



## Ajuntament de Pedreguer

### **BASES REGULADORES DE LES AJUDES DEL FONTS MUNICIPAL D'EMERGÈNCIA SOCIAL DE L'AJUNTAMENT DE PEDREGUER (CURS 2020-2021)**

#### **PREÀMBUL**

La Constitució Espanyola assenyala, en l'article 27, el dret a l'educació de totes les persones i, a més a més, estableix una franja d'edat en què pel fet de trobar-se esta íntimament vinculada amb el desenvolupament de la persona, l'educació és gratuïta i obligatòria per a totes les persones.

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, preveu el desenvolupament d'accions de caràcter compensatori que tinguen la finalitat de fer efectiu el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació.

En aquest sentit, l'esmentada Llei Orgànica dedica el capítol II del títol II a la "compensació de les desigualtats en educació", alhora que precisa, en l'article 80.1, que "les administracions públiques desenvoluparan accions de caràcter compensatori en relació amb les persones, grups i àmbits territorials que es troben en situacions desfavorables i proveiran els recursos econòmics i els suports necessaris per a això", i fa referència explícita, posteriorment, en l'article 83, a les "Beques i ajudes a l'estudi". Per tant, aquesta llei orgànica preveu el desenvolupament d'accions de caràcter compensatori que tinguen com a finalitat fer efectiu el principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació.

De la mateixa manera, hem d'assenyalar que la Llei Orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, recull l'obligació de les administracions públiques de garantir l'exercici de l dret a l'educació, de proporcionar "l'assistència adequada per a l'exercici efectiu dels seus drets" (art. 10.1) i d'impulsar "polítiques compensatòries dirigides a corregir les desigualtats socials" (art. 11.1).

Buscant l'efectivitat del principi d'igualtat en l'exercici del dret a l'educació i per a garantir-hi l'accés de totes les persones, tenint en compte els principis establerts en la Llei 38/2003, del 17 de novembre, General de Subvencions, de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència, es proposa la convocatòria d'un sistema d'ajudes que garantisca la igualtat d'oportunitats en l'accés a l'educació, destinades a l'adquisició de material escolar.

A aquest efecte, l'Ajuntament de Pedreguer, a través de la Regidoria d'Educació, promou una convocatòria d'ajudes que es regirà per les següents:

#### **BASES**

##### **Primera.-** Objecte de la convocatòria

La present convocatòria té com a objecte la regulació de les bases específiques que han de regir el procediment per a la concessió de les ajudes econòmiques del Fons Municipal d'Emergència Social de l'Ajuntament de Pedreguer per al finançament de l'adquisició de material escolar per part de l'alumnat empadronat al municipi i escolaritzat en els cursos corresponents al segon cicle d'educació infantil, educació primària, educació secundària i

**Ajuntament de Pedreguer**

C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949



Codi Validació: 6Z7RQJ926JK93G64QWCS5RHMCRC | Verificació: <https://pedreguer.sedelectronica.es/>  
Document Signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 7



## Ajuntament de Pedreguer

---

batxillerat dels centres públics de Pedreguer.

### **Segona.-** Règim jurídic aplicable i naturalesa jurídica

La Llei 5/1997, de 25 de juny, de la Generalitat Valenciana, per la qual es regula el Sistema de Servicis Socials en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, estableix que són competència de l'administració local, entre altres, l'anàlisi de les necessitats i la problemàtica social existents en el seu àmbit territorial.

La Llei 12/2008, de 3 de juliol, de la Generalitat Valenciana, de Protecció Integral de la infància i l'adolescència a la Comunitat Valenciana, indica que és competència local la prevenció de situacions de desprotecció social, la detecció, apreciació i declaració de les situacions de risc i la intervenció en aquestes situacions.

Així mateix, la Llei 1/1996, de 15 de gener, de Protecció Jurídica del Menor, que inclou les situacions d'absentisme entre les situacions de desprotecció de menors, i assenyala l'obligació de l'administració pública de garantir l'exercici del dret a l'educació, per a proporcionar l'assistència adequada per a l'exercici efectiu dels seus drets i impulsar polítiques compensatòries dirigides a corregir les desigualtats socials.

Les ajudes que es concedisquen a l'empara d'aquestes bases tindran el caràcter d'ajuda econòmica. En tot allò no previsten aquesta disposició, es regiran per les Bases d'Execució del Pressupost de l'Ajuntament de Pedreguer, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

En tot cas, els procediments regulats en aquesta convocatòria s'ajustaran al que preveu la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú (a partir d'ara, LRJAP), i a la legislació local en la matèria.

### **Tercera.-** Requisits de les persones beneficiàries i sol·licitants

Podran ser-ne persones beneficiàries els menors en nom dels quals se sol·liciten, sempre que complisquen els requisits següents:

- Tant el/la menor com ambdós persones progenitores, o representants legals, hauran d'estar empadronades al municipi de Pedreguer en el moment de formalitzar la sol·licitud i durant tot el curs.
- Estar escolaritzat o escolaritzada en el curs 2020-2021 en els cursos corresponents al segon cicle d'educació infantil, educació primària, educació secundària i batxillerat dels centres públics de Pedreguer.
- Cap de les persones progenitores haurà de trobar-se sotmesa a qualsevol de les circumstàncies previstes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, General de Subvencions.
- Que la totalitat dels membres de la unitat familiar en edat de treballar, estiguen en situació d'atur, cobrant subsidi o sense cobrar-lo.





## Ajuntament de Pedreguer

---

- Que la suma de rendiments de capital mobiliari, de les declaracions de l'IRPF de tots els membres de la unitat familiar, no superen els 250 €.

En cas de sol·licituds per a diversos/es germans/es s'haurà de formalitzar la sol·licitud per a cada un d'ells o elles, però la documentació que s'adjuntarà no s'haurà de duplicar, ja que serà suficient l'aportació en una de les sol·licituds.

Davant de situacions d'especial vulnerabilitat social o risc, degudament acreditades pels professionals competents, les presents ajudes es podran concedir, de manera excepcional, a criteri de la comissió tècnica, a pesar de no acomplir algun dels requisits especificats en aquest apartat.

### **Quarta.- Crèdit pressupostari**

La dotació pressupostària destinada a esta convocatòria serà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 231/226.99 del Pressupost l'Ajuntament de Pedreguer per a l'exercici 2020.

L'import màxim de cada subvenció per alumne/a es determinarà d'acord amb la despesa realitzada en la compra de material escolar, degudament justificada.

**Cinquena.-** Inici del procediment, model de sol·licitud i documentació que cal aportar-hi.

El procediment s'iniciarà a instància de part interessada, una vegada obert el termini de la convocatòria. Podran sol·licitar aquestes ajudes tant els pares i/o mares com els/les tutors/es legals que representen el/la menor.

Les sol·licituds hauran de presentar-se per registre d'entrada a l'Ajuntament de Pedreguer en el termini habilitat a l'efecte en aquestes bases. Juntament amb la sol·licitud caldrà aportar-hi la documentació següent:

1. Fotocòpia del document nacional d'identitat o NIE de les mares/els pares o tutores/tutors de l'alumne/a beneficiari/ària. (Només en cas de no disposar dels anteriors documents, caldrà aportar-hi els passaports.) o fotocòpies de totes les pàgines del llibre de família (on consten totes les persones components). En cas de no disposar del llibre de família, s'aportarà el certificat de convivència.
2. Declaració de l'IRPF del 2019 de tots els membres de la unitat familiar o autorització per tal que l'Ajuntament de Pedreguer, de forma telemàtica, obtinga els certificats de l'Agència Estatal Tributària, necessaris per a la resolució de la sol·licitud.
3. Targeta de demanda d'ocupació (DARDE) de cada membre de la unitat familiar.
4. Certificat del SEPE que acredite que no es cobra cap prestació o subsidi, de cada membre de la unitat familiar i/o resolució del subsidi o ajuda que estiguen cobrant.





## Ajuntament de Pedreguer

---

5. Dades bancàries de la persona sol·licitant.
6. Factura justificativa en què ha de constar la denominació del proveïdor, el seu NIF, número d'orde, data i concepte de la despesa, incloent-hi l'IVA.
7. Documentació acreditativa del pagament efectiu: es justificarà per mitjà de factura o rebut firmat pel creditor amb identificació de la data d'abonament. D'estos documents, se'n presentaran originals o còpies compulsades.
8. Altra documentació complementària, si s'escau, a criteri del personal tècnic municipal.

### **Sisena.-** Lloc i termini de presentació

Les sol·licituds, dirigides a l'Alcaldia de l'Ajuntament de Pedreguer, es presentaran en model normalitzat per a eixe efecte al registre d'entrada de l'esmentat Ajuntament.

El termini de presentació de sol·licituds serà del **5 d' octubre fins el 6 novembre de 2020.**

### **Setena.-** Comissió tècnica de treball

Serà competent per a la instrucció del procediment i per a la supervisió de les sol·licituds una comissió tècnica de treball, integrada per les persones següents:

- El regidor d'Educació o la persona en qui aquest delegue.
- El secretari de la Corporació o la persona en qui aquest delegue.
- La tècnica municipal de Gestió Econòmica o la persona en qui aquesta delegue.
- La tècnica municipal de Serveis Socials o la persona en qui aquesta delegue.
- Com a secretari/a de la Comissió, un funcionari/a municipal, amb veu però sense vot.

**Huitena.-** Criteris de valoració de les sol·licituds i adjudicació de les ajudes

A l'hora de valorar, es tindran en compte únicament les circumstàncies econòmiques i socials de la unitat familiar que concórreguen i s'acrediten documentalment en el moment de la presentació de la sol·licitud.

### **Novena.-** Instrucció, resolució, publicitat i recursos

La Comissió tècnica procedirà a la revisió de les sol·licituds presentades dins del termini habilitat i en la forma escaient.

Després d'aquesta revisió, s'exposaran al públic les llistes provisionals de sol·licituds admeses amb documentació completa i excloses per falta de documentació o altres causes. S'establirà un termini de 5 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'anuncial Tauler d'Edictes, perquè les persones interessades presenten les al·legacions i esmenes que consideren convenientes





## Ajuntament de Pedreguer

---

al registre d'entrada de l'Ajuntament de Pedreguer, amb la indicació que, si dins del termini concedit a aquest efecte no es procedirà a l'esmena dels motius d'exclusió de la sol·licitud, es considerarà que la persona interessada ha desistit de la seua petició, de conformitat amb el que estableix l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Conclusa la fase d'al·legacions, la proposta d'adjudicació definitiva, que continuarà la relació de les persones sol·licitants per a les quals es proposa la concessió de l'ajuda i la seua quantitat, s'aprovarà per acord de la Junta de Govern Local.

El termini màxim per a resoldre i publicar la resolució del procediment no podrà excedir els 30 dies a partir de l'endemà de la publicació de la corresponent convocatòria. En cas que l'òrgan competent no dicte una resolució en eixe termini, es podrà considerar desestimada la sol·licitud per silenci administratiu, d'acord amb el que disposen els articles 25 i 26 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Les resolucions que es dicten a l'empara de la present convocatòria posen fi a la via administrativa i contra aquestes es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant del mateix òrgan que va dictar l'acte recorregut, dins el termini d'un mes comptador de l'endemà de la data de publicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015 de Procediment Administratiu Comú, o, directament, dins el termini de dos mesos recurs contenciós administratiu, davant del jutjat corresponent.

### **Desena.-** Abonament de les ajudes

Una vegada resolta la convocatòria es procedirà al pagament de les ajudes a cada beneficiari/ària per mitjà de transferència bancària en el número de compte comunicat per la persona interessada.

### **Onzena.-** Obligacions de les persones beneficiàries

L'ajuda serà destinada en primer terme a l'adquisició del material escolar necessari per a l'exercici dels estudis al centre educatiu, segons les indicacions fetes des del dit centre.

Les persones que sol·liciten l'ajuda, sense perjudici de les obligacions genèriques derivades de les lleis de procediment administratiu i de la normativa sectorial, hauran de complir les obligacions següents:

1. Presentar de forma correcta, completa i veraç la documentació requerida en aquestes bases.
2. Autoritzar, en la sol·licitud d'ajuda, l'Ajuntament de Pedreguer per a l'obtenció de forma telemàtica d'informació que es troba en poder de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, sobre les dades fiscals de l'impost sobre la renda de l'any 2019. La persona interessada ha d'acollir-se a esta norma, que comporta l'autorització expressa a l'Ajuntament de Pedreguer per a sol·licitar els documents assenyalats als organismes que els emeten, citats anteriorment; tot això, sense perjudi





## Ajuntament de Pedreguer

---

del dret que assisteix, en tot cas, l'Ajuntament de Pedreguer per a sol·licitar l'ampliació, aclariment o subministrament de qualsevol dada o document precís per a verificar el compliment estricte dels requisits econòmics i laborals arrellegats en la convocatòria.

3. Notificar a l'Ajuntament de Pedreguer la renúncia total o parcial a l'ajuda, amb indicació del motiu.
4. Comunicar a l'Ajuntament de Pedreguer l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les despeses subvencionades per esta ajuda, en compliment de l'article 14.d) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
5. Observar i responsabilitzar-se de complir totes les obligacions derivades d'aquestes bases i de la normativa aplicable. L'Ajuntament de Pedreguer es reserva les facultats i funcions d'inspecció i control que siguen necessàries per al desenvolupament i bon fi de les ajudes regulades en aquestes bases, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, incloent-hi l'exercici de les potestats administratives que pertocuen i la presentació de les accions processals que siguen procedents.

### **Dotzena.-** Causes i procediment de reintegrament de les ajudes

De conformitat amb el que estableix l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, caldrà procedir al reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interés de demora corresponent des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament, en els casos següents:

1. Haver obtingut la subvenció falsejant les condicions requerides o ocultant aquelles que ho haurien impedit.
2. Oferir, per part del perceptor, resistència, excusa, obstrucció o negativa a l'actuació de comprovació i control.
3. Incomplir qualsevol de les obligacions establides en la present convocatòria.

Pel que fa a la naturalesa d'estos crèdits que s'hauran de reintegrar, caldrà ajustar-se al que disposa l'article 38 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

El procediment de reintegrament es regirà pel que disposa el capítol II títol II de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

### **Tretzena.-** Compatibilitat amb altres ajudes

L'obtenció d'esta subvenció serà incompatible amb qualssevol altres subvencions o ajudes atorgades amb la mateixa finalitat per tot tipus d'organismes, públics o privats.

### **Catorzena.-** Infraccions i sancions administratives

---

## Ajuntament de Pedreguer





## Ajuntament de Pedreguer

---

Les infraccions i sancions s'aplicaran i interpretaran d'acord amb el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

### **Quinzena.-** Publicació de les bases

Les presents bases es publicaran íntegrament al Tauler d'edictes, la seu Electrònica i el web de l'Ajuntament de Pedreguer, juntament amb la convocatòria i l'obertura del termini de sol·licitud.

Pedreguer  
L'Alcalde  
Sergi Ferrús Peris  
(Signatura digital)

---

**Ajuntament de Pedreguer**

C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949



Codi Validació: 6ZRCQJ926JK93G64QWCS5RHMCRC | Verificació: <https://pedreguer.sedelectronica.es/>  
Document Signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 7