



## Ajuntament de Pedreguer

### **BASES REGULADORES PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS DESTINADES A MINIMITZAR L'IMPACTE ECONÒMIC PROVOCAT PER LA COVID-19 A PIMES, MICROPIMES, AUTÒNOMS I PROFESSIONALS FINANÇADES PER LA EXCMA. DIPUTACIÓ D'ALACANT. ANUALITAT 2022.**

#### **1.- Objecte**

És objecte d'aquestes condicions, regular les ajudes amb destinació a minimitzar l'impacte econòmic que el COVID-19 està suposant sobre el teixit empresarial de Pedreguer.

L'Ajuntament de Pedreguer juntament amb l'Excma. Diputació Provincial d'Alacant, davant la situació derivada per la crisi sanitària, pretenen impulsar l'activitat econòmica mitjançant aquesta convocatòria d'ajudes que tenen per finalitat afavorir i facilitar liquiditat a les nostres persones autònomes, microempreses, i petites i mitjanes empreses, permetent el compliment de les seues obligacions empresarials, el manteniment de l'activitat i l'ocupació, així com esmorteir la reducció dràstica d'ingressos.

#### **2.- Bases reguladores i normativa aplicable**

1. La present convocatòria es regirà, amb caràcter general, pel que disposen les bases reguladores, en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS) i el seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial Decret 887 / 2006, de 21 de juliol (en endavant RLGS) i en les Bases d'execució del Pressupost Municipal per a l'exercici 2022 i, supletòriament, a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i qualsevol altra disposició normativa que per la seva naturalesa puga ser aplicable.
2. Així mateix, estan sotmeses a règim de mínimis, regulat pel Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 de el Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de mínimis (DOUE L352 de 24 de desembre de 2013).
3. La gestió d'aquestes subvencions s'ha de subjectar als principis de publicitat, concurrència, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, així com l'eficàcia en el compliment d'objectius i eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

#### **3.- Crèdit pressupostari**

1. La quantia total de les subvencions a concedir ascendeix a un import total de 58.803,00 euros que es finançaran amb càrrec a l'aplicació pressupostària

**Ajuntament de Pedreguer**

C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 (Alacant). Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949



Codi Validació: 45WUAEZDM97KDTMU7RRP3HT | Verificació: <https://pedreguer.sedelectronica.es/>  
Document Signat electrònicament des de la plataforma eS-Publico Gestiona | Pàgina 1 de 14



## Ajuntament de Pedreguer

---

430/479.00, procedents d'una subvenció de l'Excma. Diputació d'Alacant, condicionats a l'efectiva recepció per l'Ajuntament de Pedreguer de la corresponent notificació de la quantitat concedida.

El total d'aquesta quantia, correspondrà a l'import atorgat per la Diputació d'Alacant a l'Ajuntament de Pedreguer, a través de la convocatòria de "Subvencions a Ajuntaments de la província d'Alacant, per a la concessió d'ajudes amb destinació a minimitzar l'impacte econòmic que el COVID-19 està suposant sobre pimes, micropimes, xicotets empresaris autònoms i professionals dels seus municipis. Anualitat 2022".

2. La concessió de les ajudes estarà condicionada a la disponibilitat pressupostària, i en tot cas, fins esgotar el crèdit destinat a la convocatòria. I en cas de no esgotar-se el crèdit pressupostari es disposarà el repartiment entre les diferents empreses que hagen justificat.

#### 4.- Quantia de la subvenció

L'ajuda màxima a percebre serà de 4.000€ per entitat sol·licitant.

Si la quantia de despeses justificades és menor de 4.000€ s'abonarà la quantitat justificada.

#### 5.- Despeses subvencionables

Té la consideració de concepte subvencionable, el manteniment de l'activitat empresarial mitjançant el finançament de despeses estructurals i de funcionament corrents de l'activitat, que hagen sigut suportats malgrat la manca d'ingressos per la persona física/jurídica beneficiària, que ajuden el sosteniment de la situació d'alta en l'activitat.

S'estableixen els següents conceptes subvencionables:

Despesa corrent:

- La **quota d'autònoms**. Justificat mitjançant rebuts de pagament de la persona sol·licitant de les ajudes, corresponents a les mensualitats per les quals se sol·licita la mateixa.
- Despeses en **concepte de lloguer** de locals destinats exclusivament a l'exercici de l'activitat. No és subvencionable la compra de l'equipament, ni el local, ni tampoc el prorrateig dels habitatges particulars, encara que l'activitat s'exercisca en elles. No és subvencionable la part proporcional de la despesa per rendes d'arrendament o quotes hipotecàries sobre immobles destinats a habitatge, encara que l'activitat s'exercisca en ells. Per a la seua justificació al costat de la sol·licitud s'haurà d'aportar contracte d'arrendament en vigor i

---

Ajuntament de Pedreguer

C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 (Alacant). Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949



Codi Validació: 45WJAEZDM97KD7MUJ7RRP3HT | Verificació: <https://pedreguer.sedelectronica.es/>  
Document Signat electrònicament des de la plataforma eSPublico Gestiona | Pàgina 2 de 14



## Ajuntament de Pedreguer

---

justificant suficient de pagament de les mensualitats corresponents. En el contracte d'arrendament, com a arrendatari ha de constar la persona sol·licitant de l'ajuda.

- Les despeses de consultoria i **assessoria**.
- Les despeses de contractes **de subministrament** d'energia i aigua del local del negoci.
- Les despeses de servei **de telefonia i internet** referits necessàriament a l'activitat.
- Les despeses d'interessos **de préstecs d'adquisició del local** de negoci, havent de figurar com a titular del préstec la persona física/ jurídica sol·licitant de l'ajuda. S'haurà d'aportar documentació justificativa de l'entitat financera.
- Les **primes d'assegurances** del local de negoci i/o del vehicle comercial afecte a l'activitat empresarial, havent de figurar com titular la persona física/ jurídica sol·licitant de l'ajuda.
- El **lloguer de vehicles** comercials afectes 100% a l'activitat.
- Les despeses d'interessos **de préstecs d'adquisició de vehicles** comercials afectes 100% a l'activitat empresarial, havent de figurar com a titular del préstec la persona física/jurídica sol·licitant de l'ajuda.

Seràn subvencionables els conceptes de despeses corrents enumerades amb anterioritat, abonats en el període comprès entre l'**1 de juliol de 2021 i el 30 de juny de 2022**. Aquestes despeses i la seua justificació no podran haver sigut presentats per a l'obtenció i justificació d'altres ajudes públiques.

Els conceptes subvencionables anteriors es justificaran mitjançant factures o documents de valor probatori equivalent en el tràfic mercantil, i amb la documentació acreditativa del pagament.

Les factures justificatives de despeses hauran d'ajustar-se als requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació, i indicar el número, el lloc i la data d'emissió, el NIF, el domicili de l'expedidor i del destinatari, la descripció de l'operació realitzada, l'import i la referència de l'IVA aplicat, inclòs o exempt.

No s'admetran com a justificants de despeses els albarans, les notes de lliurament, factures proforma, tiquets de caixa, ni justificants de TPV. Dels justificants haurà de deduir-se indubtablement que es relacionen directament amb l'activitat empresarial de la persona sol·licitant.

---

## Ajuntament de Pedreguer





## Ajuntament de Pedreguer

---

**No s'admetran com a justificants de pagament dels conceptes anteriors, els pagaments en efectiu.**

S'admetrà com a justificant de pagament dels conceptes anteriors els realitzats per:

**Transferència:** que es justificarà mitjançant extracte bancari en què figure registrat la despesa, on s'identifique el receptor del pagament i la seua coincidència amb l'emissor de la factura o document justificatiu de la despesa.

**Domiciliació bancària:** que es justificarà mitjançant la notificació bancària del deute o còpia d'extracte bancari en què figure la despesa.

**Xec:** es justificarà mitjançant còpia del xec emès a nom del proveïdor/al fet que emet la factura i còpia d'extracte bancari en què figure la despesa.

**Pagament amb targeta:** es justificarà mitjançant còpia del justificant de pagament bancari.

L'Ajuntament podrà requerir en qualsevol moment que presente els documents originals objecte de justificació de la subvenció.

**L'IVA i la resta d'impostos i taxes no són conceptes subvencionables.**

La participació en aquestes ajudes serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents d'altres administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea, o d'organismes internacionals, concedides per a la mateixa finalitat prevista.

Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en el seu conjunt, no supere el cost de l'activitat subvencionada, segons estableix l'article 19.3 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.

### **6.- Persones o entitats beneficiàries i requisits**

1. Podran ser beneficiaris les persones físiques o jurídiques, legalment constituïdes que, sent Pimes, micropimes, autònoms i altres col·lectius subjectes a mutualitats, que hagen reduït la mitjana mensual de facturació dels mesos compresos entre l'1 de juliol de 2021 i el 30 de juny de 2022, en almenys el 25% respecte de la mitjana mensual facturada en 2019.

Aquest requisit es justificarà mitjançant declaració responsable que vindrà inclosa en la instància presentada junt amb la documentació requerida.

---

**Ajuntament de Pedreguer**

C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 (Alacant). Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949



Codi Validació: 45WUAEZDM97KD7MU77RRP3HT | Verificació: <https://pedreguer.sedelectronica.es/>  
Document Signat electrònicament des de la plataforma eSPublico Gestiona | Pàgina 4 de 14



## Ajuntament de Pedreguer

---

2. Trobar-se d'alta en el Règim Especial de Treballadors Autònoms o Mutualitat corresponent o en el règim general de la Seguretat Social i en Hisenda a data de publicació.
3. Que es trobe al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), així com que no tinga deute pendent amb l'Ajuntament de Pedreguer.
4. Que el domicili fiscal es trobe en el terme municipal de Pedreguer.
5. Haver tingut despeses corrents en els quals hagen incorregut els sol·licitants, que s'hagen abonat efectivament, i que responguen de manera indubtable al manteniment de la seua activitat empresarial, professional o comercial entre l'**1 de juliol de 2021 i el 30 de juny de 2022**.

Aquestes despeses i la seua justificació no podran haver sigut presentats per a l'obtenció i justificació d'altres ajudes públiques.

L'import de les ajudes no podrà ser superior a l'import de les despeses justificades pels beneficiaris. En aquest cas, la quantia de l'ajuda es minorarà a la quantia justificada.

6. Queden excloses les administracions públiques, els seus organismes autònoms, les empreses públiques i altres ens públics, així com les associacions, fundacions i, en general, entitats sense ànim de lucre i el personal autònom col·laborador.
7. En cas de comunitats de béns, societats civils o altres entitats econòmiques sense personalitat jurídica ha de nomenar-se una persona representant apoderada, amb poders bastants per a complir les obligacions que corresponen a l'agrupació o comunitat de béns. Així mateix, i en els termes previstos en l'article 11.3 LGS, l'agrupació o comunitat de béns no podrà dissoldre's fins que transcórrega el termini de prescripció a què fan referència els articles 39 i 65 LGS.
8. No estar incurs en cap dels motius o circumstàncies arrellegades en l'article 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

L'incompliment de qualsevol d'aquestes condicions podrà donar lloc al reintegrament de l'ajuda concedida d'acord amb els art. 36 i següents de la Llei

---

## Ajuntament de Pedreguer





## Ajuntament de Pedreguer

---

38/2003, de 17 de novembre, Llei General de Subvencions.

### 7.- Documentació a aportar.

**La sol·licitud normalitzada** és d'obligada presentació.

En aquesta sol·licitud caldrà omplir de manera obligatòria els camps que fan referència al compte bancari en què es vol rebre el pagament de l'ajuda. El compte bancari que proporcione haurà d'estar a nom de la persona o empresa interessada.

La sol·licitud normalitzada haurà d'estar signada per la persona o empresa interessada que sol·licita la subvenció o el seu representant legal.

S'ha d'acompanyar obligatòriament de la documentació següent:

**7.1 NIF** per les dues cares o NIE acompanyat del passaport de la persona o CIF de l'empresa sol·licitant, juntament amb l'acreditació dels poders de la persona administradora i de la qual presenta la sol·licitud.

**7.2 Certificat actualitzat de situació Censal** de l'Agència Tributaria on conste l'activitat econòmica amb la seua data d'alta i el domicili fiscal dins del terme municipal de Pedreguer.

**7.3 Informe de vida laboral actualitzat** de la persona autònoma treballadora, autònom societari o comuner.

**7.4** En el cas de persones treballadores mutualistes: certificat de la Mutualitat on conste l'alta en data de la publicació d'aquestes ajudes.

**7.5** Certificació positiva de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i de la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

**7.6** Imprès de declaració de mínimis, segons model normalitzat.

**7.7 Documentació acreditativa de les despeses corrents i del seu justificant d'abonament** d'acord als requisits de la **Base 5<sup>a</sup>**.

**7.8 Declaració responsable** que continga un pronunciament exprés sobre el compliment dels requisits exigits en aquestes bases i sobre les següents qüestions: *(Incorporada en la sol·licitud normalitzada)*

1. Que la persona sol·licitant compleix els requisits exigits en aquestes bases.
2. Que la persona sol·licitant ha reduït la mitjana mensual de facturació dels mesos compresos entre l'1 de juliol de 2021 i el 30 de juny de 2022, en al

---

Ajuntament de Pedreguer

C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 (Alacant). Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949



Codi Validació: 45WJAEZDM97KD7MU77RRP3HT | Verificació: <https://pedreguer.sedelectronica.es/>  
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 14



## Ajuntament de Pedreguer

---

menys el 25% respecte de la mitjana mensual facturat en 2019.

3. Que la persona sol·licitant no ha presentat sol·licituds per a aquest tipus d'ajudes a una altra entitat local.
4. Que la persona sol·licitant no està sotmesa a les prohibicions per obtenir la condició de beneficiària i per ser receptora del pagament establert en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i en concret apartats 2 i 3 de l'article 13.
5. Que la persona sol·licitant es compromet al compliment de les obligacions de les persones beneficiàries de subvencions, que estableix l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre
6. Que la persona sol·licitant es compromet a declarar les ajudes de mínimis que li hagen estat concedides per qualsevol projecte durant els tres últims exercicis fiscals, amb indicació d'import, organisme, data de concessió i règim d'ajudes en què s'empara, o, si cas, declaració de no haver rebut cap; així com compromís de comunicar al més aviat les obtingudes amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud.
7. Que la persona sol·licitant es compromet a la comunicació de subvencions concedides amb anterioritat a la presentació de la subvenció amb la mateixa finalitat i el compromís de comunicar com més prompte millor les ajudes obtingudes amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud i abans de la resolució d'aquesta.
8. Que en cas de tractar-se d'una comunitat de béns, societat civil o una altra entitat econòmica sense personalitat jurídica no es dissoldrà fins que hagi transcorregut el termini de prescripció previst en els articles 39 i 65 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, d'acord amb el que estableix l'article 11 de l'esmentada llei.
9. Que la persona sol·licitant es troba al corrent de les seues obligacions fiscals, amb l'Ajuntament, Hisenda pública estatal i enfront de la Seguretat Social.
10. Que no s'han utilitzat ni s'utilitzaran les despeses presentades per a la concessió d'aquesta ajuda per a la justificació i obtenció d'altres ajudes públiques.

### 8.- Justificació de la subvenció.

La justificació d'aquestes ajudes i el compliment de la seua finalitat es consideraran realitzades, mitjançant la presentació de tota la documentació exigida en aquestes normes, per la qual cosa, una vegada resolta la concessió de l'ajuda,

---

## Ajuntament de Pedreguer





## Ajuntament de Pedreguer

---

es tramitarà el pagament per la totalitat de l'import concedit, mitjançant transferència bancària al compte indicat en la sol·licitud, a partir de la data de la resolució de concessió, sense que siga necessària la constitució de garanties.

El pagament es realitzarà en tot cas i sense cap excepció mitjançant transferència bancària al compte indicat pel beneficiari en la fitxa de manteniment de tercers.

L'Ajuntament de Pedreguer es reserva la facultat de resoldre i deixar sense efecte l'ajuda concedida, totalment o parcialment, si el sol·licitant falseja dades, fets o documents aportats

### 9.- Concurrencia amb altres subvencions

1- Serà compatible amb subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en el present decret. Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada.

2.- Per tractar de subvencions sotmeses a règim de minimis, establert en el Reglament (UE) 1407/2013, de 18 de desembre, de la Comissió, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 de el Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis (DOUE L352 de 2013.12.24), no podran concedir-se a empreses dels següents sectors:

a) Pesca i aqüicultura, segons es contemplen en el Reglament (UE) 1379/2013 que estableix l'organització comuna de mercats en el sector dels productes de la pesca i de l'aqüicultura.

b) Producció primària de productes agrícoles que figuren en la llista de l'annex I del Tractat.

c) Empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles, en els casos següents:

c.1) quan l'import de l'ajuda es determini en funció del preu o de la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.

c.2) quan l'ajuda estiga supeditada al fet que una part o la totalitat de la mateixa es repercuteixi als productors primaris.

d) Activitats relacionades amb l'exportació a tercers països o estats membres quan l'ajuda estiga vinculada a l'establiment i l'explotació d'una xarxa de distribució o a altres despeses corrents vinculades a l'activitat exportadora.

---

### Ajuntament de Pedreguer







## Ajuntament de Pedreguer

e) Ajudes condicionades a la utilització de productes nacionals en lloc de importats.

En cap cas, les ajudes podran superar l'import màxim total d'ajudes de minimis, actualment establert en 200.000 euros durant un període de tres exercicis fiscals per a una mateixa empresa, ni individualment, ni com a resultat de l'acumulació amb altres ajudes de minimis concedides a la mateixa empresa, conforme estableix el Reglament (UE) N° 1407/2013 de la Comissió, o amb un altre tipus d'ajudes subjectes a les regles comunitàries d'ajuts d'Estat.

A l'efecte del que disposa el paràgraf anterior s'entén per "empresa" qualsevol entitat que exerceixi una activitat econòmica, amb independència de la seva naturalesa jurídica i de la seva manera de finançament.

### 10. Termini i forma de presentació de sol·licituds

1. La presentació de la sol·licitud normalitzada al Registre d'Entrada de l'Ajuntament de Pedreguer, així mateix, podrà realitzar-se la presentació telemàtica de les mateixes a través de la seu electrònica de l'Ajuntament de Pedreguer, <https://pedreguer.sedelectronica.es/> en la pàgina d'inici en la secció "Catàleg de tràmits" en "tràmits destacats" seleccionant l'opció "Ajudes per a minimitzar l'impacte del Covid-19". Per a això, la persona sol·licitant haurà de disposar de firma electrònica avançada amb un certificat reconegut per a la ciutadania -persones físiques- admès per la seu electrònica de l'Ajuntament de Pedreguer.

El model de sol·licitud normalitzat per a l'obtenció de les subvencions regulades en la present convocatòria estarà disponible al web municipal <[pedreguer.es](http://pedreguer.es)>

2.- En tot cas, estaran obligades a relacionar-se a través de mitjans electrònics amb les administracions públiques per a la realització de qualsevol tràmit d'un procediment administratiu les persones jurídiques i la resta de les enumerades en l'article 14.2 de la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3.- El termini de presentació de sol·licituds serà de deu dies hàbils a partir del dia següent a la publicació de la convocatòria en el BOP d'Alacant.

4.- La presentació de la sol·licitud de subvenció fora de termini establert i la no utilització dels formularis normalitzats d'ús obligatori, seran causes d'inadmissió de les sol·licituds de subvenció.

5.- Podrà presentar-se un màxim d'una sol·licitud per persona física o jurídica o entitat de les recollides en el punt 6 de la convocatòria.

6.- Si la sol·licitud o la documentació que ha d'acompanyar-la no reuneixen les dades d'identificació, emmalaltiren d'algun error o anaren incompletes, es requerirà a l'entitat sol·licitant, d'acord amb el que s'estableix en l'article 68.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, perquè, en un termini de deu dies, esmene la falta o acompanye els documents preceptius, amb indicació que, si així no ho fera, se li tindrà per desistit

## Ajuntament de Pedreguer





## Ajuntament de Pedreguer

---

de la seua petició, prèvia resolució dictada en els termes previstos en l'article 21.1 de la citada llei.

7.- L'Ajuntament com a responsable del tractament de dades personals que obtinga li facilitarà tota la informació indicada en l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia de els drets digitals.

### 11. Procediment i Instrucció

1.- La concessió d'aquests ajudes que regula aquesta convocatòria, es realitzarà d'acord amb el que estableixen els art. 22.1 i 23 a 27 de la LGS.

2.- La concessió es realitzarà en règim de **concurrència competitiva** entre les persones sol·licitants que reuneixquen la totalitat de requisits i documentació exigida en aquesta convocatòria, fins a esgotar el crèdit disponible per a la convocatòria.

No es considerarà presentada una sol·licitud fins que s'aporte tota la documentació requerida i aquesta es dona per correcta.

3.- La instrucció del procediment correspon als servicis tècnics.

4.- El procediment es podrà resoldre de forma parcial a mesura que les persones sol·licitants presenten la totalitat de la documentació requerida, tramitant de forma immediata el pagament, sense esperar la resolució de la totalitat de la convocatòria.

5.- Prèviament a elaborar les propostes d'acord, tal com s'indica a l'apartat anterior, es notificaran individualment:

- a) Sol·licituds desestimades per no complir els requisits establerts a la convocatòria i poden al seu torn també estar requerides per falta de documentació exigida a la convocatòria de la subvenció.
- b) Sol·licituds requerides per no haver presentat la totalitat de la documentació exigida a la convocatòria de la subvenció.
- c) Sol·licituds desistides per la persona interessada.

Les persones sol·licitants referides en el punt a) b) i c) se'ls atorgarà el termini de 5 dies hàbils perquè al·leguen el que al seu dret considerin oportú, o si escau, esmenen la seva sol·licitud i presentin la documentació requerida.

6.- Els Serveis Tècnics, elaboraran un informe en què conste que de la informació

---

### Ajuntament de Pedreguer





## Ajuntament de Pedreguer

---

que obra en el seu poder es desprèn que les persones o entitats beneficiàries compleixen tots els requisits necessaris d'acord amb aquesta convocatòria per accedir-hi i s'elevaran les propostes de concessió de subvencions a la Comissió de valoració.

Es nomenarà una comissió de valoració. Estarà composta per la Regidora de Comerç o la persona en qui aquesta delegue, la tècnica municipal de Gestió Econòmica, o la persona en qui aquesta delegue, la tècnica de l'Agència de Desenvolupament Local de Crema de Pedreguer i com a secretari / a de la Comissió, 1 funcionari / a de l'Ajuntament, amb veu però sense vot.

La Comissió, a la vista de la proposta presentada emetrà un dictamen que se sotmetrà a l'aprovació de l'òrgan competent, que per delegació d'Ajuntament, és la Junta de Govern Local.

8.- Transcorregut el termini establert per a al·legar i esmenar les sol·licituds requerides per a això i amb l'informe del servei instructor, elevaran la proposta d'acord a la Comissió de Valoració perquè la sotmeta a aprovació de l'òrgan competent i es procedisca a la publicació posterior.

Els acords es publicaran a la pàgina web municipal, en el tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament, de manera que esta publicació tindrà els efectes de la notificació.

8.- Els Acords de concessió de les subvencions continuarà tant l'atorgament de les subvencions, que fixarà expressament la quantia i incorporarà, si és el cas, les condicions, obligacions i determinacions accessòries a què ha de subjectar la persona beneficiària de les mateixes, com la desestimació expressa de l' resta de les sol·licituds, si s'escau.

9.- El termini màxim per resoldre i notificar l'acord serà de tres mesos a comptar de l'endemà de la finalització del termini de presentació de les sol·licituds. Posarà fi a la via administrativa, podent-se interposar contra ella recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que hagi dictat la resolució o bé recórrer directament davant l'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu en la forma i terminis previstos en la llei reguladora d'aquesta jurisdicció.

10.- Els Servei Instructor realitzaran d'ofici totes les actuacions necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals s'ha concedit la subvenció.

### **12. Obligacions de les persones i entitats beneficiàries**

Són obligacions dels beneficiàries:

- a) Sotmetre a les actuacions de comprovació i control financer previstes per la vigent normativa en matèria de subvencions.
- b) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en els supòsits previstos a

---

## Ajuntament de Pedreguer





## Ajuntament de Pedreguer

l'article 37 de la Llei General de Subvencions, i en particular, per obtenir la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant aquelles que ho hagen impedit, o mostrar resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control financer que preveu l'article 14 de la Llei general de subvencions.

- c) Complir les altres obligacions que detalla l'article 14 de la Llei general de subvencions.
- d) En cas que la persona o empresa beneficiària es trobe compresa en els supòsits de l'article 3 b) de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern, s'ha d'adaptar a les obligacions de publicitat activa que li siguen aplicables.
- e) Les entitats beneficiàries de la subvenció estan obligades a conservar, durant un termini de 5 anys els justificants de la realització de l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció, així com l'aplicació dels fons percebuts. El citat termini computarà a partir del moment en què finalitze el període establert per a presentar la citada justificació per part de l'entitat beneficiària.

### 13. Pagament i justificació de les subvencions

El pagament d'aquestes subvencions es farà en un pagament únic per la totalitat de l'import concedit, mitjançant transferència bancària, a partir de la data de la resolució de concessió, sense que siga necessària la constitució de garanties.

Aquestes subvencions no requereixen cap altra justificació que l'acreditació de les condicions i requisits necessaris per accedir a la subvenció, de manera que les subvencions es donaran per justificades en el moment de la seva concessió, sense perjudici de les actuacions comprovadores de l'Administració i el control financer que es puga estendre a verificar la seva exactitud.

### 14. Reintegrament de les subvencions

1.- El reintegrament de l'import percebut, quan siga procedent, es regirà pel que disposa al títol II de la LGS i pel títol III del RLGS.

2.-Serà procedent el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes indegudament, quan de la comprovació efectuada pel Servei instructor de les manifestacions realitzades per la persona beneficiària en la seva declaració jurada, es concluga que no siguen correctes. En aquest cas s'aplicarà el criteri de proporcionalitat per calcular el reintegrament.

Al costat de les causes d'invalidesa de la resolució de concessió, recollides a l'article

## Ajuntament de Pedreguer





## Ajuntament de Pedreguer

---

36 de la LGS, donaran lloc a l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats percebudes, així com l'exigència de l'interès de demora corresponent des de la data del pagament de la subvenció fins que s'acorde la procedència del reintegrament, els supòsits previstos amb caràcter general a l'article 37 de la Llei general de subvencions.

### **15. Modificació de la Resolució.**

L'òrgan concedent podrà modificar d'ofici la resolució de concessió, prèvia audiència de l'entitat interessada i abans de l'aplicació dels fons, quan l'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió impedisca o dificulten la consecució de l'interés públic perseguit i no es \*irroguen perjudicis econòmics a l'entitat beneficiària.

### **16. Incompliments.**

L'incompliment per part de l'entitat beneficiària de qualsevol dels requisits i obligacions establits en les presents bases o en la normativa general aplicable, donarà lloc a la declaració de la pèrdua total o parcial del dret a la percepció de la subvenció i a l'obligació de reintegrar aquesta totalment o parcialment i al pagament dels interessos de demora corresponents.

### **17. Règim jurídic.**

1. Les ajudes objecte de la present convocatòria es regiran pel que s'estableix en la mateixa i les següents disposicions:

\* Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (LGS).

\* Reglament General de Subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol (\*RGS).

\* Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (\*LPACAP).

\* Llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern.

\* Qualsevol altra disposició normativa que puga resultar d'aplicació.

### **18. Tractament de dades de caràcter personal.**

De conformitat amb el que es preveu en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals:

Responsable del tractament de les seues dades: Ajuntament de Pedreguer (CIF: PC0310100C, Carrer Ajuntament, 7 – 03750 Pedreguer – Alacant), únic destinatari

---

**Ajuntament de Pedreguer**

C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 (Alacant). Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949



Codi Validació: 45WUAEZDM97KDTMU7RRP3HT | Verificació: <https://pedreguer.sedelectronica.es/>  
Document Signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 14



## Ajuntament de Pedreguer

---

de la informació aportada voluntàriament. Finalitat del tractament de les dades: Gestionar la sol·licitud de subvenció directa a pimes per a atenuar l'impacte econòmic del COVID-19 en el municipi de Pedreguer. Temps de conservació de les dades: Durant el termini de vigència d'aquest expedient. No obstant això, les dades seran conservades amb finalitats d'arxiu d'interés públic o fins estadístics Legitimació per al tractament de les dades: Exercici dels poders públics o competències pròpies Cessió a terceres persones: Les dades cedides NO seran cedits a terceres persones alienes a l'Ajuntament de Pedreguer, llevat que hagen de ser comunicats a altres entitats públiques per imperatiu legal.

Drets: Dret d'accés a les seues dades, sol·licitar la seua rectificació o, si escau, cancel·lació, oposició o sol·licitar la seua supressió. Podrà sol·licitar la limitació del tractament de les seues dades o, en el seu cas, oposar-se al tractament d'aquests. Per a exercir els expressats drets podrà fer-ho a través de la seua electrònica de l'Ajuntament de Pedreguer (<https://pedreguer.sedelectronica.es/info.1>).”

Pedreguer, a la data de la signatura electrònica.

L'ALCALDESSA en funcions,

(signatura digital)

---

**Ajuntament de Pedreguer**

C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 (Alacant). Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949



Codi Validació: 45WUAEZDM97KDTMJY7RRP3HT | Verificació: <https://pedreguer.sedelectronica.es/>  
Document Signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 14