



Ajuntament de Pedreguer

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DEL PLE DE LA CORPORACIÓ 28 DE JUNY DE 2023 (exp. PLN/2023/8)

A l'Ajuntament de Pedreguer, el dia vint-i-huit de juny de dos mil vint-i-tres, sent les vint hores (20:00h), sota la Presidència del Sr. alcalde, es reuneixen, en el Saló de Plens de l'Ajuntament, els Srs. regidors i les Srs. regidores indicats/ades a continuació, els/les quals integren la totalitat de la Corporació, per a la celebració de la sessió extraordinària del Ple d'organització de l'Ajuntament.

	PRESIDENT
1	SERGI FERRÚS PERIS (COMPR.)
	REGIDORS/ES
2	NOELIA MIRALLES GILABERT (COMPR.)
3	FERRAN LLORET MORELL (COMPR.)
4	JOSÉ VICENTE CABRERA PUIGCERVER (COMPR.)
5	NOELIA GARCIA LÓPEZ (COMPR.)
6	BERNAT TOMÁS NOGUERA (COMPR.)
7	JUAN GAYÁ DÍAZ (PP)
8	MERCEDES JUÁREZ DOMINGO (PP)
9	MARIA NIEVES ALBEROLA ORTEGA (PP)
10	TERESA M. FORNÉS COSTA (PP)
11	CELIA MAS PUCHOL (PSOE)
12	ANDREA CABRERA FORNÉS (PSOE)
13	MARIAN COSTA COSTA (PSOE)
	SECRETARIÀRIA
	MATIAS M. GOMIS MARTÍNEZ

Existint quòrum suficient, el Sr. president obri la sessió, i es procedeix a l'estudi dels següents assumptes inclosos en l'ordre del dia:

1. APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (17-06-2023).

Es dona compte de l'esborrany de l'acta de la sessió constitutiva anterior, de data 17-06-2023. No havent-se realitzat observacions, és aprovada per UNANIMITAT dels/les tretze membres assistents.

[Vídeo: punt 1](#)

[Àudio: punt 1](#)





Ajuntament de Pedreguer

2. DACIÓ DE COMPTE DE LES RESOLUCIONS D'ALCALDIA I REGIDORIES DELEGADES.

En la present sessió es dona compte de les resolucions aprovades, des de la 432 a la 639 de 2023.

Els/les membres assistents es donen per assabentats/ades.

3. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA SOBRE DELEGACIONS A REGIDORS/ES

Els/les membres assistents es donen per assabentats/ades de la Resolució d'Alcaldia núm. 2023-0645, de 23 de juny, que a continuació es reproduïx literalment:

«RESOLUCIÓ D'ALCALDIA D'ATORGAMENT DE DELEGACIONS A FAVOR DE LES REGIDORIES

D'acord amb allò disposat als articles 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i 43 i següents del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals,

HE RESOLT:

Primer. Efectuar les següents **DELEGACIONS**:

1.- NOÈLIA MIRALLES GILABERT: TURISME, BENESTAR ANIMAL, IGUALTAT, DIVERSITATS I POLÍTIQUES INCLUSIVES, I COMERÇ, INDÚSTRIA I OCUPACIÓ

1. Coordinació de l'Ajuntament amb el sector empresarial turístic.
2. Foment del sector turístic mitjançant campanyes específiques per aquest sector.
3. Direcció de les actuacions encaminades al benestar animal.
4. Disseny i promoció de campanyes sobre igualtat, diversitats i polítiques inclusives.
5. Coordinació amb CREAMA.
6. Coordinació amb el sector industrial.
7. Coordinació i col·laboració de l'Ajuntament amb les administracions superiors competents en matèria de consum.
8. Direcció de l'oficina municipal d'informació al consumidor (OMIC).
9. Disseny i promoció de campanyes d'informació i assessorament a les persones consumidores.
10. Formular propostes de contractació per a obres, serveis, subministraments o personal necessari per al millor funcionament dels serveis.
11. Coordinació i organització dels/les treballadors/es adscrits/es a les àrees.

2.- FERRAN LLORET MORELL: SOLIDARITAT, PATRIMONI, PARTICIPACIÓ, TRANSPARÈNCIA, NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT, I AGRICULTURA



Ajuntament de Pedreguer

1. Millorar les necessitats d'assistència com inserció de nouvinguts/ides.
2. Coordinar la distribució dels recursos per a cobrir les seues necessitats.
3. Potenciar l'acció i coordinació comunitària.
4. Desenvolupament d'accions d'immersió per a nouvinguts/ides.
5. Coordinar projectes de col·laboració social amb altres països.
6. Col·laboració amb projectes del Fons Valencià per la Solidaritat.
7. Potenciar la recuperació de la memòria històrica i gestionar activitats per a fomentar-ho.
8. Direcció i gestió de les campanyes d'ajuda i solidaritat amb el tercer món.
9. Direcció, inspecció i impuls dels serveis propis de l'àrea de Patrimoni.
10. Coordinació de la participació ciutadana, consells i associacions.
11. Direcció i inspecció del Portal de transparència.
12. Direcció del departament de Política Lingüística, Foment i Campanyes de Normalització Lingüística.
13. Direcció, inspecció i impuls dels serveis propis de les àrees de Medi Ambient i Sostenibilitat i Agricultura.
14. Coordinació de l'Ajuntament amb el sector agrícola.
15. Presidència del Consell Agrari Local.
16. Direcció i gestió del Pla Anual d'Obres pel sector agrari i rural.
17. Formular propostes de contractació per a obres, serveis, subministraments o personal necessari per al millor funcionament dels serveis.
18. Coordinació i organització dels/les treballadors/es adscrits/es a les àrees.

3.- NOÈLIA GARCIA LÓPEZ: EDUCACIÓ, CULTURA, I INFÀNCIA I JOVENTUT

1. Coordinació de l'Ajuntament amb els centres educatius locals: Institut d'ensenyança secundària, col·legi públic el Trinquet, col·legi públic l'Alfàs, escola infantil pública, gabinet psicopedagògic.
2. Direcció, inspecció i gestió de totes les activitats municipals relacionades amb el món de l'Educació: Escola Permanent d'Adults, Escola de Música, Biblioteca Municipal, Ludoteca Municipal, etc.
3. Direcció, inspecció i impuls dels serveis propis de l'àrea de Cultura.
4. Promoció de les campanyes pròpies d'aquestes àrees: certàmens, exposicions, cursos, conferències, actuacions musicals, teatre, cinema, homenatges, commemoracions, publicacions, etc.
5. Promoció i direcció de les activitats educatives a l'estiu i al llarg de l'any amb coordinació amb Cultura.
6. Programació, direcció i gestió dels diferents cursos, tallers, seminaris, organitzats o coorganitzats des de l'Ajuntament.
7. Direcció, inspecció i impuls dels serveis propis de l'àrea d'Infància i Joventut, en general.
8. Formular propostes de contractació per a obres, serveis, subministraments o personal necessari per al millor funcionament dels serveis.
9. Coordinació i organització dels/les treballadors/es adscrits/es a les àrees.

4.- JOSÉ VICENTE CABRERA PUIGSERVER: SERVEIS MUNICIPALS, OBRES PÚBLIQUES I ESPORTS

1. Direcció, inspecció i impuls dels serveis propis de les àrees.
2. Promoció de les campanyes pròpies d'aquestes àrees.
3. Resolució de reclamacions dels/les usuaris/àries dels serveis.



Ajuntament de Pedreguer

4. Direcció, inspecció i impuls del servei d'enllumenat públic i energia elèctrica.
5. Direcció, inspecció i impuls del servei de recollida de residus sòlids urbans.
6. Direcció, inspecció i impuls del servei de sanejament, clavegueram i depuradora.
7. Direcció, inspecció i impuls del servei de parcs i jardins.
8. Direcció, inspecció i impuls del servei de neteja de vials, carrers, edificis públics municipals, col·legis públics i aparcaments.
9. Direcció, inspecció i impuls del servei de Cementeri Municipal.
10. Manteniment i conservació d'obres i instal·lacions esportives.
11. Cursos i seminaris de caràcter esportiu.
12. Direcció del Consell Esportiu Municipal i relacions amb les associacions esportives.
13. Programació de proves esportives.
14. Direcció, inspecció i gestió del poliesportiu municipal i pavelló esportiu, d'acord amb l'organigrama aprovat per l'Ajuntament o, en el seu cas, de l'organisme autònom esportiu.
15. Formular propostes de contractació d'obres, serveis, subministres i personal per a millorar el funcionament dels serveis.
16. Coordinació i organització dels/les treballadors/es adscrits/es a les àrees.

5.- BERNAT TOMÀS NOGUERA: SANITAT, BENESTAR SOCIAL I FESTES

1. Promoció de campanyes pròpies de sanitat.
2. Instrucció d'expedients en matèria de Sanitat amb les propostes que procedisquen.
3. Direcció, inspecció i impuls dels serveis relacions amb la Tercera Edat, relacions amb la Mancomunitat Comarcal de Serveis Socials i Administracions Superiors en matèria de Serveis Socials, Control Higiénic-sanitari, etc.
4. Promoció de campanyes pròpies de Benestar Social (Tercera Edat, Sanitat, Serveis Socials, residència de dia, etc.)
5. Direcció, impuls i gestió del pla d'eliminació de barreres arquitectòniques.
6. Coordinació entre l'Ajuntament i les diferents comissions organitzadores de festes: Festes Majors, Sant Blai, Reis, Fira de desembre, etc.
7. Organització d'altres tipus de festes.
8. Formular propostes de contractació per a obres, serveis, subministraments o personal necessari per al millor funcionament dels serveis.
9. Coordinació i organització dels/es treballadors/es adscrits/es a les àrees.

Segon. Comunicar aquesta Resolució a les persones designades, per tal que efectuen l'acceptació de les delegacions, si escau.

Aquests nomenaments efectuats seran efectius des del dia següent de la signatura d'aquesta Resolució.

Tercer. Publicar la present Resolució, una vegada acceptada o transcorreguts tres dies hàbils des de la seua comunicació sense expressa manifestació de no acceptació, en el *Butlletí Oficial de la Província* d'Alacant i també en el tauler d'anuncis municipal.

Quart. Donar compte d'aquesta Resolució al Ple en sessió organitzativa del Ple de la Corporació, d'acord amb l'article 38.d) del ROF.»



Ajuntament de Pedreguer

[Vídeo: punt 3](#)

[Àudio: punt 3](#)



4. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA SOBRE NOMENAMENT DE MEMBRES DE JUNTA DE GOVERN LOCAL I TINÈNCIES D'ALCALDIA.

Els/les membres assistents es donen per assabentats/ades de la Resolució d'Alcaldia núm. 2023-0643, de 23 de juny, modificada per Resolució d'Alcaldia núm. 2023-0653, de 27 de juny, que a continuació es reproduïx literalment:

«RESOLUCIÓ D'ALCALDIA DE NOMENAMENT DE MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL I DE TINENTS D'ALCALDE

Aquesta Alcaldia d'acord amb el que disposen els articles 46 i 52 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, i considerant que és atribució pròpia i indelegable de la Junta de Govern l'assistència permanent a l'alcalde/essa en l'exercici de les seues atribucions, així com aquelles altres delegades per l'alcalde/essa, adopta els següents **ACORDS**:

PRIMER. Nomenar com a membres de la Junta de Govern Local als/les següents regidors/es:

- Noèlia Miralles Gilabert.
- Bernat Tomàs Noguera.
- Juan Gayá Díaz.
- Celia Mas Puchol.

SEGON. Nomenar com a titulars de les Tinències d'Alcaldia als/les següents membres de la Junta de Govern:

- 1a. Tinent d'alcalde: Noèlia Miralles Gilabert.
- 2n. Tinent d'alcalde: Bernat Tomàs Noguera.

TERCER. Correspondrà a les persones nomenades substituir, pel mateix ordre de nomenament, aquesta Alcaldia en l'exercici de les seues atribucions en els supòsits legalment prevists.

QUART. Notificar aquesta Resolució a les persones designades per tal que efectuen l'acceptació d'aquest càrrec, si escau.

CINQUÈ. Establir la periodicitat les sessions ordinàries de la Junta de Govern Local: cada dimecres a les 13.30 hores; si és inhàbil, l'immediatament hàbil anterior o posterior, facilitant la concurrència dels/les membres corporatius/ives, sempre i quan hi haguera assumptes a tractar.

SISÈ. Trametre anunci dels nomenaments indicats perquè siguen inserits en el *Butlletí Oficial de la Província* i també fer-los públics en el tauler d'anuncis municipal de la Seu electrònica de l'Ajuntament.



Ajuntament de Pedreguer

SETÈ. Donar compte d'aquesta Resolució al Ple en sessió organitzativa del Ple de la Corporació, d'acord amb l'article 38.d) del ROF.

VUITÈ. El nomenament efectuat serà efectiu des de l'endemà a la signatura d'aquesta Resolució.»

[Vídeo: punt 4](#)

[Àudio: punt 4](#)



5. DACIÓ DE COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA SOBRE DELEGACIONS EN LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

Els/les membres assistents es donen per assabentats/ades de la Resolució d'Alcaldia núm. 2023-0644, de 23 de juny, que a continuació es reproduïx literalment:

«RESOLUCIÓ D'ALCALDIA DE DELEGACIÓ D'ATRIBUCIONS A FAVOR DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

D'acord amb allò disposat als articles 23 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i 43 i següents del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals,

HE RESULT:

Primer. Delegar a favor de la Junta de Govern Local les següents atribucions:

- 1) Concessió i denegació de llicències d'obra.
- 2) Concessió de llicències d'entrada de vehicles a través de les voreres (gual permanent).
- 3) Concessió de llicències d'obertura d'establiments i instal·lacions subjectes al Reglament d'Espectacles, així com resolució de totes les seues incidències.
- 4) Resolucions d'expedients de restabliment de la legalitat Urbanística que comporten demolició, imposició de multes coercitives perquè es procedisca a la demolició, i declaració de caducitat de l'acció de restabliment de la legalitat Urbanística. Expedients d'execució subsidiària.
- 5) Resolucions d'expedients sancionadors per infraccions urbanístiques.
- 6) Resolucions d'expedients sancionadors per infraccions en matèria d'activitats, espectacles i sorolls.
- 7) Ús de béns de domini públic i ocupacions temporals.
- 8) Concessió de llicències de segregació i parcel·lació.
- 9) Aprovació dels instruments de planejament de desenvolupament del planejament general no expressament atribuïdes al Ple, així com els instruments de gestió urbanística i projectes d'urbanització.
- 10) Contractacions i concessions que no siguin competència del Ple, a excepció dels contractes menors.



Ajuntament de Pedreguer

- 11) Adquisició de béns i drets, que no siguin competència del Ple, d'acord amb les bases d'execució.
- 12) Aprovació de les bases de concessió d'ajudes i subvencions quan no siguin competència del Ple.
- 13) Oferta d'ocupació pública i aprovació de les bases de les proves per a la selecció del personal.
- 14) Declaració de situacions administratives de funcionaris/àries.

Segon. Donar compte d'aquesta Resolució al Ple en sessió organitzativa del Ple de la Corporació, d'acord amb l'article 38.d) del ROF.»

[Vídeo: punt 5](#)

[Àudio: punt 5](#)



6. DACIÓ DE COMPTE DE LA CONSTITUCIÓ DELS GRUPS POLÍTICS MUNICIPALS I DESIGNACIÓ DE PORTAVEUS.

D'acord amb allò establert a l'article 25 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, els/les membres assistents es donen per assabentats/ades de la constitució dels tres grups polítics municipals, dels/les seus/es integrants i dels/les portaveus, que són:

- Grup municipal **Compromís**: Ferran Lloret Morell. Suplent: Noèlia Miralles Gilibert.
- Grup municipal **Partit Popular**: Juan Gayá Díaz. Suplent: Teresa Maria Fornés Costa.
- Grup municipal **Partit Socialista**: Celia Mas Puchol. Suplent: Andrea Cabrera Fornés.

[Vídeo: punt 6](#)

[Àudio: punt 6](#)



7. EXP. 1116/2023 PROPOSTA DE PERIODICITAT DE LES SESSIONS DEL PLE DE L'AJUNTAMENT.

L'alcalde presenta la següent proposta:

"D'acord amb allò establert a l'article 38.a) del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, es PROPOSA al Ple de la Corporació el següent **ACORD**:

Primer i únic. Establir la següent periodicitat dels plens ordinaris: el darrer dijous de cada mes a les 20 hores; si és inhàbil, l'immediatament hàbil anterior o posterior, facilitant la concurrència dels/les membres corporatius/ives."

Sense produir-se cap intervenció, se sotmet a votació l'anterior proposta, sent aprovada per UNANIMITAT dels/les 13 membres presents (Compromís, PP, PSOE).



Ajuntament de Pedreguer

[Vídeo: punt 7](#)

[Àudio: punt 7](#)



8. EXP. 1116/2023 PROPOSTA D'ALCALDIA DE CREACIÓ, COMPOSICIÓ I RÈGIM DE SESSIONS DE LES COMISSIONS INFORMATIVES.

L'alcalde presenta la següent proposta:

"De conformitat amb allò establert als articles 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, i 38.b) i 125 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, es PROPOSA al Ple de la Corporació l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER. Constituir les Comissions Informatives, de caràcter permanent següents, l'objecte de les quals serà l'estudi, informe i consulta de les matèries enumerades a continuació, que s'hauran de sotmetre al Ple:

1. Comissió especial de Comptes, Hisenda, Personal, Interior, Noves Tecnologies, Projectió del Municipi, Comerç i Indústria, Contractació, Igualtat, Diversitats i Polítiques Inclusives, Turisme, Benestar Animal

President: Sergi Ferrús Peris	
Noèlia Miralles Gilabert	Suplents Compromís: Ferran Lloret, José Vte Cabrera, Noèlia Garcia
Bernat Tomàs Noguera	Suplents PP: Mercedes Juárez, Maria Nieves Alberola
Juan Gayà Díaz	Suplent PSOE: Andrea Cabrera
Teresa M. Fornés Costa	
Celia Mas Puchol	
Marian Costa Costa	

2. Comissió de Serveis Municipals, Esports, Obres Públiques, Solidaritat, Participació, Transparència

President: Jose-Vte. Cabrera Puigcerver	
Ferran Lloret Morell	Suplents Compromís: Sergi Ferrús, Noèlia Miralles, Noèlia Garcia
Bernat Tomàs Noguera	Suplents PP: Juan Gayà, Teresa M. Fornés
Maria Nieves Alberola Ortega	Suplent PSOE: Marian Costa
Mercedes Juárez Domingo	
Celia Mas Puchol	
Andrea Cabrera Fornés	

3. Comissió de Cultura i Patrimoni, Normalització Lingüística, Educació, Sanitat, Benestar Social, Infància i Joventut, i Festes



Ajuntament de Pedreguer

Presidenta: Noèlia Garcia López	
Ferran Lloret Morell	Suplents Compromís: Sergi Ferrús, Noèlia Miralles, José Vte Cabrera
Bernat Tomàs Noguera	Suplents PP: Mercedes Juárez, Teresa M. Fornés
Juan Gayà Díaz	Suplent PSOE: Celia Mas
Maria Nieves Alberola Ortega	
Andrea Cabrera Fornés	
Marian Costa Costa	

4. Comissió d'Urbanisme, Medi Ambient i Sostenibilitat, Agricultura i Aigua.

President: Ferran Lloret Morell	
Sergi Ferrús Peris	Suplents Compromís: Noèlia Miralles, José Vte Cabrera, Noèlia Garcia
Bernat Tomàs Noguera	Suplents PP: Mercedes Juárez, Maria Nieves Alberola
Juan Gayà Díaz	Suplent PSOE: Marian Costa
Teresa M. Fornés Costa	
Celia Mas Puchol	
Andrea Cabrera Fornés	

5. Comissió de Planificació.

President: Sergi Ferrús Peris	
Ferran Lloret Morell	Suplents Compromís: Noèlia Miralles, José Vte Cabrera, Noèlia Garcia
Bernat Tomàs Noguera	Suplents PP: Juan Gayà, Maria Nieves Alberola
Mercedes Juárez Domingo	Suplent PSOE: Celia Mas
Teresa M. Fornés Costa	
Andrea Cabrera Fornés	
Marian Costa Costa	

6. Comissió de Municipalització de Serveis Municipals:

Presidenta: Marian Costa Costa	
Ferran Lloret Morell	Suplents Compromís: Noèlia Miralles, Noèlia Garcia, Bernat Tomás
José-Vte. Cabrera Puigcerver	Suplents PP: Juan Gayà, Mercedes Juárez
Sergi Ferrús Peris	Suplent PSOE: Andrea Cabrera
Maria Nieves Alberola Ortega	
Teresa M. Fornés Costa	
Celia Mas Puchol	

7. Comissió de Seguiment de Projectes i Obres:

President: Sergi Ferrús Peris	
Ferran Lloret Morell	Suplents Compromís: Noèlia Miralles, Noèlia Garcia, Bernat Tomás
José-Vte. Cabrera Puigcerver	Suplents PP: Maria Nieves Alberola, Teresa M. Fornés
Juan Gayà Díaz	Suplent PSOE: Andrea Cabrera
Mercedes Juárez Domingo	
Celia Mas Puchol	
Marian Costa Costa	



Ajuntament de Pedreguer

SEGON. Establir la següent periodicitat de les Comissions Informatives permanents: el penúltim dijous de cada mes a les 20 hores; si és inhàbil, l'immediatament hàbil anterior o posterior, facilitant la concurrència dels/les membres corporatius, i permetent el compliment dels terminis per a la convocatòria del Ple corresponent.

TERCER. Les Comissions Informatives creades ajustaran el seu funcionament al que es disposa en els articles 123 a 126 i 134 a 138 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals."

Produïda la intervenció del portaveu del PP respecte al canvi d'una regidora en la Comissió Informativa de Serveis Municipals, se sotmet a votació l'anterior proposta, sent aprovada per UNANIMITAT dels/les 13 membres presents (Compromís, PP, PSOE).

[Vídeo: punt 8](#)

[Àudio: punt 8](#)



9. EXP. 1116/2023 PROPOSTA D'ALCALDIA DE NOMENAMENT DE REPRESENTANTS EN ÒRGANS COL·LEGIATS.

L'alcalde presenta la següent proposta:

"De conformitat amb allò establert a l'article 38 c) del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, es PROPOSA al Ple de la Corporació l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER. Nomenar els/les representants de la Corporació en els següents òrgans col·legiats, que són de la competència del Ple:

Mancomunitat de Serveis Socials de la Marina Alta	Alcalde: Sergi Ferrús Peris; suplent: Celia Mas Puchol Titular: Bernat Tomàs Noguera; suplent: Teresa. M. Fornés Costa
Mancomunitat Comarcal de la Marina Alta	Alcalde: Sergi Ferrús Peris; suplent: Maria Nieves Alberola Ortega Titular: Noèlia Garcia López; suplent Marian Costa Costa Titular: José Vicente Cabrera Puigcerver; suplent: Teresa M. Fornés Costa
Xarxa Jove de la Marina Alta	Regidora: Noèlia Garcia López suplent: Andrea Cabrera Fornés
Xarxa Esportiva de la Marina Alta	Regidor: José Vicente Cabrera Puigcerver suplent: Juan Gayà Díaz
Consorci de salvament i extinció d'incendis	Titular: Sergi Ferrús Peris suplent: Juan Gayà Díaz
Patronat de la UNED	Titular: Sergi Ferrús Peris suplent: Maria Nieves Alberola Ortega
Fundació Escola Infantil	Alcalde: Sergi Ferrús Peris



Ajuntament de Pedreguer

	Regidor delegat: Noèlia Garcia López - Mercedes Juárez Domingo - Andrea Cabrera Fornés
Junta Local de Protecció Civil	- Sergi Ferrús Peris - Juan Gayà Díaz - Marian Costa Costa
Consorti d'aigües de la Marina Alta	Titular: Sergi Ferrús Peris suplent: Celia Mas Puchol
Consell Escolar Municipal	Alcalde: Sergi Ferrús Peris - Noèlia Garcia López
CREAMA	Alcalde: Sergi Ferrús Peris - Noèlia Miralles Gilabert
Fons Valencià per la Solidaritat	- Ferran Lloret Morell Suplent: Andrea Cabrera Fornés
Consell Agrari Local	Regidor: Ferran Lloret Morell - Jose-Vte. Cabrera Puigcerver - Mercedes Juárez Domingo - Celia Mas Puchol
Societat de reciclatge de residus de la Marina Alta	Titular: Jose-Vte. Cabrera Puigcerver suplent: Teresa M. Fornés Costa
Comissió de seguiment de l'aigua	Sergi Ferrús Peris Ferran Lloret Morell - Juan Gayà Díaz - Marian Costa Costa
Consorti Pla Zonal de residus	Titular: Jose-Vte. Cabrera Puigcerver
Associació Valenciana de Municipis per a la recollida porta a porta	Alcalde: Sergi Ferrús Peris
Xarxa de Ciutats Solidàries	Alcalde: Sergi Ferrús Peris
Ruta dels riurats	Alcalde: Sergi Ferrús Peris

SEGON. Comunicar el nomenament dels/les representants de la Corporació en els òrgans col·legiats a les entitats interessades, als efectes oportuns."

[Vídeo: punt 9](#)

[Àudio: punt 9](#)



Sense produir-se cap intervenció, se sotmet a votació l'anterior proposta, sent aprovada per UNANIMITAT dels/les 13 membres presents (Compromís, PP, PSOE).



Ajuntament de Pedreguer

10. EXP. 1116/2023 PROPOSTA DE RETRIBUCIONS, ASSISTÈNCIES I INDEMNITZACIONS ALS GRUPS MUNICIPALS.

L'alcalde presenta la següent proposta:

"De conformitat amb allò establert als articles 75 bis i 75 ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, en la redacció donada per Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local sobre règim retributiu dels membres de les corporacions locals, es PROPOSA al Ple de la Corporació l'adopció dels següents **ACORDS**:

PRIMER. Fixar 2 dedicacions exclusives i 3 dedicacions parcials del 75%, amb el següent detall:

- Dedicació exclusiva a l'alcalde, amb una retribució bruta mensual de 3.038,02 €, (42.532,25 € anuals).
- Dedicació exclusiva al regidor delegat de Serveis Municipals, Obres Públiques i Esports (80% del corresponent a l'alcalde) amb una retribució bruta mensual de 2.430,40 € (34.025,80 € anuals).
- Dedicació parcial del 75% al regidor delegat de Patrimoni, Solidaritat, Participació, Transparència, Normalització Lingüística, Medi Ambient i Agricultura, amb una retribució bruta mensual de 1.822,80 € (25.519,35 € anuals).
- Dedicació parcial del 75% a la regidora delegada de Turisme, Benestar Animal, Comerç i Indústria, i Igualtat, Diversitats i Polítiques Inclusives, amb una retribució bruta mensual de 1.822,80 € (25.519,35 € anuals).
- Dedicació parcial del 75% a la regidora delegada de Cultura, Educació, i Infància i Joventut, amb una retribució bruta mensual de 1.822,80 € (25.519,35 € anuals).

SEGON. Fixar les següents assistències a sessions i indemnitzacions als grups municipals:

Assistències a Plens	75 €
Assistències a Junta de Govern Local	85 €
Assistències a CC.II. i altres	75 €

INDEMNITZACIÓ ALS GRUPS:

Quantitat comú Grup	160 €
Quantitat per regidor/a	20 €

TERCER. Fixar la següent aplicació de les dedicacions adoptades:

a) Aplicació des del 17 de juny de 2023:

- Dedicació exclusiva a l'alcalde, amb una retribució bruta mensual de 3.038,02 €, (42.532,25 € anuals).
- Dedicació exclusiva al regidor delegat de Serveis Municipals, Obres Públiques i Esports (80% del corresponent a l'alcalde) amb una retribució bruta mensual de 2.430,40 € (34.025,80 € anuals).
- Dedicació parcial del 75% al regidor delegat de Patrimoni, Solidaritat, Participació,



Ajuntament de Pedreguer

Transparència, Normalització Lingüística, Medi Ambient i Agricultura, amb una retribució bruta mensual de 1.822,80 € (25.519,35 € anuals).

- Dedicació parcial del 75% a la regidora delegada de Turisme, Benestar Animal, Comerç i Indústria, i Igualtat, Diversitats i Polítiques Inclusives, amb una retribució bruta mensual de 1.822,80 € (25.519,35 € anuals).

b) Aplicació des del 8 de juliol de 2023:

- Dedicació parcial del 75% a la regidora delegada de Cultura, Educació, i Infància i Joventut, amb una retribució bruta mensual de 1.822,80 € (25.519,35 € anuals)."

[Vídeo: punt 10](#)

[Àudio: punt 10](#)



Produïdes les intervencions dels/les portaveus dels tres grups municipals, se sotmet a votació l'anterior proposta, sent rebutjada per MAJORIA ABSOLUTA, amb 6 vots a favor (Compromís), 7 vots en contra (PP, PSOE) i 0 abstencions.

11. EXP. 1095/2022 PROPOSTA DE CONTESTACIÓ A REQUERIMENT D'ANUL·LACIÓ EFECTUAT PER LA SUBDELEGACIÓ DE GOVERN D'ALACANT ENFRONT A L'ACORD DEL PLE DE LA CORPORACIÓ D'APROVACIÓ DE DETERMINADES APLICACIONS PRESSUPOSTÀRIES DEL PRESSUPOST GENERAL MUNICIPAL PER A L'EXERCICI 2023 EN RELACIÓ AMB LA MODIFICACIÓ DE LA RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE PEDREGUER.

L'alcalde presenta la següent proposta:

“I. ANTECEDENTES

Atendiendo al acuerdo de modificación de la Relación de Puestos de Trabajo del personal funcionario y laboral del Ayuntamiento, aprobado, por unanimidad, por el Pleno de la Corporación, en sesión ordinaria de fecha 24-11-2022, y el acuerdo de aprobación del Presupuesto General municipal para el ejercicio 2023, adoptado por el Pleno, por mayoría absoluta, en sesión ordinaria de fecha 29-12-2022.

Visto el requerimiento de anulación efectuado por la Subdelegación de Gobierno de Alicante (registro de entrada 2023-E-RC-1850, de 30-05-2023) frente al acuerdo del Pleno de la Corporación de aprobación de determinadas aplicaciones presupuestarias del Presupuesto General municipal para el ejercicio 2023, en relación con la modificación de la Relación de Puestos de trabajo del Ayuntamiento.

II. CONSIDERACIONES TÉCNICO JURÍDICAS

Atendido el asesoramiento jurídico externo recibido de Nuevos Tiempos Consultores, SL, cabe hacer las siguientes consideraciones:

1. LAS OBLIGACIONES DE LA APROBACIÓN DE LA RPT Y DE LA VALORACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO.



Ajuntament de Pedreguer

Las Relaciones de Puestos de Trabajo se definen como el instrumento técnico a través del cual se realiza la ordenación del personal, de acuerdo con las necesidades de los servicios y se precisan los requisitos para el desempeño de cada puesto de trabajo. Como así señalan nuestros tribunales, es la *"expresión ordenada del conjunto de puestos de trabajo caracterizados por pertenecer a una misma Unidad Dependencia de la Administración, que deban ser desempeñados por funcionarios de carrera, por personal eventual, indistintamente por unos u otros, y por personal laboral, con la detallada descripción de las características y requisitos de los mismos"* (STS de 18/07/90).

En este sentido, el artículo 74 del TREBEP establece que *"las Administraciones Públicas estructuran su organización a través de relaciones de puestos de trabajo u otros instrumentos organizativos similares que comprenderán, al menos, la denominación de los puestos, los grupos de clasificación profesional, los cuerpos o escalas, en su caso, a que estén adscritos, los sistemas de provisión y las retribuciones complementarias. Dichos instrumentos serán públicos."*

Así, por tanto, se trata de un instrumento ordenador de la función pública ya que, a partir de la RPT, las Administraciones Públicas asignan a los empleados públicos existentes en la plantilla los distintos puestos de trabajo que tendrán, en todo caso, el contenido previsto en la legislación básica sobre función pública, y se confeccionarán con arreglo a las normas previstas en el artículo 90.2 LRBRL. Así, dicho texto legal dispone que, las Corporaciones locales formarán la relación de todos los puestos de trabajo existentes en su organización, en los términos previstos en la legislación básica sobre función pública.

Las relaciones de puestos de trabajo, entre su contenido mínimo, indicarán las retribuciones complementarias que correspondan a cada uno de ellos (aquellas que sean fijas y periódicas por el carácter objetivo del puesto de trabajo). Para llegar a la determinación de éstas es preciso, en todo caso, realizar una valoración individualizada de cada uno de los puestos, previa aplicación de unos criterios objetivados para la Administración Local en los arts. 3 y 4 del Real Decreto 861/1986, dejando a la aprobación del Pleno de la Corporación, previa valoración objetiva y negociación con los representantes de los empleados públicos, la asignación del nivel que determine el complemento de destino del puesto según criterios de especialización, responsabilidad, competencia y mando, así como la complejidad territorial y funcional de los servicios en que esté situado el puesto; y la determinación del complemento específico, «de algunos puestos de trabajo», en atención a su especial dificultad técnica, dedicación, incompatibilidad, responsabilidad, peligrosidad o penosidad.

Una cosa es que formalmente los distintos elementos, requisitos y funciones que para cada uno de los puestos se contiene en la RPT se adecuen a las indicaciones legales, y otra que responda a una correcta efectiva valoración de cada uno de los puestos.

La necesidad de que en la sustanciación del procedimiento de elaboración de una nueva relación de puestos de trabajo, o de su modificación, quede acreditado el estudio y valoración individualizada de cada puesto, ha sido afirmada, bajo vicio de nulidad de pleno de derecho, por la Sentencia de fecha de 3 de octubre de 2012 del Tribunal Supremo. El Alto Tribunal estima que no queda descartada la arbitrariedad en el ejercicio de la potestad administrativa de autoorganización, ejercida a través de la confección de la relación de puestos de trabajo, por la mera existencia y corrección de los elementos y circunstancias reflejados en la descripción y desglose de los puestos (los criterios más arriba mencionados), sino que es necesario justificar el resultado de su aplicación individualizada a cada puesto de trabajo, debiendo acreditarse que la motivación de las decisiones adoptadas se ha apoyado en una correcta y efectiva valoración de



Ajuntament de Pedreguer

cada uno de ellos. De acuerdo con lo anterior, una cosa es que formalmente la descripción y desglose de los distintos elementos, requisitos y funciones que para cada uno de los puestos se contiene en la relación de puestos de trabajo se adecúen a las indicaciones que establecen las normas legales, «y otra muy distinta que el contenido de esa descripción y desglose responda a una correcta efectiva valoración de cada uno de los puestos y esté debidamente justificada». El Tribunal Supremo puntualiza, además, que la existencia de negociación previa a la aprobación de la relación de puestos de trabajo con los representantes de los empleados no dispensa de la observancia de exigencias legales inexcusables, tales como la aplicación individualizada en cada puesto de trabajo de los criterios de valoración.

Esta visión se completa con la sentencia de fecha 28-11-2011 del Tribunal Superior de Justicia de Castilla-La Mancha, de la que traía causa la citada en el párrafo anterior, por la que se anulaba una relación de puestos de trabajo, «no pudiendo decirse que haya relación de puestos de trabajo en sentido estricto», en base a que el Ayuntamiento demandado había procedido a aprobarla sin previa valoración individualizada del contenido de los puestos de trabajo, sin que quedase acreditada la realización de esta labor previa para su confección. Avala el Tribunal esta motivación considerando probada la ausencia de documentos justificativos de la valoración individualizada de los niveles de retribución asignados e insuficiencia de motivación, en los términos exigidos legalmente. En palabras literales del Tribunal:

«Resulta de lo actuado y prueba practicada en autos que el Ayuntamiento procedió a aprobar su Relación de Puestos de Trabajo sin previa valoración del contenido de los puestos, incumpliendo la obligación legal derivada de lo dispuesto en el artículo 90.2 de la Ley 7/1985 de 2 de agosto en relación con el artículo 15 de la Ley 30/1984 (LA LEY 1913/1984), por lo que la determinación de las retribuciones complementarias de cada uno de los puestos de trabajo no se ha hecho valorando sus características y teniendo presente, en cuanto al complemento específico, las particulares condiciones de dificultad técnica, dedicación, responsabilidad, incompatibilidad, peligrosidad o penosidad que entraña su desempeño.

En el caso que nos ocupa, se dice por el Ayuntamiento que se ha realizado una valoración ficha a ficha de cada puesto de trabajo. Sin embargo, de la prueba practicada obrante al ramo de prueba de la actora, se deduce: Apartado C.-punto 7: «No constan en el Departamento de Personal, ni en Secretaría entrevistas con el personal, ni tampoco una valoración individualizada de los puestos de trabajo. A ningún responsable técnico municipal, miembro de la comisión, ni tampoco a ninguna empresa privada se le ha encomendado esta labor previa para la elaboración de la RPT».

En definitiva, la valoración de los puestos realizada en el marco de la elaboración o modificación de una relación de puestos de trabajo es condición necesaria de su validez jurídica, y sólo se cumple cuando se acredita que ha sido efectuada, de forma individualizada y específica, para todos y cada uno de los puestos de trabajo mediante la aplicación de criterios objetivos previamente establecidos, no siendo suficiente el mero acuerdo de las partes negociadoras en el Ayuntamiento en una pseudoaplicación genéricamente pactada, pues ello quedaría en un mero formalismo justificativo de la obligación de negociación de la relación de puestos de trabajo impuesta por los apartados b) y c) del artículo 37 del RDL 5/2015, así como en un asentimiento general en la comisión de un fraude legal a través de una valoración simulada de los puestos nunca efectivamente realizada.

La corporación al aprobar la RPT y efectuar la correspondiente valoración de los puestos de trabajo cumple con un mandato legal y lo hace conforme los criterios dictados por nuestros tribunales, sin que quepa hacer ningún reproche de legalidad, pues en la tramitación del



Ajuntament de Pedreguer

expediente se acredita dichos cumplimientos, como así informa de legalidad el informe de la Secretaría Intervención.

2. LAS ADECUACIONES SINGULARES Y EXCEPCIONALES DE LAS VALORACIONES DE PUESTOS DE TRABAJO Y EL LÍMITE PRESUPUESTARIO.

Esta cuestión ha sufrido una evolución jurisprudencial en los últimos años con motivo de las distintas interpretaciones que se han venido dando al precepto incluido en las distintas Leyes de Presupuestos Generales del Estado que desde el año 1993 han establecido un límite al incremento de las retribuciones de un ejercicio a otro; y cuyo contenido ha venido siendo el siguiente:

“Lo dispuesto en los apartados anteriores debe entenderse sin perjuicio de las adecuaciones retributivas que, con carácter singular y excepcional, resulten imprescindibles por el contenido de los puestos de trabajo, por la variación del número de efectivos asignados a cada programa o por el grado de consecución de los objetivos fijados al mismo.”

Según el Artículo 19.Siete de la Ley 22/2021, de 28 de diciembre, se señalan que: *“Lo dispuesto en los apartados anteriores debe entenderse sin perjuicio de las adecuaciones retributivas que, con carácter singular y excepcional, resulten imprescindibles por el contenido de los puestos de trabajo, por la variación del número de efectivos asignados a cada programa o por el grado de consecución de los objetivos fijados al mismo”.*

Asimismo, el artículo 19.Dos de la Ley 31/2022, de 23 de diciembre, de Presupuestos Generales del Estado para el año 2023 establece: *“En el año 2023, las retribuciones del personal al servicio de1 sector público no podrán experimentar un incremento global superior al 2,5 por ciento respecto a las vigentes a 31 de diciembre de 2022, en términos de homogeneidad para los dos períodos de la comparación, tanto por lo que respecta a efectivos de personal como a la antigüedad del mismo. Los gastos de acción social no podrán incrementarse, en términos globales, respecto a los de 2022. A este respecto, se considera que los gastos en concepto de acción social son beneficios, complementos o mejoras distintos a las contraprestaciones por el trabajo realizado cuya finalidad es satisfacer determinadas necesidades consecuencia de circunstancias personales del citado personal al servicio del sector público.”*

La doctrina asentada por nuestros tribunales, en conexión con la literalidad de la norma, resumen las premisas que podrían permitir la aplicación de adecuaciones retributivas en virtud de la cláusula de singularidad, excepcionalidad e imprescindibilidad, la cual ha de motivarse y justificarse en referencia a:

- Variaciones en el contenido de los puestos de trabajo (no contempladas con anterioridad en la relación de puestos de trabajo ni tenidas en cuenta para fijar las retribuciones complementarias).
- Variación del número de efectivos asignados a cada programa (por creación de nuevos puestos de trabajo que provoque falta de homogeneidad entre una relación de puestos de trabajo y la que la preceda, lo cual es reconocido por el Tribunal Supremo, en sentencia de fecha 29-05-2012, como factor de ruptura de la homogeneidad entre las dotaciones para personal entre dos ejercicios presupuestarios).
- Grado de consecución de los objetivos fijados al mismo (carga superior de trabajo).
- Concurrencia de los anteriores requisitos en determinados puestos de trabajo, sin que se permita hacerlos extensivos a supuestos de una reorganización global de una Administración.



Ajuntament de Pedreguer

Pues bien, como ha quedado acreditado en el expediente de tramitación de aprobación de la RPT del Ayuntamiento, avalado por el informe de legalidad de la Secretaría Intervención, se cumplen con las exigencias de legalidad y criterios establecidos por nuestros tribunales.

3. LA RPT NO ES UN INSTRUMENTO PRESUPUESTARIO SUSCEPTIBLE DE IMPUGNACIÓN POR TAL CAUSA.

Nuestra jurisprudencia ha reiterado la necesidad de diferenciar dos de las herramientas fundamentales para la gestión del empleo público, la “plantilla presupuestaria” y la “relación de puestos de trabajo”.

Cabe destacar la sentencia del Tribunal Supremo (STS de 12 de diciembre de 2003) quien proclamó que las RPT se configuran como el instrumento técnico a través del cual todas las Administraciones Públicas realizan la ordenación de su personal, de acuerdo con las necesidades de sus servicios y con expresión de los requisitos para su desempeño. En tanto que las plantillas son un instrumento de carácter más bien financiero o presupuestario de ordenación del gasto, constituyendo una enumeración de todos los puestos que están dotados presupuestariamente y cuya finalidad es delimitar los gastos de personal. Esta conexión y finalidad presupuestaria de la plantilla se manifiesta en la necesidad de que la misma respete los principios de racionalidad y economía, así como en la prohibición de que los gastos de personal traspasen los límites que se fijan con carácter general (artículo 90.1 LRBRL) en las Leyes de Presupuestos Generales del Estado.

El Tribunal Supremo -en la citada sentencia- continúa su argumentación expresando que la RPT responde al concepto de puesto de trabajo concebido en un aspecto objetivo ajeno a la persona que puede desempeñarlo, definiendo su inserción dentro de la organización administrativa, sus características y los requisitos para su desempeño. Mientras que la plantilla está más bien planteada en función de las plazas que ocupan los sujetos que integran el personal al servicio de la Administración, aludiendo al aspecto subjetivo de la estructura humana.

Debe, en consecuencia, cada vez que se alega la invalidez de una RPT, por razones presupuestarias, superarse esa confusión latente, pues solo cabe plantear la superación de los límites impuestos por la ley de presupuestos tomando como referencia la plantilla presupuestaria incorporada en el estado de gastos de personal en el presupuesto correspondiente de la entidad local.

Como bien se recoge en la doctrina de la Sentencia del Tribunal Supremo de 14 de julio de 2008 “...es el acuerdo que aprueba los presupuestos el que puede infringir el tope o límite de aumento de las retribuciones, y no el que aprueba la RPT”.

En esta misma dirección debe destacarse la STS de 29-05-2012 y la STS de 30-06-2011 que, por otro lado, nos recuerda la STS de 20 de octubre de 2008 en la que se precisa cómo la plantilla podría contar con un número de funcionarios (plazas) menor que el número de puestos de trabajo en RPT, o viceversa. También la STS de 01-06-2009, en la que se reitera que el Ayuntamiento no tiene la obligación de dotar todos los puestos en el presupuesto e incorporarlos en la plantilla.

Particularmente clarificante resulta la STS de 20 de mayo de 2011, cuando siguiendo la doctrina fijada por la sentencia del Tribunal Supremo de 14 de julio de 2008 dictada en el recurso de casación, manifiesta: *el documento que ha de respetar el incremento de retribuciones de los*



Ajuntament de Pedreguer

funcionarios de Administración local que establece anualmente la Ley de Presupuestos Generales del Estado, es el presupuesto municipal, y no otro...por ello "no cabe imputar al acuerdo aprobatorio de la RPT el no respetar el límite de incremento de retribuciones fijado en la Ley de Presupuestos Generales del Estado."

Reiteran la anterior doctrina las sentencias del Supremo de 30 junio 2011 y 13 de febrero de 2012.

4. CONCLUSIÓN

En consecuencia, y a la vista de lo expuesto, el requerimiento de anulación efectuado por la Subdelegación del Gobierno no afectaría a la legalidad de la RPT que ha de considerarse conforme al ordenamiento jurídico, así como su correspondiente puesta en marcha y aplicación.

Así como, revisado el expediente, a la vista de la documentación obrante en el mismo, y considerando que se ha seguido el procedimiento legalmente establecido y los criterios dictados por los tribunales, se considera que no procede la anulación requerida por Subdelegación de Gobierno."

[Vídeo: punt 11](#)

[Àudio: punt 11](#)



Per tot l'anterior, sense produir-se cap intervenció, se sotmet a votació l'anterior proposta de no procedència de l'anul·lació requerida, sent aprovada per UNANIMITAT dels/les 13 membres presents (Compromís, PP, PSOE), la qual es notificarà a Subdelegació de Govern d'Alacant, als efectes oportuns.

12. EXP. 1282/2023 DESIGNACIÓ PER SORTEIG PÚBLIC DELS/LES MEMBRES DE LES MESES ELECTORALS, AIXÍ COM SUPLENTS I RESERVES.

Als efectes de donar compliment a l'article 26 de la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, es procedeix a la designació per sorteig públic dels/les presidents/es i vocals, així com suplents i reserves, de les meses electorals de les Eleccions a Corts Generals del proper 23 de juliol de 2023.

El llistat corresponent s'incorpora a l'expedient electrònic, i tot seguit s'haurà de procedir a tramitar els nomenaments i citacions als/les membres de les Meses electorals i la comunicació de composició de les Meses a la Junta Electoral de Zona.

[Vídeo: punt 12](#)

[Àudio: punt 12](#)



I no havent més assumptes que tractar, s'alça la sessió per la Presidència, sent les vint hores i trenta-tres minuts (20:33 h), de la qual cosa, com a secretari, **CERTIFIQUE**.

Vistiplau

L'alcalde-president(*Document signat electrònicament al marge*)
