'import, organisme, data de concessió i règim d'ajudes en què s'empara, o, si cas, declaració de no haver rebut cap; així com compromís de comunicar al més aviat les obtingudes amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
4. Que en cas de tractar-se d'una comunitat de béns, societat civil o una altra entitat econòmica sense personalitat jurídica no es dissoldrà fins que hagi transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 11 de l'esmentada llei.

9. Presentació de factures i justificants de pagament.

La persona o entitat sol·licitant haurà de presentar les corresponents factures o documents de valor probatori anàleg, amb validesa en el tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa, i els corresponents justificants de pagament de les despeses juntament amb la sol·licitud. Aquests documents han de contenir els requisits que estableix el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació.

En concret, les factures han d'estar emeses a nom de la persona o empresa sol·licitant de la subvenció. A més, han de contenir la següent informació:

- Número de factura i data d'expedició.
- Nom i cognoms, raó o denominació social completa, número d'identificació fiscal i domicili del proveïdor / a.





Ajuntament de Pedreguer

- Concepte de la despesa i el seu import, incloent el preu unitari sense impost, així com qualsevol descompte o rebaixa.
- El tipus impositiu o tipus impositius, si s'escau, aplicats a les operacions, segons corresponga.

No es consideren despeses subvencionables els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació. Concretament, pel que fa a l'Impost sobre el Valor Afegit únicament seran despeses subvencionables aquelles quantitats abonades pel o per la sol·licitant que representen un cost real, és a dir, que hagen estat efectivament abonades i que no siga deduïble, ja que de poder ser-ho, aquest impost seria recuperable pel o per la sol·licitant.

No s'admetran com a justificants de despeses els albarans, les notes de lliurament ni les factures proforma. En el cas de justificants emesos en moneda estrangera s'indicarà el tipus de canvi aplicat.

Justificació de pagament: seran subvencionables les despeses efectivament pagades entre el abril de 2020 i la data de presentació de la sol·licitud. Atenent a la forma de pagament, la justificació s'ha de fer amb la documentació que s'indica a continuació:

- transferència bancària: Es justifica mitjançant extracte bancari en què figure registrat la despesa, on s'identifique el receptor del pagament i la seva coincidència amb l'emissor de la factura o document justificatiu de la despesa.
- domiciliació bancària: Es justificarà mitjançant la notificació bancària de l'abonament o còpia d'extracte bancari en què figure la despesa.
- xec: Es justificarà mitjançant còpia del xec emès a nom del proveïdor / a que emet la factura i còpia d'extracte bancari en què figure la despesa.
- pagaments amb targeta: es justificarà mitjançant el document de càrrec del pagament en el compte bancari on s'identifique el receptor del pagament i la seva coincidència amb l'emissor de la factura o document justificatiu de la despesa. En el cas de tractar-se de persones jurídiques, societat civil, comunitat de béns o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica: no s'acceptaran pagaments realitzats mitjançant targetes que no estan a nom de l'entitat.
- Només s'admeten pagaments en efectiu fins a un import màxim de 300 € IVA exclòs, en el qual consti "Vaig rebre en efectiu" i la identificació de perceptor.
- Qualsevol altre mitjà de justificació de pagament admès en dret.

10. Concurrencia amb altres subvencions

1- Serà compatible amb subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa





Ajuntament de Pedreguer

finalitat prevista en el present decret. Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import dels ajuts, aïlladament o en concurrència amb altres, no superi el cost de l'activitat subvencionada.

2.- Per tractar de subvencions sotmeses a règim de minimis, establert en el Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 de el Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis (DOUE L352 de 2013.12.24), no podran concedir-se a empreses dels següents sectors:

a) Pesca i aqüicultura, segons es contemplen en el Reglament (UE) 1379/2013 que estableix l'organització comuna de mercats en el sector dels productes de la pesca i de l'aqüicultura.

b) Producció primària de productes agrícoles que figuren en la llista de l'annex I del Tractat.

c) Empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles, en els casos següents:

c.1) quan l'import de l'ajuda es determini en funció del preu o de la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

c.2) quan l'ajuda estiga supeditada al fet que una part o la totalitat de la mateixa es repercuteixi als productors primaris.

d) Activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres quan l'ajuda estiga vinculada a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres despeses corrents vinculades a l'activitat exportadora.

e) Ajudes condicionades a la utilització de productes nacionals en lloc de importats.

En cap cas, les ajudes podran superar l'import màxim total d'ajudes de minimis, actualment establert en 200.000 euros durant un període de tres exercicis fiscals per a una mateixa empresa, ni individualment, ni com a resultat de l'acumulació amb altres ajudes de minimis concedides a la mateixa empresa, conforme estableix el Reglament (UE) N° 1407/2013 de la Comissió, o amb un altre tipus d'ajudes subjectes a les regles comunitàries d'ajuts d'Estat.

A l'efecte del que disposa el paràgraf anterior s'entén per "empresa" qualsevol entitat que exerceixi una activitat econòmica, amb independència de la seva naturalesa jurídica i de la seva manera de finançament.

11. Termini i forma de presentació de sol·licituds

1. La presentació de la sol·licitud normalitzada al Registre d'Entrada de

Ajuntament de Pedreguer





Ajuntament de Pedreguer

L'Ajuntament de Pedreguer, així mateix, podrà realitzar-se la presentació telemàtica de les mateixes a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Pedreguer, <https://pedreguer.sedelectronica.es/> en la pàgina d'inici en la secció "Catàleg de tràmits" en "tràmits destacats" seleccionant l'opció "Pla Resistir – Ajudes Parèntesi". Per a això, la persona sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada amb un certificat reconegut per a la ciutadania -persones físiques- admès per la seu electrònica de l'Ajuntament de Pedreguer.

El model de sol·licitud normalitzat per a l'obtenció de les subvencions regulades en la present convocatòria estarà disponible al web municipal <pedreguer.es>

2.- En tot cas, estaran obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment administratiu les persones jurídiques i la resta de les enumerades en l'article 14.2 de la Llei 39/2015 de l' procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3.- El termini de presentació de sol·licituds serà des de les **9.00h del 3 de maig fins les 23.59h del 20 de maig de 2021**

4.- La presentació de la sol·licitud de subvenció fora de termini establert i la no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori, seran causes d'inadmissió de les sol·licituds de subvenció.

5.- Podrà presentar-se un màxim d'una sol·licitud per persona física o jurídica o entitat de les recollides en l' punt 6 de la convocatòria.

12. Procediment i Instrucció

1. La concessió d'aquests ajudes que regula aquesta convocatòria, es realitzarà d'acord amb el que estableixen els art. 22.1 i 23 a 27 de la LGS.
2. La concessió es realitzarà en règim de **concurrència competitiva** entre les persones sol·licitants que reuneixquen la totalitat de requisits i documentació exigida en aquesta convocatòria, fins a esgotar el crèdit disponible per a la convocatòria.

No es considerarà presentada una sol·licitud fins que s'aporte tota la documentació requerida i aquesta es dona per correcta.

3. La instrucció del procediment correspon als servicis tècnics.
4. El procediment es podrà resoldre de forma parcial a mesura que les persones sol·licitants presenten la totalitat de la documentació requerida, tramitant de forma immediata el pagament, sense esperar la resolució de la totalitat de la convocatòria.
5. Prèviament a elaborar les propostes d'acord, tal com s'indica a l'apartat

Ajuntament de Pedreguer





Ajuntament de Pedreguer

anterior, es notificaran individualment:

- a) Sol·licituds desestimades per no complir els requisits establerts a la convocatòria i poden al seu torn també estar requerides per falta de documentació exigida a la convocatòria de la subvenció.
- b) Sol·licituds requerides per no haver presentat la totalitat de la documentació exigida a la convocatòria de la subvenció.
- c) Sol·licituds desistides per la persona interessada.

Les persones sol·licitants referides en el punt a) b) i c) se'ls atorgarà el termini de 5 dies hàbils perquè al·leguen el que al seu dret considerin oportú, o si escau, esmenen la seva sol·licitud i presentin la documentació requerida.

6. Els Serveis Tècnics, elaboraran un informe en què conste que de la informació que obra en el seu poder es desprèn que les persones o entitats beneficiàries compleixen tots els requisits necessaris d'acord amb aquesta convocatòria per accedir-hi i s'elevaran les propostes de concessió de subvencions a la Comissió de valoració.

Es nomenarà una comissió de valoració. Estarà composta per la Regidora de Comerç o la persona en qui aquesta delegue, la tècnica municipal de Gestió Econòmica, o la persona en qui aquesta delegue, la tècnica de l'Agència de Desenvolupament Local de Crema de Pedreguer i com a secretari / a de la Comissió, 1 funcionari / a de l'Ajuntament, amb veu però sense vot.

La Comissió, a la vista de la proposta presentada emetrà un dictamen que se sotmetrà a l'aprovació de l'òrgan competent, que per delegació d'Ajuntament, és la Junta de Govern Local.

7. Transcorregut el termini establert per a al·legar i esmenar les sol·licituds requerides per a això i amb l'informe del servei instructor, elevaran la proposta d'acord a la Comissió de Valoració perquè la sotmeta a aprovació de l'òrgan competent i es procedisca a la publicació posterior.

Els acords es publicaran a la pàgina web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, de manera que esta publicació tindrà els efectes de la notificació.

8. Els Acords de concessió de les subvencions contindrà tant l'atorgament de les subvencions, que fixarà expressament la quantia i incorporarà, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què ha de subjectar la persona beneficiària de les mateixes, com la desestimació expressa de l' resta de les sol·licituds, si s'escau.
9. El termini màxim per resoldre i notificar l'acord serà de tres mesos a





Ajuntament de Pedreguer

comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Posarà fi a la via administrativa, podent-se interposar contra ella recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que hagi dictat la resolució o bé recórrer directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu en la forma i terminis previstos en la llei reguladora d'aquesta jurisdicció.

10. Els Servei Instructor realitzaran d'ofici totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals s'ha concedit la subvenció.

13. Obligacions de les persones i entitats beneficiàries

Són obligacions de les beneficiàries:

- a) Sotmetre a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.
- b) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos a l'article 37 de la Llei General de Subvencions, i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant aquelles que ho hagen impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer que preveu l'article 14 de la Llei general de subvencions.
- c) Complir les altres obligacions que detalla l'article 14 de la Llei general de subvencions.
- d) En cas que la persona o empresa beneficiària es trobe compresa en els supòsits de l'article 3 b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'ha d'adaptar a les obligacions de publicitat activa que li siguen aplicables.

14. Pagament i justificació de les subvencions

El pagament d'aquestes subvencions es farà en un pagament únic per la totalitat de l'import concedit, mitjançant transferència bancària, a partir de la data de la resolució de concessió, sense que siga necessària la constitució de garanties.

Aquestes subvencions no requereixen cap altra justificació que l'acreditació de les condicions i requisits necessaris per accedir a la subvenció, de manera que les subvencions es donaran per justificades en el moment de la seva concessió, sense perjudici de les actuacions comprovadores de l'Administració i el control financer que es puga estendre a verificar la seva exactitud.





Ajuntament de Pedreguer

15. Reintegrament de les subvencions

1.- El reintegrament de l'import percebut, quan siga procedent, es regirà pel que disposa al títol II de la LGS i pel títol III del RLGS.

2.-Serà procedent el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes indegudament, quan de la comprovació efectuada pel Servei instructor de les manifestacions realitzades per la persona beneficiària en la seva declaració jurada, es concloga que no siguen correctes. En aquest cas s'aplicarà el criteri de proporcionalitat per calcular el reintegrament.

Al costat de les causes d'invalidesa de la resolució de concessió, recollides a l'article 36 de la LGS, donaran lloc a l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora corresponent des de la data del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament, els supòsits previstos amb caràcter general a l'article 37 de la Llei general de subvencions.

ANNEX I - Codi CNAE

CNAE-2009 Descripció activitat

- 1052 Elaboració de gelats.
- 1083 Elaboració de café, te i infusions.
- 1089 Elaboració d'altres productes alimentaris n.c.o.p.
- 1101 Destil·lació, rectificació i mescla de begudes alcohòliques.
- 1103 Elaboració de sidra i altres begudes fermentades a partir de fruites.
- 1105 Fabricació de cervesa.
- 1413 Confecció d'altres peces de vestir exteriors.
- 1419 Confecció d'altres peces de vestir i accessoris.
- 1420 Fabricació d'articles de pelleteria.
- 1439 Confecció d'altres peces de vestir de punt.
- 1811 Arts gràfiques i serveis relacionats amb aquestes.
- 1812 Altres activitats d'impressió i arts gràfiques.
- 1813 Serveis de *pre-impressió i preparació de suports.
- 1814 Enquadernació i serveis relacionats amb aquesta.
- 1820 Reproducció de suports gravats.
- 2670 Fabricació d'instruments d'òptica i equip fotogràfic.
- 2731 Fabricació de cables de fibra òptica.
- 3212 Fabricació d'articles de joieria i articles similars.
- 3213 Fabricació d'articles de bijuteria i articles similars.
- 3315 Reparació i manteniment naval.
- 4616 Intermediaris del comerç de tèxtils, peces de vestir, pelleteria, calçat i articles de cuir.
- 4617 Intermediaris del comerç de productes alimentosos, begudes i tabac.
- 4624 Comerç a l'engròs de cuirs i pells.
- 4634 Comerç a l'engròs de begudes.
- 4636 Comerç a l'engròs de sucre, xocolata i confiteria.

Ajuntament de Pedreguer





Ajuntament de Pedreguer

- 4637 Comerç a l'engròs de café, te, cacau i espècies.
- 4638 Comerç a l'engròs de peixos i mariscos i altres productes alimentosos.
- 4639 Comerç a l'engròs, no especialitzat, de productes alimentosos, begudes i tabac.
- 4642 Comerç a l'engròs de peces de vestir i calçat.
- 4644 Comerç a l'engròs de porcellana, cristalleria i articles de neteja.
- 4648 Comerç a l'engròs d'articles de rellotgeria i joieria.
- 4751 Comerç al detall de tèxtils en establiments especialitzats.
- 4761 Comerç al detall de llibres en establiments especialitzats.
- 4762 Comerç al detall de periòdics i articles de papereria en establiments especialitzats.
- 4771 Comerç al detall de peces de vestir en establiments especialitzats.
- 4772 Comerç al detall de calçat i articles de cuir en establiments especialitzats.
- 4776 Comerç al detall de flors, plantes, llavors, fertilitzants, animals de companyia i aliments per als mateixos en establiments especialitzats.
- 4777 Comerç al detall d'articles de rellotgeria i joieria en establiments especialitzats.
- 4782 Comerç al detall de productes tèxtils, peces de vestir i calçat en llocs de venda i en mercats ambulants.
- 4789 Comerç al detall d'altres productes en llocs de venda i en mercats ambulants.
- 4799 Un altre comerç al detall no realitzat ni en establiments, ni en llocs de venda ni en mercats ambulants.
- 4931 Transport terrestre urbà i suburbà de passatgers.
- 4932 Transport per taxi.
- 4939 Tipus de transport terrestre de passatgers n.c.o.p.
- 5221 Activitats annexes al transport terrestre.
- 5222 Activitats annexes al transport marítim i per vies navegables interiors.
- 5223 Activitats annexes al transport aeri.
- 5510 Hotels i allotjaments similars.
- 5520 Allotjaments turístics i altres allotjaments de curta estada.
- 5530 Càmpings i aparcaments per a caravanes.
- 5590 Altres allotjaments.
- 5610 Restaurants i llocs de menjars.
- 5621 Provisió de menjars preparats per a esdeveniments.
- 5629 Altres serveis de menjars.
- 5630 Establiments de begudes.
- 5811 Edició de llibres.
- 5812 Edició de directoris i guies d'adreces postals.
- 5813 Edició de periòdics.
- 5914 Activitats d'exhibició cinematogràfica.
- 5915 Activitats de producció cinematogràfiques
- 7420 Activitats de fotografia.
- 7711 Lloguer d'automòbils i vehicles de motor lleugers.
- 7712 Lloguer de camions.
- 7721 Lloguer d'articles d'oci i esportius.
- 7722 Lloguer de cintes de vídeo i discos.
- 7729 Lloguer d'altres efectes personals i articles d'ús domèstic.
- 7733 Lloguer de maquinària i equip d'oficina, inclosos ordinadors.

Ajuntament de Pedreguer





Ajuntament de Pedreguer

7734 Lloguer de mitjans de navegació.
7735 Lloguer de mitjans de transport aeri.
7739 Lloguer d'una altra maquinària, equips i béns tangibles n.c.o.p.
7911 Activitats de les agències de viatges.
7912 Activitats dels operadors turístics.
7990 Altres serveis de reserves i activitats relacionades amb aquests..
8230 Organització de convencions i fires de mostres.
9001 Arts escèniques.
9002 Activitats auxiliars a les arts escèniques.
9004 Gestió de sales d'espectacles.
9102 Activitats de museus.
9103 Gestió de llocs i edificis històrics.
9104 Activitats dels jardins botànics, parcs zoològics i reserves naturals.
9311 Gestió d'instal·lacions esportives.
9313 Activitats dels gimnasos.
9319 Altres activitats esportives.
9321 Activitats dels parcs d'atraccions i els parcs temàtics.
9329 Altres activitats recreatives i d'entreteniment.
9523 Reparació de calçat i articles de cuir.
9525 Reparació de rellotges i joieria.
9601 Rentada i neteja de peces tèxtils i de pell.
9602 Perruqueria i altres tractaments de bellesa.
9604 Activitats de manteniment físic.

Pedreguer

L'ALCALDE

Sergi Ferrús Peris

(signatura digital)

Ajuntament de Pedreguer

C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 (Alacant). Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949



Codi Validació: 0E9ZM6FR.L6ZMC9TWT.C.XT.J6XR | Verificació: <https://pedreguer.sedelectronica.es/>
Document Signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 14