



Ajuntament de Pedreguer

ANUNCI

Es convoquen, per aquest Ajuntament, unes proves selectives per a la creació d'una borsa de treball, de les places de **Conserge de Col·legis i Centres Culturals**.

La selecció s'efectuarà d'acord amb les següents:

BASES

OBJECTE: creació d'una borsa de treball per a cobrir vacants temporals de les places d'Auxiliar Administratiu, d'acord amb l'establert als arts. 177 del R.D. 781/86, 103 de la Llei 7/85.

Amb la relació d'aspirants que obtinguen un mínim de 10 punts, es formarà la borsa de treball, de major a menor puntuació, per a cobrir vacants temporals. La borsa de treball no tindrà torn rotatiu, tenint sempre preferència el de major puntuació.

CONDICIONS DELS ASPIRANTS: Per a prendre part en les proves de selecció es requereix reunir les següents condicions:

- Nacionalitat espanyola o de qualsevol estat en el que siga d'aplicació les condicions de l'art. 57 de la llei 7/07.
- Haver fet 16 anys, sense excedir dels 65.
- Posseir el títol d'estudis primaris o equivalent.
- Estar en possessió del certificat expedit per la Junta Qualificadora de **coneixement Oral de Valencià**.
- No patir cap malaltia o defecte físic que impedisca l'exercici de les funcions pròpies del càrrec.
- No haver estat separat mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol Administració Pública, en els termes de l'art. 56 de la llei 7/07.

INSTÀNCIES: Els/les interessats/des hauran de presentar una instància sol·licitant participar en el procés de selecció, a l'Ajuntament, en hores d'oficina (de 8 a 14 hores) durant els dies **15 d'abril al 4 de maig**. En la instància hauran d'assenyalar que reuneixen les condicions requerides en la convocatòria, fotocopia compulsada del certificat expedit per la Junta Qualificadora de coneixement Oral de Valencià i fotocopies compulsades de la documentació acreditativa dels mèrits a valorar.

PROVA: La prova es realitzarà el proper dia **28 de maig a les 9 hores** a la Casa Cultura, i consistirà en desenvolupar, per escrit, en un període màxim d'una hora un tema extret a l'atzar d'entre els que figuren en el programa annex

Ajuntament de Pedreguer



Ajuntament de Pedreguer

a la convocatòria. Es valoraran els coneixements sobre els temes exposats i el nivell de formació general.

CONCURS:

a) Experiència:

Es valorarà 0,2 punts per mes de treball com a Conserge en Col·legis o Cases de Cultural, fins un màxim de 2 punts

b) Valoració coneixement del Valencià:

Per coneixement del valencià, acreditat mitjançant qualificació expedida per la Junta Qualificadora de coneixements de Valencià, o pel títol corresponent:

* Nivell Elemental	1 punt.
* Nivell Mitjà	1,5 punts.
* Nivell Superior	2 punts.

QUALIFICACIÓ: Els membres del Tribunal qualificaran el exercici amb puntuació de 0 a 10 punts. Les proves no seran eliminatòries. La puntuació total serà la suma de la prova i del concurs (experiència i coneixement del valencià).

TRIBUNAL: Es componrà dels següents membres:

President: Xavier Ortola Riera, Gestor Cultural.

Secretari: Vicente-J. Angel Ricart. Suplent: Sara Ivars Mengual .

Vocals: - Javier Albero Más. Suplent: Lidia Masanet Ripoll

- Josefa Costa Vives. Suplent: Susana Fornés Ballester.

- Rosa Pons Costa. Suplent: Xelo Mengual Domènec.

A N N E X

Tema 1: Obertura i tancament d'edificis i locals. Control dels accessos a l'edifici. Recepció del públic. Vigilància i custòdia d'edificis i les seues instal·lacions.

Tema 2: La fotocopiadora: característiques i utilització. Altres maquines auxiliars

Tema 3: Nocions bàsiques sobre seguretat en edificis. Evacuació d'edificis.

Tema 4: Manteniment d'edificis i instal·lacions. Nocions bàsiques sobre el manteniment de les instal·lacions de l'edifici.

Pedreguer, 7 d'abril de 2015.
L'ALCALDESSA. Salvadora Martí Morell
(signatura digital)