Begoña Domenech Ortolá (1 de 1)
Tècnica de Recursos Humans i Contractació
Data Signatura : 28/10/2026
HASH: fa7bb92aa30448e5553e4ceb6a31da3a

Exp. electrònic núm.: *1695/2026*

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LES QUALS ES REGIRÀ EL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS D'EXPLOTACIÓ DE LA CAFETERIA DE LA CASA CULTURA, PER PROCEDIMENT OBERT

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1. Descripció de l'objecte del contracte

Definició de l'objecte del contracte:

Tipus de contracte	Concessió de serveis
Objecte del contracte	Explotació de la cafeteria de la Casa Cultura

Necessitat a satisfer:

Existeix la necessitat de dur a terme la contractació de la concessió del servei d'explotació de la cafeteria de la Casa de Cultura, de titularitat municipal, per extinció per resolució de l'anterior concessió.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de concessió de serveis, d'acord amb l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2. Divisió en lots

No s'aplica la divisió en lots de l'objecte del contracte pels següents motius: Amb la divisió en lots de l'objecte del contracte es perd l'optimització del control de l'execució global del contracte, així com la seua eficàcia. Per tant, amb la no divisió en lots de l'objecte del contracte es compleix amb els requisits de procediment i publicitat establits en la normativa de Contractació.

1.3. Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb els codis següents:

Codi CPV	Descripció
55330000-2	Serveis de cafeteria
55410000-7	Servei de gestió de bars
55321000-6	Serveis de preparació de menjars

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació de contracte serà el procediment obert i tramitació ordinària, en el qual tota persona empresària interessada podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb les persones licitadores.

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 21

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu, de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula **desena**.

Concurrència: Les possibles persones licitadores no podran presentar-se ni accedir a més d'una concessió, així com els/les seus/es familiars en línia col·lateral en primer grau. NO podrà accedir a aquesta licitació qui en el moment d'aquesta estiga en possessió de qualsevol altre títol habilitant o concessió de servei de bar/cafeteria/restaurant de l'Ajuntament de Pedreguer (sol·licitant o familiar en primer grau). Serà causa d'exclusió automàtica les persones licitadores que incomplisquen aquesta condició.

A més, no podran concórrer a aquesta licitació aquelles persones que es troben incurses en un procediment de penalitats per compliment defectuós d'un contracte amb l'Ajuntament de Pedreguer, o en qualsevol altre procediment sancionador d'aquesta administració.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seua activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: https://contrataciondelestado.es/wps/portal/plataforma. També es pot accedir a la informació de la licitació a través de la Plataforma de Contractació de l'Estat https://contrataciondelestado.es.

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte

El **preu del contracte** serà el que figure en l'oferta econòmica de la persona adjudicatària del contracte, tenint en compte l'alça efectuada per aquesta.

En quant al **pressupost base de licitació**, s'estableix com a pressupost mínim de licitació un cànon anual de **1.800,00** euros, abonats per mesos anticipats en quantia de 150 euros mensuals. Aquesta quantia podrà ser millorada a l'alça en l'oferta que presenten els/les licitadors/es, sent rebutjades les ofertes inferiors a les mateixes o no ajustades al present plec de clàusules.

El **valor estimat del contracte** (per 4 anys) ascendeix a la quantia de **7.200,00 euros.**

El cànon no està subjecte a IVA, per tindre caràcter assimilable a una concessió administrativa, d'acord amb el que s'estableix en l'article 7 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit, interpretat de conformitat amb la Consulta Vinculant de la Direcció General de Tributs amb referència V1275-20.

CLÀUSULA CINQUENA. Prestacions Econòmiques

El concessionari oferirà en concepte de cànon una **quantia fixa anual**. L'oferta es formularà a l'alça sobre la quantitat mínima de 1.800 euros anuals.

En tot cas, el risc operacional li correspondrà al/la contractista.

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 21

L'adjudicatari/ària satisfarà el preu oferit per l'explotació del servei de cafeteria, respecte a la primera mensualitat, durant el termini màxim de vint dies naturals a comptar des de la notificació de l'adjudicació per a l'ocupació de la cafeteria i abans de la signatura del contracte administratiu, i posteriorment per mesos anticipats, sense perjudici de la possibilitat del seu cobrament a través de la via de constrenyiment, una vegada vençut el termini concedit.

Donat el règim econòmic del contracte, no es requereix dotació de crèdit pressupostari en els estats de despeses del pressupost de la Corporació Municipal.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Durada del Contracte i Emplaçament

El termini d'execució del contracte serà d'**un any**, des de l'endemà a la signatura del contracte o des de la data fixada en el document contractual, amb possibilitat de pròrroga per períodes anuals fins a un màxim de 4 anualitats per la totalitat del contracte.

La pròrroga haurà d'acordar-se expressament per cada anualitat, prèvia presentació per l'empresa d'adjudicatària, un mes mínim abans de la finalització del contracte, de la sol·licitud de pròrroga.

El lloc d'execució del contracte serà el bé immoble de titularitat municipal del carrer Gabriel Miró, 2, 03750, Pedreguer, Alacant.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per a Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguen plena capacitat d'obrar, no estiguen incurses en prohibicions de contractar, i acrediten la seua solvència econòmica, financera i tècnica o professional, pels mitjans dels articles 87 i 91 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

1. La **capacitat d'obrar** dels/les empresaris/àries i la **no concurrència de prohibicions de contractar** s'acreditarà mitjançant la inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.**

Els/les licitadors/es que no estiguen inscrits/es en l'esmentat registre, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant els següents documents (per la presentació de la oferta i respecte a la capacitat d'obrar, presentaran únicament la declaració responsable de l'annex, amb el compromís d'acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a continuació, en cas que siga proposat com a adjudicatari/ària del contracte o en qualsevol moment en què siga requerit):

a. Dels/les empresaris/àries que siguen **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què consten les normes per les quals es regula la seua activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que corresponga, segons el tipus de persona jurídica de què es tracte.

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 21

Els que compareguen o signen proposicions en nom d'un altre presentaran còpia notarial del poder de representació.

Si el/la licitador/a és persona jurídica, aquest poder ha de constar inscrit en el Registre Mercantil, quan siga exigible legalment.

Igualment, la persona amb poder validat a efectes de representació ha d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

b. Dels/les **empresaris/àries no espanyols/es que siguen nacionals d'Estats membres de la Unió Europea**, per la seua inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguen establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixen reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c. Dels/les **altres empresaris/àries estrangers/es**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels/les empresaris/àries, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per a contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no puga ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de l'empresari/ària:
Amb la finalitat de garantir una bona qualitat en l'execució de les actuacions, les persones licitadores interessades en la present contractació hauran d'acreditar la seua solvència econòmica, financera i tècnica o professional en els termes i pels mitjans que a continuació s'indiquen:

3.1 Acreditació de la solvència econòmica i financera.
Atès l'objecte del contracte, la solvència econòmica i financera s'acreditarà mitjançant la disposició d'una assegurança de responsabilitat civil que cobrisca possibles danys a terceres persones en la realització dels serveis.

Aquest requisit s'acreditarà mitjançant certificat expedit per l'empresa asseguradora, en el qual hauran de constar els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança.

A més, haurà de presentar justificant o declaració d'estar al corrent del pagament de les seues obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Pedreguer, amb la Seguretat Social i Hisenda.

També presentarà declaració d'alta d'Hisenda abans de la formalització del contracte, requerint-se a tals efectes per l'Ajuntament en cas de ser proposat com a adjudicatari/ària.

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 21

3.2. Acreditació de la solvència tècnica i professional: Requisits mínims de solvència i acreditació documental:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats de igual o similar naturalesa que l'objecte del contracte en els últims tres anys que incloga import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests.
b) Disposar de carnet de manipulador d'aliments.
c) Memòria del mobiliari a instal·lar, en el seu cas.
d) Llista de preus dels productes i serveis, que serà autoritzada per l'Ajuntament, abans del començament de la prestació del servei.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions de les persones interessades hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seua presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari/ària del contingut de la totalitat de les seues clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada persona o entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ella subscrites.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els/les licitadors hauran de preparar i presentar les seues ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica per la persona licitadora.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **vint-i-sis (26) dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de persones candidates i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per a participar en aquesta licitació, és important que els/les licitadors/es interessats/ades es registren, en el cas que no ho estiguen, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanye hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 21

públiques.

Per a garantir la confidencialitat del contingut dels sobres/arxius electrònics fins al moment de la seua obertura, l'eina xifrarà aquests sobres/arxius en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a la persona o entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als/les licitadors/es

Quan calga sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitze el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presente amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en **dos arxius electrònics**, signats pel/la licitador/a, en el qual es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per a licitar a la contractació de la CONCESSIÓ DE SERVEIS D'EXPLOTACIÓ DE LA CAFETERIA DE LA CASA CULTURA ». La denominació de l'arxiu es la següent:

ARXIU ELECTRÒNIC «A»
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Declaració Responsable del/a licitador/a indicativa del compliment de les condicions establides legalment per a contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs en l'Annex del present plec, en la qual a més indicarà una direcció de correu electrònic per a efectuar notificacions i es comprometrà a la presentació de la documentació restant (art. 140 de la Llei 9/2017).

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es complisca amb mitjans externs al/la licitador/a, haurà de presentar-se una declaració responsable pel/la licitador/a i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seua personalitat, capacitat i solvència, havent de presentar totes i cadascuna d'elles la corresponent declaració responsable.

ARXIU ELECTRÒNIC «B»
PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model **ANNEX II**, que figura al final d'aquest Plec de clàusules.

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 21

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagen de quantificar de forma automàtica. Els/les licitadors/res hauran d'incloure la documentació justificativa del que oferisquen:

CRITERI		
DESCOMPTE PER A L'AJUNTAMENT	%	
FOMENT DE LA IGUALTAT DE GÈNERE DE L'EMPRESA	**Pla d'igualtat**	
	Mesures de conciliació	
TITULACIÓ EN EL SECTOR HOSTALERIA	**Nivell FP**	
	Grau Universitari	

CLÀUSULA DESENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

Serà requisit indispensable per a l'adjudicatari/ària:

La utilització de les dues llengües oficials de la Comunitat Valenciana (castellà i valencià) en l'exemplar de la carta, així mateix, una relació de productes i marques de productes locals i de proximitat, així com la realització de cuina tradicional. En tot cas haurà de comptar amb oferta per a diabètics, vegans i per a persones no tolerants al gluten.

A. Criteris quantificables automàticament es puntuaran en ordre decreixent:

1.- MILLOR OFERTA ECONÒMICA. ***Total 65 Punts***

Per a la valoració de les ofertes i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa **es valorarà amb 65 punts l'oferta econòmica més alta**, valorant-se la resta de propostes proporcionalment.

• PUNTUACIÓ OBTINGUDA= Oferta que s'està avaluant x 65 / Millor oferta econòmica

2.- DESCOMPTE AJUNTAMENT ***Total 15 Punts***

Es valorarà amb 15 punts qui oferisca un major percentatge de descompte en els preus dels serveis que contracte l'Ajuntament de Pedreguer, essent el mínim del 5 % de descompte, i valorant-se la resta de propostes proporcionalment.

• PUNTUACIÓ OBTINGUDA= Percentatge de descompte x 15 / Percentatge de descompte superior

3.- PEL FOMENT DE LA IGUALTAT DE GÈNERE DE L'EMPRESA. ***Total 10 Punts***

Es valorarà amb 5 punts la incorporació en la proposta d'un Pla d'igualtat específic que la persona licitadora es compromet a aplicar en l'execució del contracte i que detalle les seues polítiques d'igualtat en quant a l'accés a l'ocupació, classificació professional,

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 21

qualitat i estabilitat laboral, duració i ordenació de la jornada laboral entre altres.

Es valoraran amb 5 punts les mesures concretes de conciliació entre la vida personal, laboral i familiar que la persona licitadora es compromet a aplicar per a la plantilla que execute el contracte, i que milloren els mínims establits en la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva d'homes i Dones. La persona licitadora haurà de presentar una proposta tècnica assenyalant calendari i sistema d'avaluació sobre mesures concretes, com ara: xec servei o accés a recursos que faciliten l'atenció de menors o persones dependents; millores sobre la reducció de jornada, excedències, permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris; o altres.

4.-TITULACIÓ RELACIONADA AMB EL SECTOR DE L'HOSTALERIA. ***Total 10 Punts***

Es valorarà amb un **màxim de 10 punts**, disposar de titulació relacionada amb el sector de l'hostaleria, bé siga el mateix empresari licitador o algun treballador d'aquest, i d'acord amb el següent detall:

- Per estar en possessió del títol de Formació Professional que guarde relació amb el sector de l'hostaleria es concedirà: **5 punts.**
- Per estar en possessió de títol Universitari de grau en Ciències Gastronòmiques s'atorgaran: **10 punts.**

Per a l'acreditació d'estar en possessió d'aquestes titulacions, juntament amb la documentació relativa a l'oferta, caldrà aportar còpia del títol corresponent.

Si la persona que es troba en possessió de títol és un treballador, a més haurà d'aportar contracte d'ocupació amb el qual es justifique que es compta amb aquest empleat per a l'execució del contracte o el compromís de contractació.

Amb l'aplicació d'aquest criteri d'adjudicació, es té en compte un aspecte important com és la formació professional o acadèmica en aquest sector, en el qual l'adjudicatari té la capacitat de demostrar que té coneixements necessaris per a una correcta i adequada prestació del servici.

CLÀUSULA ONZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA DOTZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació dels criteris de valoració establits, es produïsca un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per a resoldre aquesta igualtat:

1º: *Major percentatge de treballadors/es amb discapacitat en la plantilla de cadascuna de les empreses.*
2º: *Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.*
3º: *Major percentatge de dones empleades en la plantilla de cadascuna de les empreses.*
En el cas que l'aplicació dels anteriors criteris no donara lloc al desempat, s'efectuarà un sorteig.

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 21

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada per les persones licitadores en el moment en què es produïsca l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA TRETZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per a efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establit en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tinga atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tinga atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designen per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, siga inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formen part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seua composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seua constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

CLÀUSULA CATORZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà entre el **3er i 5è dia hàbil** després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les **12 hores**, per a procedir a l'obertura de l'arxiu electrònic «A» de cada licitador/a, i es qualificarà la documentació administrativa continguda en aquest.

Si fóra necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregisca els defectes o omissions corregibles observats en la documentació presentada.

Posteriorment, si la documentació administrativa és correcta, es procedirà a l'obertura i examen de l'arxiu electrònic «B». A la vista de la valoració dels criteris quantificables de forma automàtica, la Mesa de Contractació proposarà a la persona adjudicatària del contracte.

CLÀUSULA QUINZENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà a la persona licitadora que haja presentat la millor oferta perquè, dins del termini de **deu dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què haguera rebut el requeriment, presente la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 9 de 21

Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'haguera compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que siga procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que la persona licitadora ha retirat la seua oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació a la persona licitadora següent, per l'ordre en què hagen quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA SETZENA. Garantia Definitiva

La persona licitadora que haguera presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un **5%** del preu final oferit, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establides en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seues sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagen de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei establisquen, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebren en l'estranger.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que establisquen les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei establisquen, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'haja produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut 6 mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació hagueren tingut lloc per causes no imputables al/la contractista, es procedirà, sense més demora, a la seua devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 10 de 21

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA DISSETENA. Adjudicació del Contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor de la persona licitadora proposada com a adjudicatària, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seua formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte la persona candidata proposada com a adjudicatària no presente la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per a constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà a les persones candidates o licitadores, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

CLÀUSULA DIVUITENA. Formalització del Contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seua formalització.

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitze la notificació de l'adjudicació a les persones licitadores i candidates; constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

El/la contractista podrà sol·licitar que el contracte s'eleve a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari/ària no s'haguera formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'haguera constituït.

CLÀUSULA DINOVENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb allò que s'ha fixat en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Compromís d'emprar per a l'execució del contracte, en els supòsits de noves contractacions, baixes i substitucions, a persones desocupades inscrites en les oficines d'ocupació, prioritzant en la seua contractació les pertanyents a col·lectius desfavorits, amb dificultats d'accés al món laboral o amb el risc d'exclusió social.

CLÀUSULA VINTENA. Drets i Obligacions de les Parts

20.1. Obligacions de la persona adjudicatària i la capacitat del personal adscrit al servei.

L'adjudicatari/ària està obligada a desenvolupar les següents obligacions objecte del servei:

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 11 de 21

- Serà obligació de l'adjudicatari/ària nomenar una persona responsable davant de l'Ajuntament, que portarà el control i que emetrà informe/memòria quan siga requerit formalment per l'Ajuntament.

- L'adjudicatari/ària haurà de prestar el servei durant un horari mínim, durant les hores indicades en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars o l'horari marcat per l'Ajuntament.

- Garantir la prestació del servei sempre, ja siga en cas de malaltia, indisposició o altres causes que justifiquen l'absència del servei, a través de la substitució de les seues funcions, des del primer moment de l'absència, per un/a professional amb els mateixos requisits i experiència d'atenció.

- Complir amb les prescripcions en matèria de protecció de dades de caràcter personal i confidencialitat, d'acord amb la Llei Orgànica de Protecció de Dades Personals, mantenint la màxima reserva i el màxim secret sobre la informació classificada com a confidencial, considerant informació confidencial qualsevol dada a la qual hi accedisca en virtut del present contracte.

- Complir totes les obligacions establertes en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

20.2. Obligacions laborals, socials i de transparència.

El/la contractista està obligat/ada al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat/ada al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seua inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguen durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari/ària estarà obligat/ada a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació. Havent-se de justificar documentalment, en cas de ser sol·licitat per l'Ajuntament.

Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari/ària del contracte està obligada a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dicten en l'àmbit municipal.

20.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte les següents:

a) El compliment de la proposta de l'adjudicatari/ària en tot allò que haja sigut objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establits per al contracte.

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 12 de 21

b) Les obligacions establides en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
c) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
d) El pagament dels salaris a les persones treballadores i la seua retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'Ajuntament podrà exigir la documentació que corresponga.

20.4. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de **sis mesos**, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establides per a la seua execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques, en el seu cas. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagen formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del/la contractista.

Si durant el termini de garantia s'acreditarà a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al/la contractista l'esmena d'aquests.

20.5. Despeses exigibles al/la contractista

Són de compte del/la contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, en el seu cas, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resulten d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalen.

20.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El/la contractista estarà obligat/ada, llevat que l'òrgan de contractació decidisca gestionar-ho per si mateix i així li ho faça saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establides en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguen necessàries per a l'inici, execució i prestació del servei, sol·licitant de l'Administració els documents que per a açò siguen necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Subcontractació

No s'autoritza la subcontractació.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Modificacions Contractuals Previstes

L'Administració podrà modificar les característiques del servei contractat i les tarifes que han de ser abonades per les persones usuàries únicament per raons d'interès públic i si concorren les circumstàncies previstes en els articles 203 a 207 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

En cap cas els òrgans de contractació podran preveure en el plec de clàusules

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 13 de 21

administratives particulars modificacions que puguen alterar la naturalesa global del contracte inicial. En tot cas, s'entendrà que s'altera aquesta si se substitueixen les obres, els subministraments o els serveis que s'adquiriran per altres diferents o es modifica el tipus de contracte. No s'entendrà que s'altera la naturalesa global del contracte quan se substituïsca alguna unitat d'obra, subministrament o servei puntual.

Quan les modificacions afecten el règim financer del contracte, s'haurà de compensar a la part corresponent, de manera que es mantinga l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats com a bàsics en l'adjudicació del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Successió en la Persona del/la Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del/la contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecte la seua personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifique el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no poguera produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribuïsca el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del/la contractista.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

a) Que l'òrgan de contractació autoritze, de forma prèvia i expressa, la cessió.
b) Que el cedent tinga executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte o que haja efectuat la seua explotació durant almenys una cinquena part del termini de duració del contracte.
c) Que el/la cessionari/ària tinga capacitat per a contractar amb l'Administració i la solvència que resulte exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificada si tal requisit ha sigut exigit a la persona cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
d) Que la cessió es formalitze, entre l'adjudicatari/ària i el/la cessionari/ària, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Incompliment de la persona Concessionària

Quan el contracte recaiga sobre un servei públic, si per causes alié a la persona concessionària o bé de l'incompliment per part d'aquesta es derivara pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, l'Administració podrà acordar el segrest o la intervenció d'aquest. En tot cas, la persona concessionària haurà d'abonar a l'Administració els danys i els perjudicis que efectivament li haja ocasionat.

Els incompliments de les obligacions de la persona concessionària es classifiquen en lleus, greus i molt greus.

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 14 de 21

Es consideren infraccions **molt greus:**

a) La cessió o traspàs de la concessió sense la corresponent autorització de l'Ajuntament.
b) La realització d'obres o instal·lacions d'elements fixes sense l'obtenció de la corresponent autorització municipal.
c) La reiteració en la comissió de dos o més faltes greus en el termini d'un any.

Es consideren infraccions **greus:**

a) L'incompliment total de les prohibicions establides en la LCSP.
b) L'omissió d'actuacions que siguen obligatòries de conformitat amb la legislació legalment aplicable.
c) La negligència en el compliment dels seus deures d'ús, policia i conservació dels béns objecte de la concessió.
d) L'incompliment dels deures establits en el present Plec.
e) El cobrament a la persona usuària de tarifes superiors a les autoritzades per l'Administració.
f) No complir degudament les seues obligacions tributàries, laborals i de seguretat social.
g) No admetre, injustificadament, a gaudir del servei les persones que acomplesquen els requisits reglamentaris.
h) La reiteració en la comissió de dos o més infraccions lleus en el termini d'un any.

Es consideren infraccions **lleus** totes les altres no previstes anteriorment i que conculquen d'alguna manera les condicions establides en aquest Plec, en perjudici lleu de la concessió de serveis, així com també les següents:

a) La deficient prestació de la neteja.
b) Les deficiències com a conseqüència de carència en material de neteja, higiene i desinfecció.
c) El deficient compliment de l'horari de funcionament que recull el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Penalitats per Incompliment

Es podran imposar penalitats de caràcter econòmic, que s'establiran de forma proporcional al tipus d'incompliment a la importància econòmica de l'explotació.

26.1 Penalitats

L'Administració podrà imposar penalitats de caràcter econòmic de forma proporcional al tipus d'incompliment i a la importància econòmica de l'explotació. El límit màxim de les penalitats anuals a imposar no podrà excedir del 20% dels ingressos obtinguts per la concessió de serveis durant l'any anterior.

Quan l'incompliment siga qualificat com a molt greu es podrà resoldre la concessió del servei.

26.2 Segrest de la Concessió

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 15 de 21

Seran els supòsits previstos en l'article 263 de la LCSP.

26.3 Multes Coercitives

Amb independència del règim de penalitats indicat anteriorment, l'Administració podrà imposar a la persona concessionària multes coercitives quan persistisca en l'incompliment de les seues obligacions, sempre que haguera sigut requerida prèviament i no les hi haja complides en el termini fixat.

Prèvia tramitació del corresponent procediment sancionador, s'imposarà una sanció econòmica per l'import següent, sense perjudici de qualsevol altra conseqüència legal que es derivara del present contracte:

- Entre 60 i 360 euros, quan es tracte de faltes lleus.
- Entre 361 i 3.000 euros, quan es tracte de faltes greus.
- Entre 3.001 i 6.000 euros, quan es tracte de faltes molt greus.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 294 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del/la contractista.

Quan la resolució obeïsca a causes no imputables a l'Administració, l'import a abonar al concessionari per raó de l'expropiació de terrenys, execució d'obres i adquisició de béns que han de revertir a l'Administració serà el que resulte de la valoració de la concessió.

Els efectes de la resolució del contracte es regiran per allò que s'ha fixat en l'article 295 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Reversió

Finalitzat el termini de la concessió, el servei revertirà a l'Administració, devent el concessionari lliurar les obres i les instal·lacions objecte de la concessió en un adequat estat de conservació i funcionament.

Els béns afectes a la concessió revertiran a l'Administració i no poden ser objecte d'embargament.

Abans de la finalització del termini de la concessió i, en conseqüència, abans de la reversió, l'Administració adoptarà les disposicions encaminades a què el lliurament dels béns es verifique en les condicions convingudes.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del Contracte

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

— Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per a constatar que el/la contractista compleix les seues obligacions d'execució en els termes acordats en el

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 21

contracte.
— Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari/ària en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi haguera, així com el compliment de les obligacions establides en el contracte suposen l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
— Promoure les reunions que resulten necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgisca en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seua resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
— Donar al/la contractista les instruccions oportunes per a assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguen afectar la seguretat de les persones o quan la demora en la seua aplicació puga implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seua disconformitat l'adjudicatari/ària, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguen procedir.
— Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.
— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que haja suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTENA. Unitat encarregada del Seguiment i Execució

De conformitat amb el que es disposa en l'article 62.1 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte serà la Regidoria delegada de Cultura.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Confidencialitat i tractament de dades

El contracte objecte de licitació no requereix tractament de dades personals. Es prohibeix expressament l'accés o qualsevol altre tractament de dades personals per part de la persona contractista. Aquesta haurà d'aplicar les mesures tècniques i organitzatives necessàries per a garantir tal fi.

Si es produïra una incidència durant l'execució del contracte que comportara un accés o qualsevol altre tractament accidental o incidental de dades personals, el/la contractista haurà de posar-ho en coneixement de la persona responsable del contracte en el termini de 72 hores d'haver-se produït o avaluat l'abast i conseqüències, facilitant tota la informació a la persona responsable del tractament de dades de l'organisme destinatari. En aquests supòsits el/la contractista permetrà i contribuirà a la realització d'auditories, incloses inspeccions per part del corresponent responsable del tractament de dades o auditor autoritzat per aquest.

En el cas que per necessitats del contracte calguera que el/la contractista accedisca a dades personals, es formalitzarà, amb anterioritat al fet que es produïsca aquest accés, una addenda a fi d'adaptar el contingut del contracte a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades personals.

En tot cas, el/la contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seua preparació, adjudicació, efectes i

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 17 de 21

extinció es regirà per allò que s'ha fixat en aquest Plec, i per al no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estiga vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'açò, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgisquen entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Pedreguer, a la data de la signatura electrònica.

La tècnica de rrhh i contractació
Begoña Doménech Ortolá

(Document signat electrònicament al marge)

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 18 de 21

ANNEX I

ANNEX: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb CIF núm. _____, a l'efecte de la seua participació en la licitació de la **CONCESSIÓ DE SERVEIS D'EXPLOTACIÓ DE LA CAFETERIA DE LA CASA CULTURA**, davant l'Ajuntament de Pedreguer,

DECLARA SOTA LA SEUA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de la CONCESSIÓ DE SERVEIS D'EXPLOTACIÓ DE LA CAFETERIA DE LA CASA CULTURA.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per a ser adjudicatari/ària del contracte de serveis, en concret (*marcar les caselles amb un x*):

☐ Que posseeix personalitat jurídica i, en el seu cas, representació.

☐ Que, en el seu cas, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

☐ Que no està incurs en una prohibició per a contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta pogueren sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que poguera correspondre al licitador [només en cas d'empreses estrangeres].

☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____.

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència en l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que siga proposat com a adjudicatari/ària del contracte o en qualsevol moment en què siga requerit per a açò.

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 19 de 21

I per deixar-ne constància, signe la present declaració.

Fdo. _____

I per al compliment de la Resolució 25/7/2018 de la IGAE i sobre la base del punt 8 de la Disposició addicional tercera de la Llei de Contractes del Sector Públic 9/2017, de 8 de novembre, els Serveis Jurídics de la Corporació informen que els plecs han sigut revisats i s'ajusten a la legalitat, quedant sotmès, a qualsevol altre millor fundat en Dret.

(Document signat electrònicament al marge)

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 20 de 21

ANNEX II:

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

« _____, amb domicili a efectes de notificacions en _____, _____, núm. ___, amb NIF núm. _____, en representació de l' Entitat _____, amb CIF núm. _____, telèfon_____, assabentat/ada de l'expedient per a la contractació de la CONCESSIÓ DE SERVEIS D'EXPLOTACIÓ DE LA CAFETERIA DE LA CASA CULTURA., per procediment obert, anunciat en el perfil de contractant, faig constar que conec el plec que serveix de base al contracte i ho accepte íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte pel preu anual de _____ euros (No subjecte a IVA).

CRITERI		
DESCOMPTE PER A L'AJUNTAMENT	%	
FOMENT DE LA IGUALTAT DE GÈNERE DE L'EMPRESA (*)	**Pla d'igualtat**	
	Mesures de conciliació	
TITULACIÓ EN EL SECTOR HOSTALERIA (*)	**Nivell FP**	
	Grau Universitari	

(*) Adjuntar la documentació justificativa.

A _____, a ___ de _____ de 20__.

Signatura del/la candidat/a,

(Document a signar electrònicament)

Codi Validació: Z3TG53PDTZKDARNHMDHAYSYLM
Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 21 de 21