



## Ajuntament de Pedreguer



Registre General d'Entrada/Registro general de Entrada

NÚMERO D'EXPEDIENT  
NÚMERO DE EXPEDIENTE

**DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A ACTUACIONS SEGONS ART. 214 (apt. a,b i c) DE LA LLEI 5/2014 D'ORDENACIÓ DEL TERRITORI, URBANISME I PAISATGE**  
*DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA ACTUACIONES SEGÚN ART. 214 (apt. A,b y c) DE LA LEY 5/2014 DE ORDENACIÓN DEL TERRITORIO, URBANISMO Y PAISAJE*  
**OBRES/OBRAS**

**DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL TITULAR/DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL TITULAR**

**NOM I COGNOMS DEL TITULAR:**

*NOMBRE Y APELLIDOS*

**DNI/NIE/CIF:**

**TELÈFON:**

*TELÉFONO*

**Correu electrònic:**

*Correo electrónico*

**DOMICILI SOCIAL:**

*DOMICILIO SOCIAL*

**ADREÇA A EFECTS DE NOTIFICACIONS:**

*DIRECCIÓN A EFECTOS DE COMUNICACIONES*

**POBLACIÓ:**

*POBLACIÓN*

**C.P.:**

**PROVÍNCIA:**

*PROVINCIA*

☐ **Actúa en nom propi.**

*Actúa en nombre propio*

**B) DADES RELATIVES A L'OBRA:**

*DATOS RELATIVOS A LA OBRA*

**EMPLAÇAMENT:**

*EMPLAZAMIENTO*

**REFERÈNCIA CADASTRAL:**

*REFERENCIA CATASTRAL*

**DESCRIPCIÓ DE LES OBRES A REALITZAR:**

*DESCRIPCIÓN DE LAS OBRAS A REALIZAR:*

**DATA D'INICI DE LES OBRES:**

*FECHA DE INICIO DE LAS OBRAS:*

**PRESSUPOST:**

*PRESUPUESTO:*

**X % (ICIO) =**

**SUPERFÍCIE (m2):**

*SUPERFICIE (m2):*

**CONSTRUCTOR:**

*CONSTRUCTOR:*

**NOTA IMPORTANT: EN CAP CAS S'ENTENDRÀ COM PRESENTADA LA PRESENT DECLARACIÓ RESPONSABLE, ENCARA QUE ESTIGA REGISTRADA, SENSE LA SIGNATURA LATERAL DELS TÈCNICS MUNICIPALS, NO ESTANT PER TANT AUTORIZAT L'INICI DE LES OBRES SENSE ESTE REQUISIT.**

**NOTA IMPORTANTE: EN NINGÚN CASO SE ENTENDERÁ COMO PRESENTADA LA PRESENTE DECLARACIÓN RESPONSABLE, AUNQUE ESTÉ REGISTRADA, SIN LA FIRMA LATERAL DE LOS TÉCNICOS MUNICIPALES, NO ESTANDO POR TANTO AUTORIZADO EL INICIO DE LAS OBRAS SIN ESTE REQUISITO.**



## Ajuntament de Pedreguer

Vist per la Tècnica de Gestió Urb.:  
Visto por la Técnica de Gestión Urb.:

Data/ Fecha:

<b>DADES D'IDENTIFICACIÓ DEL REPRESENTANT PETICIONARI (omplir només si es procedent) /</b> <b>DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL REPRESENTANTE PETICIONARIO (llenar sólo si se procedente)</b>		
<b>NOM I COGNOMS:</b> NOMBRE Y APELLIDOS		
<b>DNI:</b>	<b>TELÈFON:</b> TELÉFONO	
<b>Actúa com representant en qualitat de (Administrador, Apoderat...):</b> Actúa como representante en calidad de (Administrador, Apoderado...):		
<b>DOMICILI:</b> DOMICIO		
<b>ADREÇA A EFECTES DE NOTIFICACIONS:</b> DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIONES		
<b>POBLACIÓ:</b> POBLACIÓN	<b>C.P.:</b>	<b>PROVÍNCIA:</b> PROVINCIA
<b>Actua en representació del titular.</b> Actúa en representación del titular		

### DECLARACIÓ RESPONSABLE / DECLARACIÓN RESPONSABLE

**El que subscriu DECLARA RESPONSABLEMENT:**

*El que suscribe declara responsablemente*

**1.- Que compleix tots els requisits tècnics i administratius establits per la normativa vigent per a l'execució de les obres esmentades.** *Que cumple todos los requisitos técnicos y administrativos establecidos por la normativa vigente para la ejecución de las obras mencionadas.*

**2.- Que disposa de la documentació que així ho acredita /** *Que dispone de la documentación que así lo acredita.*

**3.- DECLARA, davall la seua responsabilitat, que són certs i comprovables les dades que consigna en la present petició i presta el seu consentiment a l'Ajuntament per a la verificació i confrontació de les dades que es troben en poder de la present declaració, així com la seua cessió a altres que resulten competents en la matèria.**

**Tot això atenent que, conforme a l'art. 69, de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la inexactitud, falsedat o omisió, de caràcter essencial, en qualsevulla dada, manifestació o document que s'acompanya o incorpora a una declaració responsable o a una comunicació prèvia, o la no presentació davant de l'Administració competent de la declaració responsable, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment que es tinga constància de tals fets, sense perjudi de les responsabilitats penals, civils o administratives a què haguera lloc.**

*DECLARA, bajo su responsabilidad, que son ciertos y comprobables los datos que consigna en la presente petición y preste su consentimiento al Ayuntamiento para la validación y confrontación de los datos que se encuentran al poder de la presente declaración, así como su cesión a otros que resultan competentes en la materia.*

*Todo eso atendiendo que, conforme al art. 69, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompaña o incorpora a una declaración responsable o a una comunicación previa, o la no presentación ante la Administración competente de la declaración responsable, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio del derecho o actividad afectada desde el momento que se tenga constancia de tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiere lugar.*

**PEDREGUER, A \_\_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 20\_\_\_\_**

**(SIGNATURA DEL SOL·LICITANT/ FIRMA DEL/LA SOLICITANTE)**

Vist pel Tècnic Municipal:  
Visto por el Técnico Municipal:

Data/ Fecha:

Ajuntament de Pedreguer



## Ajuntament de Pedreguer

Vist per la Tècnica de Gestió Urb.:  
Visto por la Técnica de Gestión Urb.:

Data/ Fecha:

### DOCUMENTACIÓ QUE S'ACOMPANYA (Per a tot tipus d'obra)

#### DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA (Para todo tipo de obra)

- ☐ Carta de pagament de la taxa corresponent. I de la fiança, si escau.  
*Carta de pago de la tasa correspondiente y de la fianza, si procede.*
- ☐ Fotocòpia del document identificatiu de la persona sol·licitant, en cas de persona física (DNI, permís de residència d'estrangers, si és el cas i document acreditatiu de la representació per qualsevol mitjà admès en dret en el cas que actue en nom d'una altra persona) o en cas de persona jurídica (CIF i fotocòpia de l'escriptura de constitució degudament inscrita en el Registre corresponent).  
*Fotocopia del documento identificativo de la persona solicitante, en caso de persona física (DNI, permiso de residencia de extranjeros, en su caso y documento acreditativo de la representación por cualquier medio admitido en derecho en caso de que actúe en nombre de otra persona) o en caso de persona jurídica (CIF y fotocopia de la escritura de constitución debidamente inscrita en el Registro correspondiente).*
- ☐ Fotocòpia d'escriptura de poder o document acreditatiu de la representació.  
*Fotocopia de escritura de poder o documento acreditativo de la representación.*
- ☐ Document subscrit per empresa gestora de residus autoritzada d'acceptació dels residus generats per l'obra.  
*Documento suscrito per empresa gestora autorizada de aceptación de los residuos generados en la obra.*
- ☐ Plànol d'emplaçament de l'obra, referit al planejament vigent i al organisme de gestió cadastral.  
*Plano de emplazamiento de la obra, referida al planeamiento vigente y al organismo de gestión catastral.*
- ☐ Alta en IAE o declaració de alta del constructor al cens d'obligats tributaris.  
*Alta en IAE o declaración de alta del constructor en el censo de obligados tributarios.*

### DOCUMENTACIÓ A APORTAR SEGONS TIPUS D'OBRA

#### DOCUMENTACIÓN QUE SE ACOMPAÑA SEGÚN TIPO DE OBRA

- ☐ Per a la col·locació dels bastidors caldrà ajustar-se al que disposa el RD 2177/2004, de 12 de novembre pel qual es modifica el Reial Decret 1215/1997 de 18 de juliol, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització pels treballadors dels equips de treball en matèria de treballs temporals en altura.  
*Para la colocación de los andamios habrá que ajustarse a lo dispuesto el RD 2177/2004, de 12 de noviembre por el que se modifica el Real Decreto 1215/1997 de 18 de julio, por el que se establecen las disposiciones mínimas de seguridad y salud para la utilización por los trabajadores de los equipos de trabajo en materia de trabajos temporales en altura*
- ☐ Assumpció de la direcció d'obres signada i visada per tècnic/s competent/s.  
*Asunción de la dirección de obra firmada y visada por técnico/s competente/s.*
- ☐ Projecte tècnic signat i visat per tècnic competent.  
*Proyecto técnico firmado y visado por técnico competente.*
- ☐ Memòria tècnica signada i visada per tècnic competent o be amb declaració responsable del tècnic referent a la seua col·legiació i còpia del títol.  
*Memoria técnica firmada y visada por técnico competente o bien con declaración responsable referente a su colegiación y copia del título.*
- ☐ Informe previ i preceptiu del organisme competent objecte de la servitud o afecció.  
*Informe previo del organismo competente objeto de la servidumbre o afección.*
- ☐ Escriptura de propietat.  
*Escritura de propiedad.*
- ☐ Instància de sol·licitud visada pel Col·legi Tècnic corresponent.  
*Instancia de solicitud visada por el Colegio Técnico correspondiente.*
- ☐ Estudi de Seguretat i Salut.  
*Estudio de Seguridad y Salud.*
- ☐ Memòria valorada i descriptiva de l'obra a realitzar, incloent pressupost del constructor.  
*Memoria valorada y descriptiva de la obra a realizar, incluyendo presupuesto del constructor.*
- ☐
- ☐

Vist pel Tècnic Municipal:  
Visto por el Técnico Municipal:

Data/ Fecha:

**NOTA IMPORTANT: EN CAP CAS S'ENTENDRÀ COM PRESENTADA LA PRESENT DECLARACIÓ RESPONSABLE, ENCARA QUE ESTIGA REGISTRADA, SENSE LA SIGNATURA LATERAL DELS TÈCNIC MUNICIPALS, NO ESTANT PER TANT AUTORIZAT L'INICI DE LES OBRES SENSE ESTE REQUISIT.**  
**NOTA IMPORTANTE: EN NINGÚN CASO SE ENTENDERÁ COMO PRESENTADA LA PRESENTE DECLARACIÓN RESPONSABLE, AUNQUE ESTÉ REGISTRADA, SIN LA FIRMA LATERAL DE LOS TÉCNICOS MUNICIPALES, NO ESTANDO POR TANTO AUTORIZADO EL INICIO DE LAS OBRAS SIN ESTE REQUISITO.**