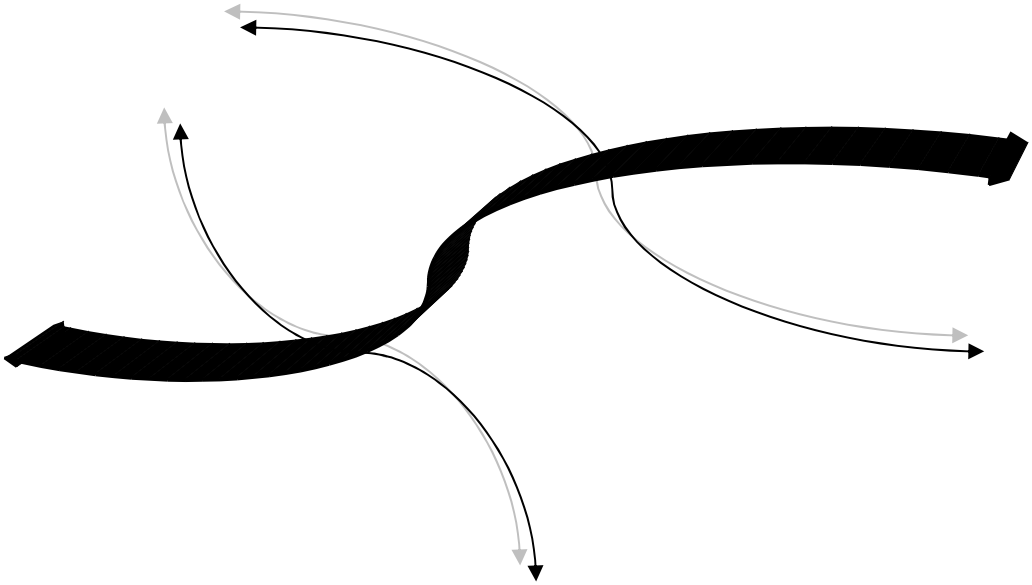
# AJUNTAMENT DE PEDREGUER

# PRESSUPOST

## 2015

# PRESSUPOST 2015

# MEMÒRIA



## MEMÒRIA EXPLICATIVA DEL PROJECTE DE PRESSUPOST MUNICIPAL

En virtut del que disposa l'article 168.1.a) del Text Refós de la Llei d'Hisendes locals aprovat per Reial Decret 2/2004, de 5 de març, i de l'article 18.1.a) del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, esta Alcaldia eleva al Ple de la corporació el Projecte del Pressupost General i les seues Bases d'Execució, per a l'exercici econòmic , l'import de les quals ascendeix a **8.482.000,00 euros**, acompanyat d'esta Memòria en què s'expliquen les modificacions més essencials que han sigut introduïdes respecte a l'exercici anterior:

### ESTAT DE DESPESES

| Cap. | Denominació | Pressupost 2014 | | Pressupost 2015 | | 2015/ 2014 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | EUROS | % | EUROS | % | % |
| ***A)*** | ***OPERACIONS NO FINANCERES*** | ***8.791.811,36*** | ***92,56*** | ***7.861.049,81*** | ***92,57*** | ***-10,59*** |
| **A.1** | **OPERACIONS CORRENTS** | **5.934.137,03** | **62,48** | **5.709.866,47** | **67,24** | ***-3,78*** |
| 1 | Despeses Personal | 2.312.686,86 | 24,35 | 2.320.021,95 | 27,32 | 0,32 |
| 2 | Despeses corrents en béns i servicis | 2.420.757,53 | 25,49 | 2.563.093,58 | 30,18 | 5,88 |
| 3 | Despeses financers | 179.775,22 | 1,89 | 119.112,22 | 1,40 | -33,74 |
| 4 | Transferències corrents | 1.020.917,42 | 10,75 | 697.638,72 | 8,22 | -31,67 |
| 5 | Fons de Contingència i altres Imprevistos | 0,00 | 0,00 | 10.000,00 | 0,12 | |
| **A.2** | **OPERACIONS DE CAPITAL** | **2.857.674,33** | **30,09** | **2.151.183,34** | **25,33** | ***-24,72*** |
| 6 | Inversions reals | 2.857.674,33 | 30,09 | 2.151.183,34 | 25,33 | -24,72 |
| 7 | Transferències de capital | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| ***B)*** | ***OPERACIONS FINANCERES*** | ***706.188,64*** | ***7,44*** | ***630.950,19*** | ***7,43*** | ***-10,65*** |
| 8 | Actius financers | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| 9 | Passius financers | 706.188,64 | 7,44 | 630.950,19 | 7,43 | -10,65 |
| | **TOTAL DESPESES** | **9.498.000,00** | | **8.492.000,00** | | -10,59 |


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

## ESTAT D'INGRESSOS

| Cap | Denominació | Pressupost 2014 | | Pressupost 2015 | | 2015/ 2014 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | EUROS | % | EUROS | % | % |
| ***A)*** | ***OPERACIONS NO FINANCERES*** | ***9.498.000,00*** | ***100*** | ***8.492.000,00*** | ***100*** | ***-10,59*** |
| **A.1** | **OPERACIONS CORRENTS** | **9.391.753,38** | **98,88** | **8.492.000,00** | **100** | **-9,58** |
| 1 | Impostos directes | 3.932.924,21 | 41,41 | 4.135.195,57 | 48,70 | 5,14 |
| 2 | Impostos indirectes | 136.000,00 | 1,43 | 90.000,00 | 1,06 | -33,82 |
| 3 | Taxes, preus públics i altres ingressos | 3.231.553,02 | 34,02 | 2.641.535,94 | 31,10 | -18,26 |
| 4 | Transferències corrents | 1.927.925,79 | 20,30 | 1.483.519,90 | 17,47 | -23,05 |
| 5 | Ingressos patrimonials | 163.350,36 | 1,72 | 141.748,59 | 1,67 | -13,22 |
| **A.2** | **OPERACIONS DE CAPITAL** | **106.246,62** | **1,12** | **0,00** | **0,00** | **-100** |
| 6 | Alienació d'inversions reals | 0,00 | | 0,00 | | |
| 7 | Transferència de capital | 106.246,62 | 1,12 | 0,00 | 0,00 | -100 |
| ***B)*** | ***OPERACIONS FINANCERES*** | ***0,00*** | | ***0,00*** | | |
| 8 | Actius financers | 0,00 | | 0,00 | | |
| 9 | Passius financers | 0,00 | | 0,00 | | |
| | **TOTAL INGRESSOS** | **9.498.000,00** | | **8.492.000,00** | | **-10,59** |

## DE LES DESPESES

**CAPÍTOL 1.** Respecte a les **despeses de personal** hi ha correlació entre els crèdits del capítol I de Despeses de Personal, inclosos en el Pressupost i l'annex de Personal d'esta entitat Local per a este exercici econòmic, sent el seu import global de 2.320.021,95 euros, no experimentant cap increment respecte al consignat en el Pressupost de l'exercici 2014 (a excepció de l'actualització de triennis, de conformitat al que establix el projecte de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2015. *("les retribucions del personal al servici del sector públic no podran experimentar cap increment respecte a les vigents a 31 de desembre del 2014, en termes d'homogeneïtat per als dos períodes de la comparació, tant pel que fa a efectius de personal com a l'antiguitat del mateix.»* ).

Els crèdits pressupostaris per a Despeses de Personal suposen el 27,32 % del total del Pressupost.

**CAPÍTOL 2.** S'ha fet un esforç de contenció de **despeses en béns i serveis**

consignant en el Pressupost Municipal de , per a este tipus de despeses, crèdit per import de 2.563.093,58 euros, la qual cosa suposa un increment global aproximadament del 5,88 % respecte a este mateix gasto en el Pressupost Municipal de 2014, l'increment real no obstant seria negatiu a no ser per la partida que s'ha incorporat obligatòriament en este exercici 2015 per poder complir amb la sentència per la qual es condemna a aquest Ajuntament a pagar la quantitat de 289.872,00 € (contenciós de la Solana).

El total dels crèdits pressupostaris consignats per operacions corrents i els gastos derivats del funcionament dels servicis existents en l'Ajuntament de Pedreguer poden considerar-se suficients per a atendre les obligacions exigibles a la corporació.

Els crèdits pressupostaris per a Despeses en bens i serveis, suposen el 30,18 % del total del Pressupost.

**CAPÍTOL 3.** Les **despeses financers** arreplegats en este capítol es referixen a les consignacions de pagaments d'interessos i despeses dels préstecs contractats per l'entitat. En concret els que es relacionen en l'annex de préstecs.

Els crèdits pressupostaris per a Despeses financeres, suposen l'1,40 % del total del Pressupost i experimenten respecte a l'exercici anterior un disminució del 33,74 %, conseqüència de la disminució de la càrrega financera i de la baixada dels tipus d'interès, sobre tot amb relació al préstec a proveïdors que s'ha procedit al seu refinançament a un tipus d'interès molt més rebaixat.

**CAPÍTOL 4.** Les **transferències corrents** comprenen els crèdits per aportacions de l'Ajuntament sense contraprestació dels agents receptors i amb destinació a operacions corrents.

Els crèdits pressupostaris per a Transferències corrents, suposen el 8,22 % del total del Pressupost i experimenten respecte a l'exercici anterior un disminució del 31,67 % per no contar en esta anualitat amb la subvenció del taller d'ocupació que va estar concedida en 2014.

**CAPÍTOL 5.** Es dota en este pressupost el Fons de Contingència i altres Imprevistos que estableix l'article 31 de la Llei 2/2012 d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

**CAPÍTOL 6.** S'han consignat en l'Estat de Despeses del Pressupost d'inversions **reals** per un import de 2.151.183,34 euros, finançades amb recursos afectats procedents de quotes d'urbanització (1.410.533,89 euros), i


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

amb recursos propis ( 740.649,45 euros).

Els crèdits pressupostaris per a Inversions Reals suposen el 25,33 % del total del Pressupost.

Totes les inversions a realitzar es relacionen en l'annex d'Inversions.

**CAPÍTOL 7.** No existeix consignació per a **transferències de capital**.

**CAPÍTOL 9** Comprenen els **passius financers** les despeses per amortització de passius financers; devolució de depòsits i fiances, relacionats en l'annex de préstecs.

## DELS INGRESSOS

**CAPÍTOL 1.** Els **impostos directes** comprenen l'Impost de Béns Immobles, l'Impost d'Activitats Econòmiques, l'Impost de Vehicles de Tracció Mecànica i l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana. Els ingressos que provenen d'estos impostos directes ascendixen a:

— 3.330.195,57 euros per IBI (rústica, urbana i característiques especials) representant un 39,22 % del pressupost.

— 350.000,00 euros per Impost de Vehicles de tracció mecànica, representant un 4,12 % del pressupost.

— 370.000,00 euros per Plus vàlues representant un 4,36 % del pressupost.

— 85.000,00 euros per IAE representant l'1,00 % del pressupost.

**CAPÍTOL 2.** Els ingressos que provenen dels **impostos indirectes** provenen de l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i ascendix a 90.000 euros representant un l'1,06 % del pressupost.

**CAPÍTOL 3.** Els ingressos previstos per operacions corrents procedents de **taxes, preus públics i altres ingressos**, s'han calculat tenint en compte els drets que es preveuen liquidar en l'exercici actual i les modificacions aprovades pel Ple d'esta corporació, relatives a les quotes i increment de tarifes arreplegades en les Ordenances fiscals i reguladores de preus públics.

Hi ha una disminució del 18,26 % respecte a l'exercici anterior que corresponen


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

a les contribucions especials per les obres del clavegueram de la Solana, que aquest exercici no hi ha que pressupostar.

**CAPÍTOL 4.** El total d'ingressos previstos en el capítol IV per **transferències corrents**, es preveu inferior en la seua totalitat al previst en l'exercici anterior, ja que igual que passa en el capítol 4 de despeses, aquest exercici no hi ha previsió de cap taller d'ocupació, que l'exercici 2014 va estar concedit.

**CAPÍTOL 5.** Els **ingressos patrimonials** provenen de rendes d'immobles i altres concessions, que ascendeixen a 141.748,59 euros i constituïxen l'1,67 % del pressupost municipal.

**CAPÍTOL 6.** No hi han previstes **alienacions d'inversions reals**.

**CAPÍTOL 7.** El capítol VII de **Transferències de Capital,** no s'ha consignat cap quantia ja que no hi ha previsions d'aportacions en metàl·lic per part entitat Pública i/o Privada.

**CAPÍTOL 8.** Els **actius financers** no hi ha previsió.

**CAPÍTOL 9.** El **passiu financer** no hi ha previsió.

## GESTIÓ DE LA DESPESA

— L'Àrea d'esport representa un 5,90 % del Pressupost total

— L'Àrea de Cultura I temps lliure, representa un 7,67 % del Pressupost total.

— L'Àrea d'Educació, representa un 4,56 % del Pressupost total

— L'Àrea de Benestar Social i Desenrotllament representa un 3,81 % del Pressupost total.

Signat a Pedreguer per l'Alcaldessa, Salvadora Martí Morell.

**(Signatura digital)**

## ESTADO DE EJECUCIÓN

| Clasificación CAPÍTULO | DENOMINACIÓN DE LOS CAPÍTULOS | Previsiones Iniciales | Modificaciones | Previsiones Definitivas | Derechos Netos | Ingresos Realizados | Devoluciones de Ingresos | Recaudación Líquida | Pendiente de Cobro | Estado de Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | IMPUESTOS DIRECTOS. | 3.932.924,21 | | 3.932.924,21 | 4.049.164,12 | 3.279.962,31 | 39.826,67 | 3.240.135,64 | 809.028,48 | 116.239,91 |
| 2 | IMPUESTOS INDIRECTOS. | 136.000,00 | | 136.000,00 | 64.965,23 | 68.853,33 | 12.840,89 | 56.012,44 | 8.952,79 | -71.034,77 |
| 3 | TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS. | 3.231.553,02 | 14.235,00 | 3.245.788,02 | 1.772.988,50 | 1.219.999,43 | 4.763,46 | 1.215.235,97 | 557.752,53 | -1.472.799,52 |
| 4 | TRANSFERENCIA CORRIENTES. | 1.927.925,79 | 5.697,04 | 1.933.622,83 | 1.314.249,11 | 1.341.622,94 | 27.373,83 | 1.314.249,11 | | -619.373,72 |
| 5 | INGRESOS PATRIMONIALES. | 163.350,36 | | 163.350,36 | 33.282,85 | 29.449,62 | | 29.449,62 | 3.833,23 | -130.067,51 |
| 6 | ENAJENACIÓN DE INVERSIONES REALES. | | | | | | | | | |
| 7 | TRANSFERENCIAS DE CAPITAL. | 106.246,62 | | 106.246,62 | | | | | | -106.246,62 |
| 8 | ACTIVOS FINANCIEROS. | | 576.698,51 | 576.698,51 | | | | | | -576.698,51 |
| | Suma Total Ingresos. | 9.498.000,00 | 596.630,55 | 10.094.630,55 | 7.234.649,81 | 5.939.887,63 | 84.804,85 | 5.855.082,78 | 1.379.567,03 | -2.859.980,74 |

PRESUPUESTO DE GASTOS 2014

## ESTADO DE EJECUCIÓN

| Clasificación CAPÍTULO | DENOMINACIÓN DE LOS CAPÍTULOS | Créditos Iniciales | Modificaciones | Créditos Totales | Obligaciones Reconocidas | Pagos Realizados | Reintegros de Gastos | Pagos Líquidos | Pendiente de Pago | Estado de Ejecución |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | GASTOS DE PERSONAL. | 2.312.686,86 | | 2.312.686,86 | 2.051.450,34 | 2.061.471,94 | 10.021,60 | 2.051.450,34 | | 261.236,52 |
| 2 | GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS. | 2.420.757,53 | 19.012,37 | 2.439.769,90 | 2.045.806,15 | 1.797.132,06 | 2.855,69 | 1.794.276,37 | 251.529,78 | 393.963,75 |
| 3 | GASTOS FINANCIEROS. | 179.775,22 | | 179.775,22 | 148.164,75 | 148.171,25 | 6,50 | 148.164,75 | | 31.610,47 |
| 4 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES. | 1.020.917,42 | 6.920,56 | 1.027.837,98 | 821.330,63 | 807.942,43 | | 807.942,43 | 13.388,20 | 206.507,35 |
| 6 | INVERSIONES REALES. | 2.857.674,33 | 353.900,04 | 3.211.574,37 | 482.386,76 | 346.224,69 | | 346.224,69 | 136.162,07 | 2.729.187,61 |
| 9 | PASIVOS FINANCIEROS. | 706.188,64 | 216.797,58 | 922.986,22 | 826.799,60 | 826.799,60 | | 826.799,60 | | 96.186,62 |
| | **Suma Total Gastos.** | 9.498.000,00 | 596.630,55 | 10.094.630,55 | 6.375.938,23 | 5.987.741,97 | 12.883,79 | 5.974.858,18 | 401.080,05 | 3.718.692,32 |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | **Diferencia. . .** | | | | 858.711,58 | -47.854,34 | 71.921,06 | -119.775,40 | 978.486,98 | 858.711,58 |

**Título:** Informe sobre Aprovació del Pressupost Municipal (Normal) per a l'Exercici 2015
**Naturalesa de l'Informe:** [ ] Borrador [ ] Provisional [X] Definitiu
**Data d'Elaboració:** 3 / desembre / 2014

## INFORME ECONÒMIC-FINANCER

Sergi Ferrús Peris, Regidor Delegat d' Economia i Hisenda de l'Ajuntament de Pedreguer, a tenor del que es disposa en l'article 168.1.e) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de las Hisendes Locals i en l'article 18.1.e) del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI del la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en relació a l'expedient d'aprovació del Pressupost Municipal per a l'exercici, emeto el següent

## INFORME

Tot seguit, farem un estudi de cadascuna de les partides, amb la justificació de les bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos i la suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i de les despeses de funcionament dels serveis i, en conseqüència, l'efectiva anivellació del Pressupost.

**PRIMER.** Avaluació dels Ingressos.

El pressupost d'ingressos està calculat de la següent manera:

***El Capítol 1: està relacionat tot seguit, amb les següents modificacions pel que fa a l'exercici 2014***

**112.00**

Impost sobre Bens Immobles de Naturalesa Rústica, segons el padró de 2014, i l'actualització de la base imposable per a l'exercici 2015 i tenint en compte que el tipus impossitiu no s'ha modificat respecte a 2014.

Valor Cadastral De l'IBI Rústica (base liquidable)= 55.882.508,10 €

Rústica

Total Quota

(61.218.237,97) * 0,79% = 483.624,08 €

Tipus IBI rústica

Total deute tributari

113.00

Impost sobre Bens Immobles de Naturalesa Urbana,

| Tipus impositiu | 0,5809 | 0,5809 | 0,5809 |
|---|---|---|---|
| ANY | 2013 | **2014** | 2015 |
| B. IMPOSABLE | 621.361.530,50 | 452.950.576,34 | 475.356.826,00 |
| B. LIQUIDABLE | 443.955.497,12 | 438.905.557,23 | 464.718.913,00 |
| | | | |
| **DEUTE TRIBUTARI** | **2.578.937,48** | **2.549.602,38** | **2.699.552,17** |
| **UNITATS URBANES** | **7.563** | **7.561** | **7.694** |

L'estimació de la Base liquidable per a 2015

- (464.718.913 €) i amb el tipus 0,5809 % resulta un deute tributari de: 2.699.552,17 €.
- En el padró de 2015 també esta prevista la incorporació de 133 immobles que s'han donat d'alta en 2014.

114.00

Bens immobles de característiques especials:147.019,32 € (Autopista), segons la recaptació del 2014.

115.00

Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica: segons el padró i recaptació del 2014.

116.00

Impost sobre l'increment del valor dels terrenys, segons recaptació exercici 2014.



C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**130.00** Impost Activitats Econòmiques: segons padró de 2014 (33.399,62 €), més les liquidacions previstes, quotes nacionals (21.079,58) i provincials (4.417,60) i Compensacions per bonificacions cooperatives (1.095,16) i serveis de telefonia mòbil (19.967,44).

## *El Capítol 2: Impostos indirectes*

**290.00** Impost sobre Construccions **i 321.00** – Taxa Llicències d'Obres: segons recaptació de 2014 i previsió pel 2015.

## *El capítol 3: Taxes i altres ingressos*

**302.00** Taxa de Recollida d'escombraries, segons les dades de que es disposen.
Padró de l'exercici 2014: 6.361 rebuts per un deute tributari de 544.802,40 €.
Padró actualitzat al tercer trimestre de 2014: 6.383 rebuts per un deute tributari de 554.129,40 €.

**309.00** Taxa Cementiri Municipal: segons aplicació de la taxa en vigor, venda nínxols segons recaptació de 2014 i serveis funeraris, dades del 2014.

**312.01** Taxa per cursos varis de les Regidories de Cultura i Educació, partida ampliable amb la 226.09/324 i 226.99/337 del pressupost de despeses, consignada inicialment amb una quantitat simbòlica, que anirà incrementant a mesura que ingressen els alumnes.

**312.02** Segons recaptació del 2014, corresponent als Concerts de la Tardor .

**312.03** Taxa per venda de publicacions municipal ampliable en funció dels ingressos que es produïsquen.

**312.04** Taxa per prestació de Serveis Escola de Música, segons recaptació del 2014 i tenint en compte que no s'ha produït cap variació en les taxes aprovades i que segueixen en vigor les aprovades pel curs 2012/2013 .

**313.00** Taxa Activitats segons la recaptació de 2014 en les escoles esportives 36.630 € (s'han reduït a conseqüència de la disminució en el nº de grups en concert el grup de cadet de futbol) i previsió, en funció dels usuaris del primer trimestre del curs 14/15 de les activitats d'adults.

**313.02** Taxa Piscina Municipal, segons recaptació de l'exercici 2014 .

**322.00** Taxa per atorgament de cèdules d'Ocupació, segons recaptació de 2014.

**326.00** Taxa per la retirada de vehicles de la via pública (ampliable), previsió en funció dels vehicles que han estat retirats per la grua durant l'any 2014.

**329.00** Taxa Llicència d'obertura d'establiments: segons recaptació de 2014 i estimació per a 2015.

**331.00** Taxa per entrada de vehicles: segons el padró pel 2014 (30.085,99) i les baixes que s'han sol·licitat i la recaptació del 2014 (3.990,47) per reserva de la via pública per a càrrega i descàrrega.

**332.00** Taxa per aprofitament especial d'empreses subministradores: segons recaptació de l'exercici 2014 Iberdrola (80.865,50 €), E.ON Energia (320,00 €), Orange (550,00 €), Cableuropa (50,00 €) i Endesa (1.220,00 €).

**333.00** Taxa caixers automàtics: segons recaptació de 2014


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**335.00** Taxa per ocupació V.P. Taules i cadires. Segons la recaptació del 2014.

**336.00** Taxa per ocupació de la V.P. per elements d'obra. Segons la recaptació de l'any 2014 i previsió de 2015.

**338.00** Compensació, corresponent als ingressos trimestrals de Telefònica d'Espanya.

**339.00**
**339.01** Segons la recaptació del 2014 i previsió per a 2015.

**339.02** Taxa lloguer instal·lacions esportives s'ha reduït en 1.000 € en previsió al ingressos en aplicació de les taxes aprovades per al squash, frontó i pistes polivalents, i segons la recaptació en 2014 .

**349.00** Preu Públic per plaça aparcament al pàrquing públic, segons les places que es cobreixen i la recaptació de 2014.

**391.00** Multes per infraccions urbanístiques, segons la recaptació del 2014 i previsió per a 2015.

**391.20** Multes per infraccions de circulació, segons la recaptació del 2014.


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**399.01** Recursos eventuals, estimació segons recaptació del 2014, de tots aquells ingressos que tenen aquesta naturalesa, i no es corresponen a cap dels anteriorment relacionats.

## *El capítol 4: transferències corrents*

**420.00** Participació en el P.M.T.E., previsió de la mensualitat del 2015 igual a la de 2014 de 114.774,23 quantia a la qual cal restar 640,00 € i 1.848,53 € (reintegrament al fondo) = 112.285,70 € x 12 = 1.347.428,40

**450.80** Subvencions previstes per l'Educació Permanent d'Adults (17.889,38 €), Gabinet Psicopedagògic (9.754,49 €), Escola de Música (31.953,59 €), Conservatori (14.066,76 €), Afic i Comerç (4.200,00 €), voluntariat ambiental (4.658,69 €).

**461.00** Escola de futbol (6.662,75 €), accions de promoció turística (1.140,59), Fira de comerç (5.000,00 €), Consorci Bombers (12.064,98 €), Benestar social i igualtat (5.140,68 €), joventud (1.247,59 €), promoció econòmica (3.000,00 €), projecte Pedreguer 2.0 (8.712,00 €), despeses d'educació (5.500,00 €).

**480.01** Transferència concerts de la Tardor. Correspon a les aportacions de la fundació Server i Pérez (4.000'00) i Sabadell (1.000'00).

**480.02** Aportacions Finca Campell, s'ha pressupostat en 100,00 € ja que durant el 2014 no s'ha realitzat cap aportació.

## *El capítol 5: Ingressos patrimonials.*


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**520.00**

Interessos entitats bancàries i Suma. Segons recaptació de 2014 .

-

**550.00**

- Trinquet (1.800 = 150,00 x 12).
- Bar de la Casa de Cultura (1.500 = 125 x 12).
- Bar Centre Social (1.200 € = 100 x 12).
- Bar Poliesportiu (2.100 € )
- Gimnàs (960 €)

**550.01**

L'empresa concessionària del servei de subministrament d'aigua potable aportarà a l'Ajuntament el 22,5 % de la facturació (452.831 anualitat 2013 * 22,5 % = 101.886,98 € .
Cànon Fix: 8.000 €.

**552.00**

Aprofitament especial (antena France Telecom España S.A.). Segons la recaptació de l'any 2014 = 7.348,56.

Cànon aprofitament especial = 1.803,03
Cadena Valenciana de Radio = 150,00

## *El capítol 7: Transferències de capital.*

**761.00**

Les subvencions de capital previstes de la Diputació per a l'exercici 2015, corresponen a obres que executa directament la Diputació i la part no subvencionada es la que va a càrrec de l'Ajuntament i queda reflectit en el pressupost de despeses.

**SEGON.** Avaluació de les Despeses

# PRESSUPOST DE DESPESES – 2015

***El Capítol 1 està relacionat tot seguit, amb les següents modificacions pel que fa a l'exercici 2013***

Retribucions del personal funcionari i laboral, segons l'establert en el projecte dels P.G.E. per a l'any 2015.

**PART. 100.00/912**- Retribucions Alts Càrrecs ..... 56.515,02

| | | |
|---|---|---|
| Sou Alcaldessa | 2.617,78 x 14 | 36.648,92 |
| Regidor (ded.FVMP 17,53 %) | 424,70 x 14 | 5.945,80 |
| Seguretat Social | ..... | 13.920,30 |

Les retribucions del personal funcionari venen detallades per grups en el pressupost per a 2015 al igual que en 2014.

Les retribucions del personal de l'Ajuntament de Pedreguer venen detallades en **l'annex de Personal.**

**PART. 160.00/211** – Seguretat Social ..... 549.588,83

| | | |
|---|---|---|
| Funcionaris nou ingrés | ..... | 37,70 % - 4,80 % |
| Funcionaris | ..... | 36'74 - 4'23 % |
| Pers. Laboral | ..... | 40,00 % - 6'40 % |


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**PART. 160.06/211** Assistència Medico Farmacèutica - ..... 30.000,00

| | | |
|---|---|---|
| Companyia ASISA (734 x 3%) x 20 | ..... | 15.120,40 |
| Farmàcies | ..... | 6.000,00 |
| Altres prestacions (segons conveni) | ..... | 8.879,60 |

## *El Capítol 2 està destinat a bens corrents i serveis*

Les consignacions amb les quals s'han dotat cadascuna de les patides d'aquest Capítol, corresponen a la previsió de despeses en funció de les efectivament realitzades en l'anterior exercici 2014, tenint en compte la previsió oficial de l'IPC per a 2015 que no es significativa.

**PART. 202.00/920** – Arrendaments ..... 3.606,12

| | | |
|---|---|---|
| Pagament lloguer c/. Mestre Serrano | 300,51 x 12 = | 3.606,12 |

**PART. 203.00/334** – Arrendament equip de so i llum espai ..... 12.000,00

| |
|---|
| Equip de so i llum, contracte Alberto Signes a 150,00 € per actuació i 900 €/mes per lloguer. |

**PART. 204.00/132** – Arrendament vehicles Policia Local ..... 23.430,24

| | | |
|---|---|---|
| Vehicle Policia Local 7917-HZH | 1.085,00 x 12 m. = | 12.010,20 |
| Vehicle Policia Local 6995-HSV | 951,67 x 12 mesos = | 11.420,04 |


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**PART. 206.00/920 –** Rènting Equips informàtics ..... 2.071,20

| | | |
|---|---|---|
| Centraleta Telèfon Casa Cultura | 72,60 x 12 mesos = | 871,20 |
| PDA Policia Local | 100,00 x 12 mesos = | 1.200,00 |

**PART. 208.00/342** – Arrendament camp de gespa artificial ..... 61.777,20

| | | |
|---|---|---|
| Camp de futbol | 5.148,10 x 12 m. = | 61.777,20 |

**PART. 212-213-214.** Les partides de reparació i conservació s'han pressupostat en funció de les despeses realitzades per cadascun dels conceptes en l'anualitat 2014.

**PART. 213.02/920** – Manteniment aparells aire Condicionat ..... 1.673,21

Segons el contracte existent d'aquest servei (1.673,21)

**PART. 221.01 -** S'han creat varies partides amb esta classificació econòmica que recolliran les despeses relacionades amb els consums d'aigua d'edificis i espais públics, i que corresponen als imports del cànon de la Generalitat que ens factura Tecvasa, i l'aigua que ens factura la Comunitat de Regants.

**PART. 225.01/160** – Despeses Confederació Hidrogràfica del Xúquer 10.000,00

En esta partida s'inclouran les despeses corresponents a les liquidacions que es reben de la Confederació i que corresponen a taxes de control d'abocaments i cànon d'encreuaments de barrancs.


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**PART. 226.01/912** – Despeses de Protocol i representació Alts Càrrecs ..... 3.500,00

| | | |
|---|---|---|
| Despeses representació, Sopars solidaris, etc. | ..... | 3.500,00 |

**PART. 226.01/920 –** Despeses Premis d'Honor ..... 6.000,00

**PART. 226.02/920** – Publicitat i Propaganda ..... 17.500,00

| | | |
|---|---|---|
| Insercions en Canfali | 605,00 x 12 | 7.260,00 |
| Gravació Plens | 146,00 x 12 | 1.752,00 |
| La Sala | 600,00 x 12 | 7.200,00 |
| Varis | ..... | 1.288,00 |

**PART. 226.04/920** – Despeses advocats ..... 30.000,00

| | | |
|---|---|---|
| Advocats i Procuradors | ..... | 30.000,00 |

**PART. 226.09/3261** – Escola de Música ..... 3.500,00

| | | |
|---|---|---|
| Adquisició material i despeses de la Banda de l'Escola | ..... | 1.500,00 |
| Reparacions instruments i despeses Escola de Musica i conservatori | ..... | 2.000,00 |


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**PART. 226.09/3262** – Activitats Extraescolars ..... 17.700,00

Destinats a tallers
Setmana Santa, Educació Vial i Estiu
Programació cultural Escoles, Institut i Guarderia
Festa 9 d'octubre, jornades pedagògiques.

**PART. 226.09/334 –** Despeses programació activitats culturals es desdobla en:

**226.09/3341 –** Despeses programació ..... 32.000,00
**226.09/3342 –** Concerts de la Tardor ..... 15.000,00

**PART. 226.09/338** – Festes Populars ..... 26.000,00

Aquesta partida sols contempla les despeses relatives a la Cavalcada de Reis, Carnestoltes, Fires i la SGAE .

**PART. 226.09/341** – Escoles Esportives Municipals ..... 170.350,00

Contracció externa del servei:

SERVICIOS DEPORTIVOS SC = 112.000,00 temporada 2014/15

- Escola de Tenis (10.000), Tai Chi, Tir amb arc i karate:16.000,00 €
- Arbitratges, vestuari, etc.: 15.850,00 €
- Desplaçaments: 26.500,00 €

**PART. 226.99/231** – Despeses Benestar Social, Sanitat ..... 38.000,00

Aquesta partida a l'igual que en 2014, respon a una de les accions aprovades en els ***Pressupostos Participatius***, la seva consignació anirà destinada a:

- Ajudes Socials.
- Ajuda llibres i material escolar, etc.

**PART. 226.99/320** – Normalització Lingüística, publicació media. ..... 7.700,00

Aquesta partida ha augmentat considerablement respecta a l'any anterior, per haver pressupostat la "publicació media"

Projecte intermunicipal per tal de fer un documental en valencià.

**PART. 226.99/326** – Tallers i Cursos Regidoria de Cultura i Educació. ..... 300,00

Quantitat simbòlica que s'incrementarà a mesura que s'ingressen les quotes que es cobren de cada curs

**PART. 226.99/327** – Igualtat (ampliable) ..... 11.000,00

Aquesta partida ha augmentat respecte a l'any anterior en 2.000 € amb motiu de la celebració en 2015 d'actes i publicitats al voltant de la dona.

-Recull les despeses d'implantació i seguiment del Pla d'Igualtat.
-Depeses relacionades amb la dona.

**PART. 226.99/430** – Promoció i Foment del Comerç ..... 20.000,00

Aquesta partida inclou les despeses corresponent a l'organització de La Fira de Mostres i Afic, activitat per a les quals hi ha subvencions.

**PART. 226.99/432** – Promoció i Foment del Turisme ..... 19.000,00

Consignació destinada a cobrir les despeses de promoció turística, fullets publicitaris, així com la posada en valor, seguiment arqueològic de la cova del comte, projecte 2.0 (subvencionat), i novetat d'esta anualitat el contracte subscrit (zoneamos) de 5.808 €, etc.


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**PART. 226.99/929** – Despeses diverses ..... 7.367,77

Despeses que no tenen cabuda en les partides anteriors, aquesta partida s'ha reduït respecte al 2014 ja que en aquesta s'incloïen les despeses relacionades amb la Confederació Hidrogràfica del Xúquer, que en aquest pressupost tenen la seva pròpia partida.

**PART. 227.00/1621** – Recollida de R.S.U. i Neteja Viària ..... 393.097,54

| | | |
|---|---|---|
| Recollida de R.S.U. i neteja viària: Cànon de la nova empresa adjudicatària | 31.453,00 x 1,5 x 12 | 383.097,54 |
| Varis | | 10.000,00 |

**PART. 227.00/165** – Manteniment enllumenat públic ..... 20.328,00

Contracte de manteniment 1.694,00 x 12=20.328,00

**PART. 227.00/920** – Neteja i mantenim. edificis i espais públics ..... 162.987,84

| | | |
|---|---|---|
| Cànon adjudicat (01-12-2013) | 133.461,00 + IVA | 161.487,84 |
| Neteges i material extra | ..... | 1.500,00 |

**PART. 227.04/1623** – Tractament de residus ..... 262.800,00

Aquesta partida passa a englobar la totalitat de despeses d'esta naturalesa, planta de transferències així com les despeses de tractament dels residus de l'ecoparc (verd, inerts, escombraires, etc.


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

| | | |
|---|---|---|
| Planta de transferències | a 0,07381 €/kg. | 240.000,00 |
| Restes de poda | 600 x 12 | 7.200 |
| Inerts | 1.300 x 12 | 15.600 |

**PART. 227.06/151** – Treballs Oficina Tècnica ..... 23.907,06

| | | |
|---|---|---|
| Arquitecta = 1.718,20 * 12 mesos + IPC<br>Passa de 10 dies al mes a 6) | ..... | 20.907,06 |
| Projectes varis | ..... | 3.000,00 |

**PART. 227.06/920** – Manteniment sistema informàtic ..... 16.805,40

| | | |
|---|---|---|
| Contracte subscrit amb CANON ordinadors<br>Contracte subscrit amb CANON telefonia<br>Contracte centraleta Casa Cultura CANON | .....<br>.....<br>..... | 3.738,90<br>1.265,01<br>383,64 |
| Servidor Web i 50 direccions e-mail | ..... | 381,75 |
| Contracte amb CANON manteniment sala d'ordinadors del Creama. | ..... | 761,40 |
| Manteniment plataforma Gestiona | 611,92 x 12 | 7.343,09 |
| Manteniment vari | | 1.600,00 |
| Manteniment xarxa wifi Net | 217,80 x 4 | 871,20 |


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**PART. 227.08/932** – Serv. Recaptació, destinat al pagament a ..... 134.000,00
Suma.

| | | |
|---|---|---|
| Plusvàlues * 4% | 310.000 * 4% | 12.400,00 |
| IBI * recapt. * 2,5% | 3.186.631,26 * 2,5% | 79.665,78 |
| IAE * 2,5% | 81.292,95 * 2,5% | 2.032,32 |
| IVTM * recapt. * 4% | 355.000 * 2,5% | 8.875,00 |
| Brossa * recapt. * 4% | 548.600,00 * 4% | 21.944,00 |
| Cementeri i guals * 4% | 43.000 * 4% | 1.720,00 |
| Multes * 20% | 25.000 * 20% | 5.000,00 |
| Interès de demora * 2,5% | 8.000 * 2,5% | 200,00 |
| Executiva | | 2.162,90 |

**PART. 227.99/924** – Seguiment Agenda 21 Local ..... 4.000,00

Recull despeses relacionades amb l'agenda 21 local i accions proposades en els ***Pressupostos Participatius***.

**PART. 233.00/912** – Assistència a Membres de la Corporació ..... 37.020,00

Assistències aprovades en el Plenari del 28 juliol de 2011.

| | | |
|---|---|---|
| Ple | 65 € * 11 * 12 | 8.580,00 |
| Junta de Govern | 75 € * 4 * 48 | 14.400,00 |
| Comissions Informatives i altres | 65 € * 18 assist * 12 | 14.040,00 |

**PART. 233.01/151** – Indemnització Contenciòs La Solana ..... 289.872,00

Per complir amb la sentència imposada a este Ajuntament contra Construcciones Llobell.

**PART. 233.02/136** –Dietes prevenció incendis forestals ..... 8.200,00

Es tracta de dotar d'un servei de vigilància els mesos de l'estiu, que en l'exercici 2014 ha estat subvencionada per la Conselleria en 4.658,69 €

## *El capítol 3 està destinat al pagament d'interessos de préstecs i "anticipos" de SUMA*

**PART. 310.00/011** – Interessos de préstecs ..... 75.112,22

Préstecs concertats en anteriors exercicis i relacionats en **l'Annex de Préstecs.**

**PART. 352.00/011**- Altres despeses financeres per morositat ..... 5.250,00

| | |
|---|---|
| Despeses financeres contenciosos | 5.250,00 |


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**PART. 359.00/011**- Altres despeses financeres ..... 38.750,00

| | | |
|---|---|---|
| Previsió anticipo 2º voluntària | 73% (2.600.000,00)= 1.898.000 x 4% | 36.250,00 |
| Interessos i despeses domiciliacions | | 2.500,00 |

## *El capítol 4 està destinat al pagament de les transferències corrents*

**PART. 463.00/943** – Aportació Mancomunitat Serveis Socials Marina Alta ..... 85.266,80

| | | |
|---|---|---|
| Aportació pressupost 2015 | ..... | 85.266,80 |

**PART. 463.02/943** – Aportació Circuit Cultural Marina Alta ..... 5.948,96

| | | |
|---|---|---|
| Aportació catalogació Arxius Municipals | ..... | 2.300,00 |
| Aportació Serveis Generals | ..... | 3.648,96 |

**PART. 467.02/943** – Aportació Consorci extinció incendis M.A. ..... 37.821,63


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

| | |
|---|---|
| Aportació 2015 | subvenció prevista de la Diputació 12.064,98 € |

**PART. 467.03/943** – Aportació CREAMA ..... 80.000,00

| | | |
|---|---|---|
| Personal (AEDL) | ..... | 60.000,00 |
| Programes | ..... | 16.241,47 |
| Despeses Corrents | ..... | 3.758,53 |

**PART. 480.00/241** – Taller d'ocupació ***(Participatius)*** ..... 200.000

Aquest taller s'ha proposat en els tallers dels Pressupostos participatius com a continuïtat del que s'ha dut a terme en 2013 i 2014 en el que s'han concedit beques a 60 persones aturades durant 9 mesos a canvi de treballar i rebre formació durant 4 hores al dia en tasques diverses com neteja i adequació de sendes, camins, etc.

**PART. 480.00/231** – Transferència destinada al tercer mon ..... 9.000,00

Fons Valencià, Associació comarcal d'ajuda al poble Saharaui, Premi concurs fotogràfic lactància materna al 3er. Mon. Etc.

**PART. 480.01/414** – Subvenció cooperativa per cursets ..... 3.000,00

Aportació a la Cooperativa Agrícola per realització de cursos varis

**PART. 489.02/334** – Subv. a institucions Culturals sense fin. de lucre ..... 72.699,00


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

Aquesta partida ha experimentat un increment del 10 % respecte a l'exercici 2014.

| | | |
|---|---|---|
| Sant Blai i Sant Antoni | ..... | 3.150,00 |
| Confraries | ..... | 900,00 |
| Mare de Deu i altres | ..... | 540,00 |
| Associació Passió pels Bous | ..... | 1.400,00 |
| Associació ornitològica "La Safor" | ..... | 300,00 |
| Institut d'Estudis Comarcals | ..... | 1.000,00 |

Les quantitats assignades a cada associació, exceptuant les anteriors, estan estipulades per Conveni o de lliure disposició, regulades en les bases.

**PART. 489.07/327** – Subvenció a institucions socials sense finalitat de lucre ..... 7.200,00

| | | |
|---|---|---|
| 3ª EDAT | ..... | 2.700,00 |
| ALTRES (Ames de Casa, Assoc. Càncer, AFIMA, AMADEM, Xarxa de Dones de la Marina Alta, etc.) | ..... | 4.500,00 |

**PART. 489.08/341** – Patrocinis competicions esportives ..... 16.200,00

Entre altres destacar la Cursa Popular, Indrets i Llocs, Cursa ciclista, etc.


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**PART. 489.09/341** – Subv. a entitats esportives ..... 24.200,00

Aquesta partida ha experimentat un increment del 10 % respecte a l'exercici 2014.

Les quantitats assignades a cada associació seran estipulades en base als criteris establerts i aprovats pel Consell Municipal d'Esports

**PART. 489.17/912** – Indemnitzacions Grups Polítics ..... 9.240,00

| | | |
|---|---|---|
| Per Grup Municipal | 160 x 4 x 12 | 7.680,00 |
| Per Regidor | 13 x 10 x 12 | 1.560,00 |

## *El capítol 5: Fons de Contingència i Altres Imprevistos*

**PART. 500.00/920** – Fons de contingència d'execució pressupostària ..... 10.000,00

Partida de nova creació per tal de donar compliment al que s'estableix en l'article 31 de la Llei 2/2012 d'Estabilitat pressupostària i Sostenibilitat Financera.


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

## *El capítol 6: Inversions Reals*

Cadascuna de les partides i la seva financiació venen reflectides en **l'Annex d'Inversions.**

**PART. 609.09/155** – PAI Polígon Industrial Oquins ..... 1.410.533,89

El pressupost total de la inversió a realitzar es de 9.306.509,06 + IVA, es preveu que aquest projecte tinga una durada de tres anualitats.

**PART. 609.10/342** - Rocòdrom d'escalada **(participatius)** ..... 30.000,00

Construcció d'un rocòdrom al poliesportiu, paret exterior del frontó.

**PART. 609.11/171** - Parc infantil l'Alfàs **(participatius)** ..... 15.000,00

Habilitació de la zona verda del Nou Alfàs enfront el col·legi, com a parc infantil.

**PART. 609.12/172** – Zona d'acampada **(participatius)** ..... 5.000,00

**PART. 609.13/172** – Projecte Centre interpretació i alberg ..... 6.500,00

Pendent de determinar el lloc.


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**PART. 609.19/161** – Inversions infraestructura hidràuliques ..... 82.415,25

La consignació d'aquesta partida s'ha calculat tenint en compte l'ingrés pressupostat en concepte de la concessió administrativa del servei de subministrament de l'aigua potable i el compromís d'invertir al voltant del 75 % del mateix.

**PART. 609.23/160 –** Clavegueram Mont Pedreguer (ampliable) ..... 89.999,28

Correspon al 20 % de les obres del col·lector d'aigües residuals des del sector Muntanya Pedreguer al col·lector municipal, obra valorada en 449.996,42 a executar per la Diputació Provincial i inclosa en el Pla Provincial de cooperació a les obres i serveis de competència municipal, anualitat 2015.

**PART. 609.25/454 –**Obres de Millora de Camins Rurals ampliable,) (***Participatius***) ..... 43.826,11

En aquesta partida s'inclouen varies propostes:

- Camí assegador Oquins: 2.000,00
- Obres de millora del camí "La Parra": 17.834,57
- Obres millora del camí de les Fonts: 23.991,54



C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**PART. 619.06/171 -** Adequació Espais Públics, Horts urbans ..... 5.000,00

Aquesta partida recollirà la despesa per tal de seguir amb l'adequació de terrenys de l'Ajuntament i les despeses necessàries per a dur endavant el projecte d'horts urbans .

**PART. 619.18/459 -** Pont 2 "Les Galgues" Barranc del Marx (ampliable) ***(Participatius)*** ..... 23.560,95

Correspon a una de les accions aprovades en els pressupostos participatius d'anys anterior, per tal d'unir els dos polígons industrials de les Galgues, per al que hi ha sol·licitada una subvenció a Diputació que finança la despesa en un 80 %. Aquesta obra seria executada per la Diputació (total obra 117.734,44).

**PART. 622.00/171 -** Plantació arbres **(Participatius)** ..... 20.398,23

Proposta dels pressupostos participatius de plantar mes arbres per les vies públiques del casc urbà

**PART. 622.01/171 -** Ampliació mur Plaça Amistat **(Participatius)** ..... 19.390,25

Correspon a les despeses de l'ampliació del mur en 6 m. d'alçada en la paret del veïnat al voltant de la plaça de l'amistat.



C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**PART. 622.05/333 -** Cabina so al Rockòdrom ..... 6.100,00

Realització d'una cabina per a guardar l'equip de so dels pressupostos participatius de 2014.

**PART. 622.09/333 -** Obra Espai Cultural I fase Llicència Municipal d'obertura ..... 87.520,41

Correspon a les despeses necessàries d'adequació de l'Espai Cultural, per tal d'obtenir la corresponent llicència d'obertura. La despesa correspon al 20 % del cost total de 437.602,05 €, ja que esta obra s'executa per la Diputació i l'Ajuntament sols aporta el 20%.

**PART. 623.00/920** - Adquisició maquin. instal·lacions **(participatius)** (ampliable) . ..... 30.000,00

En aquesta partida s'inclouen varies propostes:

- Dotar aire condicionat a les aules de l'Escola de música (participatius): 20.000,00
- Ticadors centres de treball Ajuntament: 4.253,16
- Previsió per a possibles substitucions: 5.746,84

**PART. 623.01/920** - Adquisició utens., ferram. Mater. Tècnic VP Participatius, (ampliable) ..... 35.000,00

-Per a l'adquisició de senyals i material divers per a vies Públiques

-Limitador de velocitat: 10.000,00



C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**PART. 624.01/920** - Adquisició Vehicle Serveis Municipals ..... 7.500,00

Per a l'adquisició d'una furgoneta per a Serveis Municipals en substitució a l'actual Renault Kangoo.

**PART. 625.00 – 625.01/920** - Adquisició mobiliari i equip informàtic

- Mobiliari (marcs exposicions fotogràfiques): 2.000,00 €
- Equip Informàtic: Per a cobrir necessitats de renovació d'equips: 12.000,00

**PART. 625.04/336** - Rehabilitació Molinets (ampliable) ..... 65.400,00

Inclou les despeses de la realització del projecte mes les obres de rehabilitació.

**PART. 625.05/336** - Adequació paratges naturals sendes i senyals ..... 9.000,00

Proposta d'adquisició de senyalització necessària per tal de mantenir en bon estat els nostres senders.

**PART. 625.06/333** - Equipament Espai Cultural ..... 59.942,45

En aquesta partida s'inclouran les despeses de renovació de les butaques de l'espai cultural.

**PART. 626.01/491** - Dotació Xarxa comú Internet ampliació ..... 3.000,00

Correspon a l'ampliació i millora de les xarxes d'internet.

**PART. 632.00/1522** - Obres seu protecció Civil ..... 8.500,00

Canvi de bigues i posterior recobriment amb emtrebigat nou a causa del mal estat de l'edifici.

**PART. 632.04/171** - Zona tancada de jocs per a gossos **(participatius)**.....10.000,00

- Compren les despeses necessàries per habilitar una zona tancada on jugar els gossos.

**PART. 632.05/337** - Amplició local de ball centre social **(participatius)**……5.000,00

Obres a realizar en la primera planta del Centre Social per tal d'ampliar la zona diáfana existen.

**PART. 632.06/333** - Condicionament casa cultura (obtenir llicència) …. 25.956,92

Obres a realitzar per tal de obtenir la corresponent llicència, de la qual manca actualment aquest edifici.

**PART. 632.07/342** - Adequar trinquet a normativa …. 11.839,85

Recull les despeses necessàries per a adaptar el trinquet municipal a la normativa existent.


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**PART. 639.00/165** – Obre Millora de l'eficiència energètica en l'enllumenat públic **(participatius)** ..... 20.500,00

Dins d'aquesta partida s'inclouran les despeses necessàries per donar Compliment al "Pacte d'Alcaldes" (reducció emissions de CO2).

- Aportació de l'Ajuntament (Estalvi energètic) : ..... 7.500,00

- Millorar l'enllumenat públic Poliesportiu/polígon: ..... 13.000,00

## *El capítol 9: Passius financers*

Les amortitzacions a pagar dels préstecs que estan en vigor i que venen relacionats en l'annex de préstecs.

**TERCER.** El Capital viu pendent d'amortitzar a 31 de desembre de pels préstecs concertats i vigents, segons es desprèn dels Estats financers ascendeix a 2.882.595,17 euros, que suposa un 39,78 % dels drets reconeguts nets per operacions corrents (capítols 1 al 5) de l'última liquidació practicada corresponent a l'any 2013, que ascendeixen a 7.245.665,65 euros, no superant el límit del **110%** establit en la Disposició Addicional 14a del Reial Decret Llei 20/2011, de 30 de desembre, de mesures urgents en matèria pressupostària, tributària i financera per a la correcció del dèficit públic.

La càrrega financera consignada en les aplicacions pressupostàries interessos préstecs concertats i amortització préstecs concertats, escandeix a 706.062,41 euros, que suposa un 8,31 % sobre els ingressos previstos per recursos ordinaris en el Projecte Pressupost Municipal de 2015 (8.492.000,00), i un 9,74% sobre els recursos ordinaris liquidats en l'última liquidació practicada (2013).

**QUART.** Anivellació Pressupostària. Tenint en compte el que exposa i, una


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

vegada exposades les bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos i la suficiència dels crèdits per a atendre el compliment de les obligacions previsibles, així com, les operacions de crèdit previstes es dedueix l'efectiva anivellació del pressupost d'acord amb el que establix el paràgraf últim de l'apartat 4 de l'article 165 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i es presenta el Pressupost sense dèficit inicial.

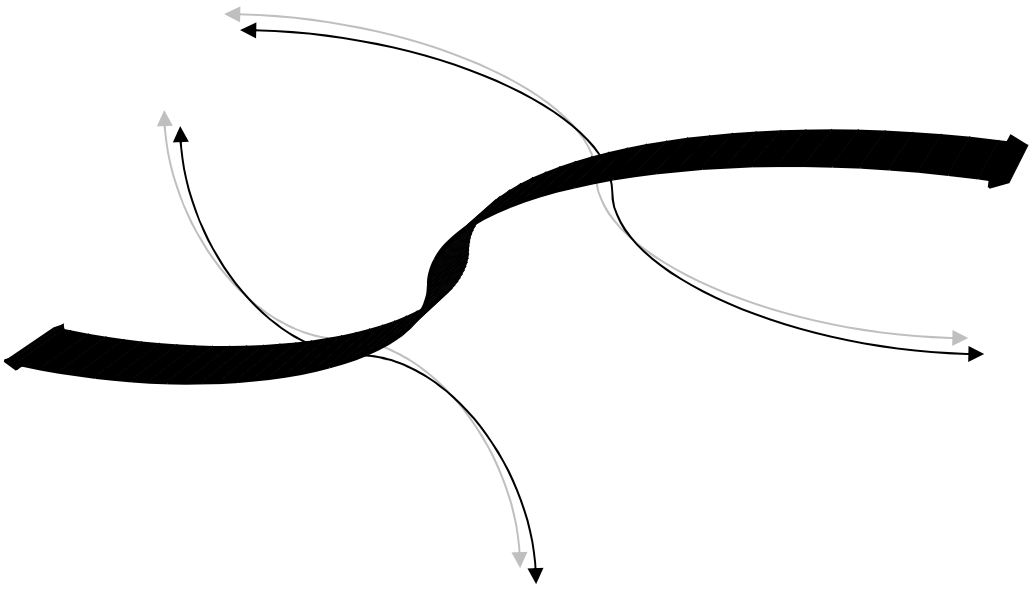
**QUINT.** S'acompanya la documentació previnguda legalment.

Signat a Pedreguer pel Regidor d'Hisenda, Sergi Ferrús Peris.

**(Signatura digital)**

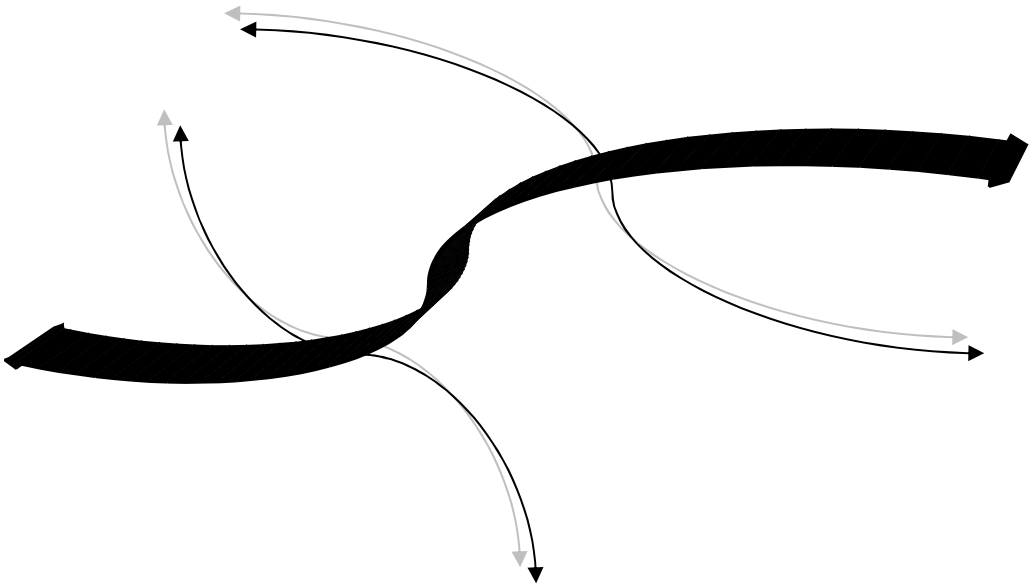
# PRESSUPOST 2015

# ANNEX TABLA RETRIBUTIVA



# PRESSUPOST 2015

# INVERSIONS

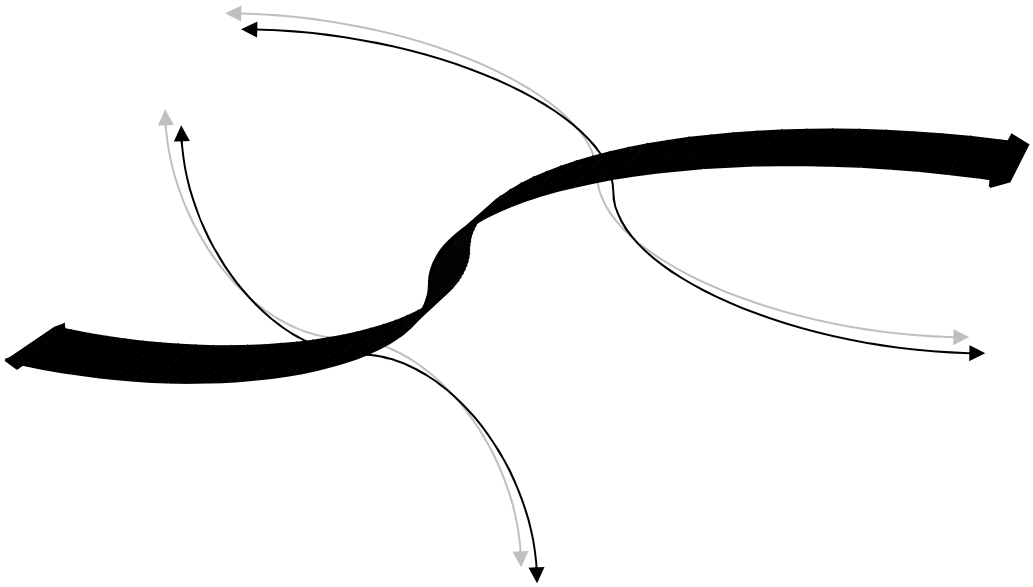


# ANNEX D'INVERSIONS 2.015

| FUNCIO | ECONÒMICA | CONCEPTE | QUANTIA | QUOTES URBANÍST. | SUBVENC. | PRÈSTECS CONCERTAR | FONS PROPIS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 151 | 609,09 | PAI Poligon Industrial Oquins(ampliable) | 1.410.533,89 | 1.410.533,89 | | | 0,00 |
| 342 | 609,10 | Rocòdrom d'escalada **(participatius)** | 30.000,00 | | | | 30.000,00 |
| 171 | 609,11 | Parc infantil l'Alfàs **(participatius)** | 15.000,00 | | | | 15.000,00 |
| 172 | 609,12 | zona acampada **(participatius)** | 5.000,00 | | | | 5.000,00 |
| 172 | 609,13 | Projecte Centre interpretació i alberg | 6.500,00 | | | | 6.500,00 |
| 161 | 609,19 | Inversions infraestructura hidràulica (ampliable) | 82.415,25 | | | | 82.415,25 |
| 160 | 609,23 | Clavegueram Mont Pedreguer (ampliable) | 89.999,28 | | | | 89.999,28 |
| 454 | 609,25 | Obres de Millora de Camins Rurals (ampliable,) ***(Particip,)*** | 43.826,11 | | | | 43.826,11 |
| 171 | 619,06 | Adequació Espais Públics, horts urbans. (ampliable) | 5.000,00 | | | | 5.000,00 |
| 459 | 619,18 | Pont 2 "Les Galgues" Barranc del Marx (ampliable) | 23.560,95 | | | | 23.560,95 |
| 171 | 622,00 | Plantació arbres **(Participatius)** | 20.398,23 | | | | 20.398,23 |
| 171 | 622,01 | Ampliació mur Plaça Amistad **(Participatius)** | 19.390,00 | | | | 19.390,00 |
| 342 | 622,03 | Pavelló Esportiu, (ampliable) | 100,00 | | | | 100,00 |
| 333 | 622,05 | Cabina so per rockòdrom (ampliable) | 6.100,00 | | | | 6.100,00 |
| 333 | 622,09 | Obra Espai Cultural I fase Llicencia municipal d'obertura | 87.520,41 | | | | 87.520,41 |
| 920 | 623,00 | Adquisició maquin. instal.lacions (ampliable) **(Particip.)** | 30.000,00 | | | | 30.000,00 |
| 920 | 623,01 | Adquisició utens.ferrament.mat.tèc (ampliable) **(Particip.)** | 35.000,00 | | | | 35.000,00 |
| 920 | 624,01 | Adquisició vehicle serveis municipals | 7.500,00 | | | | 7.500,00 |
| 920 | 625,00 | Adquisició mobiliari | 2.000,00 | | | | 2.000,00 |
| 920 | 625,01 | Adquisició equip d'oficina (ampliable) | 12.000,00 | | | | 12.000,00 |
| 326 | 625,03 | Adquisició instruments musicals (ampliable) | 100,00 | | | | 100,00 |
| 336 | 625,04 | Rehabilitació Molinets (ampliable) | 65.400,00 | | | | 65.400,00 |
| 336 | 625,05 | Adequació paratges naturals sendes i senyals(ampl.) | 9.000,00 | | | | 9.000,00 |
| 333 | 625,06 | Equipament Espai Cultural (ampliable) | 59.942,45 | | | | 59.942,45 |
| 491 | 626,01 | Ampliació Xarxes internet | 3.000,00 | | | | 3.000,00 |
| 136 | 627,00 | Pla local prevenció incendis (ampliable) | 100,00 | | | | 100,00 |
| 1522 | 632,00 | Obres seu protecció Civil | 8.500,00 | | | | 8.500,00 |
| 171 | 632,04 | Zona tancada de jocs per a gossos **(participatius)** | 10.000,00 | | | | 10.000,00 |
| 337 | 632,05 | Ampliació local de ball centre social **(participatius)** | 5.000,00 | | | | 5.000,00 |
| 333 | 632,06 | Condicionament casa cultura per tindre llicència | 25.956,92 | | | | 25.956,92 |
| 342 | 632,07 | Adequar trinquet a normativa | 11.839,85 | | | | 11.839,85 |
| 165 | 639,00 | Obre Millora de l'efic, energètica en l'enllumenat públic **(part)** | 20.500,00 | | | | 20.500,00 |
| | | | **2.151.183,34** | **1.410.533,89** | **0,00** | **0,00** | **682.352,68** |

# PRESSUPOST 2015

# ANNEX PRÈSTECS



# SANTANDER

| Nº Vto. | Fecha | % | Nº Vtos. Restants | Amortizado | Intereses | Total Quota | Cap. Pendent |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 44 | 27/10/2014 | 0,67 | 4 | 10.087,75 | 83,85 | 10.171,60 | 40.351,00 |
| 45 | 27/01/2015 | 0,67 | 3 | 10.087,75 | 67,08 | 10.154,83 | 30.263,25 |
| 46 | 27/04/2015 | 0,67 | 2 | 10.087,75 | 50,31 | 10.138,06 | 20.175,50 |
| 47 | 27/07/2015 | 0,67 | 1 | 10.087,75 | 33,54 | 10.121,29 | 10.087,75 |
| 48 | 27/10/2015 | 0,67 | 0 | 10.087,75 | 16,77 | 10.104,52 | 0,00 |
| | | | | **40.351,00** | **167,70** | | |

| Nº Vto. | Fecha | % | Nº Vtos. Restants | Amortizado | Intereses | Total Quota | Cap. Pendent |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 38 | 28/10/2014 | 0,70 | 2 | 17.600,00 | 0,00 | 17.600,00 | 35.200,00 |
| 39 | 28/01/2015 | 0,70 | 1 | 17.600,00 | 0,00 | 17.600,00 | 17.600,00 |
| 40 | 28/04/2015 | 0,70 | 0 | 17.600,00 | 490,69 | 18.090,69 | 0,00 |
| | | | | **35.200,00** | **490,69** | | |

| Nº Vto. | Fecha | % | Nº Vtos. Restants | Amortizado | Intereses | Total Quota | Cap. Pendent |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 31 | 16/11/2014 | 0,53 | 13 | 1.475,00 | 27,21 | 1.502,21 | 19.175,00 |
| 32 | 16/02/2015 | 0,53 | 12 | 1.475,00 | 25,26 | 1.500,26 | 17.700,00 |
| 33 | 16/05/2015 | 0,53 | 11 | 1.475,00 | 23,32 | 1.498,32 | 16.225,00 |
| 34 | 16/08/2015 | 0,53 | 10 | 1.475,00 | 21,38 | 1.496,38 | 14.750,00 |
| 35 | 16/11/2015 | 0,53 | 9 | 1.475,00 | 19,43 | 1.494,43 | 13.275,00 |
| | | | | **5.900,00** | **89,39** | | |

| Nº Vto. | Fecha | % | Nº Vtos. Restants | Amortizado | Intereses | Total Quota | Cap. Pendent |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 28 | 12/12/2014 | 0,37 | 12 | 12375 | 149,61 | 12.524,61 | 148500 |
| 29 | 12/03/2015 | 0,37 | 11 | 12375 | 138,11 | 12.513,11 | 136125 |
| 30 | 12/06/2015 | 0,37 | 10 | 12375 | 126,60 | 12.501,60 | 123750 |
| 31 | 12/09/2015 | 0,37 | 9 | 12375 | 115,09 | 12.490,09 | 111375 |
| 32 | 12/12/2015 | 0,37 | 8 | 12375 | 103,58 | 12.478,58 | 99000 |
| | | | | **49.500,00** | **483,38** | | |

| Nº Vto. | Fecha | % | Nº Vtos. Restants | Amortizado | Intereses | Total Quota | Cap. Pendent |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 18 | 20/11/2014 | 1,71 | 26 | 0,00 | 1.762,77 | 1.762,77 | 413.552,65 |
| 19 | 20/02/2015 | 1,71 | 25 | 0,00 | 1.762,77 | 1.762,77 | 413.552,65 |
| 20 | 20/05/2015 | 1,71 | 24 | 59.078,95 | 1.762,77 | 60.841,72 | 354.473,70 |
| 21 | 20/08/2015 | 1,71 | 23 | 0,00 | 1.510,94 | 1.510,94 | 354.473,70 |
| 22 | 20/11/2015 | 1,71 | 22 | 0,00 | 1.510,94 | 1.510,94 | 354.473,70 |
| | | | | **59.078,95** | **6.547,42** | | |

**190.029,95**

# BBVA

| Nº Vto. | Fecha | % | Nº Vtos. Restants | Amortizado | Intereses | Total Quota | Cap. Pendent |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 33 | 42004 | 0,26 | 11 | 12.775,00 | 98,88 | 12.873,88 | 140.525,00 |
| 34 | 42094 | 0,26 | 10 | 12.775,00 | 90,64 | 12.865,64 | 127.750,00 |
| 35 | 42185 | 0,26 | 9 | 12.775,00 | 82,40 | 12.857,40 | 114.975,00 |
| 36 | 42277 | 0,26 | 8 | 12.775,00 | 74,16 | 12.849,16 | 102.200,00 |
| 37 | 42369 | 0,26 | 7 | 12.775,00 | 65,92 | 12.840,92 | 89.425,00 |
| | | | | **51.100,00** | **313,12** | | |

| Nº Vto. | Fecha | % | Nº Vtos. Restants | Amortizado | Intereses | Total Quota | Cap. Pendent |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 24 | 41950 | 5,40 | 16 | 21.362,51 | 4.902,70 | 26.265,21 | 341.800,16 |
| 25 | 42042 | 5,40 | 15 | 21.362,51 | 4.614,30 | 25.976,81 | 320.437,65 |
| 26 | 42131 | 5,40 | 14 | 21.362,51 | 4.325,91 | 25.688,42 | 299.075,14 |
| 27 | 42223 | 5,40 | 13 | 21.362,51 | 4.037,51 | 25.400,02 | 277.712,63 |
| 28 | 42315 | 5,40 | 12 | 21.362,51 | 3.749,12 | 25.111,63 | 256.350,12 |
| | | | | **85.450,04** | **16.726,84** | | |

| Nº Vto. | Fecha | % | Nº Vtos. Restants | Amortizado | Intereses | Total Quota | Cap. Pendent |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 17 | 17/12/2014 | 2,25 | 35 | 7.003,67 | 1.158,66 | 8.162,33 | 198.980,57 |
| 18 | 17/03/2015 | 2,25 | 34 | 7.043,06 | 1.119,27 | 8.162,33 | 191.937,51 |
| 19 | 17/06/2015 | 2,25 | 33 | 7.082,68 | 1.079,65 | 8.162,33 | 184.854,83 |
| 20 | 17/09/2015 | 2,25 | 32 | 7.122,52 | 1.039,81 | 8.162,33 | 177.732,30 |
| 21 | 17/12/2015 | 2,25 | 31 | 7.162,59 | 999,74 | 8.162,33 | 170.569,72 |
| | | | | **28.410,85** | **4.238,47** | | |

| Nº Vto. | Fecha | % | Nº Vtos. Restants | Amortizado | Intereses | Total Quota | Cap. Pendent |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14 | 41939 | 3,46 | 30 | 5.108,90 | 1.540,01 | 6.648,91 | 163.030,42 |
| 15 | 42031 | 3,46 | 29 | 5.238,70 | 1.410,21 | 6.648,91 | 157.791,72 |
| 16 | 42121 | 3,46 | 28 | 5.284,01 | 1.364,90 | 6.648,91 | 152.507,71 |
| 17 | 42212 | 3,46 | 27 | 5.329,72 | 1.319,19 | 6.648,91 | 147.177,99 |
| 18 | 42304 | 3,46 | 26 | 5.375,82 | 1.273,09 | 6.648,91 | 141.802,17 |
| | | | | **21.228,25** | **5.367,39** | | |

| Nº Vto. | Fecha | % | Nº Vtos. Restants | Amortizado | Intereses | Total Quota | Cap. Pendent |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 14 | 42002 | 4,06 | 10 | 2.772,35 | 309,30 | 3.081,65 | 27.723,47 |
| 15 | 42092 | 4,06 | 9 | 2.772,35 | 281,19 | 3.053,54 | 24.951,12 |
| 16 | 42184 | 4,06 | 8 | 2.772,35 | 253,07 | 3.025,42 | 22.178,78 |
| 17 | 42276 | 4,06 | 7 | 2.772,35 | 224,95 | 2.997,30 | 19.406,43 |
| 18 | 42367 | 4,06 | 6 | 2.772,35 | 196,83 | 2.969,18 | 16.634,08 |
| | | | | **11.089,40** | **956,04** | | |

**197.278,54**

# CAM

| Nº Vto. | Fecha | % | Nº Vtos. Restants | Amortizado | Intereses | Total Quota | Cap. Pendent |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 40 | 31/12/2014 | 0,45 | 8 | 6.238,27 | 64,29 | 6.302,56 | 49.906,17 |
| 41 | 31/03/2015 | 0,45 | 7 | 6.238,27 | 56,52 | 6.294,79 | 43.667,90 |
| 42 | 30/06/2015 | 0,45 | 6 | 6.238,27 | 49,45 | 6.287,72 | 37.429,63 |
| 43 | 30/09/2015 | 0,45 | 5 | 6.238,27 | 42,39 | 6.280,66 | 31.191,36 |
| 44 | 31/12/2015 | 0,45 | 4 | 6.238,27 | 35,32 | 6.273,59 | 24.953,09 |
| | | | | **24.953,08** | **183,68** | | |

**24.953,08**

# CAJA MADRID

| Nº Vto. | Fecha | % | Nº Vtos. Restants | Amortizado | Intereses | Total Quota | Cap. Pendent |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 20 | 41935 | 1,69 | 20 | 6.044,41 | 580,64 | 6.625,05 | 120.888,10 |
| 21 | 42027 | 1,69 | 19 | 6.044,41 | 510,75 | 6.555,16 | 114.843,70 |
| 22 | 42117 | 1,69 | 18 | 6.044,41 | 485,21 | 6.529,62 | 108.799,29 |
| 23 | 42208 | 1,69 | 17 | 6.044,41 | 459,68 | 6.504,09 | 102.754,89 |
| 24 | 42300 | 1,69 | 16 | 6.044,41 | 434,14 | 6.478,55 | 96.710,48 |
| | | | | **24.177,64** | **1.889,78** | | |

**24.177,64**

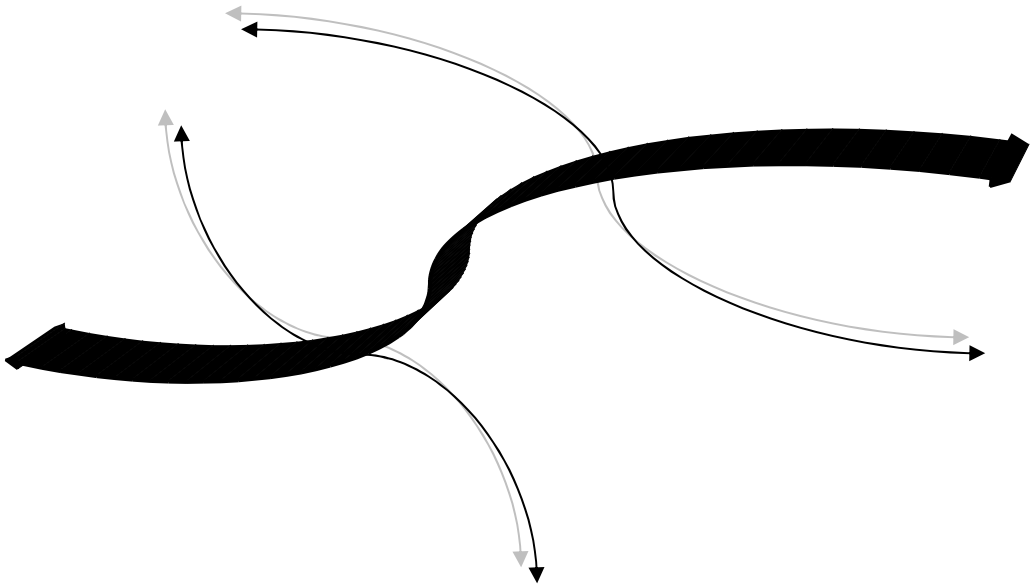
# CAJAMAR

| Nº Vto. | Fecha | % | Nº Vtos. Restants | Amortizado | Intereses | Total Quota | Cap. Pendent |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | 1.182.962,63 |
| 1 | 28/02/2015 | 1,10 | 29 | 39.432,09 | 3.253,15 | 42.685,24 | 1.143.530,54 |
| 2 | 28/05/2015 | 1,10 | 28 | 39.432,09 | 3.144,71 | 42.576,80 | 1.104.098,45 |
| 3 | 28/08/2015 | 1,10 | 27 | 39.432,09 | 3.036,27 | 42.468,36 | 1.064.666,36 |
| 4 | 28/11/2015 | 1,10 | 26 | 39.432,09 | 2.927,83 | 42.359,92 | 1.025.234,28 |
| | | | | 157.728,36 | 12.361,96 | | |

**157.728,36**

# PRESSUPOST 2015

# PLANTILLA PERSONAL



# *PLANTILLA DE PERSONAL*

## *A) FUNCIONARIS DE CARRERA*

| NOM DE PLAÇA | Nº PL | GRUP | ESCALA | SUB ESCALA | CLAS -SE | CATE-GORIA |
|---|---|---|---|---|---|---|
| SECR.INT. | 1 | A1/A2 | F .HAB. E. | SECR.INT. | ------- | ---------- |
| ADMINIST | 3 | C1 | ADM.GRL. | ADMINIST | ------- | ---------- |
| AUXILIAR | 5 | C2 | ADM.GRL. | AUXILIAR | ------- | ---------- |
| AUX. JUTJAT | 1 | C2 | ADM.GRL. | AUXILIAR | ------- | ---------- |
| SUBALTER | 1 | E | ADM.GRL. | SUBALTER | ------- | ---------- |
| T.GEST.EC | 1 | A2 | ADM. ESP. | ---------- | ------- | ---------- |
| T.GEST.URB. | 1 | A1 | ADM. ESP. | ---------- | ------- | ---------- |
| ARQUITECTE | 1 | A1 | ADM. ESP. | ---------- | ------- | ---------- |
| ARQ.TEC. | 1 | A2 | ADM. ESP. | ---------- | ------- | ---------- |
| ZELADOR D'OBRES | 1 | C2 | ADM. ESP. | SERV. ESP. | COM ESP. | ---------- |
| INSPECTOR | 1 | A2 | ADM. ESP | SERV. ESP. | P.L. | INSPECT |
| OFIC. P.L. | 1 | C1 | ADM. ESP. | SERV. ESP. | P.L. | OFICIAL |
| AGENT PL | 18 | C1 | ADM. ESP. | SERV. ESP. | P.L. | AGENT |

## B) *PERSONAL LABORAL FIX*

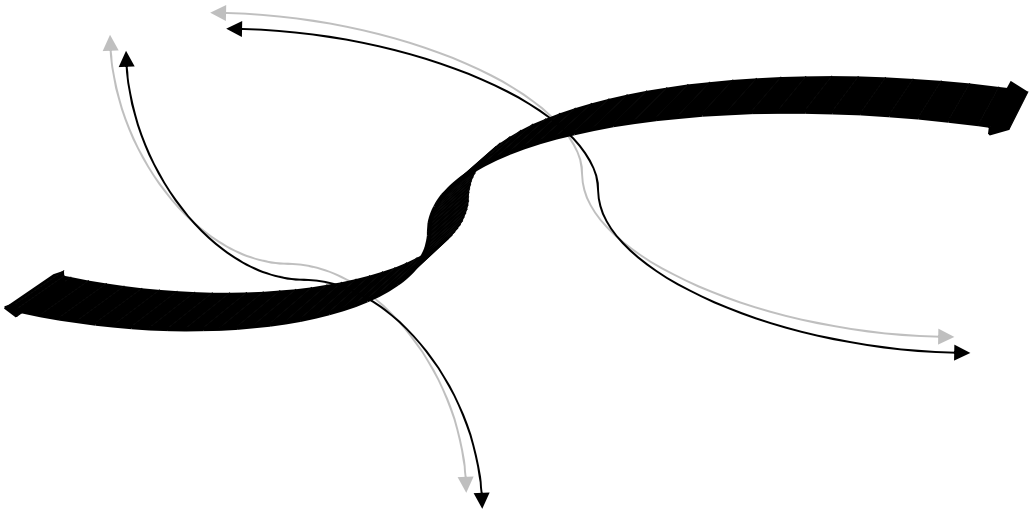
| NOM LLOC DE TREBALL | NOMBRE LLOCS | TITULACIÓ EXIGIDA |
|---|---|---|
| PEÓ D'OBRES | 6 | ESTUDIS PRIMARIS |
| PEÓ CEMENTERI | 1 | ESTUDIS PRIMARIS |
| AUX. BIBLIOTECA | 1 | GRADUAT ESCOLAR |
| CONSERGE COL·LEGI | 2 | ESTUDIS PRIMARIS |
| PSICÒLEG GABINET | 1 | LLICENC. PSICOLOGIA |
| COORD. ESPORTIU | 1 | PROFESOR EGB |
| JARDINER | 1 | EST. PRIMARIS |
| MONITOR ED. FISICA | 1 | PROFES. EGB |
| PROFESSOR EPA | 1 | PROFES. EGB |
| GESTOR CULTURAL | 1 | DIPLOMATURA |
| ENC. POLISPORTIU | 1 | EST. PRIMARIS |
| CONSERGE POLISPOR. | 1 | EST. PRIMARIS |
| CONS. CENTRES CULTURALS | 3 | EST. PRIMARIS |
| CONS.AUXILIAR POLISPORTIU | 1 | EST. PRIMARIS |

## C) *PERSONAL LABORAL DE DURADA DETERMINADA*

| NOM LLOC | Nº LLOCS | TITULACIÓ EXIGIDA | DURADA CONTRAC. |
|---|---|---|---|
| PROFESOR FLAUTA | 1 | PROF. M.G. MITJÀ | 9 MESOS |
| PROFESOR TROMBO | 1 | PROF. M. G. MITJÀ | 9 MESOS |
| PROFESOR PIANO | 1 | PROF. M.G. MITJÀ | 9 MESOS |
| PROFES. GUITARRA | 1 | PROF. M.G. MITJÀ | 9 MESOS |
| PROFES. CLARINET | 1 | PROF. M.G. MITJÀ | 9 MESOS |
| PROFES. DOLÇAINA | 1 | PROF. M.G. MITJA | 9 MESOS |
| PROFES. VIOLÍ | 1 | PROF. M.G. MITJÀ | 9 MESOS |
| PROFES. PERCUSSIÓ | 1 | PROF. M.G. MITJÀ | 9 MESOS |
| PROFES. OBOE | 1 | PROF. M.G. MITJÀ | 9 MESOS |
| PROFES. SAXO | 1 | PROF. M.G. MITJÀ | 9 MESOS |
| PROFES. VIOLONCEL | 1 | PROF. M.G. MITJÀ | 9 MESOS |
| PROFES. COR | 1 | PROF. M.G. MITJÀ | 9 MESOS |
| PROFES. TABALET | 1 | PROF. M.G. MITJÀ | 9 MESOS |
| P. GUITARRA ELÈCTRICA | 1 | PROF. M.G. MITJÀ | 9 MESOS |
| PROFES. BAIX ELÈCTRIC | 1 | PROF. M.G. MITJÀ | 9 MESOS |
| PROFES. BATERIA | 1 | PROF. M.G. MITJÀ | 9 MESOS |
| PROFES. TROMPETA | 1 | PROF. M.G. MITJÀ | 9 MESOS |
| PROFES. TUBA | 1 | PROF. M.G. MITJÀ | 9 MESOS |

# PRESSUPOST 2015

# INGRESSOS
# Classificació Econòmica



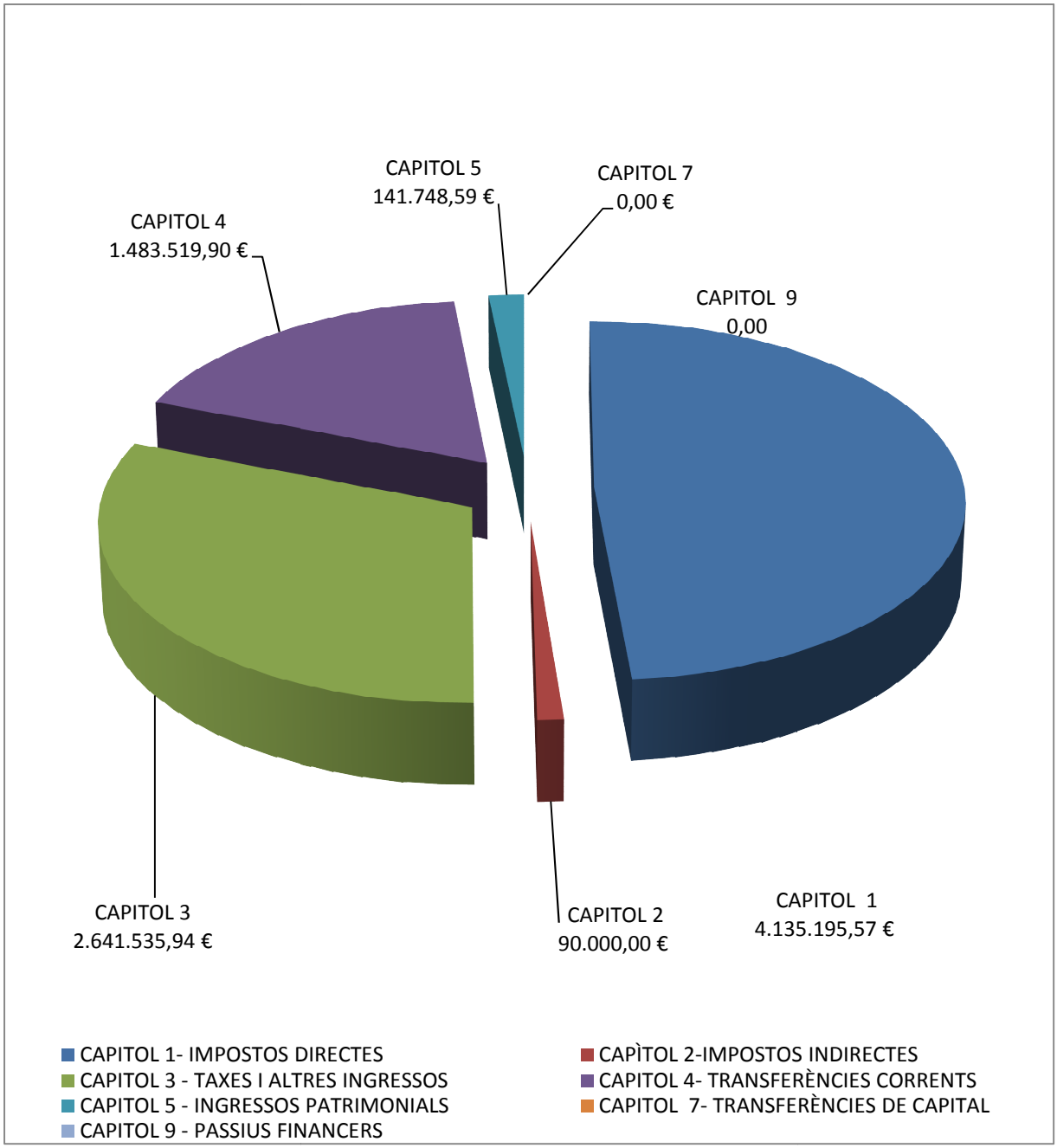
# PROJECTE DE PRESSUPOST 2015

| | PRESSUPOST D'INGRESSOS | 2014 | 2015 |
|---|---|---|---|
| | **CAPITOL 1- IMPOSTOS DIRECTES** | | |
| 112,00 | Impost bens inmobles naturalesa rústica | 441.471,81 | 483.624,08 |
| 113,00 | Impost bens inmobles naturalesa urbana | 2.637.834,44 | 2.699.552,17 |
| 114,00 | Impost bens immobles característiques especials | 107.325,00 | 147.019,32 |
| 115,00 | Impost sobre vehicles tracció mecàn, | 355.000,00 | 350.000,00 |
| 116,00 | Impost sobre increment valor terrenys | 310.000,00 | 370.000,00 |
| 130,00 | Impost sobre activitats ecomòmiques | 81.292,95 | 85.000,00 |
| | **TOTAL CAPITOL 1:** | **3.932.924,21 €** | **4.135.195,57 €** |
| | **CAPÌTOL 2-IMPOSTOS INDIRECTES** | | |
| 290,00 | Impost sobre construc.instal.i obres | 136.000,00 | 90.000,00 |
| | **TOTAL CAPITOL 2** | **136.000,00 €** | **90.000,00 €** |
| | **CAPITOL 3 - TAXES I ALTRES INGRESSOS** | | |
| 302,00 | Taxa recollida escombraries | 548.600,00 | 548.600,00 |
| 309,00 | Taxa cementeri municipal | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 312,01 | Taxa cursos varis Reg. Cultura i Educac. (ampliable) | 300,00 | 300,00 |
| 312,02 | Taxa entrada a espectacles i activ. Culturals (ampliable) | 9.400,00 | 9.400,00 |
| 312,03 | Taxa venda de Publicacions Municipals (ampliable) | 100,00 | 100,00 |
| 312,04 | Taxa per prest.de serv.Escola Musica | 81.128,85 | 81.800,00 |
| 313,00 | Taxa Activitats i Escoles Esportives (ampliable) | 59.000,00 | 55.000,00 |
| 313,02 | Taxa Piscina Municipal (ampliable) | 8.152,50 | 7.500,00 |
| 321,00 | Taxa llicències urbanístiques | 20.000,00 | 25.000,00 |
| 322,00 | Taxa per otorgament cel.lules habitab. | 3.500,00 | 2.500,00 |
| 326,00 | Taxa per la retirada de vehicles de la V.P.(ampl.) | 1.500,00 | 1.500,00 |
| 329,00 | Taxa llicència d'obertura establiments | 8.500,00 | 10.000,00 |
| 331,00 | Taxa per entrada de vehicles | 30.000,00 | 33.203,00 |
| 332,00 | Taxa per aprofitament especial d'empreses de suministres | 84.344,81 | 83.000,00 |
| 333,00 | Taxa caixers automàtics | 1.500,00 | 1.000,00 |
| 335,00 | Taxa per ocupació V.P. Taules i Cadires | 5.822,50 | 4.280,00 |
| 336,00 | Taxa per ocupació V.P. Elements d'obra | 1.600,00 | 1.600,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 338,00 | Compensació Telefònica d'Espanya | 23.975,32 | 23.975,32 |
| 339,00 | Taxa per emplaçaments i barraques | 7.875,97 | 7.875,97 |
| 339,01 | Taxa rastre | 165.000,00 | 160.000,00 |
| 339,02 | Taxa lloguer instal.lacions esportives (ampliable) | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 349,00 | Preu Public per plaça aparcament en Parq.Pub. | 3.000,00 | 5.000,00 |
| 351,01 | Contribucions Especials Clavegueram Monte Pedreguer (am | 100,00 | 0,00 |
| 351,03 | Aportació Ponts "Les Galgues" sobre Barranc del Marx(ampli | 100,00 | 0,00 |
| 389,00 | Reintegraments d'operacions corrents | 500,00 | 500,00 |
| 391,00 | Multes per infraccions urbanístiques | 35.000,00 | 100.000,00 |
| 391,20 | Multes per infraccions ordenança de circulació | 28.000,00 | 28.000,00 |
| 396,10 | Quotes d'Urbanització PAI Poligon Industrial Oquins(ampliab | 1.410.533,89 | 1.410.533,89 |
| 399,01 | Recursos eventuals | 9.522,27 | 9.867,76 |
| | **TOTAL CAPITOL 3** | **2.578.056,11 €** | **2.641.535,94 €** |
| | **CAPITOL 4- TRANSFERÈNCIES CORRENTS** | | |
| 420,00 | Participació en el P.M.T.E. | 1.409.172,00 | 1.347.428,40 |
| 450,51 | Subvenció Taller d'Ocupació | 414.157,92 | 0,00 |
| 450,80 | Subvenc.Comunitat Autónoma (ampliable) | 64.793,00 | 82.522,91 |
| 461,00 | Subvencions Diputació Provincial (ampliable) | 34.702,87 | 48.468,59 |
| 463,00 | Transf.Mancomunitat Serveis Socials | 0,00 | |
| 480,01 | Transf. Concerts de la Tardor | 5.000,00 | 5.000,00 |
| 480,02 | Aportacions Finca Campell (ampliable) | 100,00 | 100,00 |
| | **TOTAL CAPITOL 4** | **1.927.925,79 €** | **1.483.519,90 €** |
| | **CAPITOL 5 - INGRESSOS PATRIMONIALS** | | |
| 520,00 | Interessos entitats bancàries i Suma | 13.000,00 | 15.000,00 |
| 550,00 | Concessions administratives. | 9.185,00 | 7.560,00 |
| 550,01 | Concessions admin.serv.subm, aigua | 131.863,77 | 109.887,00 |
| 552,00 | Aprofitament especial (Antena Retevisión i Restaurant) | 9.301,59 | 9.301,59 |
| | **TOTAL CAPITOL 5** | **163.350,36 €** | **141.748,59 €** |

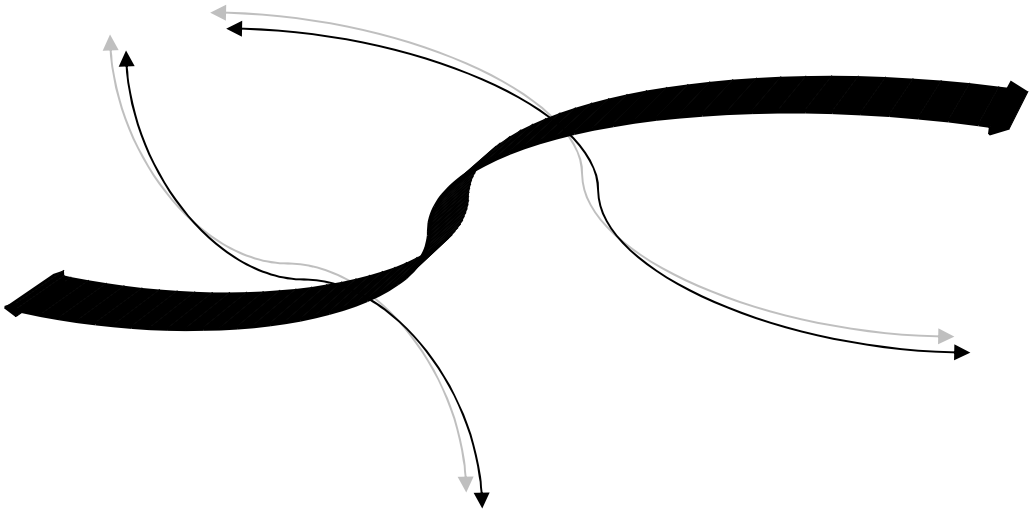
| | | | |
|---|---|---|---|
| | **CAPITOL 7- TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL** | | |
| 750,80 | Subvenció Comunitat Autònoma (ampliable) | 0,00 | 0,00 |
| 761,00 | Subvenció Diputació (ampliable) | 106.246,62 | 0,00 |
| | **TOTAL CAPITOL 7** | **106.246,62 €** | **- €** |
| | **CAPITOL 9 - PASSIUS FINANCERS** | | |
| 911,00 | Prestecs Inversions Varies | | 0,00 |
| | **TOTAL CAPITOL 9** | | **- €** |
| **TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS** | | **8.844.503,09 €** | **8.492.000,00 €** |

# PRESSUPSOT D'INGRESSOS



# PRESSUPOST 2015

# INGRESSOS
# Classificació Econòmica / FUNCIONAL



| | PRESSUPOST DE DESPESES | 2014 | 2015 |
|---|---|---|---|
| | **CAPITOL 1-DESPES. DE PERSONAL** | | |
| 100,00/912 | Retribucions alts càrrecs | 56.515,02 | 56.515,02 |
| 120,00/920 | Retribucions bàsiques pers. Funcionari Administració Gral. (A1) | 13.308,60 | 13.308,60 |
| 120,01/130 | Retribucions bàsiques pers. Funcionari Seguretat (A2) | 11.507,76 | 11.507,76 |
| 120,01/920 | Retribucions bàsiques pers. Funcionari Administració Gral. (A2) | 23.015,52 | 23.015,52 |
| 120,03/130 | Retribucions bàsiques pers. Funcionari Seguretat (C1) | 155.524,32 | 155.524,32 |
| 120,03/920 | Retribucions bàsiques pers. Funcionari Administració Gral. (C1) | 17.280,48 | 17.280,48 |
| 120,04/920 | Retribucions bàsiques pers. Funcionari Administració Gral. (C2) | 35.955,00 | 35.955,00 |
| 120,05/920 | Retribucions bàsiques pers. Funcionari Administració Gral. (E) | 6.581,64 | 6.581,64 |
| 120,06/130 | Trienis personal Funcionari Seguretat | 31.636,62 | 34.691,97 |
| 120,06/920 | Trienis personal Funcionari Administració General | 17.128,02 | 18.038,49 |
| 120,09/130 | Retribucions Extra funcionaris Seguretat | 73.059,44 | 73.481,31 |
| 120,09/920 | Retribucions Extra funcionaris Administració General | 43.514,75 | 43.655,36 |
| 121,00/130 | Retribucions compl.personal Funcionari Seguretat (CD) | 104.195,28 | 104.195,28 |
| 121,00/920 | Retribucions compl.personal Funcionari Administració Gral.(CD) | 64.945,92 | 64.945,92 |
| 121,01/130 | Retribucions compl.personal Funcionari Seguretat (CE) | 190.620,83 | 190.689,47 |
| 121,01/920 | Retribucions compl.personal Funcionari Administració Gral.(CE) | 99.401,23 | 99.401,23 |
| 121,03/130 | Altres complements Funcionaris Seguretat (personal transitori) | 690,00 | 690,00 |
| 121,03/920 | Altres complements Funcionaris Administració Gral.(pers. Trans | 275,04 | 275,04 |
| 130,00/320 | Retribucions pers.laboral Educació | 180.334,59 | 181.894,29 |
| 130,00/330 | Retribucions pers.laboral Cultura | 115.618,93 | 116.324,95 |
| 130,00/340 | Retribucions pers.laboral Esports | 105.053,81 | 105.360,77 |
| 130,00/920 | Retribucions pers.laboral Administració Gral. | 211.073,22 | 209.586,73 |
| 131,00/320 | Retribucions pers.laboral temporal Educació | 110.655,94 | 110.655,94 |
| 131,00/920 | Retribucions pers.laboral temporal Administració | 52.719,94 | 52.719,94 |
| 150,00/920 | Productivitat Funcionaris Administració Gral. | 1.898,08 | 1.898,08 |
| 151,00/130 | Gratificacions extraordinaries Seguretat | 6.120,00 | 6.120,00 |
| 151,00/920 | Gratificacions extraordinaries Administració Gral. | 6.120,00 | 6.120,00 |
| 160,00/211 | Seguretat social | 547.936,87 | 549.588,83 |
| 160,06/221 | Assistència Medico - Farmaceutica | 30.000,00 | 30.000,00 |
| | **TOTAL CAPITOL 1** | **2.312.686,86 €** | **2.320.021,95 €** |

**CAPITOL 2 - BENS CORRENTS I SERVEIS**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 202,00/920 | Arrendaments | 3.606,12 | 3.606,12 |
| 203,00/334 | Arrendament equip de so i llum espai cultural | 15.000,00 | 12.000,00 |
| 204,00/132 | Arrendament vehicles Policia Local | 25.050,60 | 23.430,24 |
| 206,00/920 | Renting equips informàtics | 2.071,20 | 2.071,20 |
| 208,00/342 | Arrendament camp de gespa artificial | 61.777,20 | 61.777,20 |
| 210,00/150 | Reparació i conserv. vies publiques | 70.000,00 | 50.000,00 |
| 210,00/160 | Reparació i conserv. Alcantarillat | 0,00 | 9.000,00 |
| 210,00/171 | Reparació i conserv. Parcs i jardins | 0,00 | 11.000,00 |
| 210,02/454 | Reparació i conserv. Camins, barrancs i altres | 6.000,00 | 14.000,00 |
| 212,00/342 | Repar.i conserv.Instal·lac. Esportives | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 212,00/920 | Reparació i conserv. Edif.municipals | 35.000,00 | 35.000,00 |
| 212,01/323 | Reparació i conserv. Col.legis | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 212,01/133 | Reparació i conserv. Parquing públic (ampliable) | 500,00 | 500,00 |
| 212,02/231 | Reparació i conservació Finca Campell | 8.000,00 | 10.000,00 |
| 213,00/165 | Reparació i conserv enllumenat | 9.000,00 | 9.000,00 |
| 213,01/920 | Reparació i conserv maquin.i instal.lac | 7.000,00 | 7.000,00 |
| 213,02/920 | Manteniment aparells d'aire condicionat | 1.673,21 | 1.673,21 |
| 214,00/132 | Reparació i conserv. Vehicles Policia Local | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 214,00/135 | Reparació i conserv. Vehicle Protecció Civil | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 214,00/150 | Reparació i conserv. Vehicles Serveis Municipals | 7.000,00 | 8.000,00 |
| 220,00/920 | Material d'Oficina | 26.000,00 | 26.000,00 |
| 220,01/3321 | Material d'Oficina Biblioteca | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 221,00/165 | Energia elèctrica | 255.000,00 | 255.000,00 |
| 221,01/171 | Consum d'aigua parcs i jardins | 0,00 | 5.700,00 |
| 221,01/231 | Consum d'aigua casa campell | 0,00 | 2.000,00 |
| 221,01/323 | Consum d'aigua col·legis | 0,00 | 500,00 |
| 221,01/342 | Consum d'aigua edificis esportius | 0,00 | 4.500,00 |
| 221,03/132 | Combustible vehicles Policia Local | 9.500,00 | 9.500,00 |
| 221,03/135 | Combustible vehicles Protecció Civil | 1.500,00 | 1.500,00 |
| 221,03/323 | Combustible calefacció Col·legis i Altres | 11.500,00 | 11.500,00 |
| 221,03/150 | Combustible vehicles Serveis Municipals i Urbanisme | 7.500,00 | 7.500,00 |
| 221,04/132 | Vestuari Policia Local | 4.000,00 | 4.000,00 |
| 221,04/135 | Vestuari i material Protecció Civil | 1.200,00 | 1.200,00 |
| 221,04/920 | Vestuari Serveis Municipals | 2.500,00 | 2.500,00 |

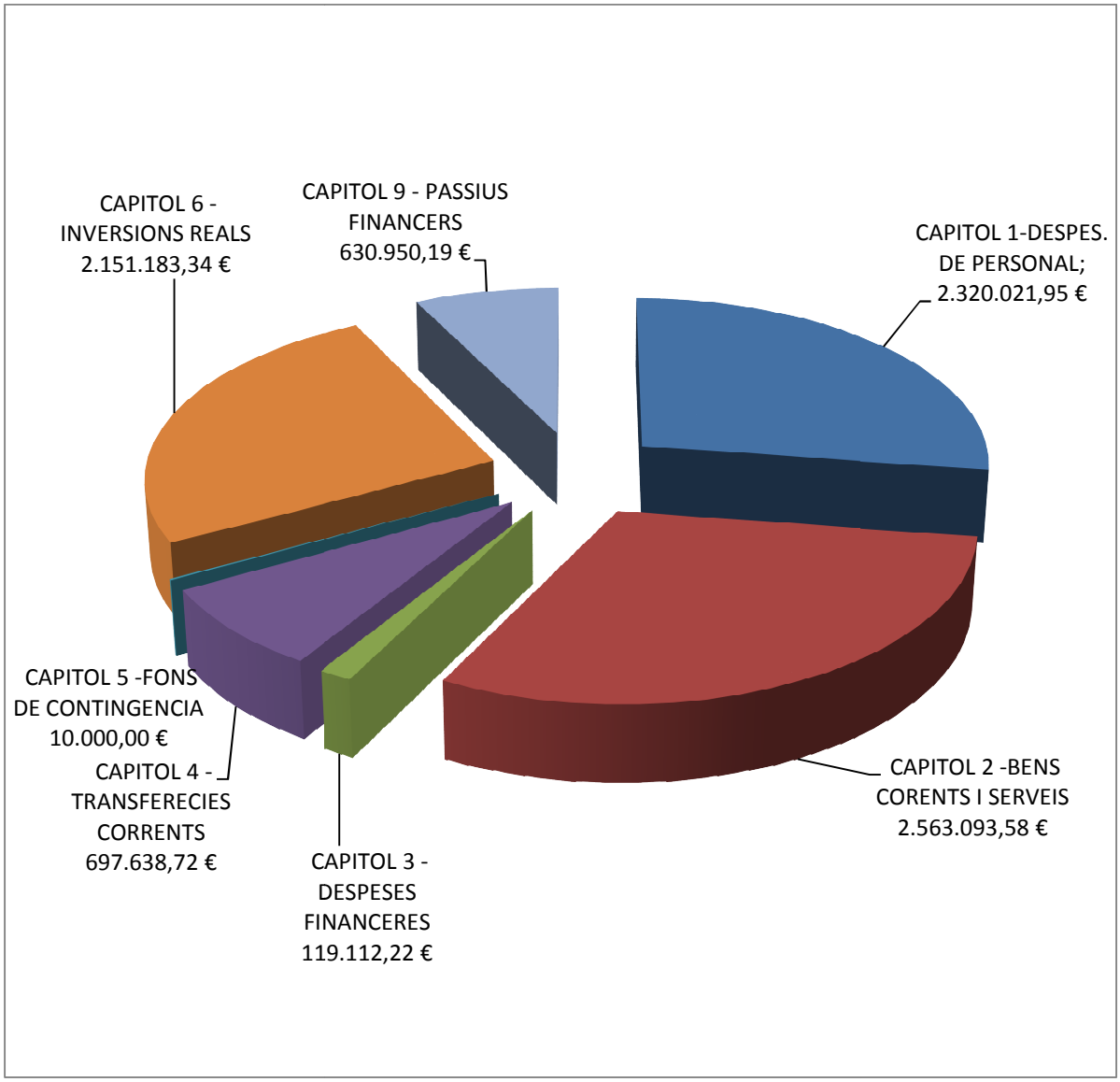
| | | | |
|---|---|---|---|
| 221,99/241 | Material divers Taller d'ocupació | 10.000,00 | 0,00 |
| 222,00/926 | Comunicacions telefòniques | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 223,00/920 | Transports | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 223,01/133 | Servei de Grua (ampliable) | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 224,00/135 | Primes de segur Protecció Civil | 1.000,00 | 1.000,00 |
| 224,00/920 | Primes de segur | 25.000,00 | 23.000,00 |
| 225,01/160 | Despeses Confederació Hidrogràfica del Xuquer | 0,00 | 10.000,00 |
| 226,01/912 | Despeses de Protocol i representació alts càrrecs | 3.500,00 | 3.500,00 |
| 226,01/920 | Premis d´Honor Vila de Pedreguer | 6.000,00 | 6.000,00 |
| 226,02/920 | Plublicitat i progaganda diversa | 17.500,00 | 17.500,00 |
| 226,03/920 | Despeses diverses, publicació en diaris oficials | 300,00 | 300,00 |
| 226,04/920 | Despeses Juridcs i Contenciosos | 30.000,00 | 30.000,00 |
| 226,09/3261 | Escola de Música I Conservatori | 3.500,00 | 3.500,00 |
| 226,09/3262 | Activitats extraescolars (ampliable) | 15.000,00 | 17.700,00 |
| 226,09/3341 | Despeses Programació activ. Culturals (ampl.) | 47.000,00 | 32.000,00 |
| 226,09/3342 | Concerts de la Tardor | 0,00 | 15.000,00 |
| 226,09/337 | Despeses Programació Juvenil | 10.500,00 | 10.500,00 |
| 226,09/338 | Festes populars | 26.000,00 | 26.000,00 |
| 226,09/340 | Organització d'activitats esportives | 15.000,00 | 15.000,00 |
| 226,09/341 | Escoles Esportives Municipals (ampliable) | 170.350,00 | 170.350,00 |
| 226,99/163 | Recollida de gossos abandonats | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 226,99/170 | Foment medi ambient (jornades ecoturisme A 21) | 6.000,00 | 6.000,00 |
| 226,99/231 | Despeses Benestar Social, Sanitat (ampliable) ***(Participatius)*** | 38.000,00 | 38.000,00 |
| 226,99/320 | Normalització Lingüística, publicació media | 1.000,00 | 7.700,00 |
| 226,99/326 | Taller i Cursos Regidoria de Cultura i Educació (ampliab.) | 300,00 | 300,00 |
| 226,99/327 | Igualtat (ampliable) | 9.000,00 | 11.000,00 |
| 226,99/430 | Promoció i foment del comerç local (ampliable) | 20.000,00 | 20.000,00 |
| 226,99/432 | Promoció i foment del Turisme | 15.000,00 | 19.000,00 |
| 226,99/929 | Despeses diverses | 10.000,00 | 7.367,77 |
| 227,00/1621 | Recollida de R.S.U. I Neteja Viaria | 571.022,38 | 393.097,54 |
| 227,00/165 | Manteniment enllumenat públic | 21.780,00 | 20.328,00 |
| 227,00/920 | Neteja i mant. Edificis i espais públics | 169.108,65 | 162.987,84 |
| 227,04/1623 | Tractament de Residus | 240.000,00 | 262.800,00 |
| 227,06/151 | Treballs oficina tècnica i projectes varis | 23.907,06 | 23.907,06 |
| 227,06/920 | Manteniment sistema informàtic | 18.931,11 | 16.805,40 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 227,06/922 | Prevenció de Riscos Laborals i Vigilancia Salut | 3.500,00 | 3.500,00 |
| 227,08/932 | Serveis de recaptació | 134.000,00 | 134.000,00 |
| 227,99/341 | Manteniment Piscina Municipal (ampliable) | 26.700,00 | 26.700,00 |
| 227,99/920 | Despeses Assessoria | 7.200,00 | 7.200,00 |
| 227,99/924 | Seguiment Agenda 21 Local ***(Participatius)*** | 7.000,00 | 4.000,00 |
| 230,00/912 | Dietes de càrrecs electius | 4.700,00 | 4.700,00 |
| 230,20/920 | Dietes de personal | 4.700,00 | 4.700,00 |
| 233,00/912 | Assistències membres Corporació | 37.020,00 | 37.020,00 |
| 233,01/151 | Indemnització Contenciòs La Solana | 0,00 | 289.872,00 |
| 233,02/136 | Dietes Prevenció d'incendis forestals | 7.560,00 | 8.200,00 |
| 240,00/920 | Publicacions (ampliable) | 100,00 | 100,00 |
| | **TOTAL CAPITOL 2** | **2.410.557,53 €** | **2.563.093,58 €** |
| | **CAPITOL 3- DESPESES FINANCERES** | | |
| 310,00/011 | Interessos de préstecs | 128.775,22 | 75.112,22 |
| 352,00/011 | Altres despeses financeres per morositat | 10.000,00 | 5.250,00 |
| 359,00/011 | Altres despeses (int. SUMA i entitats bancàries) | 41.000,00 | 38.750,00 |
| | **TOTAL CAPITOL 3** | **179.775,22 €** | **119.112,22 €** |
| | **CAPITOL 4 - TRANSFERÈNCIES CORRENTS** | | |
| 411,00/323 | Aportació Escola Infantil | 12.000,00 | 12.000,00 |
| 453,00/241 | Taller d'ocupació | 414.157,92 | 0,00 |
| 453,01/241 | Pla Conjunt d'Ocupació | 11.920,56 | 0,00 |
| 463,00/943 | Aportació Mancomunitat Serv.Soc.M,A, | 85.266,80 | 85.266,80 |
| 463,02/943 | Aportació Mancomunitat Circuit Cultur | 5.948,96 | 5.948,96 |
| 467,03/943 | Aportació consorci extinc.incendis MA | 34.471,36 | 37.821,63 |
| 467,04/943 | Aportació CREAMA | 80.000,00 | 80.000,00 |
| 467,05/943 | Aportació Consorci R.S. Zona XV | 4.151,05 | 3.500,00 |
| 467,06/943 | Aportació Consorci Esportiu Marina Alta | 2.400,00 | 1.500,00 |
| 480,00/241 | Taller d'ocupació ***(Participatius)*** | 125.000,00 | 200.000,00 |
| 480,00/231 | Transferència destinada al Tercer Mon | 9.000,00 | 9.000,00 |
| 489,00/920 | Transferència FVMP i FEMP | 2.000,00 | 2.000,00 |
| 489,01/414 | Subvenció cooperativa per cursets | 0,00 | 3.000,00 |
| 489,02/334 | Subv. Instit. Culturals sense fin.de lucre | 58.819,00 | 72.699,00 |
| 489,03/338 | Aportació Comissió de Festes 2015 | 105.000,00 | 105.000,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 489,05/312 | Aportació Creu Roja | 13.000,00 | 13.000,00 |
| 489,06/326 | Aport. al Patronat de la UNED de Dénia | 3.702,33 | 3.702,33 |
| 489,07/327 | Subv. Instit Socials sense finalitat de lucre | 7.200,00 | 7.200,00 |
| 489,08/341 | Patrocinis Competicions Esportives | 16.200,00 | 16.200,00 |
| 489,09/341 | Subv.instit. Esportives sense fin.de luc | 22.000,00 | 24.200,00 |
| 489,12/326 | Escola de cinema (formació audiovisual) (participatius) | 5.000,00 | 0,00 |
| 489,13/326 | Escola Comarcal de Teatre | 6.360,00 | 6.360,00 |
| 489,17/912 | Indemnitzacions Grups Polítics | 9.240,00 | 9.240,00 |
| | **TOTAL CAPITOL 4** | **1.032.837,98 €** | **697.638,72 €** |
| | **CAPITOL 5- FONS DE CONTINGENCIA I ALTRES IMPREVISTOS** | | |
| 500,00/920 | Fons de contingència d'execució pressupostària (art.31 llei 2/2012) | | 10.000,00 |
| | **TOTAL CAPITOL 5** | | **10.000,00 €** |
| | **CAPITOL 6- INVERSIONS REALS** | | |
| 609,09/151 | PAI Poligon Industrial Oquins(ampliable) | 1.410.533,89 | 1.410.533,89 |
| 609,10/342 | Rocòdrom d'escalada **(participatius)** | 34.000,00 | 30.000,00 |
| 609,11/171 | Parc infantil l'Alfàs **(participatius)** | 0,00 | 15.000,00 |
| 609,12/172 | zona acampada **(participatius)** | 0,00 | 5.000,00 |
| 609,13/172 | Projecte Centre interpretació i alberg | 0,00 | 6.500,00 |
| 609,19/161 | Inversions infraestructura hidràulica (ampliable) | 100.000,00 | 82.415,25 |
| 609,22/160 | Clavegueram La Solana (ampliable) | 713.189,00 | 0,00 |
| 609,23/160 | Clavegueram Mont Pedreguer (ampliable) | 100,00 | 89.999,28 |
| 609,25/454 | Obres de Millora de Camins Rurals (ampliable,) ***(Participatius)*** | 34.186,36 | 43.826,11 |
| 619,06/171 | Adequació Espais Públics, horts urbans. (ampliable) | 10.000,00 | 5.000,00 |
| 619,18/459 | Pont 2 "Les Galgues" Barranc del Marx (ampliable) | 132.808,22 | 23.560,95 |
| 622,00/171 | Plantació arbres **(Participatius)** | 0,00 | 20.398,23 |
| 622,01/171 | Ampliació mur Plaça Amistad **(Participatius)** | 0,00 | 19.390,00 |
| 622,02/342 | Coberta pista basquet | 55.000,00 | 0,00 |
| 622,03/342 | Pavelló Esportiu, (ampliable) | 100,00 | 100,00 |
| 622,05/333 | Cabina so per rockòdrom (ampliable) | 0,00 | 6.100,00 |
| 622,09/333 | Obra Espai Cultural I fase Llicencia municipal d'obertura | 87.520,41 | 87.520,41 |
| 623,00/920 | Adquisició maquin. instal.lacions (ampliable) **(Particip.)** | 5.000,00 | 30.000,00 |
| 623,01/920 | Adquisició utens.ferrament.mat.tèc (ampliable) **(Particip.)** | 25.000,00 | 35.000,00 |
| 624,01/920 | Adquisició vehicle serveis municipals | 40.000,00 | 7.500,00 |
| 625,00/920 | Adquisició mobiliari | 3.000,00 | 2.000,00 |
| 625,01/920 | Adquisició equip d'oficina (ampliable) | 12.000,00 | 12.000,00 |

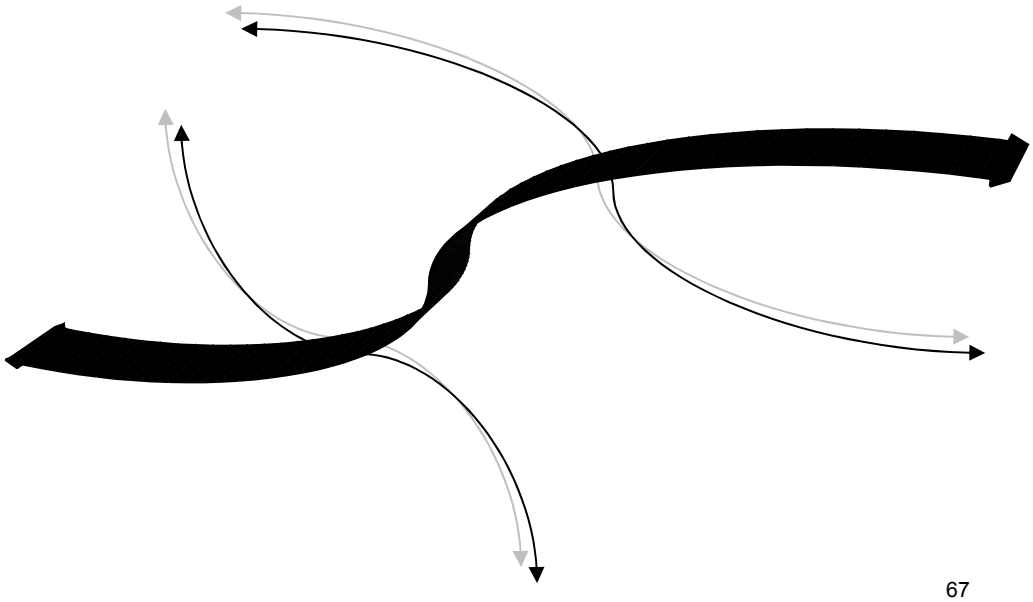
| | | | |
|---|---|---|---|
| 625,03/326 | Adquisició instruments musicals (ampliable) | 100,00 | 100,00 |
| 625,04/336 | Rehabilitació Molinets (ampliable) | 100,00 | 65.400,00 |
| 625,05/336 | Adequació paratges naturals sendes i senyals(ampl.) | 24.000,00 | 9.000,00 |
| 625,06/333 | Equipament Espai Cultural (ampliable) | 59.942,45 | 59.942,45 |
| 626,01/491 | Ampliació Xarxes internet | 3.000,00 | 3.000,00 |
| 627,00/151 | Honoraris Projectes | 19.594,00 | 0,00 |
| 627,00/136 | Pla local prevenció incendis (ampliable) | 0,00 | 100,00 |
| 632,00/1522 | Obres seu protecció Civil | 0,00 | 8.500,00 |
| 632,04/171 | Zona tancada de jocs per a gossos **(participatius)** | 0,00 | 10.000,00 |
| 632,05/337 | Ampliació local de ball centre social **(participatius)** | 0,00 | 5.000,00 |
| 632,06/333 | Condicionament casa cultura per tindre llicència | 0,00 | 25.956,92 |
| 632,07/342 | Adequar trinquet a normativa | 0,00 | 11.839,85 |
| 639,00/165 | Obre Millora de l'eficiència energètica en l'enllumenat públic **(participatius)** | 0,00 | 20.500,00 |
| | **TOTAL CAPITOL 6** | **2.769.174,33 €** | **2.151.183,34 €** |
| | **CAPITOL 9 - PASSIUS FINANCERS** | | |
| 911,00/011 | Amortitzacions CAJA DE CRÉDITO PROVINCIAL | 36.239,03 | 36.782,62 |
| 913,02/011 | Amortitzacions BBVA - BCL | 194.204,68 | 197.278,54 |
| 913,03/011 | Amortitzacions CAM | 55.110,68 | 24.953,08 |
| 913,04/011 | Amortitzacions B. SANTANDER | 317.592,43 | 190.029,95 |
| 913,05/011 | Amortitzacions Caja Madrid | 24.177,64 | 24.177,64 |
| 913,06/011 | Amortitzacions Caja Mar | 78.864,18 | 157.728,36 |
| | **TOTAL CAPITOL 9** | **706.188,64 €** | **630.950,19 €** |
| **ESSUPOST DE DESPESES** | | **9.411.220,56 €** | **8.492.000,00 €** |

# PRESSUPOST DE DESPESES



# PRESSUPOST 2015

# ESCOLA INFANTIL "LA GLORIETA"



## PRESSUPOST FUNDACIÓ ESCOLA INFANTIL LA GLORIETA 2015

| | INGRESOS | EUROS |
|---|---|---|
| | CAPITOL 3-TAXES I ALTRES INGRESSOS | |
| 342,00 | Preu públic, matricules i rebuts | 80.000,00 € |
| | **TOTAL CAPITOL 3** | **80.000,00 €** |
| | CAPITOL 4-TRANSFERÈNCIES CORRENTS | |
| 400,00 | De l'Administració General de la E.L. | 12.000,00 € |
| 450,30 | De l'Administració General de la Comu.Aut. | 65.000,00 € |
| | **TOTAL CAPITOL 4** | **77.000,00 €** |
| | CAPITOL 5-INGRESSOS PATRIMONIALS | |
| 520,00 | Interessos entitats bancàries. | 100,00 € |
| | **TOTAL CAPITOL 5** | **100,00 €** |
| | **TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS** | **157.100,00 €** |

| | DESPESES | |
|---|---|---|
| | CAPITOL 1-DESPESES DE PERSONAL | |
| 130,00/323 | Retribucions básiques personal laboral | 113.666,37 € |
| 160,00/211 | Seguretat Social | 36.692,72 € |
| | **TOTAL CAPITOL 1** | **150.359,09 €** |
| | CAPITOL 2-BENS CORRENTS I SEVEIS | |
| 212,00/323 | Reparació i conservació edifici | 400,00 € |
| 213,01/323 | Reparació i conservació maquinaria i instal.lacions | 400,00 € |
| 220,00/920 | Material d'oficina | 400,00 € |
| 220,03/323 | Material didàctic i joguines | 500,00 € |
| 222,00/920 | Comunicacions telefòniques | 500,00 € |
| 224,00/323 | Primes de segurs | 400,00 € |
| 226,99/920 | Despeses diverses | 1.040,91 € |
| 227,90/920 | Despeses d'assessoria | 1.800,00 € |
| | **TOTAL CAPITOL 2** | **5.440,91 €** |
| | CAPITOL 3- DESPESES FINANCERES | |
| 359,00/011 | Altres despeses | 500,00 € |
| | **TOTAL CAPITOL 3** | **500,00 €** |
| | CAPITOL 6- INVERSIONS REALS | |
| 625,00/323 | Adquisició mobiliari i altres ensers | 800,00 € |
| | **TOTAL CAPITOL 6** | **800,00 €** |
| | **TOTAL PRESSUPOST DESPESES** | **157.100,00 €** |

## RETRIBUCIONS PERSONAL LABORAL

PARTIDA 130.00/121

| | | |
|---|---|---|
| DIRECTORA | 1.326,83 X 14 = | 18.575,62 |
| EDUCADORA | 1.144,66 X 14 X 2 = | 32.050,48 |
| EDUCADORA | 1.144,66 X 10,5 X 3 = | 36.056,79 |
| EDUCADORA | 712,23 X 2 X 2 (juliol i agost) = | 2.848,92 |
| EDUCADORA | 712,23 X 3 X 1 (setembre) = | 2.136,69 |
| EDUCADORA | 839,41 X 10,5 = | 8.813,81 |
| | TOTAL | 100.482,31 |

ANTIGUETAT

| | | |
|---|---|---|
| DIRECTORA | 312,93 X 14 = | 4.381,02 |
| EDUCADORA | 274,68 X 14 X 2 = | 7.691,04 |
| | TOTAL | 12.072,06 |

**TOTAL RETRIBUCIONS 112.554,37 €**

PARTIDA 130.00/121

Extra desembre 2012: **1.112,00 €**

## SEGURETAT SOCIAL

PARTIDA 160.00/314

112.554,37 (40% - 6'4%) = **36.692,72 €**

# BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST

# AJUNTAMENT DE PEDREGUER

# *EXERCICI 2015*



C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

## TÍTOL PRELIMINAR

Base 1. Àmbit d'aplicació de les Bases d'Execució.

Base 2. Principis generals

## TÍTOL I. DEL PRESSUPOST I LES SEUES MODIFICACIONS

### Capítol I. CONTINGUT

Base 3. Contingut i estructura pressupostària.

### Capítol II. ELS CRÈDITS DEL PRESSUPOST

Base 4. Caràcter Limitador i vinculant dels crèdits pressupostaris.

### Capítol III. DE LES MODIFICACIONS PRESSUPOSTÀRIES

Base 5. Tipus de modificacions.

Base 6. Normes comunes a les modificacions pressupostàries.

Base 7. Dels crèdits extraordinaris i suplements de crèdit.

Base 8. Tramitació dels expedients de modificació per crèdits extraordinaris i suplements de crèdit.

Base 9. Aprovació i publicació.

Base 10. Dels crèdits ampliables.

Base 11. De les transferències de crèdit.

Base 12. De la generació de crèdits per nous ingressos.

Base 13. De la incorporació de romanents de crèdit.

Base 14. De les baixes per anul·lació.

## TÍTOL II. DE LES DESPESES

### Capítol I.

Base 15.Límit de gasto no financer.
Base 16. Prioritat de pagament del deute públic
Base 17. Consignació pressupostària.
Base 18. Retenció de crèdits.
Base 19. Dels crèdits no disponibles.

### Capítol II. Execució del Gasto

Base 20. De les fases d'execució del gasto.
Base 21. Autorització del gasto.
Base 22. Disposició i compromís del gasto.
Base 23. Reconeixement de l'obligació.
Base 24. Competència per al reconeixement d'obligacions.
Base 25. Tramitació prèvia al reconeixement d'obligacions.
Base 26. De l'ordenació de pagaments.
Base 27. De l'endós.
Base 28. Realització del Pagament.
Base 29. Autorització i disposició.
Base 30. Autorització, disposició i reconeixement de l'obligació.
Base 31. Documents suficients per al Reconeixement de l'obligació.
Base 32. De les Factures.
Base 33. De la Facturació Electrònica.
Base 34. De les Certificacions d'Obra.
Base 35. Dels Manaments de Pagament.
Base 36. Acumulació de les fases d'execució del gasto.

**Capítol III. NORMES ESPECIALS**

Base 37. De les Subvencions.
Base 38. Procediment de Concurrència Competitiva.
Base 39. Procediment de Concessió Directa.
Base 40. Altres procediments de Concessió de Subvencions
Base 41. Pagament de les subvencions.
Base 42. Dels Pagaments a justificar.
Base 43. De les Bestretes de caixa fixa.
Base 44. Dels Contractes menors.
Base 45. Dels Gastos de caràcter plurianual.
Base 46. Aportació als Grups polítics municipals.
Base 47. Dels Treballs i Hores Extraordinàries.
Base 48. De les Bestretes Reintegrables.
Base 49. Indemnitzacions per raó del servici.
Base 50. Dietes i Despeses de viatges dels Regidors.
Base 51. Assignacions a Membres de la Corporació.

TÍTOL III. DELS INGRESSOS

Base 52. La Tresoreria municipal.
Base 53. Gestió dels Ingressos.
Base 54. Reconeixement de Drets.
Base 55. Gestió de Cobraments.
Base 56. De les Operacions de Crèdit a Llarg Termini.
Base 57. De les Operacions de Tresoreria.
Base 58. Sobre el Pla de Tresoreria.

TÍTOL IV. DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

Base 59. De la liquidació del PRESSUPOST.

Base 60. Tramitació de l'expedient de liquidació del PRESSUPOST.
Base 61. Determinacions de la Liquidació del PRESSUPOST.
Base 62. Dels saldos de cobrament dubtós.

**TITOL V. EL COMPTE GENERAL**

Base 63. Tramitació del COMPTE general.
Base 64. Contingut del COMPTE general.

**TÍTOL VI. DEL CONTROL I FISCALITZACIÓ**

**Capítol I. CONTROL INTERN**

Base 65. Exercici de la funció interventora.
Base 66. Àmbit d'Aplicació.
Base 67. Modalitats de Fiscalització de l'Expedient.
Base 68. Discrepàncies.

**Capítol II. FISCALITZACIÓ LIMITADA PRÈVIA DEL GASTO**

Base 69. Normes de Fiscalització prèvia del Gasto

**Capítol III. FISCALITZACIÓ D'INGRESSOS**

Base 70. Presa de raó en comptabilitat.
Base 71. Fiscalització de les devolucions d'ingressos indeguts.
Base 72. Fiscalització posterior al reconeixement del dret.

**TÍTOL VII. DE LA INFORMACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I MOVIMENTS EN LA TRESORERIA**

Base 73. Informació sobre l'execució pressupostària i la Tresoreria.

Base 74. Aprovació dels Marcs Pressupostàris.

**DISPOSICIÓ ADDICINAL**

**DISPOSICIÓ FINAL**


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

# TÍTOL PRELIMINAR

## BASE 1. Àmbit d'Aplicació de les Bases d'Execució

1. S'establixen les presents Bases d'Execució del PRESSUPOST DE 2015 de conformitat amb el que preveuen els articles 165.1 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i 9 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, tenint com a objecte l'adaptació de les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i característiques d'este Ajuntament.

2. En el PRESSUPOST General s'integren els Pressupostos de la pròpia entitat i els Pressupostos de L'Escola Infantil "La Glorieta"

3. Les presents Bases s'aplicaran amb caràcter general a l'execució del PRESSUPOST de l'entitat Local i del seu Organisme autònom.

4. La gestió dels dits pressupostos es realitzarà de conformitat amb el que establix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local; Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març; Reial Decret 500/1990 de 20 d'abril; Orde EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals; Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

5.L' Alcaldessa de la corporació cuidarà de l'execució d'este PRESSUPOST i que s'observe i complisca per les Àrees i Servicis corresponents, d'acord amb les disposicions legals vigents, als acords adoptats o que es puguen adoptar, a les disposicions de les Ordenances dels diferents recursos i a les presents Bases d'Execució.

6. Es faculta a l'Alcaldia-Presidència d'esta corporació per a emetre circulars i, a la Intervenció a donar les Instruccions que siguen necessàries, totes elles dirigides a complementar, interpretar, aclarir i coordinar tota actuació relativa a la gestió pressupostària, tant en el seu vessant d'ingressos com de despeses.

## BASE 2. Principis generals

1. Principi d'estabilitat pressupostària. L'elaboració, aprovació i execució dels Pressupostos i la resta d'actuacions que afecten a les despeses o ingressos d'esta entitat i de l'Escola Infantil, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària, coherent amb la normativa europea.

2. Principi de sostenibilitat financera. Les actuacions d'esta entitat i l'Escola Infantil, estaran subjectes al principi de sostenibilitat financera definit en l'article 4 Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

3. Principi de plurianualitat. L'elaboració dels Pressupostos d'esta entitat i l'Escola Infantil, s'enquadrarà en un marc pressupostari a mitjà termini, compatible amb el principi d'anualitat pel qual es regeixen l'aprovació i execució dels Pressupostos, de conformitat amb la normativa europea.

4. Principi de transparència. La comptabilitat d'esta entitat i de l'Escola Infantil, així com els seus Pressupostos i liquidacions, hauran de contindre informació suficient i adequada que permeta verificar la seua situació financera, el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i de sostenibilitat financera i l'observança dels requeriments acordats en la normativa europea en esta matèria.

5. Principi d'eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics. Les polítiques de gasto públic d'este Ajuntament hauran d'enquadrar-se en un marc de planificació plurianual i de programació i pressupostació, atenent a la situació econòmica, als objectius de política econòmica i al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

La gestió dels recursos públics estarà orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia i la qualitat, al fi de la qual s'aplicaran polítiques de racionalització del gasto i de millora de la gestió del sector públic.

Les disposicions legals i reglamentàries, en la seua fase d'elaboració i aprovació, els actes administratius, els contractes i els convenis de col·laboració, així com qualsevol altra actuació d'este Ajuntament que afecte a despeses o ingressos públics presents o futurs, hauran de valorar les seues repercussions i efectes, i supeditar-se de forma estricta al compliment de les exigències dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

## TÍTOL I. DEL PRESSUPOST I LES SEUES MODIFICACIONS

### CAPÍTOL I CONTINGUT

### BASE 3. Contingut i Estructura Pressupostària

1. El PRESSUPOST General de l'Ajuntament de Pedreguer per a l'exercici econòmic de **8.649.100,00**, és el PRESSUPOST únic d'esta entitat Local i dels seus Organismes autònoms dependents.

| ENTITAT | ESTAT DE GASTOS | ESTAT D'INGRESSOS |
|---|---|---|
| AJUNTAMENT | 8.492.000,00 | 8.492.000,00 |
| ESCOLA INFANTIL | 157.100,00 | 157.000,00 |

2. Els crèdits inclosos en l'Estat de Despeses del Pressuposat de l'Ajuntament s'han classificat amb els criteris següents:

— Per Programes, distingint-se: Àrea de Despesa, Grups de Programes, Programes i Subprogrames.

— Econòmic, distingint-se: capítol, article, Concepte, Subconcepte i Partida.

— No s'estableix classificació Orgànica.

3. Les previsions de l'Estat d'Ingressos del PRESSUPOST General de l'Ajuntament es classificaran separant les operacions corrents, les de capital i les financeres, d'acord amb la classificació per: capítols, articles, Conceptes i Subconceptes.

## CAPÍTOL II: ELS CRÈDITS DEL PRESSUPOST

### BASE 4. Caràcter Limitador i Vinculant dels Crèdits Pressupostaris

1. Els crèdits per a despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la que han sigut autoritzats en el PRESSUPOST General o en les seues modificacions, tenint caràcter limitador i vinculant, en el nivell de vinculació jurídica que expressament s'arreplega en estes Bases d'Execució.

2. Els Nivells de Vinculació Jurídica són:

Respecte a la Classificació per Programes el nivell de vinculació jurídica serà, com a mínim, a nivell d'Àrea de Gasto, i respecte a la Classificació econòmica serà, com a mínim, el del capítol.

### BASE 5. Fons de contingència

Les corporacions locals incloses en l'àmbit subjectiu dels articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals inclouran en els seus Pressupostos una dotació diferenciada de crèdits pressupostaris que es destinarà, quan procedisca, a atendre necessitats caràcter no discrecional i no previstes en el PRESSUPOST inicialment aprovat, que puguen presentar-se al llarg de l'exercici.

La quantia de la dita dotació s’ha determinat en 10.000,00 €.

## CAPÍTOL III. DE LES MODIFICACIONS PRESSUPOSTÀRIES

### BASE 5. Tipus de Modificacions

1. Quan haja de realitzar-se un gasto que excedisca del nivell de vinculació jurídica, sense que existisca crèdit pressupostari suficient o adequat, es tramitarà un expedient de modificació de crèdits amb subjecció a les particularitats regulades en el Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril i en este capítol.

2. Les modificacions de crèdit que podran ser realitzades en els Estats de Gastos del PRESSUPOST General són els següents:

- Crèdits extraordinaris.
- Suplements de crèdits.
- Ampliacions de crèdit.
- Transferències de crèdit.
- Generació de crèdits per ingressos.
- Incorporació de romanents de crèdit.
- Baixes per anul·lació.

**BASE 6. Normes Comunes a les Modificacions Pressupostàries**

1. Els expedients seran incoats per ordre de l'alcaldia.

2. Tot expedient de modificació de crèdits serà informat per Intervenció i dictaminat per la Comissió Informativa d'Hisenda (quan la seva aprovació la done el Ple).

3. Quan l'òrgan competent per a la seua aprovació siga el Ple de la corporació, una vegada aprovat inicialment l'expedient de modificació, s'exposarà al públic durant quinze dies hàbils, podent els interessats presentar reclamacions. Si durant l'esmentat període no s'hagueren presentat reclamacions, la modificació de crèdit quedarà definitivament aprovada i, en qualsevol altre cas, haurà de resoldre el Ple en el termini d'un mes comptat des de la finalització de l'exposició al públic.

4. Quan la competència corresponga a l’alcaldia, serà executiva des de la seua aprovació.

5. Les modificacions pressupostàries s'ajustaran a allò que s'ha disposat en estes Bases i en el no previst per les mateixes serà aplicable el que establixen els articles 177 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març; els articles 34 i següents del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, i l'article 16 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel que S'Aprova el Reglament de Desplegament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seua Aplicació a les entitats locals.

6. Les modificacions pressupostàries se sotmetran als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, coherent amb la normativa europea, i de conformitat amb el que preveuen els articles 3, 4, 11, 12 i 13 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

**BASE 7. Dels Crèdits Extraordinaris i Suplements de Crèdit**

1. Els crèdits extraordinaris són aquelles modificacions del Pressupost de despeses per mitjà dels que s'assigna crèdit per a la realització d'un gasto específic i determinat, que no pot demorar-se fins a l'exercici següent i per al que no hi ha crèdit.

2. Els suplements de crèdits són aquelles modificacions del Pressupost de despeses en què concorrent les mateixes circumstàncies anteriors en relació amb el gasto a realitzar, el crèdit previst resulta insuficient i no pot ser objecte d'ampliació.

**BASE 8. Tramitació dels Expedients de Modificació per Crèdits Extraordinaris i Suplements de Crèdit**

1. La proposta d'incoació dels expedients de concessió de crèdits extraordinaris i suplements de crèdit anirà acompanyada d'una Memòria justificativa de la necessitat la mesura, i en ella haurà de precisar-se la classe de modificació a realitzar, les aplicacions pressupostàries a què afecta, i els mitjans o recursos que han de finançar-la.

2. Els crèdits extraordinaris i suplements de crèdit es podran finançar, en virtut de l'article 36 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, amb algun d'estos recursos:

a) Romanent Líquid de Tresoreria.

b) Nous o ingressos superiors efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del PRESSUPOST corrent.

c) Anul·lacions o baixes de crèdits d'altres aplicacions del PRESSUPOST vigent no compromeses, les dotacions del qual s'estimen reductibles sense


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

pertorbació del respectiu servici.

d) Operacions de crèdit si els crèdits extraordinaris o suplements de crèdits foren destinats per a despeses d'inversió.

3. Serà necessari incloure informe d'Intervenció d'Avaluació del Compliment de l'Objectiu d'Estabilitat Pressupostària, en el que s'informe sobre el compliment o incompliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària de la pròpia entitat Local i dels seus organismes i entitats dependents.

L' incompliment del principi d'estabilitat comportarà l'elaboració d'un Pla Econòmic Financer de conformitat amb el que disposen els articles 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

4. Així mateix, haurà d'incloure's informe d'Intervenció d'Avaluació del Compliment de la Regla de gasto, en el que s'informe sobre la variació del gasto computable de les corporacions locals que no podrà superar la taxa de referència de creixement del Producte Interior Brut de mitjà termini de l'economia espanyola.

L' incompliment de la regla de gasto comportarà l'elaboració d'un Pla Econòmic Financer de conformitat amb el que disposen els articles 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

5. La proposta de modificació, amb un informe previ de la Intervenció i dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda, serà sotmesa pel president a l'aprovació del Ple de la corporació.

**BASE 9. Aprovació i Publicació**

1. L'aprovació dels expedients pel Ple es realitzarà amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els Pressupostos, havent de ser executius dins del mateix exercici en què s'autoritzen.

2. En la tramitació dels expedients de concessió de crèdits extraordinaris i dels suplements de crèdit seran aplicables les normes sobre informació,


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

reclamacions i publicitat aplicables a l'Aprovació Dels Pressupostos de l'entitat.

3. Igualment seran aplicables les normes referents als recursos contenciós-administratius contra els Pressupostos d'esta entitat Local.

4. Els acords de l'Ajuntament que tinguen com a objecte la concessió de crèdits extraordinaris o suplements de crèdit, en casos de calamitat pública o de naturalesa anàloga, d'excepcional interès general seran immediatament executius sense perjuí de les reclamacions que contra els mateixos es promoguen. Les dites reclamacions hauran de substanciar-se dins dels huit dies següents a la seua presentació, entenent-se denegades de no notificar-se la seua resolució a l'interessat dins del dit termini.

## BASE 10. Dels Crèdits Ampliables

L'ampliació de crèdit es concreta en l'augment de crèdit pressupostari en alguna de les aplicacions ampliables que es detallen a continuació, previ compliment dels requisits exigits en esta base i en funció de l'efectivitat de recursos afectats no procedents d'operacions de crèdit.

1. Es consideraran aplicacions ampliables aquelles que corresponguen a despeses finançades amb recursos expressament afectats, i en particular per a l'exercici 2014 es declaren ampliables les següents:

| Partida de Despesa | | Concepte Afectat | |
|---|---|---|---|
| 3262/226.99 | Taller i Cursos.<br>Reg. de Cultura i Educació | 312.01 | Taxa per cursos varis.<br>Reg. de Cultura i Educació |
| 324/226.09 | Activitats extraescolars | | |
| 3341/226.09 | Despeses Programació Activitats Culturals | 312.02 | Taxa entrada espectacles Activitats Cultural |
| 3342/226.09 | Concerts de la tardor | | |
| 340/226.09 | Escoles Esportives Municipals | 313.00 | Taxa activitats esportives |
| | | 339.02 | Taxa lloguer instal·lacions esportives |
| 341/227.99 | Manteniment Piscina Municipal | 313.02 | Taxa Piscina Municipal |
| | | | |
| 920/240.00 | Publicacions | 312.03 | Taxa venda de publicacions municipals |



C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

| | | | |
|---|---|---|---|
| 133/223.01 | Servei Grua | 326.00 | Taxa retirada de vehicles |
| 3341/226.09 | Despeses programació cultural | | |
| 430/226.99 | Promoció i foment del comerç local | 450.80 | Subvencions Comunitat Autònoma |
| 432/226.99 | Promoció i foment del Turisme | | |
| 170/226.99 | Foment Medi Ambient | | |
| 231/226.99 | Despeses diverses Benestar Social | | |
| 327/226.99 | Igualtat | | |
| 320/226.99 | Normalització lingüística | | |
| 3341/226.09 | Despeses programació Activ. Cultur. | 461.00 | Transferències Diputació Provincial |
| 3262/226.09 | Activitats extraescolars | | |
| 231/226.99 | Despeses diverses Benestar Social | | |
| 430/226.99 | Promoció i foment del comerç local | | |
| 432/226.99 | Promoció i foment del Turisme | | |
| 327/226.99 | Igualtat | | |
| 133/212.01 | Reparació i conservació Pàrquing Públic | 349.00 | Preu públic per plaça aparcament |
| 231/212.02 | Reparació i conservació Finca Campell | 480.02 | Aportacions Finca Campell |
| 151/609.09 | PAI Polígon Industrial Oquins | 396.10 | Quotes d'Urba. Polígon Industrial Oquins |
| 161/609.19 | Inversions infrastructura hidràulica | 550.01 | Concessió administrativa serv. Subm. aigua |
| 160/609.23 | Clavegueram Muntanya de Pedreguer | 351.01 | Contribucions Especi Clavegueram Muntanya Pedreguer |
| 459/619.18 | Pont 2 "Les Galgues" Barranc del Marx | 351.03 | Aportació Pont 2 "Les Galgues" |
| 161/609.19 | Inversions infraestructura hidràulica | 750.80 | Subvencions Comunitat Autònoma |
| 454/609.25 | Obres de millora de Camins Rurals | | |
| 171/619.06 | Adequació Espais Públics, horts urbans | | |
| 342/622.03 | Pavelló Esportiu | | |
| 333/622.09 | Obra Espai Cultural I fase | | |
| 920/623.01 | Adquisició utensilis, ferram., mate. V. P. | | |
| 920/625.00 | Adquisició mobiliari | | |
| 920/625.01 | Adquisició equip d'oficina | | |
| 326/625.03 | Adquisició instruments musicals | | |
| 336/625.04 | Rehabilitació Molinets | | |
| 336/625.05 | Adequació paratges naturals sendes | | |
| 333/625.06 | Equipament Espai Cultura | | |
| 161/609.19 | Inversions Infraestructura hidràulica | 761.00 | Subvencions Diputació |
| 454/609.25 | Obres de millora de Camins Rurals | | |



C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 171/619.06 | Obres vies públiques, horts urbans | | | | |
| 333/622.09 | Obra Espai Cultural I Fase | | | | |
| 920/623.01 | Adquisició utensilis i ferramentes | | | | |
| 920/625.00 | Adquisició mobiliari | | | | |
| 920/625.01 | Adquisició equip d'oficina | | | | |
| 326/625.03 | Adquisició instruments musicals | | | | |
| 336/625.04 | Rehabilitació Molinets | | | | |
| 336/625.05 | Adequació paratges naturals sendes | | | | |
| 333/625.06 | Equipament Espai Cultura | | | | |

2. L'ampliació de crèdits exigirà la tramitació d'un expedient, incoat a iniciativa de la unitat administrativa responsable de l'execució del gasto en què s'acredite el reconeixement de majors drets sobre els previstos en el PRESSUPOST d'ingressos.

3. L'aprovació dels expedients d'ampliació de crèdit correspon a l'alcalde-president de la corporació.

**BASE 11. De les Transferències de Crèdits**

1. Transferència de crèdit és aquella modificació de l'Estat de Despeses del Preposat per mitjà de la que, sense alterar la quantia total del mateix, s'imputa l'import total o parcial d'un crèdit a altres aplicacions pressupostàries amb diferent vinculació jurídica.

2. Les transferències de crèdit estaran subjectes a les limitacions establides en l'article 41 del Reial Decret 500/1990 que són les següents:

a) No afectaran els crèdits ampliables ni als extraordinaris concebuts durant l'exercici.

b) No podran minorar-se els crèdits que hagen sigut incrementats amb suplements o transferències, excepte quan afecten crèdits de personal, ni els crèdits incorporats com a conseqüència de romanents no compromesos procedents de Pressupostos tancats.

c) No incrementaran crèdits que, com a conseqüència d'altres transferències, hagen sigut objecte de minoració, excepte quan afecten crèdits de personal.

No obstant això, estes limitacions no afectaran les transferències de crèdit que

es referisquen als programes d'imprevistos i funcions no classificades ni seran aplicables quan es tracte de transferències motivades per reorganitzacions administratives aprovades pel Ple.

3. L'aprovació de l'expedient de transferències de crèdit quan afecten aplicacions pressupostàries de distint Àrea de Gasto, correspon al Ple de la corporació, excepte quan afecten crèdits de personal (article 40.3 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

En estos casos seran aplicables les normes sobre informació, reclamacions i publicitat aplicables a l'aprovació dels pressupostos de l'entitat a què es referixen els articles 20 i 22 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, així com al règim dels recursos contenciosos administratius de l'article 23 (article 42 del dit Reial Decret).

4. L'aprovació dels expedients de transferències de crèdit quan afecten aplicacions pressupostàries de la mateix Àrea de Gasto o a crèdits de personal, correspon a l'alcalde-president de la corporació, Mitjançant Un Decret, amb un informe previ d'Intervenció, i seran ambdós executives.

5. En la tramitació dels expedients de transferència de crèdit, l'aprovació de la qual correspon al Ple, seran aplicables les normes sobre informació, reclamacions, publicitat i règim de recursos contenciós-administratius aplicables a l'Aprovació Dels Pressupostos de l'entitat.

**BASE 12. De la Generació de Crèdits per Nous Ingressos**

1. Podran generar crèdit en els Estats de Despeses dels Pressupostos els ingressos de naturalesa no tributària derivats d'aportacions o compromisos ferms d'aportació, de persones físiques o jurídiques per a finançar, juntament amb l'Ajuntament, despeses que per la seua naturalesa estiguen compreses en els fins o objectius dels mateixos, alienacions de béns de l'Ajuntament, prestació de servicis, reembossaments de préstecs i els imports procedents de reintegraments de pagaments indeguts amb càrrec al PRESSUPOST corrent, quant a la reposició de crèdit en la correlativa aplicació pressupostària (article 181 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i article 43 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

2. Per a procedir a la generació de crèdit serà requisit indispensable, tal com exigix l'article 44 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril:

a) el reconeixement del dret o l'existència formal de compromís ferm d'aportació en els supòsits dels apartats a) i b) de l'article 43 del Reial Decret 500/1990.

b) En els supòsits dels apartats c) i d) de l'article 43, de reconeixement de dret, si bé, la disponibilitat dels dits crèdits estarà condicionada a l'efectiva recaptació de drets.

c) En el supòsit de reintegraments de pressupost corrent, l'efectivitat del cobrament del reintegrament.

3. La generació de crèdits per ingressos exigirà la tramitació d'un expedient, incoat per alcaldessa, a iniciativa de la unitat administrativa responsable de l'execució del gasto, en el que s'acredite el reconeixement de majors drets sobre els previstos en el PRESSUPOST d'ingressos. Per a això, haurà d'existir informe de l'Interventor.

4. L'aprovació dels expedients de generació de crèdits correspon al president, Mitjançant Un Decret.

**BASE 13. De la Incorporació de Romanents de Crèdits**

1. Són romanents de crèdit aquells que al tancament i liquidació del pressupost no estiguen subjectes al compliment d'obligacions reconegudes, és a dir, aquells que no han arribat a la fase de reconeixement de l'obligació (fase O), per tant, són crèdits no gastats.

2. Amb referència a l'exercici anterior, la Intervenció elaborarà un estat comprensiu dels Romanents de crèdits compromesos i no compromesos:

— Saldos de Disposicions de despesa, amb càrrec als quals no s'ha procedit al reconeixement d'obligacions.

— Saldo d'Autoritzacions de despeses no disposades.

— Saldo de crèdits no autoritzats.

3. El dit estat se sotmetrà a informe de l'alcalde-president a fi de que formulen proposta raonada de la incorporació de romanents de crèdit existents a 31 de desembre de l'exercici anterior, que haurà d'acompanyar-se de projectes o documents acreditatius de la certesa en l'execució de l'actuació corresponent al llarg de l'exercici.

4. Podran ser incorporats als corresponents crèdits dels pressupostos de despeses, conforme a l'article 47 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, i sempre que existisquen suficients recursos financers per a això, els romanents de crèdit no utilitzats en l'exercici anterior procedents de:

a) Crèdits corresponents als capítols 1 a 4 de la classificació econòmica del Pressupost de Despeses que estiguen compresos en la fase D (fase de compromís o disposició del gasto).

b) Crèdit per operacions de capital sempre que els responsables de la seua tramitació justifiquen que corresponen a situacions prou avançades per a permetre la seua total execució al llarg de l'exercici a què s'incorporen.

c) Crèdits autoritzats en funció de l'efectiva recaptació de recursos afectats.

d) Crèdits extraordinaris i suplements de crèdit, així com transferències de crèdit que hagen sigut concedits o autoritzats en l'últim trimestre de l'exercici.

e) Crèdits que corresponguen a despeses finançats amb ingressos afectats.

5. La incorporació de romanents de crèdit es finançarà amb els recursos previstos en l'article 48 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril. Si els recursos financers no abastaren a cobrir el volum de gasto dimanant de la incorporació de romanents, tal com establix l'article 48 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, el Regidor Delegat d'Hisenda, amb un informe previ de la Intervenció, establirà la prioritat d'actuacions, al fi de la qual es tindrà en compte la necessitat atendre en primer lloc el compliment d'obligacions resultants de compromisos de gasto aprovat l'any anterior [romanents de crèdits compromesos].

6. En el cas que s'hagueren produït alteracions en la codificació de les classificacions orgànica, per programes o econòmica, respecte a l'exercici


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

anterior, l'Interventor haurà de procedir a actualitzar els crèdits a incorporar.

7. Amb caràcter general, la liquidació del PRESSUPOST precedirà a la incorporació de romanents.

Amb caràcter general procedirà anteriorment la liquidació del pressupost, encara que, excepcionalment, cabrà la incorporació de romanents sense necessitat prèvia liquidació en els supòsits següents:

a) Quan es tracte de romanents de crèdit que corresponguen a despeses finançades amb ingressos afectats.

b) Quan corresponguen a contractes adjudicats en l'exercici anterior o a despeses urgents, amb un informe previ d'Intervenció en què s'avaluarà l'existència de suficients recursos financers i que la incorporació no produirà dèficit.

8. L'aprovació dels expedients d'incorporació de romanents de crèdit, amb un informe previ d'Intervenció, correspon a l'alcalde-president, Mitjançant Un Decret, donant compte al Ple en la primera sessió que se celebre.

**BASE 14. De les Baixes per Anul·lació**

1. Baixa per anul·lació és la modificació de l'Estat de Gastos del PRESSUPOST que suposa una disminució total o parcial en el crèdit assignat a una aplicació pressupostària (article 49 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

2. Quan alcaldessa estime que el saldo d'un crèdit és reductible o anul·lable sense pertorbació del servici podrà ordenar, amb un informe previ de l'Interventor, la incoació d'un expedient de baixa per anul·lació, sent competència del Ple de l'Ajuntament.

3. Podrà donar-se de baixa per anul·lació qualsevol crèdit del pressupost de gastos fins a la quantia corresponent al saldo de crèdit sempre que la dita dotació s'estime reductible o anul·lable sense pertorbació del respectiu servici (article 50 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

4. Podran donar lloc a una baixa de crèdit, conforme a l'article 51 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril:

— El finançament de romanents de tresoreria negatius.

— El finançament de crèdits extraordinaris i suplements de crèdit.

— L'execució d'altres acords del Ple de l'entitat Local.

## TÍTOL II. DE LES DESPESES

### CAPÍTOL I.

### BASE 15. Límit de gasto no financer

En compliment amb el que establix l'article 30 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, i en coherència amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i la regla de gasto regulats en la dita llei, el límit màxim de gasto no financer d'este Ajuntament, que marcarà el sostre d'assignació de recursos d'estos Pressupostos, és de **5.628.432,16** euros.

### BASE 16. Prioritat de pagament del deute públic

En observança de l'article 14 Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera i de l'article 135 de la Constitució espanyola, els crèdits pressupostaris per a satisfer els interessos i el capital del deute públic de les Administracions s'entendran sempre inclosos en l'estat de despeses dels seus Pressupostos i no podran ser objecte d'esmena o modificació mentres s'ajusten a les condicions de la Llei d'emissió.

Així mateix, el pagament dels interessos i el capital del deute públic de les Administracions Públiques gaudiran de prioritat absoluta enfront de qualsevol altre gasto.

### BASE 17. Consignació Pressupostària

Les consignacions de l'Estat de Despeses constituïxen el límit màxim de les obligacions que es poden reconèixer per al fi a què estan destinades, sense que la mera existència de crèdit pressupostari supose autorització prèvia per a realitzar cap despesa ni obligació de l'Ajuntament a abonar-les, ni dret d'aquells a què es referixen a exigir l'aprovació del gasto i el seu pagament, sense el compliment dels tràmits d'execució pressupostària.

**BASE 18. Retenció de Crèdits**

1. Quan un Regidor delegat d'Una Àrea considere necessari retindre, totalment o parcialment, crèdit d'una aplicació pressupostària, de l'execució del qual és responsable, formularà proposta raonada a la Intervenció municipal.

2. Retenció de Crèdit és el document que, expedit per Intervenció, certifica l'existència de saldo adequat i suficient en una aplicació pressupostària per a l'autorització d'un gasto o d'una transferència de crèdit, per una quantia determinada, produint pel mateix import una reserva per al dit gasto o transferència.

3. La suficiència de crèdit es verificarà:

En tot cas, al nivell a què estiga establida la vinculació jurídica del crèdit. Al nivell de l'aplicació pressupostària contra la que se certifique, quan es tracte de retencions destinades a finançar transferències de crèdit.

4. Les Retencions de Crèdit s'expediran per la Intervenció.

**BASE 19. Dels Crèdits no Disponibles**

1. Els gastos que hagen de finançar-se, totalment o parcialment, per mitjà d'ingressos afectats com a préstecs, alienacions, ajudes, subvencions, donacions o altres formes de cessió de recursos per tercers, quedaran en situació de crèdits no disponibles, fins a l'import previst en els Estats d'Ingressos, en tant que:

— En el cas de despeses que es financen per mitjà de préstec, fins que es concedisca l'autorització corresponent, si és necessària, o fins que es

formalitze l'operació, quan no siga necessària l'autorització.

— En la resta de despeses, fins que existisca document que acredite el compromís ferm d'aportació.

2. La declaració de no disponibilitat de crèdits, així com la seua reposició a disponible, correspon al Ple.

3. Amb càrrec al saldo declarat no disponible no podran acordar-se autoritzacions de despesa ni transferències i el seu import no podrà ser incorporat al PRESSUPOST de l'exercici següent.

## CAPÍTOL II. EXECUCIÓ DE L'ESTAT DE DESPESES

### BASE 20. De les Fases d'Execució de la Despesa

1. La gestió de les despeses previstes en el PRESSUPOST d'este Ajuntament es realitzarà en les fases següents:

— Autorització del gasto (fase A).

— Disposició o compromís del gasto (fase D).

— Reconeixement i liquidació de l'obligació (fase O).

— Ordenació del pagament (fase P).

2- No obstant, poden acumular-se en un mateix acte els següents fases:

- Autorització - Disposició ("AD").
- Autorització – Disposició - Reconeixement de l'obligació ("ADO").

3. És requisit necessari per a l'autorització del gasto, l'existència de saldo de crèdit adequat i suficient pel que a l'inici de tot expedient susceptible de produir obligacions de contingut econòmic haurà d'incorporar-se al mateix el document de retenció de crèdits expedit per la Intervenció de l'Ajuntament.

### BASE 21. Autorització de la Despesa

1.- Autorització es l'acte pel qual s'acorda la realització d'una despesa, per una quantia certa o aproximada, reservant a tal fi la totalitat o part d'un crèdit pressupostari.

2.- L'Autorització de despeses és realitzarà conforme als següents criteris:

- Despeses de Personal (Capítol 1): En el moment d'aprovar-se definitivament el Pressupost General de l'exercici, s'expedirà document AD per l'import de les retribucions recollides en l'Annex de Personal, corresponents als llocs de treball efectivament ocupats.
  Pel personal temporal, el document *AD* s'expedirà en el moment de la seva contractació, per l'import dels retribucions a meritar durant el període de vigència del contracte.
  Per a les incidències mensuals, s'expedirà document ADO en el moment d'aprovació de la Nòmina mensual.
  Per als despeses de la Seguretat Social, en el moment d'aprovar-se definitivament el pressupost s'expedirà document *AD* per import igual a les cotitzacions previstes. Les possibles variacions originaran documents complementaris o inversos a aquell.

- Despeses en bens corrents i serveis (Capítol 2):

  -A la Junta de Govern Local, quan la quantitat no excedesca el 10 % dels recursos ordinaris (**7.081.466,11 €**) excloses les quotes d'urbanització , així com la contractació d'obres, serveis i subministraments, quan la seva durada no ultrapasse els 4 anys (disposició addicional segona de la Llei 30/2007 de Contractes del Sector Públic) i Delegació d'Alcaldia de 14/06/2011.
  - Al Ple aquelles, la quantia dels quals depasse els límits esmentats en el paràgraf anterior.
  - La contractació de serveis, assistència i consultori per procediment negociat sense publicitat, quan no supere la quantitat de 60.000,00 € i la seva duració no ultrapasse els 4 anys.
  No obstant això, per a aquelles despeses en què existisquen raons d'urgència degudament motivades, les competències en matèria de despeses atribuïdes a la Comissió de Govern podran ser exercides per l'Alcalde – President mitjançant Decret.

- Despeses Financeres (Capítol 3): En el moment d'aprovar-se definitivament el Pressupost General de l'exercici, s'expedirà document *AD* per l'import dels interessos arreplegats en l'Estat del Deute, exclosos els interessos que corresponguen a operacions no concertades en aqueix moment.
  Per a les operacions que es concerten durant l'exercici, s'expedirà document *AD* per l'import de les despeses financeres de l'any, en el moment de l'adjudicació.
  Per a les despeses financeres no arreplegats en l'Estat del Deute, s'expedirà

document ADIC en el moment de la seua aprovació.

- Transferències corrents (Capítol 4): s'estarà al que estableix aquestes Bases d'Execució.

- Inversions (Capítol 6): s'estarà al que estableix aquestes Bases d'Execució.
  - La contractació d'obres per procediment negociat sense publicitat, quan no supere la quantitat de 200.000,00 € .
  - La contractació de serveis per procediment negociat sense publicitat, quan no supere la quantitat de 60.000,00 €.

- Transferències de capital (Capítol 7): En el moment d'aprovar-se definitivament el Pressupost General de l'exercici, s'expedirà document *AD* per l'import de les transferències de capital arreplegades en aquest.

- Actius Financers (Capítol 8): Els actius financers generaran document ADO en el moment de la seua aprovació.

- Passius Financers (Capítol 9): En el moment d'aprovar-se definitivament el Pressupost General de l'exercici, s'expedirà document *AD* per l'import de les amortitzacions arreplegades en l'Estat del Deute, excloses les amortitzacions que corresponguen a operacions no concertades en aqueix moment.

Per a les operacions que es concerten durant l'exercici, s'expedirà document *AD* per l'import de les amortitzacions de l'any, en el moment de l'adjudicació

6. Els Regidors delegats, per delegació expressa, poden assumir les competències de l'alcalde-president en matèria d'autorització de gastos, quan la quantia no excedisca de **1.850,00** euros.

**BASE 22. Disposició i Compromís del Gasto**

1. La disposició o compromís és l'acte administratiu per mitjà del qual s'acorda, després del compliment dels tràmits legalment establits, la realització de despeses, prèviament autoritzats, per un import exactament determinat (article 56 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

2. La disposició o compromís és un acte amb rellevància jurídica amb tercers, vinculant a l'entitat Local a la realització d'un gasto concret i determinat tant en la seua quantia com en les condicions d'execució.

3. Dins de l'import dels crèdits autoritzats correspon la disposició dels gastos a l'alcalde-president, al Ple de l'entitat o al Regidor Delegat, de conformitat amb la normativa vigent i amb estes Bases d'execució del PRESSUPOST en les

mateixes condicions que la Base 21.2.

4. El compromís de despesa haurà de registrar-se en la comptabilitat, suportant-se en el document comptable D.

**BASE 23. Reconeixement de l'Obligació**

1.- Reconeixement de l'obligació és l'acte mitjançant el qual es declara l'existència d'un crèdit exigible contra l'entitat derivat d'una despesa autoritzada i compromesa.

2.- El reconeixement de l'obligació es realitzar segons els criteris següents:

- Despeses de Personal (Capítol 1): En el moment d'aprovar-se la Nòmina mensual s'expedirà document O per les retribucions arreplegades en l'Annex de Personal i ADO per les incidències del mes.

- Despeses en béns corrents i serveis (Capítol 2): s'estarà al que estableix aquestes Bases d'Execució i a la distribució de competències que en matèria de despesa aprove la Corporació.

- Despeses Financeres (Capítol 3): Per a les despeses financeres arreplegades en l'Estat del deute, s'expedirà document O en el moment de la seua aprovació.

Per a les despeses financeres no arreplegades en l'Estat del Deute, s'expedirà document ADO en el moment de la seua aprovació.

- Transferències corrents (Capítol 4): s'estarà al que estableixen aquestes Bases d'Execució.

- Inversions (Capítol 6): s'estarà al que estableixen aquestes Bases d'Execució i a la distribució de competències que en matèria de despesa aprove la Corporació.

- Transferències de capital (Capítol 7): S'expedirà document O en el moment en què l'ens Beneficiari de la transferència acredite l'efectiva execució del despesa.

- Actius Financers (Capítol 8): Els actius financers generaran document ADO en el moment de la seua aprovació.

- Passius Financers (Capítol 9): Els passius financers generaran document O en el moment de la seua aprovació.

3.- La simple prestació d'un servei o realització d'un subministrament o obra, no és títol suficient perquè l'entitat es reconega deutor per tal concepte, si aquells no han sigut requerits o sol·licitats per l'autoritat o òrgan competent. Si no ha precedit la corresponent autorització, podrà produir-se l'obligació unipersonal de tornar els materials i efectes o d'indemnitzar al subministrador o executant.

1. El reconeixement i liquidació de l'obligació és l'acte per mitjà del qual es declara l'existència d'un crèdit exigible contra l'entitat, derivat d'un gasto autoritzat i comprometés (article 58 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

2. Prèviament al reconeixement de les obligacions haurà d'acreditar-se documentalment davant de l'òrgan competent la realització de la prestació o el dret del creditor, de conformitat amb els acords que al seu dia van autoritzar i van comprometre el gasto.

3. La simple prestació d'un servici o realització d'un subministrament o obra no és títol suficient perquè l'Ajuntament es reconega deutor per tal concepte, si aquells no han sigut aprovats, requerits o sol·licitats per òrgan competent en la forma legal o reglamentàriament establida.

**BASE 24. Competència Per al Reconeixement d'Obligacions**

1. Correspondrà a alcaldessa, el reconeixement i la liquidació d'obligacions derivades dels compromisos de despeses legalment adquirits.

2. Correspondrà al Ple de l'entitat el reconeixement de les obligacions en els casos següents:

— El reconeixement extrajudicial de crèdits, sempre que no existisca dotació pressupostària.

— Les operacions especials de crèdit.

— Les concessions de quita i espera.


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

3. Correspon als Regidors delegats, per delegació d'alcaldessa, el reconeixement d'obligacions, quan la quantia de les mateixes no excedisca de 1.850 euros.

**BASE 25. Tramitació Prèvia al Reconeixement d'Obligacions**

1. Els documents justificatius del reconeixement de l'obligació, inclús les certificacions d'obres, es presentaran en el Registre General d'este Ajuntament, dins dels trenta dies següents a la seua expedició. En el cas que entre la data del document i la data de presentació en el Registre existisca una diferència, es prendrà esta última data com a referència per al seu pagament, a l'efecte d'allò que s'ha establit per l'article 216 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

2. Tota factura haurà de contindre, com a mínim, les dades següents:

— Número i, si és el cas, sèrie.

— Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.

— Denominació social, número d'identificació fiscal del destinatari.

— Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servici a què vaja destinat.

— La base imposable, el tipus tributari, la quota repercutida i la contraprestació total *[preu del contracte]*.

— Lloc i data de la seua emissió.

— La Secció, Àrea o Departament que va encarregar el gasto.

3. Rebudes les factures o documents equivalents en el Registre General d'Ajuntament, es traslladaran a la Regidoria Delegada o Àrea gestora de gasto, a fi de que puguen ser conformades amb la firma del funcionari o personal

responsable, i, en tot cas, pel Regidor delegat corresponent, implicant el dit acte que la prestació s'ha efectuat d'acord amb les condicions contractuals.

4. Una vegada conformades i firmades les factures o documents equivalents, es traslladaran a la Intervenció municipal a l'efecte de la seua fiscalització, comptabilització i posterior aprovació per l'òrgan competent, en els casos que procedisca, i el seu posterior pagament.

5. Excepcionalment, s'autoritza el pagament en compte bancari de les factures o documents equivalents corresponents a:

— Tributs i taxes de la Confederació Hidrogràfica dels Xuquer, de la Diputació Provincial d'Alacant, .

— Despeses financers i amortitzacions de préstecs concertats i vigents

— Despeses de subministrament d'energia elèctrica, de combustible, quotes de renting i de telefonia.

Així com aquells despeses que, si és el cas, autoritze expressament alcaldessa, amb caràcter previ a la seua aprovació.

**BASE 26. De l'Ordenació de Pagaments**

1.- L'ordenació del pagament és l'acte per mitjà del qual l'ordinador de pagaments, sobre la base d'una obligació reconeguda i liquidada, expedix la corresponent orde de pagament contra la Tresoreria Municipal (article 61 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

2.- L'ordenació de pagaments de l'Ajuntament és competència de l'Alcalde, si bé podrà delegar d'acord amb el que estableix la normativa vigent. En els Organismes Autònoms, l'ordenació del pagament correspon al President.

3.- L'ordenació de pagaments, amb caràcter general, s'efectuarà en base a relacions d'ordres de pagament que elaborarà la Tresoreria, en col·laboració amb la Intervenció de Fons, d'acord amb el pla de disposició de fons i la necessària prioritat de les despeses de personal i obligacions contretes en exercicis anteriors.

El Tresorer pagador exigirà la identificació de les persones als que pague quan

per a ell anaren desconegudes.

El Tresorer serà responsable si s'efectuen pagaments sense l'exhibició, per a ser anotat, del D.N.I.

4.- Si la naturalesa o urgència del pagament ho requereix, l'ordenació d'aquest pot efectuar-se individualment.

5. L'expedició d'ordes de pagament s'acomodarà al Pla de Tresoreria que s'aprove. El Pla de disposició de fons considerarà aquells factors que faciliten una eficient i eficaç gestió de la Tresoreria de l'entitat i arreplegarà necessàriament la prioritat dels gastos de personal i de les obligacions contretes en exercicis anteriors (article 65 del Reial Decret 500/1990).

6. L'acte administratiu de l'ordenació es materialitzarà en relacions d'ordes de pagament que arreplegaran, com a mínim i per a cada de les obligacions incloses, els seus imports brut i líquid, la identificació del creditor i l'aplicació o aplicacions pressupostàries a què hagen d'imputar-se les operacions.

Així mateix, l'ordenació del pagament podrà efectuar-se individualment respecte d'obligacions específiques i concretes (article 66 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

**BASE 27. De l'Endós**

1. Tota obligació reconeguda a favor de tercers per este Ajuntament, podrà ser endossada, d'acord amb la legislació vigent.

2. L'endós procedirà una vegada els documents justificatius de l'obligació hagen complit els tràmits que per al Reconeixement d'Obligacions s'establix en les Bases anteriors.

3. Per a la realització de l'endós haurà de ser emés certificat per part de la Intervenció de l'Ajuntament.

**BASE 28. Realització del Pagament**

La realització del pagament suposa el compliment de les obligacions i de l'ordenació del pagament a càrrec de l'Ajuntament i als Organismes Autònoms,

podent efectuar-se a través dels instruments següents:

1. Per transferència bancària.
2. Per xec bancari, nominatiu.
3. En metàl·lic o efectiu, per a pagaments d'escassa quantia.
4. Per càrrec en compte, excepcionalment, en aquells casos en què així ho determinen contractes, convenis o altres documents vinculants per a l'Ajuntament o Organismes Autònoms.

Així mateix, les obligacions es podran cancel·lar mitjançant pagaments en formalització que no produiran variacions efectives de tresoreria.

En qualsevol cas, el suport documental del pagament material ho constitueix el propi manament de pagament, justificant-se la realització d'aquest mitjançant la validació de l'Instrument de Pagament corresponent, o el "vaig rebre" del perceptor, que es complimentarà en cas de persones físiques mitjançant presentació del D.N.I. i firma, i de persones jurídiques o apoderats, mitjançant el nom i els dos cognoms del perceptor, D.N.I. i firma.

**BASE 29.- Autorització i disposició**

1.- Aquelles despeses que corresponen a compromisos legalment adquirits per la Corporació originaran la tramitació de document "AD" per l'import del despesa imputable a l'exercici.

2.- Pertanyen a aquest grup els que es detallen:

- Despeses de Personal arreplegats en l'Annex de Personal.
- Despeses de personal temporal en el moment de la contractació
- Despeses de la Seguretat Social.
- Contractes menors d'import igual o superior a 1.850 €.
- Despeses plurianuals, per l'import de l'anualitat compromesa.
- Arrendaments.
- Interessos de préstecs concertats.
- Quotes d'amortització de préstecs concertats.
- Aportacions a Organismes Autònoms.

**BASE 30.- Autorització, disposició i reconeixement de l'obligació**

1.- Les adquisicions de béns concrets, així com altres despeses no subjectes a procés de contractació en què l'exigibilitat de l'obligació puga ser immediata, originaran la tramitació del document "ADO".

2.- Pertanyen a aquest grup:

- Incidències mensuals en les retribucions al personal.

- Contractes menors d'import inferior a 1.850 euros.
- Despeses de locomoció.
- Interessos de demora.
- Altres despeses financeres.
- Subvencions nominatives i eximides de publicitat.
- Despeses diverses en què concorreguen les característiques assenyalades en el punt 1.

**BASE 31.- Documents suficients per al reconeixement de l'obligació.**

1.- En les despeses del Capítol I, s'observaran les regles següents:

a) Les retribucions bàsiques i complementàries del personal funcionari i laboral es justificaran mitjançant les nòmines mensuals, elaborades pel Departament de Personal.

La inclusió d'un treballador en la nòmina mensual suposarà que per cada Regidoria i pel Departament de Personal s'acredita que dit treballador ha prestat efectivament serveis en el període anterior.

b) Les remuneracions pels conceptes de productivitat i gratificacions precisaran que se certifique que han sigut prestats els serveis especials, o que correspon abonar quantitat pel concepte de productivitat, d'acord amb la normativa interna reguladora d'aquesta.

c) Les quotes de Seguretat Social queden justificades mitjançant les liquidacions corresponents, que tindran la consideració de document "O".

2.- En les despeses del Capítol II, en béns corrents i serveis, s'estarà al que estableix la Base 32.

3.- En les despeses financeres i d'amortització (Capítols III i IX) s'observaran aquestes regles:

a) Les despeses per interessos i amortització que originen un càrrec directe en compte bancari, s'hauran de justificar amb la conformitat d'Intervenció respecte al seu ajust al quadro financer. Es tramitarà document "O" per Intervenció.

b) De la mateixa manera es correspondrà respecte a altres despeses financeres, si bé la justificació serà més completa i el document "O", haurà de suportar-se amb la còpia dels documents formalitzats, o la liquidació d'interessos de demora.

4.- En les transferències, corrents o de capital (Capítols IV i VII), s'estarà al que estableix la Base 37.

5.- En les despeses del Capítol VI, inversions, s'estarà al que estableix la Base 34.


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

## BASE 32.- DE LES FACTURES

En les despeses del Capítol II, en béns corrents i serveis, amb caràcter general s'exigirà la presentació de factura.

Les factures expedides pels contractistes, es presentaran en el Registre d'Entrada, havent de contenir, com a mínim, les dades següents:

a) Emissió a l'Ajuntament o Organisme Autònom, amb especificació dels seues respectius N.I.F., domicili fiscal, localitat i codi postal.
b) Identificació del contractista, amb especificació del seu N.I.F., domicili fiscal, localitat i codi postal.
c) Numero de factura.
d) Lloc i data d'emissió de la factura.
e) Descripció suficient de la prestació que se factura, amb detall de les unitats objecte de servei o subministrament, quantitat i preus unitaris de cada una d'elles, contraprestació total, tipus tributari i quota de l'Impost sobre el Valor Afegit.
f) Període que corresponga.
g) Firma i segell de l'empresa

Rebudes les factures, es sol·licitarà la seua conformitat pel Regidor de l'Àrea i, si és procedent, responsable del servei, implicant el dit acte que el servei o subministrament s'ha efectuat d'acord amb les condicions contractuals.

Una vegada conformades dites factures, es traslladaran al Departament d'Intervenció, a efectes de tramitar la seua fiscalització i comptabilització, elaborant-se relació de totes aquelles factures que poden ser elevades a l'aprovació de l'òrgan competent.

## BASE 33.- De la Facturació Electrònica.

La Llei 25/2013 de 27 de desembre d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic que regula l'ús de la factura electrònica en el sector públic, estableix que a partir del 15 de gener de 2015 els proveïdors han de facturar electrònicament a l'administracions públiques.

Inicialment s'estableix de forma obligatòria per aquelles factures d'un import superior a 5.000 €. No obstant el servei s'obre per a tots els proveïdors i per qualsevol import interessat en facturar electrònicament. De tal forma s'establirà un període transitori per tal que a partir de l'any 2017 tots els proveïdors facturin electrònicament.

**Punt General d'Entrada de Factures Electròniques.**

L'Ajuntament de Pedreguer mitjançant la plataforma FACE del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, té implementat el procediment per admetre factures electròniques, mitjançant el qual podeu fer-nos arribar les vostres factures per via telemàtica, les 24 hores del dia, qualsevol dia de l'any.

**Qui pot sol·licitar-ho?** Els proveïdors de l'Ajuntament de Pedreguer
**Quan es pot sol·licitar?** Durant tot l'any
**Documentació que s'ha d'aportar** El fitxer XML amb format **Factura e**, definit dins la "ORDEN PRE/2971/2007", del 5 d'octubre i que ha estat escollit a nivell estatal com el format a utilitzar per l'Administració Pública.
**Per presentar la factura electrònica:**
Accés a la plataforma FACe (Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas) **Codi DIR3: L01031014**

**NORMATIVA REGULADORA DEL PUNT GENERAL D'ENTRADA-BUSTIA DE LLIURAMENT DE FACTURES ELECTRÒNIQUES.**

Preàmbul.
La Llei 25/2013 de 27 de desembre d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic que regula l'ús de la factura electrònica en el sector públic, estableix que a partir del 15 de gener de 2015 els proveïdors han de facturar electrònicament a les administracions públiques.
Inicialment s'estableix de forma obligatòria per aquelles factures d'un import superior a 5.000 €. No obstant el servei s'obre per a tots els proveïdors i per qualsevol import interessat en facturar electrònicament. De tal forma s'establirà un període transitori per tal que a partir de l'any 2017 tots els proveïdors facturin electrònicament.
Els Punts Generals d'Entrada de Factures Electròniques de l'Ajuntament de Pedreguer són inicialment els següents:

Establint-se les següents disposicions reguladores del servei, inicialment com a Bases d'Execució del Pressupot:

Art. 1.- Factures electròniques. A partir del dia 15 de gener de 2015 s'han de presentar electrònicament les factures superiors a 5.000 €., essent potestatiu per les factures d'imports inferiors. S'estableix un període transitori de fins el 15 de gener de 2017, moment en el que serà obligatori la presentació de factures electròniques per a tots els proveïdors i imports.

Art. 2.- Períodes per a la presentació de factures electròniques. Per qüestions d'ordre de fiscal i de tancaments comptables, les factures de l'any pressupostari en curs es presentaran fins al dia 5 de gener de l'any següent.

Art. 3.- Cicle de vida de les factures.

Accés a la plataforma FACe (Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas)

a) El cicle de vida de la factura en paper i les factures electròniques és comparable. Abans de la emissió de la factura electrònica s'haurà d'acreditar la contractació de l'obra, servei o subministrament, l'execució de l'objecte del contracte (El proveïdor i els encarregats d'obra o servei hauran d'acreditar les certificacions d'obra, documents de prestació del servei o entrega de subministraments) i la situació de trobar-se al corrent del pagament de les obligacions socials i a la hisenda pública, mitjançant els certificats o declaracions jurades adients. En els serveis o subministraments continuos amb domiciliacions bancàries autoritzades la situació anterior s'haurà d'acreditar cada tres mesos. La manca d'alguna de les situacions anteriors podrà donar lloc al rebuig de la factura.

- b) El proveïdor genera la factura electrònica per tal de sol·licitar el pagament degut per l'entrega acordada en el Punt General d'Entrada de Factures (FACe).
- c) Al mateix temps, la factura es bloqueja en el sistema del proveïdor, i els demés documents subjacents de la transacció (per exemple, l'ordre i la nota d'enviament) que són guardats pel proveïdor, creant la traça d'auditoria per a la transacció.
- d) L'administració rep la factura al portal d'entrada de factures. Els detalls de la factura seran capturats pel programari de gestió comptable i es realitzarà el registre de factures pel programari comptable. (fase AD).
- e) **Abans de que els òrgans de govern de l'ajuntament aproven la factura**, durant un període de 30 dies, aquesta passarà a través d'un procés fiscalització prèvia i d'autorització (de comprovació del contracte i realització de l'obra, servei o subministrament per part dels caps de serveis o regidors delegats). Això inclourà el control del contingut de la factura, i que la factura coincideixi amb l'odre de compra, contracte o expedient, els documents del receptor (per exemple, recepció sense incidències, etc.) i les dades mestres de proveïdor, per gestió telemàtica. Aquesta tasca s'impulsarà i realitzarà pel Rol Fiscal: **01** - Oficina Comptable. Cap Registre de Factures. Auxiliar d'intervenció i Fiscalització (Fase AD),

El requeriment d'informe de conformitat o disconformitat als caps de servei o regidors responsables de la contractació s'haurà de realitzar en un termini de 5 dies, transcorregut aquest termini sense informe exprés del responsable de la contracta es considerarà l'informe amb caràcter desfavorable i es rebutjarà la factura. Si alguna de les validacions no té èxit, el registre de factures i el pagament no es realitza i es crearà un registre de controvèrsia i es rebutjarà la factura en el registre d'entrada, per tal de resoldre el cas i que, eventualment, el pagament pugui realitzar-se. Aquesta tasca es realitza pel Rol Receptor: **02** -Òrgan Gestor Intervenció.

f) Si la validació té èxit, es realitza l'aprovació de l'obligació per l'òrgan

de govern, **fase ADO** (autorització, disposició i obligació del pagament) iniciant-se el còmput dels 30 dies de pagament efectiu de la factura. Seguidament s'iniciarà el procediment de pagament en **fase ADOP-MP** (autorització, disposició, obligació del pagament i Manament de Pagament). Els documents són emmagatzemats per l'administració i es crea una traça d'auditoria de l'operació, disponible per a finalitats d'auditoria interna i externa. Aquestes tasques de registre de factures les realitza el Rol **01** - Oficina Comptable. Cap Registre de Factures i "Rol Receptor: **02**-Organ Gestor"- Interventor. (Fase ADO), i les tasques de pagament el Rol Pagador: **03**-Unitat Tramitadora. Cap Intervenció- Tresoreria (Fase ADOP-MP).

Als efectes d'economia procedimental es procurarà que les actuacions d'aprovació de factures (Fase ADO) es realitzen en relacions conjuntes, previ dictamen de l'acord de la JGL , i el pagament de la relació de factures aprovades siguin pagada en **fase ADOP-MP** prèvia autorització de l'ordenador de pagaments.

Art. 4.- Llocs de treball responsables. Els responsables de la gestió de la facturació electrònica, segons els tràmits de la vida de la factura relacionat anteriorment, seran els següents llocs de treball següents:

"Rol Fiscal: **01** - Oficina Comptable": Encarregat del Registre de Factures-Auxiliar d'intervenció i fiscalització. Fase AD./ADO. "Rol Receptor: **02**-Organ Gestor"- Interventor. Fase ADO. "Rol Pagador: **03**-Unitat Tramitadora": Cap d'Intervenció-Tresoreria. Intervenció ADOP-MP. Fase Pagament.

Per la qual cosa s'autoritzat al Secretari-Interventor i als usuàris de les diferents plataformes amb els càrrecs següents:

Càrrec

Responsable/fiscalitzador: TECNICA DE GESTIÓ ECONÒMICA. O persona en qui es delegui.

Receptor/Gestor: ADMINISTRATIVA DELEGADA DE INTERVENCIÓN, O persona en qui es delegui.

Receptor/Gestor: AUXILIAR D'INTERVENCIÓ I FISCALITZACIÓ PRÈVIA I REGISTRE FACTURES DE L' AJUNTAMENT. O persona en qui es delegui.

Oficina pagadora: ADMINISTRATIVA INTERVENCIÓ I TRESORERIA. O persona en qui es delegui.

Art. 5.- Vigència. Les presents disposicions seran d'aplicació a partir del 1 r. de gener de 2015 juntament amb l'aprovació de les Bases d'Execució del Pressupost General de 2015 i continuaran en vigor per als exercicis pressupostaris posteriors mentre no es modifiquin expressament al pressupost de l'exercici corresponent o contravinguin una norma amb rang superior.

## BASE 34.- DELS CERTIFICATS D'OBRA

En les despeses del Capítol VI, inversions, amb caràcter general s'exigirà la presentació de certificat d'obra acompanyada de factura.

Els certificats d'obra hauran de ser expedits pel Tècnic Director corresponent amb relació clara i precisa, expressant l'obra, acord que la va autoritzar, i si és procedent, la data del document administratiu de formalització o l'escriptura atorgada, quantitat a satisfer, be siga a compte bo o per saldo a liquidació d'aquesta, període a què correspon i declaració que correspon el seu abonament per haver-se executat d'acord amb les normes establertes i amb les reserves pactades en la seua recepció.

Als certificats s'uniran els estats de mesurament i valoració corresponent.

Els certificats hauran de ser conformades pels corresponents responsables, degudament identificats (Director Tècnic o facultatiu de l'Obra i representant del contractista), amb indicació expressa de la data de conformitat.

Comprovades les factures o certificats pels serveis tècnics, seran remeses a la Intervenció de Fons amb la documentació oportuna.

Una vegada rebuda el certificat per la Intervenció de Fons, i previ informe d'Intervenció, seran remeses a l'òrgan competent per a la seua aprovació.

Al costat de la primera factura o certificat, s'adjuntaran també còpia del contracte subscrit i de la carta de pagament acreditativa d'haver-se constituït la fiança definitiva.

Les obres menors, per a les que s'estarà al que regula l'article 138 del RD Legislatiu 3/2011 de Contractes del Sector Públic i la Base 44.

**BASE 35.- Dels Manaments de pagament**

1.- Els manaments de pagament s'expedeixen per la Intervenció, que els firmarà una vegada emès el corresponent Decret d'ordenació del pagament, com a expressió de conformitat. En cas contrari, podrà fer-se constar l'expressió "amb inconvenients", els quals hauran de ser explicats al dors, o ben adjuntar l'informe corresponent al manament de pagament, quedant amb això lliure de responsabilitat.

Dels inconvenients emesos es donarà compte al Ple en els termes del RD 2/2004.

2.- A cada manament s'uniran amb caràcter general els documents que acrediten els següents extrems:

a) La factura o rebut amb la conformitat i, si és procedent, el certificat d'obra.
b) Informe d'Intervenció acreditant l'existència de consignació quan siga necessari, així com en els casos en què existisquen inconvenients, tot això de conformitat amb el que disposa el RD 2/2004 i el Capítol VII de les presents Bases d'Execució.
c) Acord de l'òrgan competent reconeixent l'obligació derivada del document a).

3.- El que s'ha dit anteriorment no s'aplicarà als casos següents: despeses de representació i assistències, dietes d'assistència a tribunals, indemnització als membres de la Corporació i personal, pagaments a justificar, nòmines, lloguers i rebuts periòdics, festetjos, premis de cobrança i reconeixement d'obligacions procedents d'exercicis anteriors.

**BASE 36. Acumulació de les Fases d'Execució del Gasto**

1. Un mateix acte administratiu podrà comprendre més d'una de les fases d'execució del Pressupost de despeses enumerades en la Base 18, podent-se donar els casos següents:

— Autorització-disposició.

— Autorització-disposició-reconeixement de l'obligació.

2. L'acte administratiu que acumule dos o més fases produirà els mateixos efectes que si les dites fases s'acordaren en actes administratius separats.

3. En estos casos, l'òrgan que adopte l'acord haurà de tindre competència per a acordar totes i cada una de les fases que siguen objecte d'acumulació.

**CAPÍTOL III. NORMES ESPECIALS**

**BASE 37. De les Subvencions**

1. S'entén per subvenció, als efectes de l'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, qualsevol disposició dinerària realitzada

per qualsevol dels subjectes previstos en l'article 3 de l'esmentada llei, a favor de persones públiques o privades, i que complisca els requisits següents:

a) Que l'entrega es realitze sense contraprestació directa dels beneficiaris.

b) Que l'entrega estiga subjecta al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzats o per desenrotllar, o la concurrència d'una situació, devent el beneficiari complir les obligacions materials i formals que s'hagueren establit.

c) Que el projecte, l'acció, conducta o situació finançada tinga com a objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interés social o de promoció d'una finalitat pública.

No estan compreses en l'àmbit d'aplicació d'esta llei les aportacions dineràries entre diferents Administracions públiques, per a finançar globalment l'activitat de l'Administració a què vagen destinades, i les que es realitzen entre els distints agents d'una Administració els pressupostos dels quals s'integren en els Pressupostos Generals de l'Administració a què pertanguen, tant si es destinen a finançar globalment la seua activitat com a la realització d'actuacions concretes a desenrotllar en el marc de les funcions que tinga atribuïdes, sempre que no resulten d'una convocatòria pública.

Tampoc estaran compreses en l'àmbit d'aplicació d'esta llei les aportacions dineràries que en concepte de quotes, tant ordinàries com extraordinàries, realitzen les entitats que integren l'Administració local a favor de les associacions a què es referix la disposició addicional quinta de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

No tenen caràcter de subvencions els supòsits següents:

a) Les prestacions contributives i no contributives del Sistema de la Seguretat Social.

b) Les pensions assistencials per ancianitat a favor dels espanyols no residents a Espanya, en els termes establits en la seua normativa reguladora.

c) També quedaran excloses, en la mesura que resulten assimilables al règim de prestacions no contributives del Sistema de Seguretat Social, les prestacions assistencials i els subsidis econòmics a favor d'espanyols no residents a Espanya, així com les prestacions a favor dels afectats pel virus d'immunodeficiència humana i dels minusvàlids.

d) Les prestacions a favor dels afectats per la síndrome tòxica i les ajudes socials a les persones amb hemofília o altres coagulopaties congènites que hagen desenrotllat l'hepatitis C regulades en la Llei 14/2002, de 5 de juny.

e) Les prestacions derivades del sistema de classes passives de l'Estat, pensions de guerra i altres pensions i prestacions per raó d'actes de terrorisme.

f) Les prestacions reconegudes pel Fons de Garantia Salarial.

g) Els beneficis fiscals i beneficis en la cotització a la Seguretat Social.

h) El crèdit oficial, excepte en els supòsits en què l'Administració pública subvencione al prestatari la totalitat o part dels interessos o altres contraprestacions de l'operació de crèdit.

2. Les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Pedreguer es regiran per la normativa següent:

— Per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

— Pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

3. En virtut de l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions els procediments per a dur a terme la concessió de subvencions són:

— Procediment de concurrència competitiva.

— Procediment de concessió directa.

— Altres tipus de procediments establits potestativament per l'Ajuntament.

**BASE 38. Procediment de Concurrència Competitiva**

1. La normativa que regix amb caràcter bàsic el procediment de concurrència competitiva de concessió de subvencions són els articles 23 a 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i els articles 58 a 64 del Reglament 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

2. La resolució que aprove la convocatòria de subvencions per mitjà del procediment de concurrència competitiva haurà de fixar els criteris objectius[3] del seu atorgament que seran triats per l'Ajuntament.

3. El procediment per a la concessió de subvencions s'inicia sempre d'ofici.

La iniciació d'ofici es realitzarà sempre per mitjà de convocatòria que tindrà, conforme a l'article 23.2 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, necessàriament el contingut següent:

a) Indicació de la disposició que establisca, si és el cas, les bases reguladores i del *diari oficial* en què està publicada, llevat que en atenció a la seua especificitat estes s'incloguen en la pròpia convocatòria.

b) Crèdits pressupostaris a què s'imputa la subvenció i quantia total màxima de les subvencions convocades dins dels crèdits disponibles o, si no n'hi ha, quantia estimada de les subvencions.

c) Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.

d) Expressió que la concessió s'efectua per mitjà d'un règim de concurrència competitiva.

e) Requisits per a sol·licitar la subvenció i forma d'acreditar-los.

f) Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment.

g) Termini de presentació de sol·licituds, a les que seran aplicables les previsions contingudes en l'apartat 3 d'este article.

h) Termini de resolució i notificació.

i) Documents i informacions que han d'acompanyar-se a la petició.

j) Si és el cas, possibilitat de reformulació de sol·licituds de conformitat amb el que disposa l'article 27 d'esta llei.

k) Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, òrgan davant el qual ha d'interposar-se recurs d'alçada.

l) Criteris de valoració de les sol·licituds.

m) Mitjà de notificació o publicació, de conformitat amb el que preveu l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

4. El procediment per a dur a terme el procediment de concessió de subvencions per concurrència competitiva haurà de ser establit i delimitat pel propi Ajuntament.

**BASE 39. Procediment de Concessió Directa**

1. La normativa que regix el procediment de concessió directa de subvencions ve determinada pels articles 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i 65 i següents del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

2. Els procediments de concessió directa són bàsicament dos: per un costat la concessió directa per mitjà de convenis i, d'altra banda, la concessió de

subvencions consignades nominativament en els pressupostos.

3. Conforme a l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la llei General de Subvencions són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de les entitats locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de gastos del pressupost.

4. Serà aplicable a les dites subvencions, en defecte de normativa municipal específica que regule la seua concessió, el que preveu la Llei General de Subvencions i en el Reglament de la dita Llei, excepte en el que en una i un altre afecte l'aplicació dels principis de publicitat i concurrència.

5. El procediment per a la concessió d'estes subvencions s'iniciarà d'ofici pel centre gestor del crèdit pressupostari a què s'imputa la subvenció, o a instància de l'interessat, i acabarà amb la resolució de concessió o el conveni.

L'acte de concessió o el conveni tindrà el caràcter de bases reguladores de la concessió a l'efecte del que disposa la Llei General de Subvencions.

La resolució o, si és el cas, el conveni haurà d'incloure els punts següents:

A. Determinació de l'objecte de la subvenció i dels seus beneficiaris, d'acord amb l'assignació pressupostària.

B. Crèdit pressupostari a què s'imputa el gasto i quantia de la subvenció, individualitzada, si és el cas, per a cada beneficiari si fossen diversos.

C. Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

D. Terminis i modes de pagament de la subvenció, possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que, si és el cas, hauran d'aportar els beneficiaris.

E. Termini i forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per a la que es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

**BASE 40. Altres Procediments de Concessió**

*1.- Subvencions nominatives.*

L'autorització i disposició dels subvencions que figuren amb caràcter nominatiu en el Pressupost de despeses, correspon a l'alcaldia.

Aquestes subvencions hauran de constar en el pressupost inicial o, si s'escau, en els expedients de modificació de crèdits fent constar expressament el beneficiari i l'activitat subvencionada.

2*.- Subvencions derivades de conveni.*

Poden realitzar-se conveni de col·laboració amb institucions sense finalitat de lucre que tenen fins d'interès públic, concurrents amb els de les administracions publiques (Centre Artístic Musical, Grup de Dansa, Creu Roja, Federacions esportives, etc....).

La realització d'aquest tipus de conveni ha de ser motivada, justificant-se l'absència de concurrència, és a dir que les actuacions a desenvolupar únicament podran realitzar-se amb l'entitat que intervé en el conveni.

L'òrgan competent per a l'aprovació de conveni que impliquen subvencions és el mateix a qui correspon la concessió de la subvenció, d'acord amb l'apartat 1 anterior, l'alcaldia.

*3.- Subvencions per a finançar actuacions puntuals.*

Necessitaran del dictamen de la comissió informativa corresponent i els beneficiaris hauran de complir amb els següents requisits:

a) Hauran de presentar una memòria de les activitats a realitzar, amb el seu pressupost i la forma de finançament, tot això aprovat per l'òrgan competent.
b) La persona o entitat beneficiària, en el cas de persones jurídiques, haurà acreditar la preceptiva anotació en el Registre Oficial que corresponga i sempre, en la seua necessària identificació amb el NIF o CIF corresponent.
c) El percentatge a subvencionar, respecte del cost total de l'activitat, no podrà ser superior al cinquanta per cent del cost real de l'activitat degudament justificat davant l'Ajuntament.
d) El termini màxim d'execució de l'activitat subvencionada, en la seua totalitat, serà el 15 de desembre del 2015, i termini màxim per a la presentació de justificants serà el dia 20 de desembre del 2015.

L'aprovació d'aquest tipus de subvencions serà competència del Ple.

*4.- Subvencions a atorgar pel Consell Municipal de Cultura.*

El Consell Municipal de Cultura, Joventut i Festes, a proposta de la Comissió de Treball, serà qui aconsellarà sobre la distribució de les subvencions econòmiques atorgades per l'Ajuntament.

La Comissió de Treball serà l'encarregada d'estudiar la manera d'obtenir els ingressos necessaris per a ajudar el consistori a subvencionar les diferents activitats que s'organitzen, sempre amb l'aprovació del Consell.

Les entitats i associacions culturals de Pedreguer podran demanar subvencions per a les seves activitats o manteniment, prèvia presentació del pressupost.

Les subvencions, després de l'estudi pertinent per part de l'Ajuntament, seran atorgades abans de finalitzar la temporada, si s'aprova per majoria simple del Consell Municipal de Cultura.

S'exigirà alhora una justificació de les despeses, condició necessària per a l'obtenció de subvenció per a la temporada següent.

*5.- Subvencions a atorgar pel Consell Municipal d'Esports.*

El Consell Municipal d'Esports a proposta de la Comissió de Treball serà qui aconsellarà sobre la distribució de les subvencions econòmiques atorgades per l'Ajuntament.

La Comissió de Treball serà qui s'encarregarà de estudiar, la manera d'arreplegar els ingressos necessaris, per ajudar el Consistori a subvencionar les diferents activitats[1] que s'organitzen, sempre amb l'aprovació del Consell.

Les Entitats, Associacions i Clubs esportius de Pedreguer, podran demanar subvencions per a la seua activitat o manteniment de l'Entitat, prèvia presentació del pressupost per a la temporada esportiva.

Les subvencions, després de l'estudi pertinent per part de l'Ajuntament, seran atorgades abans de finalitzar la temporada. Al mateix temps s'exigirà una justificació de les despeses. De no ser així, la pròxima temporada no obtindrien cap subvenció

6.- Ajudes al Tercer Mon, L'import d'aquesta subvenció es destinarà a inversió directa en el tercer món o a través d'Organitzacions No Governamentals. El destí i l'organització no governamental serà acordat pel Ple de la Corporació per majoria simple.

**BASE 41. Pagament de les Subvencions**

Les subvencions concedides seran pagades una vegada haja sigut justificat el gasto realitzat, objecte de la subvenció, amb els documents necessaris.

No obstant això, alcaldessa o el Regidor Delegat, dins de les seues competències, i Mitjançant Un Decret, podran resoldre un Bestreta de la subvenció concedida de fins a un 50% de l'import total.

La concessió de qualsevol tipus de subvenció requerirà la formació d'expedient en què conste el destí dels fons i els requisits necessaris que s'han de complir perquè puga procedir-se al pagament.

Complides les condicions estipulades en l'acte administratiu de concessió, o en el moment establit en les normes de cada subvenció, o en les presents Bases d'Execució, es procedirà al seu reconeixement i posterior pagament.

L'Ajuntament de Pedreguer podrà efectuar en qualsevol moment, les comprovacions que siguen necessàries per a assegurar el compliment de la finalitat de la subvenció.

Quan el beneficiari siga deutor amb motiu d'un deute vençut i líquida, alcaldessa podrà acordar la compensació.

**BASE 42. Dels Pagaments a Justificar**

1. Tindran el caràcter de «a justificar» les ordes de pagament els documents justificatius de les quals no es puguen acompanyar en el moment de la seua expedició (article 69.1 del Reial Decret 500/1990).

Conforme a l'article 190.2 paràgraf primer del Text Refós de la Llei Reguladora de les hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, les bases d'execució del pressupost podran establir, amb un informe previ d'Intervenció, les normes que regulen l'expedició d'ordes de pagament a justificar amb càrrec als pressupostos de gastos determinant els criteris generals, els límits quantitatius i els conceptes pressupostaris a què siguen aplicables, és a dir, la quantia, l'aplicació o aplicacions a què s'apliquen els

gastos, així com el responsable que es designa com habilitat dels fons lliurats.

Els perceptors de les ordes de pagament a justificar quedaran obligats a justificar l'aplicació de quantitats percebudes en el termini màxim de tres mesos i quedaran, també, subjectes al règim de responsabilitats que establix la normativa vigent.

Els comptes acreditatius del destí de fons s'hauran de rendir pels preceptors davant de la Intervenció, acompanyades de les factures o documents equivalents acreditatius dels pagaments.

En cap cas podran expedir-se noves ordes de pagament a justificar, pels mateixos conceptes pressupostaris, a preceptors que tingueren encara en el seu poder fons pendents de justificació.

2. Alcaldessa és l'òrgan competent per a aprovar, Mitjançant Un Decret, el lliurament de les ordes de pagament a justificar, i en el mateix es determinarà tant el límit quantitatiu, com l'aplicació o aplicacions pressupostàries contra les que es podran efectuar els pagaments.

L'aprovació podrà realitzar-se bé de forma individualitzada, bé per mitjà de la inclusió de l'orde de pagament en un Decret ordinari de reconeixement d'obligacions.

Els lliuraments expedits amb el caràcter de «a justificar», hauran d'estendre's a favor de la persona física designada a este efecte, quedant, per tant, la gestió i posterior rendició de comptes justificatius a càrrec de la mateixa.

Una vegada aprovat i fiscalitzat l'expedient de gasto, la Intervenció expedirà un document ADIC contra l'aplicació pressupostària corresponent.

No podran expedir-se noves ordes de pagament «a justificar», a perceptors que tingueren en el seu poder fons pendents de justificació.

3. La Intervenció municipal fiscalitzarà la inversió dels fons examinant els comptes i documents que les justifiquen, podent utilitzar procediments d'auditoria o mostratge.

A continuació, si foren conformes, es procedirà a l'aprovació de les mateixes per la Presidència.

En cas de ser disconformes els comptes justificatius amb els documents presentats, l'Interventor emetrà un informe en què posarà de manifest els defectes o anomalies observades o la seua disconformitat amb el compte.

El dit informe, junt amb el compte, serà remés a l'interessat perquè en un termini de 15 dies realitze les al·legacions que crega oportunes i, si és el cas, esmene les anomalies, deixant constància d'això en el compte. D'estes actuacions es donarà compte a l'alcalde-president.

Si segons el parer de la Intervenció municipal els defectes o anomalies no hagueren sigut esmenats, l'esmena fóra insuficient o no s'haguera rebut cap comunicació en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, ho posarà de l'alcalde-president, a fi que s'adopten les mesures legals per a salvaguardar els drets de la Hisenda municipal, proposant, si és el cas, el reintegrament de les quantitats corresponents.

L'Interventor, per si o per mitjà de funcionaris que a este efecte designen, podrà realitzar en qualsevol moment les comprovacions que estimen oportunes.

**BASE 43. De les Bestretes de Caixa Fixa**

1. Amb caràcter de bestretes de caixa fixa, es podran efectuar provisions de fons, a favor dels habilitats, per a atendre les atencions corrents de caràcter periòdic o repetitiu, com ara dietes, gastos de locomoció, material d'oficina no inventariable, conservació i altres de semblants característiques, podent alliberar-se per a atendre tot tipus de gastos del capítol 2 de l'Estat de Gastos del PRESSUPOST i els gastos del capítol 1 que es corresponguen amb la formació del personal.

2. Els preceptors d'estos fons quedaran obligats a justificar l'aplicació de les quantitats percebudes al llarg de l'exercici pressupostari en què es va constituir la bestreta (article 191 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març).

Alcaldessa de l'Ajuntament és l'òrgan competent per a aprovar, Mitjançant Un Decret, amb un informe previ d'Intervenció, el lliurament de les ordes de

pagament en concepte de «bestretes de caixa fixa», i en el mateix es determinarà tant el límit quantitatiu, l'aplicació o aplicacions pressupostàries, així com la persona habilitada a este efecte.

A fi de garantir la seua posterior aplicació pressupostària, l'expedició de «bestretes de caixa fixa» donarà lloc a la corresponent retenció de crèdit en l'aplicació o aplicacions pressupostàries incloses en l'habilitació.

El caràcter permanent de les provisions implica, per una banda la no periodicitat de les successives reposicions dels fons, que és realitzaran, d'acord amb els necessitats de tresoreria en cada moment i d'altra banda, el que no siga necessària la cancel·lació dels anticipaments de caixa fixa al tancament de cada exercici.

3.- Els anticipaments de caixa tindran un límit de 300'51 Euros per a les partides 920/220.00 i 920/223.00 i de 2.000'00 Euros per a les partides 340/226.09 i 341/226.09.

4.- El Sr. Alcalde, per resolució, designa als habilitats de caixa fixa, que hauran de ser, necessàriament, funcionaris de carrera o personal laboral fixe, per als esmentats anticipaments, havent de constar en la resolució, els següents extrems:

a) Habilitat o persona que siga responsable de la disposició de fons.
b) Sucursal de l'Entitat Financera on és deuen situar els fons.

5.- Quan és produeixca la supressió d'una habilitació, el respectiu habilitat haurà de reintegrar a la Tresoreria be l'import de l'anticipament rebut, o be els justificants sense que puga realitzar-se traspàs directe d'aquell a l'habilitació, que en el seu cas, asumisca les seues funcions.

6.- L'import de les ordres de pagament que s'expedisquen a favor de "Habilitació d'Anticipament de Caixa fixa a nom de ....." s'abonarà, inexcusablement, per transferència als comptes corrents que l'Ajuntament obrirà en una entitat financera baix la denominació d'Ajuntament de Pedreguer. Habilitació a nom de .....Provisió de Fons per Anticipament de Caixa Fixa. El control d'aquests comptes corrents correspondrà a la Tresoreria d'aquesta Corporació. Els indicats comptes bancaris, per la seua pròpia naturalesa i destí no és tindran en compte als efectes de la situació de fons en els actes d'arqueig del Pressupost de l'Ajuntament.

Els comptes corrents als que és refereix aquest article sols podran admetre ingressos de l'Ajuntament, llevat els que és puguen produir pel propi habilitat en concepte de reintegrament de quantitats indegudament satisfetes, i en tot cas seran comptes restringits de pagaments.

Els interessos que produeixen els comptes corrents enumerats en aquest article, s'ingressaran en els comptes de l'Ajuntament, amb aplicació a l'oportú concepte del Pressupost d'Ingressos.

7.- La provisió de fons, en el moment de la seua constitució, s'aplicarà al concepte no pressupostari previst a l'efecte en la instrucció de comptabilitat. Simultàniament, en les partides pressupostàries als que hauran de ser aplicades les despeses, és procedirà a efectuar una retenció de crèdit per l'import de la provisió que li corresponga als mateixos.

8.- Els habilitats exerciran les següents funcions en relació amb els operacions derivades del sistema d'Anticipaments de Caixa Fixa:

a) Comptabilitzar totes les seus operacions en els llibres o sistemes informàtics determinats a l'efecte.
b) Verificar que els comprovants facilitats per a la justificació dels despeses i els pagaments consegüents siguen documents autèntics i originals, d'acord amb l'establert en aquestes bases d'execució.
c) Identificar la personalitat i legitimació dels perceptors mitjançant la documentació procedent en cada cas.
d) Efectuar els pagaments que s'autoritzen pel responsable administratiu de la partida pressupostaria.
e) Custodiar els fons que s'haguera confiat.
f) Practicar els arquejos i conciliacions bancàries al final de cada trimestre natural, donant compte a la Tresoreria.
g) Facilitar els estats de situació de Tresoreria d'acord amb l'establert.
h) Rendir els comptes que corresponguen amb estructura que determine la Tresoreria a mesura que els seus necessitats de tresoreria aconsellen la reposició de fons utilitzats, que en tot cas, no podrà transcórrer mes de dos mesos des de la constitució o reposició de fons anterior. Tot allò referit a cada una dels partides pressupostàries.
i) Conservar i custodiar els talonaris i matrius dels xecs. En el suposat de xecs anul·lats, hauran de procedir a la seua inutilització i conservació a efectes de control.
j) Complir amb els obligacions formals en matèria d'ingrés per retencions de l'Impost sobre la Renda dels Persones Físiques.
k) Aquelles altres funcions que, en el seu cas, s'encomanen específicament per Resolució del Sr. Alcalde.

9.- Els disposicions de fons dels comptes efectuaren, ineludiblement mitjançant xecs nominatius o transferències bancàries, autoritzades amb la signatura de l'habilitat.

10.- A mesura que les necessitats de tresoreria aconsellen la reposició de fons, els habilitats rendiran els comptes davant la Tresoreria i en tot cas, no

podran transcorre mes de dos mesos des de la constitució o reposició del fons anterior. Tot allò referit a cada una dels partides pressupostàries.

**BASE 44. Dels Contractes Menors**

1. L'execució de gastos per mitjà de contracte menor respectarà en tot cas els límits màxims, quantitatius i qualitatius, establits en la legislació vigent, i especialment en el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

2. Els contractes menors es definiran exclusivament per la seua quantia de conformitat amb l'article 138.3 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre. Tindran la consideració de contractes menors:

— Contracte d'obres la quantia del qual no excedisca de 50.000 euros

— Resta de contractes la quantia del qual no excedisca de 18.000 euros.

Estos contractes no podran tindre una duració superior a un any, ni ser objecte de pròrroga ni de revisió de preus, i en cap cas existirà formalització del contracte.

3. La tramitació de l'expedient només exigirà l'aprovació del gasto i la incorporació al mateix de la factura corresponent, que reunisca els requisits reglamentàriament establits i en el contracte menor d'obres, a més, el pressupost de les obres, sense perjuí de l'existència de Projecte quan normes específiques així ho requerisquen. Deurà igualment sol·licitar-se l'informe de supervisió a què es referix l'article 125 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, quan el treball afecte l'estabilitat, seguretat o estanqueïtat de l'obra.

— La tramitació de l'expedient del contracte menor, la quantia de la qual supere 5.000 euros, s'ajustarà al procediment següent:

<u>Aprovació del gasto</u>

- Proposta de Gasto del responsable tècnic del servici, en la que es farà referència a l'objecte del mateix, fent constar l'oferta que el responsable del servici considera més favorable.

- Certificat d'Intervenció d'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient (Document comptable RC).

- Emés el certificat d'Intervenció de l'existència de crèdit pressupostari suficient i adequat, la Proposta de Gasto, se sotmetrà a l'aprovació, Mitjançant Un Decret de l'alcalde-president o Regidor-Delegat, notificant-se al proveïdor adjudicatari del servici, subministrament o obra.

- Els Regidors delegats podran assumir competències d'acord amb el que preveu estes Bases d'execució.

Reconeixement de l'obligació

- Es realitzarà per mitjà d'aportació de la factura electronica regulada en la Base 33.
- Realitzat este tràmit, la factura serà remesa a Intervenció General per a la seua Fiscalització, comptabilització i posterior aprovació per l'alcalde-president, Mitjançant Un Decret.

— La tramitació de l'expedient del contracte menor, la quantia de la qual no supere 5.000 euros, s'ajustarà al procediment següent:

Aprovació del gasto i Reconeixement de l'obligació

- Es realitzarà per mitjà d'aportació de la factura, que una vegada presentada en el Registre General de l'Ajuntament, s'entregarà al corresponent servici municipal perquè es procedisca a verificar-la i conformar-la, fent constar el rebut i conforme del personal responsable del servici, i de l'alcalde-president o Regidor-Delegat.

- Realitzat este tràmit, la factura serà remesa a Intervenció General per a la seua Fiscalització, comptabilització i posterior aprovació per l'alcalde-president, Mitjançant Un Decret.

4. Queda prohibit tot fraccionament del gasto que tinga com a objecte eludir els tràmits i quanties regulats en la present Secció.

**BASE 45. De les Despeses de Caràcter Plurianual**

1. Són despeses de caràcter plurianual aquells que estenen els seus efectes econòmics a exercicis posteriors a aquell en què s'autoritzen i comprometen.

2. L'autorització i el compromís dels gastos de caràcter plurianual se subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigne en els respectius Pressupostos (article 174.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març).

3. Podran adquirir-se compromisos de gastos amb caràcter plurianual sempre que la seua execució s'inicie en el propi exercici i que, a més, es troben en algun dels casos arreplegats en l'article 174.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals. Estos casos són els següents:

a) Inversions i transferències de capital.

b) Els altres contractes i els de subministrament, de consultoria, d'assistència tècnica i científica, de prestació de servicis, d'execució d'obres de manteniment i d'arrendament d'equips no habituals de les entitats locals, sotmesos a les normes del Text Refós de la llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial Decret 2/2000, de 16 de juny, que no puguen ser estipulats o resulten antieconòmics per un any.

c) Arrendaments de béns immobles.

d) Càrregues financeres dels deutes de l'entitat local i dels seus organismes autònoms.

e) Transferències corrents que es deriven de convenis subscrits per les corporacions locals amb altres entitats públiques o privades sense ànim de lucre.

4. El Ple podrà aprovar gastos plurianuals que hagen d'executar-se en períodes superiors a quatre anys o les anualitats del qual excedisquen de les quanties establides en la legislació vigent.

5. Correspon a alcaldessa l'autorització i disposició dels gastos plurianuals, quan la quantia del gasto no siga superior al 10% dels recursos ordinaris del PRESSUPOST, ni en qualsevol cas a sis milions d'euros, i la seua duració no siga superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seues anualitats no supere el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del PRESSUPOST del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

6. Correspon al Ple de la corporació l'autorització i disposició dels gastos plurianuals en els altres casos.

**BASE 46. Aportacions als Grups Polítics municipals**

1. De conformitat amb allò que s'ha previst en i article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, als Grups Polítics municipals, legalment constituïts, i per al funcionament dels mateixos, els correspon les següents assignacions econòmiques:

- 120,00 euros anuals per Regidor integrant del Grup.

- 1.920,00 euros anuals per Grup.

Els grups polítics hauran de portar una comptabilitat específica de la dotació a què es referix l'apartat anterior, que posarà a disposició del Ple de la corporació sempre que este ho demane.

2. Esta subvenció es pagarà mensualment i la justificació es realitzarà per a cada exercici declarant la destinació de l'import rebut als fins per als que es va concedir.

**BASE 47.- Dels Treballs i Hores Extraordinàries.**

1.- La realització de treballs fora de la jornada laboral pel personal funcionari i hores extraordinàries pel personal laboral s'abonaran en nòmina, mitjançant parts d'hores conformats per l'Alcalde o el President dels Organismes Autònoms. Als efectes de regular l'import de les gratificacions per


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

serveis extraordinaris del personal funcionari, el criteri a continuar serà el que s'establisca en el conveni corresponent.

2.- Els caps dels serveis respondran de l'efectiva prestació del treball extraordinari.

3.- Sempre que siguen programables amb suficient antelació, amb caràcter previ a la realització de treballs fora de la jornada laboral pel personal funcionari i hores extraordinàries pel personal laboral, hauran de sol·licitar-se els mateixos en el model que s'establisca a l'efecte.

**BASE 48.- De les Bestretes Reintegrables.**

1.- Els anticipis reintegrables que és concedeixen al personal funcionari i laboral és regularen en els mateixos termes establerts en el conveni vigent. L'import màxim de l'anticipi no podrà excedir de 3.000 € segons el conveni col·lectiu en vigor.

2.- Les bestretes i préstecs al personal es consideraran operacions extrapressupostàries. La competència per a la concessió de bestretes correspon a l'Alcalde, amb subjecció a les disponibilitats de tresoreria.

**BASE 49.- De les indemnitzacions per raons de Servei.**

1.- Les percepcions de dietes, despeses de locomoció i anàlegs que corresponguen al personal d'aquest Ajuntament, qualsevol que siga la naturalesa jurídica de la relació d'ocupació o de la prestació de serveis i el seu caràcter permanent o accidental, excepte el de caràcter laboral quan estiga subjecte a la seua regulació específica, queden subjectes allò establert en el Conveni Col·lectiu tant del personal funcionari com laboral i en el seu defecte, al Reial Decret 462/2.002, de 24 de Maig, sobre indemnitzacions per raó del servei al personal al servei de l'Administració Pública, aplicable a les Corporacions Locals, així com als increments anuals previstos en les normes complementàries i de desenvolupament.

2.- L'import a percebre per despeses d'allotjament serà el realment gastat i justificat per factura, sense que la seua quantia puga excedir al que s’assenyala anteriorment segons els grups de funcionaris.

3.- En les comissions, la duració de les quals siga igual o inferior a un dia natural, no es percebran despeses d'allotjament, excepte quan l'eixida siga anterior a les catorze hores, que es percebrà el 50% de les despeses de manutenció.

4.- En les comissions, la duració de les quals siga menor de vint-i-quatre hores, però comprenguen part de dos dies naturals, podran percebre's despeses d'allotjament corresponent a un sol dia i les despeses de manutenció en les mateixes condicions fixades en el següent apartat per als dies d'eixida i

tornada.

5.- Comissions superiors a les 24 hores:

a) En el dia d'eixida es podrà percebre despeses d'allotjament però no de manutenció, llevat que l'hora fixada per a iniciar la comissió siga anterior a les catorze hores, que es percebrà el 100% dels dits despeses, percentatge que es reduirà al 50% quan la dita hora d'eixida siga posterior a les catorze hores, però anterior a les vint-i-dos hores.
b) En el dia de tornada no es podrà percebre despeses d'allotjament ni manutenció, llevat que l'hora fixada per a concloure la comissió siga posterior a les catorze hores, en este cas es percebrà el 50% de les despeses de manutenció.
c) En els dies intermedis entre els d'eixida i tornada, es percebran dietes senceres.

6.- La prestació de serveis fora del terme municipal, serà ordenada per l'Alcalde, fent constar expressament en la Resolució que la comissió és amb dret a percebre dietes i el viatge per compte de la Corporació, així com la duració i el medi de locomoció a utilitzar.

7. D'acord amb la Resolució de 22 de gener del 2001 (B.O.E. 24-01-2001, núm. 21) de la Subsecretaria d'Hisenda i d'Administracions Públiques, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres de 29 de desembre del 2000, de revisió de l'import de les indemnitzacions per raó del servei establertes en el R.D. 236/1988, de 4 de març, la indemnització a percebre pel funcionari com a despesa de viatge per l'ús de vehicle particular, en comissió de servei, serà com segueix:

- Si s'utilitza l'automòbil a raó de 0,19 euros per quilòmetre recorregut; si es tractara de motocicletes a raó de 0,07 euros per quilòmetre recorregut.
- Per la utilització d'altres mitjans de transport serà indemnitzable la despesa de peatge mitjançant presentació de factura acreditativa d'haver-ho satisfet.

8.- Una vegada realitzada la Comissió de Serveis i dins del termini de deu dies, l'interessat presentarà el compte justificatiu del despesa.

**BASE 50.- Dietes i Despeses de Viatge dels Regidors.**

Les despeses de locomoció en desplaçaments de membres de la Corporació, s'estimaran pel seu import conegut. Estaran subjectes allò establert al RD 462/2002 de 24 de maig i estaran adscrits al grup 2.

## ANEXO II.

## Dietes en territori nacional.

| Grups | Quanties en euros | | |
|---|---|---|---|
| | Per allotjament | Per manutenció | Dieta entera |
| Grupo 1 | 102,56 | 53,34 | 155,90 |
| Grupo 2 | 65,97 | 37,40 | 103,37 |
| Grupo 3 | 48,92 | 28,21 | 77,13 |

**BASE 51.- Assignacions a Membres de la Corporació.**

1.- D'acord amb el que disposa l'article 75 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local (modificat per la Llei 14/2000, de 29 de desembre de Mesures Fiscals, Administratives i de l'Orde Social) i en l'article 13 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (RD 2568/1986), de 28 de novembre, la indemnització per despeses ocasionades en l'exercici del càrrec seran els efectivament realitzats, (respectant en tot cas les normes d'aplicació general en les Administracions Públiques).

2.- Només els membres de la Corporació que no tinguen dedicació exclusiva ni dedicació parcial percebran assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la Corporació.

S'estableixen com a assignacions als membres de la Corporació, per assistència a les sessions de Plens, Comissions de Govern i Comissions Informatives, les següents:

| | | |
|---|---|---|
| PLENS | Regidors | 65,00 |
| JUNTA DE GOVERN | Regidors | 75,00 |
| COMISSIONS INFORMATIVES | Regidors | 65,00 |
| TAULES CONTRACTACIÓ, JUNTA PORTAVEUS i ALTRES | Regidors | 65,00 |

- Membres dels Tribunals de processos selectius de personal: les quantitats seran les previstes en l'esmentat Reial Decret 462/2.002, de 24 de Maig, sobre indemnitzacions per raó del servei al personal al servei de l'Administració Pública, aplicable a les Corporacions Locals. Tot això, sense perjudici de les possibles modificacions que es produeixquen, les quals substituiran a les vigents fins aquell moment.

## TÍTOL III. DELS INGRESSOS

### BASE 52. La Tresoreria Municipal

1. Constituïx la Tresoreria Municipal el conjunt de recursos financers, siga diners, valors o crèdits de l'Ajuntament i dels seus Organismes autònoms, tant per operacions pressupostàries com no pressupostàries.

2. La Tresoreria Municipal es regirà pel principi de caixa única i pel que disposen els articles 194 a 199 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i en quant se li aplique, per les normes del títol V de la Llei General Pressupostària.

3. Les funcions de la Tresoreria seran les determinades en l'article 5 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, i en l'article 196 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que S'Aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals.

4. La gestió dels fons garantirà, en tot cas, l'obtenció de la màxima rendibilitat, assegurant sempre la immediata liquiditat per al compliment de les obligacions en els seus respectius venciments temporals.

5. Es podran concertar els servicis financers amb entitats de crèdit i estalvi, conforme a l'article 197 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals, per mitjà de l'obertura dels següents tipus de comptes:

a) Comptes operatius d'ingressos i despeses.

b) Comptes restringits de recaptació.

c) Comptes restringits de pagaments.

d) Comptes financers de col·locació d'excedents de Tresoreria.

**BASE 53. Gestió dels Ingressos**

1. La gestió dels pressupostos d'ingressos de l'Ajuntament i dels seus organismes autònoms i societats mercantils de capital íntegrament municipal podrà realitzar-se en les fases següents:

a) Compromís d'ingrés.

b) Reconeixement del dret.

c) Extinció del dret per anul·lació del mateix o per realització del cobrament del mateix o per compensació.

d) Devolució d'ingressos.

2. El compromís d'ingrés és el compromís pel qual qualsevol persona, entitat, etc, s'obliguen amb l'Ajuntament a finançar totalment o parcialment un gasto determinat.

3. El reconeixement de drets es definix com l'acte pel qual es declaren líquids i exigibles uns drets de cobrament a favor de l'entitat Local o dels seus organismes autònoms o societats mercantils.

4. S'extingirà el dret a cobrament quan, en virtut d'acords administratius, procedisca cancel·lar totalment o parcialment un dret ja reconegut com a conseqüència de:

a) Anul·lació de liquidacions.

b) Insolvències o altres causes.

5. El dret de cobrament també s'extingirà quan es realitze l'ingrés o per compensació amb els pagaments existents en l'Ajuntament a favor del deutor, tot això a proposta del tresorer i en virtut de la normativa vigent.

6. Quant a la devolució d'ingressos estos tindran com a finalitat el reembossament als interessats de les quantitats ingressades indegudament o per excés.

**BASE 54. Reconeixement de Drets**

1. Procedirà el reconeixement de drets tan prompte com es conega l'existència de l'acte o fet de naturalesa jurídica o econòmica generador del dret a favor de l'Ajuntament, organisme autònom o societat mercantil de capital íntegrament municipal, qualsevol que fóra el seu origen.

2. Quan es tracte de subvencions o transferències a rebre d'altres administracions, entitats o particulars, afectades la realització de determinades despeses, s'haurà de comptabilitzar:

a) El compromís d'aportació, que necessàriament haurà de registrar-se si hi ha de produir una generació de crèdit, una vegada que es tinga coneixement fefaent del mateix.

b) El reconeixement del dret quan es produïsca el cobrament, o quan es conega, de forma certa i per un import exacte, que l'ens concedent ha dictat l'acte de reconeixement de la correlativa obligació.

3. En els préstecs i emprèstits es registrarà el compromís d'ingrés quan es formalitze l'operació i, a mesura que es reconeguen les obligacions que es financen amb els referits fons, es comptabilitzarà el reconeixement de drets i es remetrà a la tresoreria per a la seua disposició.

4. En els ingressos derivats de la participació en tributs de l'Estat es reconeixerà el dret corresponent a cada entrega a compte quan tinga lloc el cobrament.

5. La gestió i recaptació de les taxes i preus públics es regiran per les Ordenances aprovades a este efecte.


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**BASE 55. Gestió de Cobraments**

1. Els ingressos, fins que no es conega la seua aplicació pressupostària, es comptabilitzaran com a ingressos pendents d'aplicació, integrant-se des del moment que es produïxen en la caixa única.

La resta d'ingressos, es formalitzaran per mitjà de manament d'ingrés, aplicats al concepte pressupostari corresponent i expedit en el moment en què es tinga coneixement del seu cobrament.

2. El Tresorer portarà els llibres comptables i de registre, confeccionarà la llista dels deutors pels distints conceptes una vegada finalitzat el termini de recaptació en període voluntari, i procedirà a la seua exacció per via de constrenyiment.

Els deutes de qualsevol classe meritaran els interessos de demora que legalment corresponguen.

3. En matèria d'anul·lació, suspensió i ajornament i fraccionament de pagaments serà aplicable la normativa continguda en el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes locals, la Llei General Tributària, Reglament General de Recaptació, Llei General Pressupostària, i les disposicions que desenrotllen a les dites normes.

**BASE 56. De les Operacions de Crèdit a Llarg Termini**

De conformitat amb el que disposa l'article 52 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, en relació amb l'article 4.1.l) del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, es regula en la present Base d'execució les condicions mínimes que regiran l'operació de crèdit prevista en el capítol 9 de l'Estat d'Ingressos del PRESSUPOST municipal de Pedreguer.

El procediment de preparació i adjudicació d'este contracte haurà de garantir els principis de publicitat i concurrència.

Alcaldessa de l'entitat Local podrà concertar les operacions de crèdit a llarg

termini previstes en el pressupost, l'import del qual acumulat, dins de cada exercici econòmic, no supere el 10% dels recursos de caràcter ordinari previstos en el dit pressupost (article 52.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Una vegada superat el dit límit l'aprovació correspondrà al Ple de l'entitat Local.

CONDICIONS DE L'OPERACIÓ DE CRÈDIT A LLARG TERMINI:

**Objecte del contracte:**

Operació de préstec a llarg termini per al finançament de les Inversions previstes en el PRESSUPOST municipal de l'Ajuntament per a l'exercici econòmic _____

**Condicions mínimes:**

— Import: Fins a un import de _____ euros.

— Tipus d'interés: EURIBOR *[referència trimestral]* + QUOTA DIFERENCIAL.

— Termini: _____ anys, inclòs _____ anys de carència.

— Comissions d'estudi i obertura: Sense comissions.

— Comissions sobre saldo no disposat: Sense comissió.

— Exempt d'estudi de l'operació i exempt de comissió per amortització anticipada.

— Periodicitat de liquidació d'interessos: Trimestral

— Periodicitat d'amortitzacions: Trimestral.

— Pla de Disposició: Durant el període de carència, la disposició del préstec es realitzarà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, a mesura que este

execute Inversions i ho sol·licite.

Durant el dit període de carència només es liquidaran interessos sobre el capital disposat.

Estes disposicions determinaran el capital definitiu del préstec concedit, de tal manera que si al finalitzar el període de carència no s'haguera disposat de la totalitat del mateix, es limitarà el seu import a la quantitat efectivament disposada, cancel·lant-se anticipadament la resta.

**Altres condicions.** L'entitat financera detallarà amb tota claredat:

— La forma de determinar el tipus d'interés, el diferencial, l'arredoniment si l'haguera.

— Forma de practicar la liquidació d'interessos [360/360, 365/365, 365/360 i sí els períodes són naturals o comercials].

— Termini de pagament dels interessos i de les amortitzacions.

— Quotes d'amortització constants més interessos.

— Altres condicions que puguen incidir en el cost del contracte.

**BASE 57. De les Operacions de Tresoreria**

L'Ajuntament podrà concertar Operacions de Tresoreria per un termini no superior a un any amb qualsevol entitat financera, per a atendre les seues necessitats transitòries de Tresoreria, sempre que en el seu conjunt no superen el 30% dels ingressos liquidats per operacions corrents en l'exercici anterior, llevat que l'operació haja de realitzar-se en el primer semestre de l'any sense que s'haja produït la liquidació del pressupost de tal exercici, i en este cas es prendrà en consideració la liquidació de l'exercici anterior a este últim.

La concertació de qualsevol classe d'Operacions de Tresoreria haurà de ser informada per la Intervenció municipal. En este informe s'analitzarà la capacitat

de l'Ajuntament per a fer front, en el temps, a les obligacions que d'aquella es deriven per a la mateixa.

La competència per a la concertació d'Operacions de Tresoreria correspondrà a l'alcalde-president o al Ple de la corporació, d'acord amb la legislació vigent.

Les condicions inicials de les operacions de crèdit a curt termini seran les següents:

— Import màxim: 30 % dels ingressos liquidats per operacions corrents en l'últim exercici liquidat.

— Termini d'amortització màxim: 1 any.

— Tipus d'interés: EURIBOR *[referència trimestral]* + QUOTA DIFERENCIAL.

— comissions d'estudi i obertura: Sense comissions.

— Comissions sobre saldo no disposat: Sense comissió.

— Liquidació d'interessos: trimestral/semestral.

**BASE 58. Sobre el Pla de Tresoreria**

Correspon al Tresorer elaborar el Pla de Tresoreria, que serà aprovat per l'alcalde-president.

El Pla de Tresoreria considerarà aquells factors que faciliten una eficient i eficaç gestió de la Tresoreria municipal i arreplegarà necessàriament la prioritat dels gastos de personal i de les obligacions contretes en exercicis anteriors.

La gestió dels recursos líquids es durà a terme amb criteris d'obtenció de la màxima rendibilitat, assegurant en tot cas la immediata liquiditat per al compliment de les obligacions en els seus venciments temporals.

## TÍTOL IV. DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

### BASE 59. De la Liquidació del PRESSUPOST

Al tancament i liquidació del pressupost de l'entitat Local i el de cada un dels seus organismes dependents, s'efectuarà, quant a la recaptació de drets i al pagament de les obligacions, el 31 de desembre de l'any natural, quedant a càrrec de la Tresoreria receptiva els drets liquidats pendents de cobrament, i les obligacions reconeguts pendents de pagament (article 191.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les hisendes locals).

Els crèdits per a despeses que l'últim dia de l'exercici pressupostari no estiguen afectats el compliment d'obligacions ja reconegudes quedaran anul·lats de ple dret, sense més excepcions que les assenyalades en l'article 182 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Els drets liquidats pendents de cobrament i les obligacions reconeguts pendents de pagament a 31 de desembre, quedaran a càrrec de la Tresoreria de l'entitat local.

En el cas que la liquidació pressupostària se situe en superàvit, este es destinarà a reduir l'endeutament net (article 32 Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera).

### BASE 60. Tramitació de l'Expedient de Liquidació del PRESSUPOST

La liquidació del PRESSUPOST municipal serà aprovada per l'alcalde-president, amb un informe previ de la Intervenció, i Amb Un Informe Previ d'Avaluació del Compliment de l'Objectiu d'Estabilitat Pressupostària i informe d'Avaluació del Compliment de la Regla de gasto, donant compte al Ple en la primera sessió ordinària que celebre després de l'aprovació (articles 191 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, 89 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, i 16.1 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel que S'Aprova el Reglament de Desplegament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seua Aplicació a les entitats locals)

Es faculta a alcaldessa perquè, en l'aprovació de la liquidació del

PRESSUPOST General de la corporació, puga realitzar una depuració dels saldos pressupostaris d'exercicis anteriors i no pressupostaris, comprovat que no responguen realment a Obligacions pendents de pagament o Drets pendents de cobrament.

Les obligacions reconegudes i liquidades no satisfetes l'últim dia de l'exercici, els drets pendents de cobrament i els fons líquids a 31 de desembre configuraran el romanent de tresoreria de l'entitat local. La quantificació del romanent de tresoreria haurà de realitzar-se tenint en compte els possibles ingressos afectats i minorant d'acord amb el que s'establisca reglamentàriament els drets pendents de cobrament que es consideren de difícil o impossible recaptació.

Serà necessari incloure informe d'Intervenció d'Avaluació del Compliment de l'Objectiu d'Estabilitat Pressupostària, en el que s'informe sobre el compliment o incompliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària de la pròpia entitat Local i dels seus organismes i entitats dependents.

Així mateix, haurà d'incloure's informe d'Avaluació del Compliment de la Regla de gasto, en el que la variació del gasto computable de les corporacions locals, no podrà superar la taxa de referència de creixement del Producte Interior Brut de mitjà termini de l'economia espanyola.

L'incompliment del principi d'estabilitat o de la regla de gasto, comportarà l'elaboració d'un Pla EconomicoFinancer de conformitat amb el que disposen els articles 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Les entitats locals hauran de confeccionar la liquidació del seu pressupost abans del dia primer de març de l'exercici següent.

**BASE 61. Determinacions de la Liquidació del PRESSUPOST**

1. Amb la liquidació del pressupost s'hauran de determinar conforme a l'article 93 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, els aspectes següents:

a) els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament a 31 de desembre.

b) el resultat pressupostari de l'exercici.

c) els romanents de crèdit.

d) el romanent de tresoreria.

2. Els drets pendents de cobrament i les obligacions reconeguts pendents de pagament a 31 de desembre integraran l'agrupació de Pressupostos tancats i tindran la consideració d'operacions de Tresoreria Local (article 94 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

3. El resultat de les operacions pressupostàries de l'exercici vindrà determinat per la diferència entre els drets pressupostaris liquidats durant l'exercici i les obligacions pressupostàries reconegudes durant el mateix període.

Als efectes del càlcul del resultat pressupostari els drets liquidats es prendran pels seus valors nets, és a dir, drets liquidats durant els exercicis una vegada deduïts aquells que, per qualsevol motiu, hagueren sigut anul·lats.

Igualment, les obligacions reconegudes es prendran pels seus valors nets, és a dir, obligacions reconegudes durant l'exercici una vegada deduïdes aquelles que, per qualsevol motiu, hagueren sigut anul·lades (article 96 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

El resultat pressupostari deurà, si és el cas, ajustar-se en funció de les obligacions finançades amb romanents de Tresoreria i de les diferències de finançament derivat de gastos amb finançament afectada.

Per als Organismes autònoms no administratius, l'ajust es produirà, a més, en funció del resultat de les operacions comercials (article 97 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

4. Els romanents de crèdit estaran constituïts pels saldos de crèdits definitius no afectats el compliment d'obligacions reconegudes (article 98 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

Integraran els romanents de crèdit els següents components:

a) Els saldos de disposicions, és a dir, la diferència entre els gastos disposats o compromesos i les obligacions referides.

b) Els saldos d'autoritzacions, és a dir, les diferències entre els gastos autoritzats i els gastos compromesos.

c) Els saldos de crèdit, és a dir, la suma dels crèdits disponibles, crèdits no disponibles i crèdits retinguts pendents d'utilitzar.

Els romanents de crèdit sense més excepcions que les assenyalades en el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals, quedaran anul·lats al tancament de l'exercici i, en conseqüència, no es podran incorporar al PRESSUPOST de l'exercici següent.

Els romanents de crèdits no anul·lats podran incorporar-se al PRESSUPOST de l'exercici següent en els supòsits establits en el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals, i d'acord amb el que preveu l'article 48 del present Reial Decret, per mitjà de l'oportuna modificació pressupostària i prèvia incoació d'expedients específics en què ha de justificar-se l'existència de suficients recursos financers.

En cap cas seran incorporables els crèdits declarats no disponibles ni els romanents de crèdits incorporats en l'exercici que es liquida, sense perjuí de l'excepció prevista en el número 5 de l'article 47 (article 99 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

S'efectuarà un seguiment dels romanents de crèdit a l'efecte de control dels expedients d'incorporació dels mateixos.

5. El romanent de la Tresoreria de l'entitat Local estarà integrat pels drets pendents de cobrament, les obligacions pendents de pagament i els fons líquids, tots ells referits a 31 de desembre de l'exercici (article 101 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

Els drets pendents de cobrament comprendran:

a) Drets pressupostaris liquidats durant l'exercici, pendents de cobrament.

b) Drets pressupostaris liquidats en els exercicis anteriors pendents de cobrament.

c) Els saldos dels comptes de deutors no pressupostaris.

Les obligacions pendents de pagament comprendran:

a) Les obligacions pressupostaris pendents de pagament, reconegudes durant l'exercici, estiga o no ordenat el seu pagament.

b) Les obligacions pressupostaris pendents de pagament, reconegudes en els exercicis anteriors, estiga o no ordenat el seu pagament.

c) Els saldos dels comptes de creditors no pressupostaris.

A esta matèria li serà aplicable la regulació disposada en els articles 101 a 105 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

**BASE 62. Dels Saldos de Cobrament Dubtós**

Als efectes del càlcul de romanent de tresoreria es consideraran com a mínim drets de difícil o impossible recaptació, els resultants d'aplicar els criteris següents:

a) Els drets pendents de cobrament liquidats dins dels pressupostos dels DOS EXERCICIS ANTERIORS a què correspon la liquidació, es minoraran, com a mínim, en un 25 %.

b) Els drets pendents de cobrament liquidats dins dels pressupostos de l'EXERCICI TERCER ANTERIOR a què correspon la liquidació, es minoraran, com a mínim, en un 50%.


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

c) Els drets pendents de cobrament liquidats dins dels pressupostos dels EXERCICIS QUART A QUINT ANTERIORS a què correspon la liquidació, es minoraran, com a mínim, en un 75 %.

d) Els drets pendents de cobrament liquidats dins dels pressupostos dels RESTANTS EXERCICIS ANTERIORS a què correspon la liquidació, es minoraran en un 100 %.

En tot cas, la consideració d'un dret de difícil o impossible recaptació no implicarà la seua anul·lació ni produirà la seua baixa en comptes.

## TITULE V. EL COMPTE GENERAL

### BASE 63. Tramitació del COMPTE general

1. Esta regulació ve continguda en els articles 208, 210 i 212 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

2. Les entitats locals, a la terminació de l'exercici pressupostari, hauran de formar el COMPTE general que posarà de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmics, financers, patrimonial i pressupostari.

3. El contingut, estructura i normes d'elaboració dels Comptes es determinaran pel Ministeri d'Hisenda a proposta de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

4. Els estats i comptes de l'entitat local seran rendides pel seu president abans del dia 15 de maig de l'exercici següent a què corresponguen. Les dels organismes autònoms i societats mercantils el capital de les quals pertanga íntegrament a aquella, rendides i proposades inicialment pels òrgans competents d'estos, seran remeses a l'entitat local en el mateix termini.

El compte general formada per la Intervenció serà sotmesa abans del dia 1 de juny a informe de la Comissió Especial De Comptes de l'entitat local, que estarà constituïda per membres dels distints grups polítics integrants de la corporació.

El compte general amb l'informe de la Comissió Especial a què es referix l'apartat anterior serà exposada al públic per un termini de 15 dies, durant els quals i huit més els interessats podran presentar reclamacions, inconvenients o observacions. Examinats estos per la Comissió Especial i practicades per esta totes les comprovacions que estime necessàries, emetrà nou informe.

Acompanyada dels informes de la Comissió Especial i de les reclamacions i inconvenients formulats, el compte general se sotmetrà al Ple de la corporació, perquè, si és el cas, puga ser aprovada abans del dia 1 d'octubre.

Les entitats locals rendiran al Tribunal De Comptes el compte general degudament aprovada.

**BASE 64. Contingut del COMPTE general**

El compte general estarà integrat per:

a) La de la pròpia entitat.

b) La de  l'organisme autònom Escola Infantil La Glorieta.

Els comptes a què es referixen els paràgrafs a) i b) de l'apartat anterior reflectiran la situació economico financera i patrimonial, els resultats economico patrimonials i l'execució i liquidació dels pressupostos.

Per a les entitats locals amb tractament comptable simplificat, s'establiran models simplificats de comptes que reflectiran, en tot cas, la situació financera i l'execució i liquidació dels pressupostos.

Les entitats locals uniran al compte general els estats integrats i consolidats dels distints comptes que determine el Ple de la corporació (article 209 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals).

## TÍTOL VI. CONTROL I FISCALITZACIÓ

### CAPÍTOL I. CONTROL INTERN

### BASE 65. Exercici de la Funció Interventora

En l'Ajuntament i en els seus Organismes autònoms i Societats Mercantils d'este dependent, s'exerciran les funcions de control intern en la seua triple accepció de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia (article 213 del del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals).

L'exercici de la funció interventora es durà a terme directament per la Intervenció.

L'exercici de les funcions de control financer i control d'eficàcia es desenrotllarà sota la direcció de l'Interventor de l'Ajuntament, pels funcionaris que s'assenyalen, podent auxiliar-se d'auditors externs.

Per a l'exercici de les seues funcions l'òrgan interventor podrà requerir la documentació, aclariments i informes que considere necessaris, en virtut del que establix l'article 222 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

### BASE 66. Àmbit d'Aplicació

La funció interventora tindrà com a objecte fiscalitzar tots els actes de l'Ajuntament que donen lloc al reconeixement i liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic, els ingressos i pagaments que d'aquells es deriven, i la recaptació, inversió i aplicació, en general, dels cabals públics administrats, a fi que la gestió s'ajuste a les disposicions aplicables en cada cas (article 214 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals).

L'exercici de l'expressada funció comprendrà:

— La intervenció crítica o prèvia de tot acte, document o expedient susceptible de produir drets i obligacions de contingut econòmic o moviment de fons de


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

valors.

— La intervenció formal de l'ordenació del pagament.

— La intervenció material del pagament.

— La intervenció i comprovació material de les inversions i de l'aplicació de les subvencions.

**BASE 67. Modalitats de Fiscalització de l'Expedient**

Si la Intervenció considera que l'expedient objecte de fiscalització s'ajusta a la legalitat, farà constar la seua conformitat, per mitjà de diligència firmada del tenor literal «Fiscalitzat de Conformitat» sense necessitat motivar-la.

Si en l'exercici de la funció interventora l'òrgan interventor es manifestara en desacord amb el fons o amb la forma dels actes, documents o expedients examinats, haurà de formular els seus inconvenients per escrit abans de l'adopció de l'acord o resolució (article 215 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març).

Quan la disconformitat es referisca al reconeixement o liquidació de drets a favor de les entitats locals o els seus organismes autònoms, l'oposició es formalitzarà en nota d'inconvenient que, en cap cas, suspendrà la tramitació de l'expedient (article 216 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març).

Si l'inconvenient afecta la disposició de despesa, reconeixement d'obligacions o ordenació de pagaments, se suspendrà la tramitació de l'expedient fins que aquell siga resolt en els casos següents:

a) Quan es base en la insuficiència de crèdit o el proposat no siga adequat.

b) Quan no hagueren sigut fiscalitzats els actes que van donar origen a les ordes de pagament.

c) En els casos d'omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials.

d) Quan l'inconvenient derive de comprovacions materials d'obres, subministraments, adquisicions i servicis.

**BASE 68. Discrepàncies**

Quan l'òrgan a què afecte l'inconvenient no estiga d'acord amb este, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva. Esta facultat no serà delegable en cap cas.

No obstant el que disposa l'apartat anterior, correspondrà al Ple la resolució de les discrepàncies quan els inconvenients:

a) Es basen en insuficiència o inadequació de crèdit.

b) Es referisquen a obligacions o despeses l'aprovació del qual siga de la seua competència.

L'òrgan interventor elevarà informe el Ple de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries als inconvenients efectuats, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos (articles 217 i 218 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març).

**CAPÍTOL II. FISCALITZACIÓ LIMITADA PRÈVIA DEL GASTO**

**BASE 69. Normes de Fiscalització Prèvia del Gasto**

En els termes arreplegats en l'apartat segon de l'article 219 del Text Refós de la Llei Reguladora d'hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, la fiscalització prèvia es limitarà a comprovar els punts següents:

— L'existència de crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa del gasto i obligació que es propose contraure. En els casos en què es tracte de contraure compromisos de despeses de caràcter plurianual es

comprovarà, a més, que es compleix allò que s'ha preceptuat en la normativa vigent.

— Que les obligacions o despeses es generen per òrgan competent.

— Per a tot tipus d'expedients hauran d'efectuar-se, a més, les comprovacions addicionals que es determinen en les presents Bases, podent, l'òrgan interventor, formular les observacions complementàries que considere convenient, sense que les mateixes tinguen, en cap cas, efectes suspensius en la tramitació dels expedients corresponents.

Les obligacions o despeses sotmeses a la fiscalització limitada que es referix l'apartat 2 de l'article 219 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals seran objecte d'una altra plena amb posterioritat, exercida sobre una mostra representativa dels actes, documents o expedients que van donar origen a la referida fiscalització, per mitjà de l'aplicació de tècniques de mostratge o auditoria, a fi de verificar que s'ajusten a les disposicions aplicables en cada cas i determinar el grau del compliment de la legalitat en la gestió dels crèdits.

Els òrgans de control intern que realitzen les fiscalitzacions amb posterioritat hauran d'emetre un informe escrit en el que facen constar quantes observacions i conclusions es deduïsquen d'elles. Estos informes es remetran al Ple amb les observacions que hagueren efectuat els òrgans gestors.

Les entitats locals podran determinar, mitjançant un acord del Ple, la substitució de la fiscalització prèvia de drets per la inherent a la presa de raó en comptabilitat i per actuacions comprovadores posteriors per mitjà de la utilització de tècniques de mostratge o auditoria (articles 219.3 i 219.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals).

Quan dels informes de fiscalització es deduïra que s'han omés requisits o tràmits que siguen essencials o que la continuació de la gestió administrativa poguera causar menyscaptes econòmics a la Tresoreria municipal o a un tercer, es procedirà a l'examen exhaustiu de l'expedient i si, a juí de l'Interventor, es donen les mencionades circumstàncies, haurà d'actuar d'acord amb allò que s'ha preceptuat en els articles 215 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

## CAPÍTOL III. FISCALITZACIÓ D'INGRESSOS

### BASE 70. Presa de Raó en comptabilitat

La fiscalització prèvia dels drets queda substituïda per la inherent a la presa de raó en comptabilitat, establint-se les actuacions comprovadores posteriors que es determinen en les Bases següents.

### BASE 71. Fiscalització de les Devolucions d'Ingressos Indeguts

En les devolucions d'ingressos indeguts es comprovarà que el control inherent a la presa de raó en comptabilitat va verificar que l'acord de devolució es va dictar per l'òrgan competent i que la imputació pressupostària va ser adequada. A més, es verificarà:

— L'execució de la devolució es va ajustar al reconeixement del dret a la mateixa.

— L'ingrés efectivament es va realitzar i no havia sigut objecte de devolució anterior.

— Que el pagament es va realitzar a perceptor legítim i per la quantia deguda.

### BASE 72. Fiscalització Posterior al Reconeixement del Dret

1. L'exercici del control posterior de tals drets i ingressos comprendrà la verificació del compliment de la legalitat tant en els procediments de gestió que hagen donat lloc al reconeixement, liquidació, modificació o extinció de drets, com en la realització de qualsevol ingrés públic.

2. Es comprovarà:

— Que el dret econòmic és reconegut i liquidat per l'òrgan competent, d'acord amb les normes en cada cas aplicables.

— Les possibles causes de la modificació dels drets, així com els ajornaments i


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

fraccionaments dels deutes liquidats.

— Les causes que donen lloc a l'extinció del dret.

— Examen particular, quan procedisca, dels supòsits de derivació de responsabilitat.

## TÍTOL VII. INFORMACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I MOVIMENT DE LA TRESORERIA

### BASE 73. Informació Sobre l'Execució del PRESSUPOST i la Tresoreria

De conformitat amb el que establix l'article 207 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu de 2/2004, de 5 de març, l'Interventor d'este Ajuntament remetrà al Ple Corporatiu, per conducte del president, informació de l'execució dels Pressupostos i del moviment de la Tresoreria per operacions pressupostàries i no pressupostàries i de la seua situació, amb temps suficient per a ser coneguts en les sessions Plenàries ordinàries que este Ajuntament celebre en els mesos de juliol i desembre de cada any.

### BASE 74.- Aprovació dels MARCS PRESSUPOSTARIS

En relació a l’obligació que tenen els Ajuntaments de remetre els Marcs Pressupostaris anualment s’estableix que l’aprovació dels Marcs Pressupostaris son competència de l’Alcaldia i que es procedirà una vegada aprovats a la seva remissió al Ple de la Corporació per donar compte.

## DISPOSICIÓ ADDICIONAL

**PRIMERA**: En cap cas es reconeixeran interessos de demora, llevat que procedisquen de la Llei, del plec de condicions, s'establisquen per escriptura pública o per pacte solemne de la Corporació.

**SEGONA:** Les factures justificatives de la inversió, a més dels requisits fixats en aquestes bases, hauran d'ajustar-se a la vigent normativa sobre l'Impost sobre el Valor Afegit.

**TERCERA**: Les fiances definitives que hagen d'ingressar-se en garantia d'obres i serveis contractats per la Corporació, podran constituir-se, a petició de l'interessat, en forma d'aval bancari ajustat al Reglament General de Recaptació.

**QUARTA**: La concessió de l'ajornament o fraccionament d'un deute tributari, tant en període voluntari com en executiva, serà competència de l'Alcalde – President, així com l'acord de la dispensa de la presentació de la garantia arreplegada en el Reglament General de Recaptació.

**DISPOSICIÓ FINAL**

**PRIMERA:** Per allò no previst en aquestes Bases, així com per a aquells aspectes en què no existisca concordança, s'estarà a al que s'ha disposat amb caràcter general per la vigent Legislació Local, per la Llei General Pressupostària, Llei General Tributària i la resta de normes de l'Estat que siguen aplicables, així com al que resolga la Corporació, previ informe de l'Interventor.

**SEGONA:** El que disposa les anteriors Bases s'aplicarà tant a l'Ens Local com als seus Organismes Autònoms, entenent que les competències atribuïdes als òrgans de l'Entitat s'entenen atribuïdes als que es corresponguen de l'Organisme Autònom.

**TERCERA:** El President de la Corporació i dels distints Organismes Autònoms, segons corresponga, és l'òrgan competent per a la interpretació de les presents Bases, previ informe de la Secretaria o Intervenció, segons les seues respectives competències.

Signat a Pedreguer, per l'Alcaldessa, Salvadora Martí Morell.

**(Signatura digital)**

# PROPOSTA DE DESPESA

( Per aquelles despeses iguals o superiors a 1.850'00€)

**Proposta de despesa** que formula Salvadora Martí Morell, Alcaldessa-Presidenta de L'Ajuntament de Pedreguer

Regidoria que sol·licita la despesa: .....

Denominació de la despesa: .....

Import: .....

Pedreguer,
L'ALCALDESSA,

**Informe d'Intervenció**

Partida pressupostaria i denominació .....
.....
.

Rebuda la Proposta de despesa en aquesta Intervenció, es verifica la suficiència de saldo a nivell en que figura establerta la vinculació jurídica del crèdit, procedint a efectuar la retenció de crèdit corresponent.

Pedreguer,

LA TÈCNICA DE GESTIÓ ECONÒMICA.

**Títol:** informe sobre Aprovació del Pressupost Municipal (Normal) per a l'Exercici 2015
**Naturalesa de l'informe:** [ ] Esborrany [ ] Provisional [X] Definitiu
**Autor:** Josefa Costa Vives
**Data d'Elaboració:** 3 / desembre / 2014

## INFORME D'INTERVENCIÓ D'AVALUACIÓ DEL COMPLIMENT DE L'OBJECTIU D'ESTABILITAT PRESSUPOSTÀRIA

Amb motiu de la l'aprovació del pressupost de l'exercici i en compliment del que preveu l'article 16.2 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel que s'aprova el Reglament de Desplegament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seua Aplicació a les entitats locals, emet el següent

## INFORME

**PRIMER.** L'elaboració, aprovació i execució dels Pressupostos i la resta d'actuacions que afecten les despeses o ingressos de les entitats locals han de realitzar-se davall el compliment del principi d'estabilitat pressupostària, de conformitat amb el que preveuen els articles 3 i 11 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

**SEGON** L'article 16 apartat 1 *in fine* i apartat 2 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel que s'aprova el Reglament de Desplegament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seua Aplicació a les entitats locals, la Intervenció Local elevarà al Ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat de la pròpia entitat Local i dels seus organismes i entitats dependents.

Este informe s'emetrà amb caràcter independent i s'incorporarà als previstos en els articles 168.4 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals, referits a l'aprovació del pressupost general.

En el cas que el resultat de l'avaluació siga d'incompliment del principi d'estabilitat, l'entitat Local formularà un Pla Econòmic Financer de conformitat amb el que disposen els articles 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27

d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera que permeta l'any en curs i el següent el compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

**TERCER.** L'objectiu d'estabilitat pressupostària, s'identifica amb una situació d'equilibri o superàvit computada, al llarg del cicle econòmic, en termes de capacitat de finançament d'acord amb la definició continguda en el Sistema Europeu De Comptes Nacionals i regionals (SEC-95).

El càlcul de la variable capacitat o necessitat finançament en el marc de les entitats locals, en termes pressupostaris SEC-95 i obviant certs matisos de comptabilització, s'obté de la diferència entre els capítols 1 a 7 del Pressupost d'Ingressos i els capítols 1 a 7 del Pressupost de Despeses.

Esta operació ha de calcular-se a nivell consolidat incloent l'estabilitat dels ens dependents no generadors d'ingrés de mercat.

**QUART.** A causa de les diferències de criteri entre la comptabilitat pressupostària i la comptabilitat nacional, és necessària la realització d'ajustos a fi d'adequar la informació pressupostària d'esta entitat als criteris establits en el Sistema Europeu De Comptes Nacionals i regionals (SEC-95).

Seguint el *«Manual de càlcul del dèficit en comptabilitat nacional adaptat a les corporacions locals»* editat per la Intervenció General de l'Administració de l'Estat (IGAE), procedeix realitzar els ajustos següents:

**Ajust 1**. Registre en comptabilitat Nacional d'Impostos, Taxes i altres ingressos.

**CÁLCUL COMPLIMENT OBJETIU D'ESTABILITAT PRESSUPOSTARIA: PRESSUPOST 2015**

| PRESUPUESTO ENTITAT LOCAL DE PEDREGUER EXERCICI 2015 | | | |
|---|---|---|---|
| CAPÍTOLS DESPESES | EUROS | CAPÍTOLS INGRESSOS | EUROS |
| G1- Despeses de personal | 2470381,04 | I1- Impostos directes | 4135195,57 |
| G2- Despeses en bens i serveis | 2568534,49 | I2- Impostos indirectes | 90000,00 |
| G3- Despeses | 119612,22 | I3- Taxes i altres | 2721535,94 |


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

| | | | |
|---|---|---|---|
| financeres | | ingressos | |
| G4- Transferències corrents | 697638,72 | I4- Transferències corrents | 1560519,90 |
| G5-Contingencies | 10000,00 | I5- Ingressos patrimonials | 141848,59 |
| G6- Inversiones reals | 2151983,34 | I6- Enaj. de invers. Reals | 0,00 |
| G7- Transferències de capital | | I7- Transferències de capital | 0,00 |
| G8- Actius financers | 0,00 | I8- Actius financers | 0,00 |
| G9- Passius financers | 630950,19 | I9- Passius financers | 0,00 |
| **TOTAL DESPESES** | 8649100,00 | **TOTAL INGRESSOS** | 8649100,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **EMPLEOS (CAP. 1-7)** | 8.018.149,81 | **RECURSOS (CAP. 1-7)** | 8.649.100,00 |
| **CAPACITAT/ NECESSITAT DE FINANCIACIÓ** | **630.950,18** | | |

**AJUSTOS EN TERMES DE COMPTABILITAT NACIONAL (els més habituals)**

**A) Criteri de caixa en els capítols 1 a 3 d'ingressos**

Càlcul dels percentatges de recaptació

| Capítols | a) Previsions exercici n-1 | Recaptació | | d) Total recaptació |
|---|---|---|---|---|
| | | b) Exercici corrent | c) Exercicis tancats | |
| 1 | 4.333.925,56 | 3.495.117 | 412.468 | 3.907.585,48 |
| 2 | 132.554,23 | 101.703 | 9.441 | 111.144,20 |
| 3 | 1.252.745,44 | 1.117.057 | 83.827 | 1.200.884,13 |

Aplicacions a previsions 2015:

| Capítols | a) Previsions exercici 2015 | % Ajust | Import ajust |
|---|---|---|---|
| 1 | 4.135.195,57 | -9,84% | -406.790,47 |
| 2 | 90.000,00 | -16,15% | -14.536,71 |
| 3 | 2.721.535,94 | -4,14% | -112.666,48 |

**B) Reintegro liquidacions PIE 2008 y 2009**


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

| | |
|---|---|
| Devolució liquidació PIE 2008 en 2015 | 7680,00 |
| Devolució liquidació PIE 2009 en 2015 | 22182,36 |

| CONCEPTOS | IMPORTES |
|---|---|
| a) Previsión ingressos capítols. I a VII pressupost corrent | 8.649.100,00 |
| b) Crèdits previstos capítols I a VII pressupost corrent | 8.018.149,81 |
| **TOTAL (a – b)** | **630.950,18** |
| **AJUSTES** | |
| 1) Ajustes recaptació capítol 1 | -406790,47 |
| 2) Ajustes recaptació capítol 2 | -14536,71 |
| 3) Ajustes recaptació capítol 3 | -112666,48 |
| 4) Ajust per devengo de interessos | 0,00 |
| 5) Ajust per liquidació PIE-2008 | 7680,00 |
| 6) Ajust per liquidació PIE-2009 | 22182,36 |
| 7) Ajust per arrendament financer | 0,00 |
| 8) Ajust per despeses pendents d'aplicar a pressupost | 0,00 |
| 9) Ajust per inexecució | |
| **c) TOTAL INGRESSOS AJUSTATS** (a +/- 1, 2, 3, 4, 5, 6) | **8.144.968,70** |
| **d) TOTAL DESPESES AJUSTADES** (b +/- 7, 8, 9) | **8.018.149,81** |
| **e) TOTAL CAPACITAT/NECESSITAT DE FINANCIACIÓ(c - d)** | **126.818,88** |
| **En percentatge sobre els ingressos no financers ajustats (**e/c **)** | **1,56%** |


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**CINQUÈ.** Basant-se en els càlculs precedents i a les dades presentades, resultant necessari realitzar els ajustos detallats, s'observa a nivell consolidat, la suma dels capítols I a VII del Pressupost d'Ingressos, és major, a la suma dels capítols I a VII del Pressupost de Despeses. És a dir, els ingressos dels capítols I a VII del Pressupost són suficients per a finançar les despeses dels mateixos capítols del Pressupost de despeses, la qual cosa representa una situació de superàvit pressupostari.

**SISÈ.** A este respecte cal informar del següent resultat obtingut:

| [ ] **COMPLIMENT** |
|---|
| Amb base en els càlculs detallats en l'expedient motiu de l'informe es compleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària d'acord amb l'article 16.2 del Reial Decret 1463/2007 de 2 de novembre, pel que s'aprova el reglament de desplegament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària en la seua aplicació a les entitats locals. |

Signat a Pedreguer per la Tècnica de Gestió Econòmica, Josefa Costa Vives

**(Signatura digital)**

**Títol:** informe sobre Aprovació del Pressupost Municipal (Normal) per a l'Exercici 2015
**Naturalesa de l'informe:** [ ] Esborrany [ ] Provisional [X] Definitiu
**Autor:** Josefa Costa Vives
**Data d'Elaboració:** 3 / desembre / 2014

## INFORME D'INTERVENCIÓ D'AVALUACIÓ DEL COMPLIMENT DE LA REGLA DE GASTO

Amb motiu de l'aprovació del pressupost inicial de l'exercici 2015 i en compliment del que preveu l'article 16.2 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel que s'aprova el Reglament de Desplegament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seua Aplicació a les entitats locals, emet el següent

## INFORME

**PRIMER.** La variació del gasto computable de l'Administració central, de les comunitats autònomes i de les corporacions locals, no podrà superar la taxa de referència de creixement del Producte Interior Brut de mitjà termini de l'economia espanyola.

S'entendrà per gasto computable als efectes previstos en el paràgraf anterior, les ocupacions no financeres definides en termes del Sistema Europeu De Comptes Nacionals i regionals, exclosos els interessos del deute, el gasto no discrecional en prestacions per desocupació, la part del gasto finançat amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres Administracions Públiques i les transferències a les comunitats autònomes i a les corporacions locals vinculades als sistemes de finançament.

La taxa de referència de creixement del Producte Interior Brut de mitjà termini de l'economia espanyola, serà calculada pel Ministeri d'Economia i Competitivitat, d'acord amb la metodologia utilitzada per la Comissió Europea en aplicació de la seua normativa. Esta taxa es publicarà en l'informe de situació de l'economia espanyola.

**SEGON.** Legislació aplicable:

— L'article 12 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

— El Reglament de la Unió Europea núm. 2223/96 relatiu al Sistema Europeu De Comptes Nacionals i regionals (SEC-95).

— Guia per a la determinació de la REGLA de Gasto de l'article 12 de la Llei Orgànica 2/2012, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera per a corporacions locals (IGAE).

— Acord del Consell de Ministres de 27 de juny de 2014.

— L'article 16.2 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel que s'aprova el Reglament de Desplegament de la Llei 18/2001, de 12 de novembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seua Aplicació a les entitats locals.

**TERCER.** En virtut de la regla de gasto, el gasto computable de Pedreguer en l'exercici , no podrà augmentar per damunt del 1,3 % .

En el cas que el resultat de l'avaluació siga d'incompliment de la regla de gasto, l'entitat Local formularà un Pla Econòmic Financer de conformitat amb el que disposen els articles 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera que permeta l'any en curs i el següent el compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

**QUART.** La regla de gasto es calcularà comprovant que la variació del gasto computable no supere la taxa de referència del creixement del Producte Interior Brut, publicada pel Ministeri d'Economia i Competitivitat.

La taxa de referència de creixement del PIB de l'economia espanyola a mitjà termini per al Pressupost de l'any 2015 és de l'1'8 %.

**QUINT.** La taxa de variació del gasto computable d'un exercici es calcula d'acord amb la fórmula següent:


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

$$\text{T. V. Gasto computable (\%)} = \left( \frac{\text{Gasto computable any n}}{\text{Gasto computable any n-1}} - 1 \right) * 100$$

El càlcul del gasto computable de l'any n-1, es realitzarà a partir de la liquidació del Pressupost del dit exercici. En cas de no disposar de la liquidació es prendrà una estimació de la mateixa.

El gasto computable de l'any n, s'obtindrà a partir de la informació del Pressupost inicial del dit exercici.

**SEXT.** S'entendrà per "gasto computable" les ocupacions no financeres definides en termes del Sistema Europeu De Comptes Nacionals i regionals (SEC-95), exclosos els interessos del deute i els gastos finançats amb fons finalistes o afectats.

Es consideren "ocupacions no financers", els gastos dels capítols I a VII del Pressupost. Descomptant els gastos relacionats amb els interessos del deute (capítol III. Gastos Financers, excepte els gastos d'emissió, formalització, modificació i cancel·lació de préstecs, deutes i altres operacions financeres, així com els gastos per execució d'avals), obtindrem les "ocupacions no financeres (excepte interessos del deute)".

Atenent a la metodologia de càlcul de la normativa vigent, és necessària la realització dels ajustos següents:

§ **Ajustos necessaris per a adequar els gastos pressupostaris de l'entitat local al concepte d'ocupacions no financers segons els criteris del Sistema Europeu De Comptes (SEC-95):**

— **Alienació d'inversions:**

Cap

— **Inversions realitzades per empreses que no són Administracions Públiques per compte d'una corporació Local:**


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

Cap

— **Inversions realitzades per la corporació Local per compte d'una altra Administració pública.**

Cap

— **Execució d'Avals:**

Cap

— **Aportacions de capital:**

Cap

— **Asunción i cancel·lació de deutes:**

Cap

— **Gastos realitzats en l'exercici i pendents d'aplicar al pressupost de gastos de la corporació Local:**

Cap

— **Pagaments a socis privats (marc associacions públic privades):**

Cap

— **Adquisicions amb pagament ajornat:**

Cap

— **Arrendament financer:**

Cap

— **Préstecs fallits:**

Cap

— **Mecanisme extraordinari de pagament proveïdors del RD 4/2012:**

Cap

— **Grau d'inexecució del Gasto:**

No s'ha calculat.

§ **AJUSTOS per consolidació: 12.000,00**

En el cas que l'entitat local tinga ens dependents no generadors d'ingressos de mercat, atés que el càlcul de la regla de gasto es fa a nivell consolidat, és necessari eliminar les transferències internes entre l'entitat local i els seus ens dependents.

En el nostre cas s'ajustaria l'import de la subvenció de l'Ajuntament a l'Escola Infantil.

§ **AJUSTOS sobre els components del gasto que no tenen un caràcter fix o que tenen un caràcter preferent no sotmés a limitació de creixement:**

— **Gastos finançats amb fons finalistes de la Unió Europea i d'altres Administracions Públiques**: [són gastos que tenen la seua contrapartida en ingressos, no es limita el seu creixement al no suposar un creixement del gasto en termes estructurals].

| | | |
|---|---|---|
| CAPITOL 4 INGRESSOS Consolidats: | | 1.560.519,90 € |
| - | Pda. 420 i 480: | 1.352.528,40 € |
| + | Quotes urbanitz.: | 1.410.533,89 € |
| | | **1.618.525,39 €** |

§ **Augments/Reduccions permanents de la recaptació: 122.753,94**

En este exercici 2015 este Ajuntament amb una revisió de valors cadastrals en vigor, tindrà una incorporació a padró de l'IBI de 133 immobles que representen un increment permanent de la recaptació de 122.753,94 €, per la qual cosa el nivell de gasto computable podrà augmentar en dita quantitat.

**SÈPTIM.** L'avaluació del compliment de la regla de gasto amb motiu de l'aprovació del pressupost inicial de l'exercici 2015, presenta els resultats següents:

**CÁLCUL COMPLIMENT DE LA REGLA DE GASTO AMB MOTIU DE L'APROVACIÓ DEL PRESSUPOST DE 2015**

| **EXERCICI 2013: LIQUIDACIÓ** | | | |
|---|---|---|---|
| CAPÍTOL DESPESES | Oblig. Recon. | CAPÍTOL INGRESSOS | D. Recon. |
| G1- Gastos de personal | 2.406.212,93 | I1- Impostos directes | 4.333.925,56 |
| G2- Gastos en bens i serveis | 2.421.546,39 | I2- Impostos indirectes | 132.554,23 |
| G3- Gastos financers | 215.991,50 | I3- Taxes i altres ingressos | 1.323.327,21 |
| G4- Transferències correntes | 581.081,35 | I4- Transferències corrents | 1.525.791,95 |
| G5-Contingencies | 0,00 | I5- Ingressos patrimonials | 56.254,96 |
| G6- Inversions reals | 191.245,40 | I6- Enaj. de invers. Reals | |
| G7- Transferències de capital | 0,00 | I7- Transferències de capital | 22.496,35 |
| G8- Actius financers | 10.656,00 | I8- - Actius financers | |
| G9- Passius financers | 621.170,99 | I9- Passius financers | |
| **TOTAL GASTOS** | 6.447.904,56 | **TOTAL INGRESOS** | 7.394.350,26 |


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

| | | | |
|---|---|---|---|
| **EMPLEOS (CAP. 1-7)** | 5.816.077,57 | **RECURSOS (CAP. 1-7)** | 7.394.350,26 |
| **CAPACITAT/ NECESSITAT DE FINANCIACIÓ** | **1.578.272,69** | | |

| **AJUSTOS EN TÉRMES DE COMPTABILITAT NACIONAL** (Els mes habituals) | |
|---|---|
| | |
| (-) Venta de terrenys i Inversions reals (-) | 0,00 |
| (+/-) Despeses realitzades en l'exercici pendents d' aplicar (1) | -3.298,10 |
| (+/-) Arrendament financer | -2.792,57 |
| | |
| **TOTAL AJUSTES** | -6.090,67 |

(1) Saldo del compte 413 (y 555)

## INCREMENTS DE RECAPTACIÓ PER CANVIS NORMATIUS

| | |
|---|---|
| Efecte Base liquidable IBI urbana y municipi revisat | 122.753,94 |
| Modificació ordenança de IBI, increment del tipo impositiu | |
| Quotes d'urbanització | |
| **Total Increments** | 122.753,94 |

## DISMINUCIONS DE RECAPTACIÓ PER CANVIS NORMATIUS

| | |
|---|---|
| Modificació ordenança de | |
| | |
| **Total disminucions** | 0,00 |

| **Límit de la Regla de Gasto** | **IMPORTS** |
|---|---|



C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. Empleos no financers (Oblig. Rec. Caps. 1 a 7 exercici 2013) | 5.816.077,57 | | |
| 2. Interesos del deute 2013) (1) | 148.132,61 | Conceptes 301, 311, 321, 331 y 357: | 67.858,89 |
| 3. Ajustes SEC (2013) | -6.090,67 | | |
| 4.Gasto no financer finançat por admin en 2013 (2) | 144.129,15 | Conceptes 420, 450, 470, 480, 720, 770 y 780: | 1.404.159,15 |
| | | Desv. de financiació negatives, capítols 4 o 7) | |
| **5. Total empleos ajustats (1-2 + 3-4)** | 5.517.725,14 | | |
| 6. Taxa de variació del gasto computable (5 x1,3%) | 71.730,43 | | |
| 7. Increments de recaptació (2015) (+) | 122.753,94 | | |
| 8. Disminucions de receptació (2015) (-) | 0,00 | | |
| **9. Gasto máxim admissible Regla de Gasto= 5+6+7-8** | **5.712.209,51** | | |

**En aquest quadro s'introdueixen las previsions del pressupost sobre el que s'està informant:**

| **PRESUPUESTO AYUNTAMIENTO DE EJERCICIO 2015** | | | |
|---|---|---|---|
| CAPÍTULOS GASTO | EUROS | CAPÍTULOS INGRESO | EUROS |
| G1- Gastos de personal | 2.470.381,04 | I1- Impostos directes | 4.135.195,57 |
| G2- Gastos en bens i serveis | 2.568.534,49 | I2- Impostos indirectes | 90.000,00 |
| G3- Gastos financers | 119.612,22 | I3- Taxes i altres ingressos | 2.721.535,94 |
| G4- Transferències correntes | 697.638,72 | I4- Transferències corrents | 1.560.519,90 |
| G5-Contingencies | 10.000,00 | I5- Ingressos patrimonials | 141.848,59 |
| G6- Inversions reals | 2.151.983,34 | I6- Enaj. de invers. Reals | 0,00 |
| G7- Transferències de capital | 0,00 | I7- Transferències de capital | 0,00 |


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

| | | | |
|---|---|---|---|
| G8- Actius financers | 0,00 | I8- - Actius financers | 0,00 |
| G9- Passius financers | 630.950,19 | I9- Passius financers | 0,00 |
| **TOTAL GASTOS** | 8.649.100,00 | **TOTAL INGRESOS** | 8.649.100,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **EMPLEOS (CAP. 1-7)** | 8.018.149,81 | **RECURSOS (CAP. 1-7)** | 8.649.100,00 |

| **AJUSTOS EN TÉRMES DE COMPTABILITAT NACIONAL** | |
|---|---|
| (-) Venta de terrenys i Inversions reals (-) | 0,00 |
| (+/-) Despeses realitzades en l'exercici pendents d' aplicar | 0,00 |
| (+/-) Arrendament financer | 0,00 |
| Altres: (-) Inexecució | 0,00 |
| **TOTAL AJUSTES** | **0,00** |

| **Gasto computable Pressupost 2015** | **IMPORTES** | | |
|---|---|---|---|
| 1. Empleos no financers (Oblig. Rec. Caps. 1 a 7 exercici 2013) | 8.018.149,81 | | |
| 2. Interesos del deute 2013) (1) | 75.612,22 | Conceptes 301, 311, 321, 331 y 357: | 44.000,00 |
| 3. Ajustes SEC (2013) | 1.618.525,39 | Conceptes 420, 450, 470, 480, 720, 770 y 780: | 1.352.528,40 |
| 4.Gasto no financer finançat por admin en 2013 (2) | 0,00 | | |
| **5. Total Gasto computable Pressupost 2015** | **5.681.842,20** | | |

**EL SENTIDO DEL INFORME:**



C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

| | | |
|---|---|---|
| **Diferencia entre el límit de la Regla de gasto i el Gasto computable Pto. 2015** | -30.367,31 | **CUMPLE REGLA DE GASTO** |

**OCTAU.** Basant-se en els càlculs precedents i a les dades presentades, resultant necessari realitzar els ajustos detallats, s'observa que el gasto computable consolidat de Pedreguer, és de **5.712.209,51** euros l'any 2013 (ultima liquidació aprovada) aplicada la taxa de variació de l'1,3 %, el que s'anomena "techo de gasto", I de **5.681.842,20** euros l'any *2015*.

**NOVÉ.** A este respecte cal informar del següent resultat obtingut:

| **COMPLIMENT** |
|---|
| Amb base en els càlculs detallats en l'expedient motiu de l'informe, es compleix l'objectiu de la regla de gasto, d'acord amb l'article 12 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera. |

Signat a Pedreguer per la Tècnica de Gestió Econòmica, Josefa Costa Vives.



C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**Títol:** informe sobre Aprovació del Pressupost Municipal (Normal) per a l'Exercici 2015
**Naturalesa de l'informe:** [ ] Esborrany [ ] Provisional [X] Definitiu
**Data d'Elaboració:** 3 / desembre / 2014

## INFORME D'INTERVENCIÓ

En virtut del que disposa l'article 168.4 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i en l'article 18.4 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenrotlla el capítol I del títol VI de la Llei 39/1988, en Matèria Pressupostària.

Vista la Providència d'Alcaldia, la Memòria i l'informe Economic financer subscrit a este efecte, emet el següent

## INFORME

**PRIMER.** La legislació aplicable és la següent:

— Els articles 162 al 171 i 193.Bis del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

— Els articles 22.2 e) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.

— Els articles del 2 al 23 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel que es desenrotlla el capítol I del títol VI del la Llei Reguladora de les Hisendes locals.

— L'Orde EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'Estructura dels Pressupostos de les entitats locals.

— La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

— L'article 16 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel que s'Aprova el Reglament de Desplegament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seua Aplicació a les entitats locals.

— El Reglament de la Unió Europea núm. 2223/96 relatiu al Sistema Europeu De Comptes Nacionals i regionals (SEC-95).

— Guia per a la determinació de la Regla de Gasto de l'article 12 de la Llei Orgànica 2/2012, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera per a corporacions locals (IGAE).

— Informe de situació de l'Econòmica Espanyola de 27 de juny del 2014.

— L'article 4.1 h) del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel que es regula el Règim Jurídic dels Funcionaris de l'Administració Local amb Habilitació de Caràcter Nacional.

— Les Regles 107 i següents de l'Orde EHA/4041/2004, de 23 de novembre, per la que s'aprova la Instrucció del Model Normal de comptabilitat Local.

— El Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

— La Llei 22/2013, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2014.

**SEGON**. El Projecte del Pressupost General per a l'exercici econòmic de 2015, format per alcaldessa de l'Ajuntament, està integrat pel Pressupost únic de l'entitat Local i de l'Organisme Autònom Escola Infantil La Glorieta.

**TERCER.** Ascendeix a la quantitat de 8.649.100,00 euros en l'Estat de Despeses del Pressupost i de 8.649.100,00 euros en l'Estat d'Ingressos del Pressupost de l'exercici , no presentant en conseqüència dèficit inicial.

**QUART.** Al Projecte de Pressupost General s'incorpora la documentació legalment exigible.

El pressupost de l'entitat Local format per l'Alcaldessa, a qui s'uneix la documentació següent:

— Memòria subscrita per alcaldessa explicativa del seu contingut i de les principals modificacions que presenta en relació amb el pressupost actualment en vigor.

— Liquidació del Pressupost de l'exercici econòmic 2013, i avanç de la del corrent.

— Informe econòmic financer, que s'exposen les bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos i de les operacions de crèdit previstes, la suficiència dels crèdits per a atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels servicis i l'anivellació del Pressupost.

— Annex de personal de l'entitat Local, en el que es relacionen i valoren els llocs de treball existents en la mateixa, de manera que es done l'oportuna correlació amb els crèdits per a personal inclosos en el pressupost.

— Annex d'inversions a realitzar en l'exercici, i degudament codificat.

— Annex de l'Estat del Deute.

— Plantilla de personal.

— Estat de despeses i estat d'ingressos.

— El Pressupost de l'Organisme autònom integrants del general, acompanyat de la documentació detallada en ell, anteriorment.

— Bases d'execució del pressupost.

— Informe d'Avaluació del Compliment de l'Objectiu d'Estabilitat Pressupostària.

— Informe d'Avaluació del Compliment de la Regla de gasto.


C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

**QUINT.** Quant al Procediment que s'ha de seguir serà el següent:

**A.** Emés informe per la Intervenció, s'emetrà dictamen de la Comissió Informativa d'Hisenda, que ho elevarà el Ple de la corporació abans del 15 d'octubre (amb els annexos i documentació complementària exigida per la legislació) per a la seua aprovació.

En relació a la competència el Ple serà l'òrgan competent per a aprovar el Pressupost General, sent el quòrum necessari per a la vàlida adopció de l'Acord d'aprovació, el de majoria simple, segons el que disposen els articles 22.2 e) i 47.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, (mencionar la legislació de la Comunitat Autònoma relativa a l'Administració Local).

**B.** Aprovat inicialment el Pressupost General per a l'exercici econòmic de 2015, s'exposarà al públic, previ anunci en el Butlletí Oficial de la província d'Alacant, per quinze dies hàbils, durant els quals els interessats podran examinar-ho i presentar reclamacions davant del Ple.

**C.** El pressupost es considerarà definitivament aprovat, si durant l'esmentat termini no s'hagueren presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.

**D.** El Pressupost General hi haurà de publicar-se en el Butlletí Oficial de la província d'Alacant resumit per capítols, entrant en vigor en l'exercici 2015, una vegada haja sigut publicat en la forma prevista anteriorment.

**E.** Haurà de remetre's una còpia del mateix a l'Administració de l'Estat i a la *[òrgan de govern de la Comunitat Autònoma]* del Pressupost General, i la dita remissió s'haurà de realitzar simultàniament a l'enviament al Butlletí Oficial de la província d'Alacant de l'anunci descrit anteriorment.

Una còpia del Pressupost haurà de trobar-se a disposició del públic, a efectes informatius, des de la seua aprovació definitiva fins a la finalització de l'exercici.

**F.** Contra l'aprovació definitiva del Pressupost podrà interposar-se directament recurs contenciós administratiu, en la forma i terminis que establisquen les normes de la dita Jurisdicció.

El Tribunal De Comptes haurà d'informar prèviament la resolució del recurs quan la impugnació afecte o es referisca a l'anivellació pressupostària.

La interposició de recursos no suspendrà per si sola l'aplicació del pressupost definitivament aprovat per la corporació.

L'expedient conté tota la documentació exigida així com totes les previsions que la normativa establix, no així en el termini de presentació al Ple de la Corporació.

## CONCLUSIÓ

Vist el Projecte de Pressupost General per a l'exercici econòmic de 2015, presentat per alcaldessa, comprovats els documents que conté este Projecte, i considerant que hi ha equilibri pressupostari, esta Intervenció Municipal informa favorablement el mateix.

**Signat a Pedreguer digitalment,**

El Secretari Interventor,

Vicente Juan Angel Ricart.

La Tècnica de Gestió Econòmica,

Josefa Costa Vives.