AJUNTAMENT DE PEDREGUER

PRESSUPOST 2023

ÍNDEX

MEMÒRIA 5

LIQUIDACIÓ 15

AVANÇ DE LIQUIDACIÓ 17

PERSONAL 19

RETRIBUCIONS 21

PLANTILLA DE PERSONAL 25

ANNEX D'INVERSIONS 29

BENEFICIS FISCALS EN TRIBUTS LOCALS 31

ESTAT DEL DEUTE 37

INFORME ECONOMIC-FINANCER 41

ESTAT DE DESPESES I INGRESSOS 81

CLASIFICACIÓ ECONÒMICA

- INGRESSOS 85
- DESPESES 89

ESCOLA INFANTIL "La Glorieta" 97

RETRIBUCIONS PERSONAL LABORAL ESCOLA INFANTIL 99

BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL 101

AJUNTAMENT DE PEDREGUER

MEMÒRIA

2023

Sergi Ferrús Pavia (1 de 1)
ALCALDE
Data Signatura : 16/12/2022
HASH: add4d7dac734b7690db44139f58d69e2

Expedient núm.: 1373/2022
Memòria Explicativa del Projecte de Pressupost
Procediment: Elaboració i Aprovació del Pressupost 2023
Data d'iniciació: 23/07/2021

MEMÒRIA EXPLICATIVA DEL PROJECTE DE PRESSUPOST MUNICIPAL

Els pressupostos municipals d'aquest Ajuntament per a l'exercici 2023 es configuren com la previsió de despeses i l'estimació dels ingressos previstos per a cobrir aquestes despeses.

Es tracta d'uns pressupostos basats en l'austeritat, el control de la despesa pública, la cerca de l'eficiència i l'eficàcia en la gestió municipal. A més reflecteixen el compromís amb l'estabilitat pressupostària i amb la sostenibilitat financera i el límit de despesa no financera de l'administració local.

L'objectiu és que aquest Ajuntament siga una administració bé gestionada i solvent, que es manté sense endeutament i que es regeix per l'equilibri pressupostari.

Per a açò, el pressupost de l'exercici 2023 es caracteritza per un manteniment de la pressió fiscal, amb manteniment dels impostos, manteniment l'esforç inversor (gràcies a les subvencions concedides) i previsió de que el subministrament d'aigua potable que fins aquest moment ha estat un concessió, passa a ser gestionat directament per l'Ajuntament a partir del segon semestre de 2023.

Així, el Pressupost per a 2023 ascendeix a **9.335.000,00 euros**, la qual cosa suposa un augment de 404.400,00 € pel que fa a l'exercici anterior, la qual cosa suposa un 4,53 % més.

Pel que fa a l'Organisme Autònom Escola Infantil La Glorieta el pressupost ascendeix a **131.600,00 €**, la qual cosa suposa una reducció de 27.150,00 € pel que fa a l'exercici anterior, la qual cosa suposa un 17,10 % menys, a conseqüència de la disminució de quatre aules en el curs 2021/2022 a tres el curs 2022/2023.

Codi Validació: 3DPYRKMT5DAF5SEKX3D4Z75YC | Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 1 de 8

ESTAT DE DESPESES AJUNTAMENT

Capítol	Denominació	Pressupost 2022		Pressupost 2023		2023/ 2022
		EUROS	%	EUROS	%	%
A)	***OPERACIONS NO FINANCERES***	***8.917.260,32***	***99,85***	***9.288.311,15***	***99,50***	***4,16***
A.1	**OPERACIONS CORRENTS**	**7.479.977,56**	**83,76**	**8.235.316,89**	**88,22**	***10,10***
1	Despeses Personal	3.525.683,13	39,48	3.915.348,46	41,94	11,05
2	Despeses corrents en béns i servicis	3.001.541,27	33,61	3.281.883,06	35,16	9,34
3	Despeses financers	3.575,04	0,04	15.000,00	0,16	319,58
4	Transferències corrents	949.178,12	10,63	1.023.085,37	10,96	7,79
A.2	**OPERACIONS DE CAPITAL**	**1.437.282,76**	**16,09**	**1.052.994,26**	**11,28**	***-26,74***
6	Inversions reals	1.418.437,92	15,88	998.066,46	10,69	-29,64
7	Transferències de capital	18.844,84	0,21	54.927,80	0,59	191,47
B)	***OPERACIONS FINANCERES***	***13.339,68***	***0,15***	***46.688,85***	***0,50***	***250,00***
8	Actius financers	0	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Passius financers	13.339,68	0,15	46.688,85	0,50	250,00
	TOTAL DESPESES	**8.930.600,00**		**9.335.000,00**		**4,53**

CAPÍTOL 1. Pel que fa al **despesa de personal** existeix correlació entre els crèdits del Capítol I de Despeses de Personal, inclosos en el Pressupost i l'Annex de Personal d'aquesta Entitat Local per a aquest exercici econòmic, sent el seu import global de 3.915.348,46 euros, experimentant un increment de l'11,05 % respecte al consignat en el Pressupost de l'exercici anterior 2022. Les retribucions augmenten el 2,5 % segons la previsió del Govern per a l'exercici 2023, la consignació de 7 nous llocs de treball, mes l'augment de la tercera part de l'increment de retribucions, resultat de la nova RLT aprovada en novembre de 2022. S'ha creat una nova partida en aquest pressupost amb una consignació inicial de 2.300 €, destinada al pagament dels obsequis de Nadal als treballadors. La partida del pla formació policia s'ha pressupostat en el capítol 2.

El capítol 1 representa el 41,94 % del pressupost total.

Codi Validació: 3DPYRKMT5DAF5SEKX3D4Z75YC | Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 2 de 8

CAPÍTOL 2. L'import del **despesa en béns, serveis i transferències corrents** del Capítol II consignat en el Pressupost Municipal de 2023, ascendeix a un crèdit per import de 3.281.883,06 euros, la qual cosa suposa un increment del 9,34 % pel que fa a aquesta mateixa despesa en el Pressupost Municipal anterior, i suposa el 35,16 % del pressupost total.

El total dels crèdits pressupostaris consignats per operacions corrents i les despeses derivades del funcionament dels serveis existents en aquest Ajuntament poden considerar-se suficients per a atendre les obligacions exigibles a la Corporació.

Hi ha partides que han experimentat un increment mes destacable respecte a l'anterior exercici, son: arrendaments (de l'antic Rocòdrom per a la Banda de Música i altres associacions), escoles esportives municipals (augment de la matricula de les escoles esportives), Recollida de R.S.U. (per aplicació de l'increment de l'ipc de les últimes dos anualitats, segons s'estableig en el contracte amb Fovasa); mentes que altres s'han reduït respecte a l'exercici anterior: Arrendament del camp de gespa (ja que s'ha finalitzat el contracte de renting del camp de futbol), productes farmacèutics i material sanitari, comunicacions telefòniques (a rel de la nova licitació), Despeses jurídics i contenciosos (vista la despesa d'eixa naturalesa de l'exercici 2022), Despeses de benestar social i sanitat (la diferència de consignació d'aquesta partida s'ha incorporat en una nova partida del capítol 4), Igualtat (la part de la consignació d'aquesta partida corresponent a la contractació de la Tècnica d'Igualtat, ha passat a la partida de nova creació, servei d'igualtat),

Les partides del pressupost de 2022, que no tenen consignació en 2023: Primes de segur pàrking, Peatonalització i Desenvolupament de Pedasp.

Les partides de nova creació son: Energia elèctrica aigua potable, Despeses de protocol Policia local i de personal, cursos policia local, despeses tribunal oposicions, treballs de neteja prevenció d'incendis, servei d'abastiment domiciliari d'aigua potable i servei d'igualtat.

CAPÍTOL 3. Les **despeses financers** arreplegades en aquest capítol es refereixen a les consignacions de pagaments d'interessos a SUMA, per l'anticipi de la 2ª Voluntària, s'ha previst també una partida com les darreres anualitats, d'interessos per morositat en el supòsit de que es produïsquen devolucions d'ingressos indeguts. No s'ha consignat dotació pressupostaria en la partida de despeses de préstecs contractats per l'entitat, a pesar de tenir concertat una operació de crèdit a llarg termini, corresponent al préstec subvencionat concedit per l'IVACE, amb tipus d'interès zero (subvencionat) i per tant, no es consigna cap import per aquest concepte.

Els crèdits pressupostaris per a Despeses financeres, suposen el 0,16 % del total del

Codi Validació: 3DPYRKMT5DAF5SEKX3D4Z75YC | Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 3 de 8

Pressupost i experimenta variació respecte a l'exercici anterior 2022, ja que es en 2023 quan s'amortitzarà el total del préstec amb la subvenció rebuda de l'IVACE.

CAPÍTOL 4. Les **transferències corrents** comprenen els crèdits per aportacions de l'Ajuntament sense contraprestació dels agents receptors i amb destinació a operacions corrents.

Es preveuen crèdits per import de 1.023.085,37 euros en 2023, que constituirien el 10,96 % del Pressupost. Aquest capítol experimenta un increment deL 7,79 % pel que fa al Pressupost Municipal de l'exercici anterior.

CAPÍTOL 6. S'han consignat en l'Estat de Despeses del Pressupost de 2023 inversions reals per un import de 998.066,46 euros, finançades amb recursos afectats procedents de subvencions o transferències de capital (547.586,69 euros), amb contribucions especials (50.000,00 euros), amb alienació de solar (157.776,00 euros), i amb recursos propis (242.703,77 euros).

Els crèdits pressupostaris per a Inversions Reals suposen el 10,69% del total del Pressupost.

D'aquesta forma, aquests crèdits experimenten un decrement del 29,64 % respecte al Pressupost Municipal de l'exercici anterior.

Les inversions de més import d'este pressupost son: La restauració del Castell de l'Ocaive, les inversions en infraestructura hidràulica, la rehabilitació dels Pòrxens, Adquisició de la Casa Bella, la instal·lació de plaques solars als vestuaris del poliesportiu i les obres dels vestuaris del poliesportiu dins del Pla + esport.

CAPÍTOL 7. En relació amb les **transferències de capital** comprenen 54.927,80 euros, representant un 0,59 % del total, corresponent a l'aportació de l'Ajuntament per a l'obra subvencionada per la Diputació d'Alacant, dins del PLA +AIGUA 2021 i a l'aportació de l'Ajuntament de la instal·lació de gespa artificial al camp de futbol, obra executada per la Diputació d'Alacant.

Aquests crèdits suposen un increment respecte al Pressupost Municipal de l'exercici anterior del 191,47%.

CAPÍTOL 9. Comprenen els **passius financers** les despeses per amortització de passius financers; devolució de dipòsits i fiances.

Aquest capítol preveu crèdit per import de 46.688,85 euros, amb el qual, el préstec subvencionat per l'IVACE quedarà cancel·lat, i representa el 0,50 % del Pressupost Municipal.

Codi Validació: 3DPYRKMT5DAF5SEKX3D4Z75YC | Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 4 de 8

ESTAT D'INGRESSOS

Capitol	Denominació	Pressupost 2022		Pressupost 2023		2023/ 2022
		EUROS	%	EUROS	%	%
A)	***OPERACIONS NO FINANCERES***	***8.930.600,00***	***100,00***	***9.335.000,00***	***100,00***	***4,53***
A.1	**OPERACIONS CORRENTS**	**7.964.543,32**	**89,18**	**8.589.618,30**	**92,02**	***7,85***
1	Impostos directes	3.597.001,10	40,28	3.599.933,29	38,56	0,08
2	Impostos indirectes	200.000,00	2,24	269.000,00	2,88	34,50
3	Taxes, preus públics i altres ingressos	1.613.339,19	18,07	2.049.270,09	21,95	27,02
4	Transferències corrents	2.317.510,00	25,95	2.511.121,89	26,90	8,35
5	Ingressos patrimonials	236.693,03	2,65	160.293,03	1,72	-32,28
A.2	**OPERACIONS DE CAPITAL**	**966.056,68**	**10,82**	**745.381,70**	**7,98**	***-22,84***
6	Alienació d'inversions reals	212.453,00	2,38	157.776,00	1,69	-25,74
7	Transferència de capital	753.603,68	8,44	587.605,70	6,29	-22,03
B)	***OPERACIONS FINANCERES***	***0***	***0***	***0***		***0***
8	Actius financers	0		0,00	0,00	0,00
9	Passius financers	0		0,00	0,00	0,00
	TOTAL INGRESSOS	**8.930.600,00**		**9.335.000,00**		**4,53**

CAPÍTOL 1. CAPÍTOL 1. Els **impostos directes** comprenen l'Impost de Béns Immobles, l'Impost d'Activitats Econòmiques, l'Impost de Vehicles de Tracció Mecànica i l'Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana. Els ingressos que provenen d'estos impostos directes suposen el 38,56 % del pressupost i ascendeixen a:

— 2.963.288,85 euros per IBI (rústica, urbana) representant un 31,74 % del pressupost d'ingressos.

— 3.86163,26 euros per Impost de Vehicles de tracció mecànica, representant un 4,13 % del pressupost.

— 150.000 euros per Plus vàlues representant un 1,60 % del total del pressupost, i s'ha pressupostat per a 2023, en funció de l'aplicació dels nous coeficients contemplats en el RD 26/2021 i de la recaptació efectiva.

— 100.481,18 euros per IAE representant l'1,07 % del pressupost.

El total d'aquest capítol ha sofert un increment respecte a 2022 del 0,08 %.

CAPÍTOL 2. Els ingressos que provenen dels **impostos indirectes** i en concret de

Codi Validació: 3DPYRKMT5DAF5SEKX3D4Z75YC | Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 5 de 8

l'Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres ascendeix a 269.000,00 € euros representant un 2,88 % del pressupost i suposant un increment del crèdit del 34,50 % pel que fa al Pressupost Municipal de l'exercici anterior.

CAPÍTOL 3. Els ingressos previstos per operacions corrents procedents de **taxes, preus públics i altres ingressos**, ascendeix a 2.049.270,09 euros, representant un 21,95 % del pressupost i la qual cosa suposa un increment del 27,02 % respecte al Pressupost Municipal de l'exercici anterior. Les partides que han experimentat un major increment son: Taxa Activitats i Escoles Esportives, Llicències urbanístiques, Taxa per aprofitament especial d'empreses de subministre.

Aquesta xifra d'ingrés es calcula tenint en compte els drets que es preveuen liquidar en l'exercici actual i les modificacions aprovades pel Ple d'aquesta Corporació, relatives a les quotes i increment de tarifes arreplegades en les Ordenances fiscals i reguladores de preus públics.

A destacar la creació de una nova partida que recollirà els ingressos del preu públic per abastiment d'aigua potable, ja que està previst la gestió directa del subministrament d'aigua potable a partir del segon semestre de 2023.

CAPÍTOL 4. El total d'ingressos previstos en el Capítol IV per **transferències corrents**, es preveu superior al previst en l'exercici anterior en un 8,35 %.

Per a l'exercici 2023 es consigna un import de 2.511.121,89 euros, ja que l'import de la Participació en Tributs de l'Estat per a l'any 2023 experimenta un increment del 5 % segons la previsió del Govern.

Aquest capítol representa el 26,90 % del pressupost total de 2023.

CAPÍTOL 5. Els **ingressos patrimonials** provenen de rendes d'immobles, que ascendeixen a 160.293,03 euros i constitueixen un 1,72 % del pressupost municipal.

Açò suposarà una disminució del -32,28 % respecte a l'ingrés consignat en el Pressupost de l'exercici anterior, a conseqüència de la disminució de previsió de la partida Concessió administrativa del servei de subministrament d'aigua potable, per passar a gestió directe per l'Ajuntament.

CAPÍTOL 6. Les **alienacions d'inversions reals** comprèn els ingressos per la transacció de la parcel·la situada en C/ Sedassers, 5 per import de 157.776,00 euros, segons taxació realitzada.

Codi Validació: 3DPYRKMT5DAF5SEKX3D4Z75YC | Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 6 de 8

L'import consignat en aquest capítol suposarà un 1,69 % del pressupost total per a 2023h, un 25,74% menys que en l'exercici anterior, en el que estava prevista la venda del solar Situat en c/ Joana Escorna, 17 (venda no realitzada). Amb la venda d'esta parcel·la es vol adquirir la casa Bella.

CAPÍTOL 7. El Capítol VII de **Transferències de Capital** del Pressupost d'Ingressos s'han calculat sobre la base de les subvencions sol·licitades, les que es preveuen es concedisquen, o en el seu cas concedides per les Entitats Públiques i Privades, ascendirà a 587.605,70 euros i constituirà un 6,29% del pressupost municipal.

Açò suposarà un decrement del 22,03 % respecte a l'ingrés consignat en el Pressupost de l'exercici anterior.

CAPÍTOL 8. Els **actius financers** no hi ha previsió.

CAPÍTOL 9. El **passiu financer** no hi ha previsió.

GESTIÓ DE LA DESPESA

El pressupost de 2023 objecte d'esta Memòria, reflecteix els següents resultats:

— L'Àrea d'esport representa un 10,36 % del Pressupost total

— L'Àrea de Cultura, temps lliure i festes, representa un 9,17 % del Pressupost total.

— L'Àrea d'Educació i igualtat, representa un 6,72 % del Pressupost total

— L'Àrea de Benestar Social i Desenrotllament representa un 2,42 % del Pressupost total.

Les despeses per operacions corrents del pressupost de 2023 representen el 88,22 % del total del pressupost, un 11,28 % es destinarà a despeses de capital i el 0,50 % restant a operacions financeres. En quant als ingressos, el 92,02 % del total, correspon a ingressos corrents i el 7,98 % corresponen a ingressos de capital.

En virtut del que es disposa en l'article 168.1.a) del Text Refós de la Llei d'Hisendes Locals aprovat per Reial decret 2/2004, de 5 de març, i de l'article 18.1.a) del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, aquesta Alcaldia eleva al Ple de la Corporació el Projecte del Pressupost Municipal de l'Ajuntament de Pedreguer, de l'Organisme Autònom Escola Infantil La Glorieta i les seues Bases d'Execució, per a l'exercici

Codi Validació: 3DPYRKMT5DAF5SEKX3D4Z75YC | Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 7 de 8

econòmic 2023, l'import del qual ascendeix a **9.466.600,00** euros, acompanyat d'aquesta Memòria.

Signat a Pedreguer per l'Alcalde, Sergi Ferrús Peris.

(Document signat electrònicament al marge)

Codi Validació: 3DPYRKMT5DAF5SEKX3D4Z75YC | Verificació: https://pedreguer.sedelectronica.es/
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 8 de 8

AJUNTAMENT DE PEDREGUER

LIQUIDACIÓ

2023

Clasificación CAPÍTULO	DENOMINACIÓN DE LOS CAPÍTULOS	Previsiones Iniciales	Modificaciones	Previsiones Definitivas	Derechos Netos	Ingresos Realizados	Devoluciones de Ingresos	Recaudación Líquida	Pendiente de Cobro	Estado de Ejecución
1	IMPUESTOS DIRECTOS	3.739.568,02		3.739.568,02	3.685.276,22	3.370.676,78	59.208,13	3.311.468,65	373.807,57	-54.291,80
2	IMPUESTOS INDIRECTOS	150.000,00	100.000,00	250.000,00	262.746,25	271.641,94	8.895,69	262.746,25		12.746,25
3	TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS	1.528.133,84	30.653,04	1.558.786,88	1.670.323,89	1.594.838,42	12.533,97	1.582.304,45	88.019,44	111.537,01
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	1.928.688,31	363.577,63	2.292.265,94	2.435.686,99	2.231.129,76	46.306,40	2.184.823,36	250.863,63	143.421,05
5	INGRESOS PATRIMONIALES	192.343,03		192.343,03	212.260,94	55.077,62	1.073,86	54.003,76	158.257,18	19.917,91
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	1.246.566,80	296.620,70	1.543.187,50	1.732.649,27	1.035.168,19		1.035.168,19	697.481,08	189.461,77
8	ACTIVOS FINANCIEROS		1.201.848,85	1.201.848,85						-1.201.848,85
9	PASIVOS FINANCIEROS									
	Suma Total Ingresos.	8.785.300,00	1.992.700,22	10.778.000,22	9.998.943,56	8.558.532,71	128.018,05	8.430.514,66	1.568.428,90	-779.056,66

PRESUPUESTO DE GASTOS 2021

Clasificación CAPÍTULO	DENOMINACIÓN DE LOS CAPÍTULOS	Créditos Iniciales	Modificaciones	Créditos Totales	Obligaciones Reconocidas	Pagos Realizados	Reintegros de Gastos	Pagos Líquidos	Pendiente de Pago	Estado de Ejecución
1	GASTOS DE PERSONAL	3.338.700,80	120.906,50	3.459.607,30	3.416.141,63	3.433.340,01	17.709,84	3.415.630,17	511,46	43.465,67
2	GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS	2.899.633,66	265.351,10	3.164.984,76	2.789.670,57	2.670.773,19	3.196,40	2.667.576,79	122.093,78	375.314,19
3	GASTOS FINANCIEROS	3.575,04		3.575,04	3.528,80	3.528,95	0,15	3.528,80		46,24
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	937.754,11	191.553,23	1.129.307,34	1.030.035,49	955.162,59		955.162,59	74.872,90	99.271,85
6	INVERSIONES REALES	1.592.296,71	1.414.889,39	3.007.186,10	1.918.281,12	1.649.858,15		1.649.858,15	268.422,97	1.088.904,98
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL									
9	PASIVOS FINANCIEROS	13.339,68		13.339,68	13.339,68	13.339,68		13.339,68		
	Suma Total Gastos.	8.785.300,00	1.992.700,22	10.778.000,22	9.170.997,29	8.726.002,57	20.906,39	8.705.096,18	465.901,11	1.607.002,93

	Diferencia. . .				827.946,27	-167.469,86	107.111,66	-274.581,52	1.102.527,79	827.946,27

AJUNTAMENT DE PEDREGUER

AVANÇ DE LIQUIDACIÓ

2023

ESTADO DE EJECUCIÓN

Clasificación CAPÍTULO	DENOMINACIÓN DE LOS CAPÍTULOS	Previsiones Iniciales	Modificaciones	Previsiones Definitivas	Derechos Netos	Ingresos Realizados	Devoluciones de Ingresos	Recaudación Líquida	Pendiente de Cobro	Estado de Ejecución
1	IMPUESTOS DIRECTOS	3.597.001,10		3.597.001,10	3.688.251,17	3.350.447,97	181.467,53	3.168.980,44	519.270,73	91.250,07
2	IMPUESTOS INDIRECTOS	200.000,00		200.000,00	270.114,79	295.391,54	25.276,75	270.114,79		70.114,79
3	TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS INGRESOS	1.613.339,19		1.613.339,19	1.639.935,81	1.539.893,14	8.217,92	1.531.675,22	108.260,59	26.596,62
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	2.317.510,00	372.805,64	2.690.315,64	1.767.890,46	1.760.553,64	5.793,21	1.754.760,43	13.130,03	-922.425,18
5	INGRESOS PATRIMONIALES	236.693,03		236.693,03	65.796,55	47.029,18	82,63	46.946,55	18.850,00	-170.896,48
6	ENAJENACIÓN DE INVERSIONES	212.453,00		212.453,00						-212.453,00
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	753.603,68	467.583,75	1.221.187,43	368.356,81	368.356,81		368.356,81		-852.830,62
8	ACTIVOS FINANCIEROS		1.581.764,37	1.581.764,37						-1.581.764,37
9	PASIVOS FINANCIEROS		80.489,20	80.489,20						-80.489,20
	Suma Total Ingresos.	8.930.600,00	2.502.642,96	11.433.242,96	7.800.345,59	7.361.672,28	220.838,04	7.140.834,24	659.511,35	-3.632.897,37

PRESUPUESTO DE GASTOS 2022

ESTADO DE EJECUCIÓN

Clasificación CAPÍTULO	DENOMINACIÓN DE LOS CAPÍTULOS	Créditos Iniciales	Modificaciones	Créditos Totales	Obligaciones Reconocidas	Pagos Realizados	Reintegros de Gastos	Pagos Líquidos	Pendiente de Pago	Estado de Ejecución
1	GASTOS DE PERSONAL	3.525.683,13	115.788,77	3.641.471,90	3.049.784,15	3.063.514,21	19.552,15	3.043.962,06	5.822,09	591.687,75
2	GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS	3.001.541,27	282.576,57	3.284.117,84	2.683.823,65	2.582.703,16	14,60	2.582.688,56	101.135,09	600.294,19
3	GASTOS FINANCIEROS	3.575,04	7.000,00	10.575,04	8.232,49	5.745,53	0,36	5.745,17	2.487,32	2.342,55
4	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	949.178,12	228.130,85	1.177.308,97	1.038.463,28	921.887,35	620,21	921.267,14	117.196,14	138.845,69
6	INVERSIONES REALES	1.418.437,92	1.868.966,77	3.287.404,69	1.031.065,08	900.635,05		900.635,05	130.430,03	2.256.339,61
7	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	18.844,84		18.844,84						18.844,84
9	PASIVOS FINANCIEROS	13.339,68		13.339,68	13.339,68	13.339,68		13.339,68		
	Suma Total Gastos.	8.930.600,00	2.502.462,96	11.433.062,96	7.824.708,33	7.487.824,98	20.187,32	7.467.637,66	357.070,67	3.608.354,63

	Diferencia. . .		180,00	180,00	-24.362,74	-126.152,70	200.650,72	-326.803,42	302.440,68	-24.542,74

AJUNTAMENT DE PEDREGUER

PERSONAL

2023

Expedient núm.: 1373/2022
Annex de Personal
Procediment: Elaboració i Aprovació del Pressupost
Data d'iniciació: 21/06/2022

ANNEX DE PERSONAL

SECCIÓ	*Economia, Hisenda i Admín Pública*
CENTRE	*Ajuntament de Pedreguer*

CATEGORIA-GRUP	LLOCS DE TREBALL	IMPORT
Funcionari	39	1.711.153,58
Personal Laboral	66	1.784.678,47
Personal de programes		212.288,93
TOTAL	105	**3.708.120,98 Euros**

Es produeix una **adequació de les retribucions** de tot el personal, funcionari de carrera, eventual o laboral, segons s'estableix el Projecte de llei de **Pressupostos Generals de l'Estat per a 2023**.

Així mateix, donat la nova RLT aprovada pel Ple de la Corporació en data de 24 de novembre de 2022, i segons acord de la Mesa General de Negociació de data 16 de desembre de 2022, les retribucions del personal a mes de l'increment del 2,5 % reflectit en el projecte de llei de pressupostos generals de l'estat per a 2023, experimenten l'increment addicional de les retribucions, derivat de l'execució de la modificació de la Relació de Llocs de Treball del personal funcionari i laboral de l'Ajuntament de Pedreguer, de forma progressiva, durant un període de tres anualitats, a partir del proper 1 de gener de 2023.

La dotació atorgada a dit personal es disposa sense perjudici de les adequacions retributives que amb caràcter singular i excepcional, resulten imprescindibles pel contingut del lloc de treball, per la variació del nombre d'efectius o pel grau de consecució dels objectius.

AJUNTAMENT DE PEDREGUER

RETRIBUCIONS

2023

	Lloc	Denominació unificada	Grup	Nivell Destí	Específic
		ADMINISTRACIÓ GENERAL 920			
FUNCIONARIS	1-AG-1.0-01	Secretario/a	A1	30	22.833,69
	1-AG-1.1-01	Administrativo/a	C1	22	8.242,98
	1-AG-1.2-01	Administrativo/a	C1	22	8.242,98
	1-AG-1.2-02	Administrativo/a	C1	22	9.345,38
	1-AG-2.1-01	Auxiliar Administrativo/a	C2	18	7.820,46
	1-AG-1.2-03	Auxiliar Administrativo/a	C2	18	7.820,46
	1-AG-2.1-02	Auxiliar Administrativo/a	C2	18	7.820,46
	1-AG-1.2-05	Auxiliar Administrativo/a	C2	18	7.820,46
	1-AG-1.2-04	Auxiliar Administrativo/a	C2	18	5.559,02
	1-AG-1.3-01	Técnico/a de RRHH y Contratación	A1	26	8.974,90
	1-AG-1.3-02	Administrativo/a	C1	22	2.209,09
	1-AG-1.4-01	Técnico/a de Informática	A2	22	5.116,38
LABORALS	1-AG-2.0-03	Jefe/a de Departamento de Intervención	A2	26	14.709,47
	1-SG-1.1-01	Auxiliar Administrativo/a	C2	18	7.820,40
	2-SC-3.0-01	Encargado/a de Servicios Municipales	C2	16	6.137,07
	2-SC-2.1-03	Peón/a de Servicios Múltiples	AP	14	5.118,49
	2-SC-2.1-04	Peón/a de Servicios Múltiples	AP	14	5.118,49
	2-SC-2.1-05	Peón/a de Servicios Múltiples	AP	14	5.118,49
	2-SC-2.1-06	Peón/a de Servicios Múltiples	AP	14	5.118,49
		SERVEIS GENERALS 920			
LABORALS TEMPORALS	2-SC-2.1-08	Conductor/a de Obras	C2	16	4.621,14
	2-SC-2.1-09	Peón/a de Pintura	AP	14	5.118,49
	2-SC-2.1-01	Oficial/a de Servicios Múltiples	C2	16	3.791,59
	2-SC-2.1-07	Peón/a de Servicios Múltiples	AP	14	1.747,76
	2-SC-2.1-02	Oficial/a de Servicios Múltiples	C2	16	3.774,59
	1-SC-0.1-01	Auxiliar Administrativo/a	C2	18	2.133,15
	2-SC-0.1-02	Auxiliar Rastro	AP	14	4.867,74
	2-SC-0.1-03	Auxiliar Rastro	AP	14	4.867,74
LABORALS	2-SC-2.4-01	Encargado/a Limpiadores/as	AP	14	2.764,93
	2-SC-2.4-02	Limpiador/a de Edificios Municipales	AP	14	2.181,96
	2-SC-2.4-03	Limpiador/a de Edificios Municipales	AP	14	2.832,37
	2-SC-2.4-04	Limpiador/a de Edificios Municipales	AP	14	1.459,57
	2-SC-2.4-05	Limpiador/a de Edificios Municipales	AP	14	1.438,66
	2-SC-2.4-06	Limpiador/a de Edificios Municipales	AP	14	1.480,48
	2-SC-2.4-07	Limpiador/a de Edificios Municipales	AP	14	2.286,51
LABORAL TEMPORAL	2-SC-2.4-08	Limpiador/a de Edificios Municipales	AP	14	2.286,51
	2-SC-2.4-09	Limpiador/a de Edificios Municipales	AP	14	3.889,24
	2-SC-2.4-10	Limpiador/a de Edificios Municipales	AP	14	2.303,93
	2-SC-2.4-11	Limpiador/a de Edificios Municipales	AP	14	3.889,24
	2-SC-2.4-12	Limpiador/a de Edificios Municipales	AP	14	3.889,24
	2-SC-2.4-13	Limpiador/a de Edificios Municipales		14	0,00
		URBANISME 151			
	1-SC-1.2-01	T.A.G. de Urbanismo	A1	26	12.458,67

FUNCIONARIS	1-SC-1.1-03	Arquitecto/a Técnico/a	A2	25	15.463,31
	1-SC-1.2-02	Auxiliar Administrativo/a	C2	18	7.820,46
	1-SC-1.0-01	ZELADORA - Inspector/a de Obras	C1	20	6.406,06
	1-SC-1.1-04	Auxiliar Administrativo/a	C2	18	3.910,23
LABORALS	1-SC-1.1-01	Jefe/a de Departamento Técnico - Arquitecto/a	A1	26	14.546,96
	2-SC-1.1-02	Ingeniero/a Técnico Industrial	A2	25	10.665,82

JARDINERIA 171

LABORALS	2-SC-2.2-01	Oficial/a de Jardinería	C2	16	4.931,99
LABORAL TEMPORAL	2-SC-2.2-02	Peón/a de Jardinería	AP	14	5.118,49

CEMENTERI 164

LABORALS	2-SC-3.3-01	Peón/a de Cementerio	AP	14	7567,23

SEGURETAT 130

FUNCIONARIS	1-SG-1.0-01	Inspector/a Jefe/a Policía Local	A2	26	19.193,45
	1-SG-1.0-02	Oficial/a Policía Local	B	22	6.800,97
	1-SG-1.0-03	Agente Policía Local	C1	20	10.216,59
	1-SG-1.0-07	Agente Policía Local	C1	20	10.216,59
	1-SG-1.0-09	Agente Policía Local	C1	20	10.216,59
	1-SG-1.0-08	Agente Policía Local	C1	20	10.216,59
	1-SG-1.0-10	Agente Policía Local	C1	20	10.216,59
	1-SG-1.0-13	Agente Policía Local	C1	20	10.216,59
	1-SG-1.0-12	Agente Policía Local	C1	20	10.216,59
	1-SG-1.0-14	Agente Policía Local	C1	20	10.216,59
	1-SG-1.0-18	Agente Policía Local	C1	20	10.216,59
	1-SG-1.0-11	Agente Policía Local	C1	20	10.216,59
	1-SG-1.0-15	Agente Policía Local	C1	20	10.216,59
	1-SG-1.0-20	Agente Policía Local	C1	20	10.216,59
	1-SG-1.0-04	Agente Policía Local	C1	20	10.216,59
	1-SG-1.0-21	Agente Policía Local	C1	20	10.216,59
	1-SG-1.0-05	Agente Policía Local	C1	20	10.216,59
	1-SG-1.0-19	Agente Policía Local	C1	20	10.216,59
	1-SG-1.0-06	Agente Policía Local	C1	20	10.216,59
	1-SG-1.0-17	Agente Policía Local	C1	20	10.216,59
	1-SG-1.0-16	Agente Policía Local	C1	20	10.216,59
	1-AG-1.5-01	Agente Policía Local 2ª Actividad	C1	20	10.216,59

EDUCACIÓ 320

LABORALS	2-SCI-2.3-01	Jefe/a de Gabinete Psicopedagógico	A1	24	9.050,37
	2-SCI-2.1-01	Director/a de la EPA	A2	22	7.956,04
	2-SCI-2.2-04	Profesor/a de Música PIANO	A2	22	7.938,11
	2-SCI-2.2-01	Director/a - Profesor/a de Música Flauta	A2	22	8.580,21
	2-SCI-2.0-01	Conserje	AP	14	6.009,38
	2-SCI-2.0-02	Conserje	AP	14	6.009,38

LABORALS	2-SCI-2.2-02	Jefe/a de Estudios - Profesor/a de Música trombó	A2	22	8.168,66
	2-SCI-2.2-05	Profesor/a de Música DOLÇAINA	A2	22	7.980,83
	2-SCI-2.2-03	Secretario/a - Profesor/a de Música	A2	22	8.312,09
	2-SCI-2.2-06	Profesor/a de Música TROMPETA	A2	22	7.987,23
	2-SCI-2.2-07	Profesor/a de Música PERCUSSIÓ	A2	22	7.994,55
	2-SCI-2.2-08	Profesor/a de Música GUITARRA	A2	22	7.946,07
	2-SCI-2.2-09	Profesor/a de Música VIOLI	A2	22	7.976,26
	2-SCI-2.2-10	Profesor/a de Música OBOÉ	A2	22	7.972,60
	2-SCI-2.2-11	Profesor/a de Música PIANO	A2	22	7.946,07
	2-SCI-2.2-16	Monitor/a de Música TABAL	C1	22	7.976,26
	2-SCI-2.2-12	Profesor/a de Música TROMPA	A2	22	8.005,53
	2-SCI-2.2-13	Profesor/a de Música GUITARRA ELÈCTRICA	A2	22	7.958,88
	2-SCI-2.2-14	Profesor/a de Música SAXO	A2	22	7.982,66
	2-SCI-2.2-15	Profesor/a de Música VIOLONCEL	A2	22	7.992,72

312

LABORAL TEMPORAL	2-SCI-2.3-02	Enfermero/a escolar	A2	22	8.576,41

CULTURA 330

LABORALS	2-SCI-1.0-01	Jefe/a de Departamento Cultura y Juventud	A2	23	10.533,41
	1-SCI-1.0-02	Auxiliar Administrativo/a	C2	18	7.820,46
	2-SCI-1.1-01	Técnico/a Auxiliar de Biblioteca	C1	20	7.370,51
	2-SCI-1.2-01	Conserje	AP	14	6.487,41
	2-SCI-1.2-02	Conserje	AP	14	6.487,41
	2-SCI-1.2-03	Conserje	AP	14	6.487,41
LABORALS TEMPORALS	2-SCI-1.2-04	Conserje	AP	14	6.487,41

ESPORTS 340

LABORALS	2-SCI-3.0-01	Jefe/a de Departamento Deportes	A2	23	10.533,41
	2-SCI-3.1-01	Conserje Deportes	AP	14	7.331,36
	2-SCI-3.1-04	Conserje Deportes	AP	14	2.849,04
LABORALS TEMPORALS	2-SCI-3.0-02	Técnico/a Auxiliar de Deportes	C1	20	9.230,24
	2-SCI-3.1-02	Conserje Deportes	AP	14	5.763,05
	2-SCI-3.1-03	Conserje Deportes	AP	14	5.763,05

AJUNTAMENT DE PEDREGUER

PLANTILLA DE PERSONAL

2023

PLANTILLA DE PERSONAL

A) FUNCIONARIS DE CARRERA

Nom de la plaça	Num. places	Grup	Nivell destí	Escala	Sub escala
Secretario/a	1	A1	30	Habilitación Nacional	Secretaría Entrada
Administrativo/a	4	C1	22	Administración General	Administrativa
Auxiliar Administrativo/a	10	C2	18	Administración General	Auxiliar
Técnico/a de RRHH y Contratación	1	A1	26	Administración Especial	Técnico Superior
Técnico/a de Informática	1	A2	22	Administración Especial	Técnico Medio
Interventor/a	1	A1	30	Habilitación Nacional	Intervención - Tesorería
Tesorero/a	1	A1	28	Habilitación Nacional	Intervención- Tesorería
Jefe/a de Departamento de Intervención	1	A2	26	Administración General	Técnico Medio
Inspector/a de Obras	1	C1	20	Administración Especial	Servicios Especiales
Jefe/a de Departamento Técnico - Arquitecto/a	1	A1	26	Administración Especial	Técnico Superior
Arquitecto/a Técnico/a	1	A2	25	Administración Especial	Técnico Medio
T.A.G. de Urbanismo	1	A1	26	Administración Especial	Técnico Superior
Inspector/a Jefe/a Policía Local	1	A2	26	Administración Especial	Servicios Especiales
Oficial/a Policía Local	1	B	22	Administración Especial	Servicios Especiales
Agente Policía Local	19	C1	20	Administración Especial	Servicios Especiales
Agente Policía Local 2ª Actividad	1	C1	20	Administración Especial	Servicios Especiales

B) PERSONAL LABORAL FIX

Nom de la plaça	Num. places	Grup	Nivell destí	Contractació
Auxiliar Rastro	2	E Y AP	14	Continua
Ingeniero/a Técnico Industrial	1	A2	25	Continua
Oficial/a de Servicios Múltiples	2	C2	16	Continua
Peón/a de Servicios Múltiples	5	E Y AP	14	Continua
Conductor/a de Obras	1	C2	16	Continua
Peón/a de Pintura	1	E Y AP	14	Continua
Oficial/a de Jardinería	1	C2	16	Continua
Peón/a de Jardinería	1	E Y AP	14	Continua
Encargado/a Limpiadores/as	1	E Y AP	14	Continua
Limpiador/a de Edificios Municipales	4	E Y AP	14	Continua
Limpiador/a de Edificios Municipales	8	E Y AP	14	Discontinua
Encargado/a de Servicios Municipales	1	C2	18	Continua
Peón/a de Cementerio	1	E Y AP	14	Continua
Jefe/a de Departamento Cultura	1	A2	23	Continua
Técnico/a Auxiliar de Biblioteca	1	C1	20	Continua
Conserje	6	E Y AP	14	Continua
Director/a de la EPA	1	A2	22	Continua
Director/a - Profesor/a de Música	1	A2	22	Continua
Jefe/a de Estudios - Profesor/a de Música	1	A2	22	Discontinua
Secretario/a - Profesor/a de Música	1	A2	22	Discontinua
Profesor/a de Música	12	A2	22	Discontinua

Monitor/a de Música	1	C1	22	Discontinua
Jefe/a de Gabinete Psicopedagógico	1	A1	24	Continua
Enfermero/a escolar	1	A2	22	Discontinua
Jefe/a de Departamento Deportes	1	A2	23	Continua
Técnico/a Auxiliar de Deportes	1	C1	22	Continua
Conserje Deportes	4	E Y AP	14	Continua
Técnico/a de Turismo y Patrimonio	1	A2	22	Continua
Técnico/a de Igualdad	1	A2	22	Continua

C) RESUM

	Continua	**Discontinua**	**Total**
Funcionaris	-	-	46
Laborals	40	24	64

AJUNTAMENT DE PEDREGUER

ANNEX D'INVERSIONS

2023

ANNEX D'INVERSIONS **2.023**

PROG.	ECONÒM.	CONCEPTE	QUANTIA	QUOTES URBANÍST.	ALIENACIÓ DE SOLAR	SUBVEN.	FONS PROPIS
336	60900	SEGUIMENT ARQUEOLOGIC A LA COVA DEL COMTE	11.000,00				11.000,00
1531	60901	MILLORA ROTONDES (PARTICIPATIUS)	100,00				100,00
151	60909	PAI POLIGON INDUSTRIAL OQUINS (AMPLIABLE)	50.000,00	50.000,00			0,00
336	60914	RESTAURACIÓ I HABILITACIÓ PATRIMONI CULTURAL	167.081,64		7.224,74	150.373,48	9.483,42
160	60914	OBRES CLAVEGUERAM AV. PAIS VALENCIÀ	100,00				100,00
160	60915	OBRES CLAVEGUERAM AV. ALACANT	100,00				100,00
1601	60916	OBRES PLUVIALS PÇ AMISTAT	100,00				100,00
1601	60917	OBRES PLUVIALS PÇ MAJOR I MESTRE SERRANO	100,00				100,00
1601	60918	OBRES PLUVIALS AV. ALACANT (PARTICIPATIUS)	100,00				100,00
161	60919	INVERSIONES INFRAESTRUCTURA HIDRAULICA	238.344,16			120.710,91	117.633,25
161	61900	POSADA EN VALOR DEPÒSIT D'AIGUA MARIA LÓPEZ	100,00				100,00
337	61900	REHABILITACIÓ PORXENS (sostenibles)	91.542,22			91.542,22	0,00
454	61900	OBRES DE MILLORA CAMINS RURALS	100,00				100,00
1532	61901	ASFALTAT DE VIES PUBLIQUES	100,00				100,00
163	62000	CASA BELLA	150.551,26		150.551,26		0,00
333	62000	REHABILITACIÓ ANTIGA FABRICA PER A NAU MULTIFUNCIONAL	100,00				100,00
1621	62200	PUNT D'APORTACIÓ DE RSU	6.000,00				6.000,00
425	62200	PANELLS SOLARS EDIFICIS MUNICIPALS (participatius)	18.000,00				18.000,00
342	62300	ADQUISICIÓ MAQUIN I INSTAL.LACIONS EDIFICIS ESPORTIUS	143.414,04			114.731,23	28.682,81
920	62300	ADQUISICIÓ MAQUIN. I INSTAL.LACIONS	16.963,87			14.963,87	2.000,00
1623	62300	COMPOSTERA	18.503,47			5.454,98	13.048,49
179	62301	ADQUISICIÓ MATERIAL SENDERS	7.000,00				7.000,00
920	62301	ADQUISICIÓ UTENS. FERRAMENT. MAT. TEC. V.P. PART	2.000,00				2.000,00
3262	62302	ADQUISICIÓ PARC MOBIL EDUCACIÓ VIAL	100,00				100,00
920	62500	ADQUISICIÓ MOBILIARI	6.000,00				6.000,00
920	62501	ADQUISICIÓ EQUIP D OFICINA	8.815,00				8.815,00
231	62900	ADQUISICIÓ VIVENDA PER CONVENI TANTEO RETRACTO	100,00			100,00	0,00
342	63201	OBRES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES (+ ESPORT)	49.410,00			49.410,00	0,00
1530	63900	OBRES MILLORA POLIGON INDUSTRIAL LES GALGUES	100,00				100,00
164	64800	LEASING PORTA FERETRES	6.042,96				6.042,96
920	64800	LEASING CAMIÓ	5.797,84				5.797,84
312	65000	PLA CONVIVIN, OBRES RESIDENCIA EL CARMEN	100,00			100,00	0,00
321	65000	PLA EDIFICANT CP L'ALFÀS	100,00			100,00	0,00
321	65001	PLA EDIFICANT CP TRINQUET	100,00			100,00	0,00
			998.066,46	**50.000,00**	**157.776,00**	**547.586,69**	**242.703,77**

AJUNTAMENT DE PEDREGUER

BENEFICIS FISCALS EN TRIBUTS LOCALS

2023

ANNEX DE BENEFICIS FISCALS EN TRIBUTS LOCALS PER A L'ANY 2023

DESGLOSSAMENT PER TRIBUTS I CONCEPTES

En aquest **Annex** s'han d'incloure de manera detallada els beneficis fiscals en tributs locals i la seua incidència en els ingressos de cada Entitat. En concret l'Annex de Beneficis Fiscals (ABF) té com a principal objectiu quantificar els beneficis fiscals que afecten els tributs i així acomplir mandat arreplegat en l'article 168.1 e) del TRLHL.

Amb l'objectiu de donar compliment a aquest article 168.1 e) del TRLHL, es proposa el següent contingut mínim:

— Delimitació del concepte de benefici fiscal.

— L'examen dels canvis normatius recents que pogueren afectar i, quan es disposa d'informació suficient, el procediment per a avaluar-los quantitativament.

— La classificació i la quantificació dels beneficis fiscals per tributs. No resultarà obligatori remetre a través de la **OVEELL** dit nivell de desglossament per tributs més que per a aquelles corporacions locals incloses en l'àmbit subjectiu dels articles 111 i 135 del TRLHL.

1. CONCEPTE DE BENEFICI FISCAL

A tall d'exemple: S'entén com l'expressió xifrada de la disminució/augment d'ingressos tributaris que, presumiblement, es produirà al llarg de l'any, com a conseqüència de l'existència d'incentius fiscals/disminucions de la quota fiscal, orientats a l'assoliment de determinats objectius de política econòmica i social.

Els **BF** es refereixen exclusivament als beneficis fiscals del propi Municipi. I en tot cas. Els trets o les condicions que un determinat concepte o paràmetre impositiu ha de posseir perquè es considere que genera un benefici fiscal, **podran ser els següents:**

a. Ser un incentiu que, per raons de política fiscal, econòmica o social, s'integre en l'ordenament tributari i estiga dirigit a un determinat col·lectiu de contribuents o a potenciar el desenvolupament d'una activitat econòmica concreta.

b. Desviar-se de forma intencionada respecte a l'estructura bàsica del tribut, entenent per ella la configuració estable que respon al fet imposable que es pretén gravar.

c. Existir la possibilitat legal d'alterar el sistema fiscal per a eliminar el benefici fiscal o canviar la seua definició.

d. No presentar-se compensació alguna de l'eventual benefici fiscal en una altra figura del sistema fiscal.

Si bé ha de quedar clar, que els Municipis han de reconèixer com a beneficis fiscals, en els tributs locals, els inclosos en el **article 9 del TRLHL,** i en concret:

1. Els expressament previstos en les normes amb rang de llei o els derivats de l'aplicació dels tractats internacionals, i **excepcionalment**, les que establisquen en els seus ordenances fiscals en els supòsits expressament previstos per la llei.

2. Les fórmules de compensació que procedisquen.

3. Quan l'Estat atorgue moratòries o ajornaments en el pagament de tributs locals a alguna persona o entitat, quedarà obligat a arbitrar les fórmules de compensació o bestreta que procedisquen en favor de l'entitat local respectiva.

2. CANVIS NORMATIUS QUE PODEN AFECTAR EL 2023 [Tant acordats per a aquest exercici com els quals tinguen incidència per a enguany i que provinguen d'anys anteriors]**:**

TRIBUTS	Previsions inicials sense beneficis fiscals	Beneficis fiscals voluntaris	Estimació import beneficis fiscals obligatoris	Estimació import beneficis fiscals voluntaris	Estimació import benef. fiscals compensats per la AGE	Previsions inicials amb beneficis fiscals	Impacte en la recaptació	
							% Prev. ini. amb benef. fiscals/ Prev. ini. sense benef. fiscals	% Recaptació exercici anterior/ Drets recon. nets en l'exercici anterior
IMPOSTOS	**3.960.290,85**		**68.756,27**	**27.997,44**	**0,00**	**3.869.970,84**	**97,56**	**95,21**
112: Impuesto sobre Bienes Inmuebles. Bienes Inmubles de Naturaleza Rústica.	560.050,51	no	22.155,74	0,00	0,00	537.894,77	0,96	0,93
113: Impuesto sobre Bienes Inmuebles. Bienes inmuebles de Naturaleza Urbana.	2.472.727,97	si	40.662,56	6.671,33	0,00	2.425.394,08	0,98	0,89
115: Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica	394.028,13	si	5.501,00	2.363,87	0,00	386.163,26	0,98	0,93
116: Impuesto sobre Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana	161.962,24	si	0,00	11.962,24	0,00	150.000,00	0,93	0,79
130: Impuesto sobre Actividades Económicas	101.955,70	no	436,97	0,00	0,00	101.518,73	1,00	0,97
290: Impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras	276.000,00	no	0,00	7.000,00	0,00	269.000,00	0,97	1,00
TAXES	**1.843.626,69**	**si**	**0,00**	5.495,20	**0,00**	**1.838.131,49**	**0,997**	**0,89**
CONTRIBUCIONS ESPECIALS	0,00	no	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0

3. CLASSIFICACIÓ DELS BENEFICIS FISCALS:

La Hisenda de dit Municipi està constituïda pels següents recursos: taxes, contribucions especials i impostos: **obligatoris** com: IBI, IAE, i IVTM, i **potestatius** com l'ICIO o l'IIVTNU. I en concret els beneficis fiscals per a 2022, són els següents:

Explicació de beneficis fiscals en impostos	Import total
Impost sobre Bens Immobles	**69.489,63**
Bonificació per empreses urbanitzadores (art. 73.1 TRLRHL)	0,00
Bonificació per vivendes de protecció oficial (art. 73.2 TRLRHL)	0,00
Bonificació per bens rústics de cooperatives agràries (art. 73.3 TRLRHL)	0,00
Bonificació per bens immobles en assentaments de població singulars	0,00

(art. 74.1 TRLRHL)	
Bonificació per cultius, aprofitaments o us de construccions (art. 74.2 TRLRHL)	0,00
Bonificació per immobles d'organismes d'investigació i universitats (art. 74.2 bis TRLRHL)	0,00
Bonificació por BICEs atenent als diferents grups d'aquestos bens (art. 74.3 TRLRHL)	0,00
Bonificació per família nombrosa (art. 74.4 TRLRHL)	6.370,23
Bonificació per instal·lacions de sistemes d'aprofitament energètic (art. 74.5 TRLRHL)	301,10
Exempció a favor de centres educatius concertats (art. 7.1 Llei 22/1993)	0,00
Altres beneficis fiscals no inclosos anteriorment	62.818,30
Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica	**7.864,87**
Exempció a favor de vehicles oficials (art. 93.1 a) TRLRHL)	144,74
Exempció a favor de vehicles de representació diplomàtica (art. 93.1 b) TRLRHL)	0,00
Exempció a favor de vehicles per aplicació de tractats internacionals (art. 93.1 c) TRLRHL)	0,00
Exempció a favor de ambulàncies i vehicles de assistència sanitària (art. 93.1 d) TRLRHL)	0,00
Exempció a favor de vehicles per a persones de mobilitat reduïda (art. 93.1 e) TRLRHL)	1.951,62
Exempció a favor de vehicles destinats al transport públic urbà (art. 93.1 f) TRLRHL)	0,00
Exempció a favor de tractores i remolcs amb Cartilla d'Inspecció Agrícola (art. 93.1 g) TRLRHL)	1.373,48
Bonificació per tipus de carburant (art. 95.6 a) TRLRHL)	1.942,57
Bonificació per tipus de motor (art. 95.6 b) TRLRHL)	14,16
Bonificació per vehicles històrics (art. 95.6 c) TRLRHL)	407,14
Altres beneficis fiscals no inclosos anteriorment	2.031,16
Impost sobre Increment del Valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana	**11.962,24**
Exempció por constitució i transmissió de drets de servidumbre (art. 105.1 a) TRLRHL)	0,00
Exempció por transmissió de bens del Conjunt Historicoartístic (art. 105.1 b) TRLRHL)	0,00
Exempció per raó del subjecte (art. 105.2 TRLRHL)	0,00
Bonific Exempció per transmissions "mortis causa" a favor de familiars citats en art. 108.4 TRLRHL)	11.962,24
Altres beneficis fiscals no inclosos anteriorment	0,00
Impost sobre Activitats Econòmiques	**436,97**
Bonificació a favor de cooperatives fiscalment protegides (art. 88.1.a) TRLRHL)	436,97

Bonificació per inici d'activitat (arts. 88.1.b) y 88.2.a) TRLRHL)	0,00
Bonificació per creació de l'ocupació (art. 88.2.b) TRLRHL)	0,00
Bonificació per utilització d'energies renovables (art. 88.2.c) TRLRHL)	0,00
Bonificació per rendiments nets negatius o de quantia mínima (art. 88.2.d) TRLRHL)	0,00
Altres beneficis fiscals no inclosos anteriorment	0,00
Impost sobre Construcciones, instal·lacions y obres	**7.000,00**
Exempció per raó del subjecte amb destí esmentat en art. 100.2 TRLRHL	0,00
Bonificació per construccions, instal·lacions y obres de especial iterés (art. 103.2 a) TRLRHL)	0,00
Bonificació per especial aprofitament energètic (art. 103.2 b) TRLRHL)	7.000,00
Bonificació per plans de foment d'inversions privades en infraestructures (art. 103.2 c) TRLRHL)	0,00
Bonificació per vivendes de protecció oficial (art. 103.2 d) TRLRHL)	0,00
Bonificació per accessibilitat i habitabilitat de discapacitats (art. 103.2 e) TRLRHL)	0,00
Altres beneficis fiscals no inclosos anteriorment	0,00

Total CAPÍTOL III		
TAXES		
BONIFICACIONS POTESTATIVES		
Taxa servei de recollida de RSU		317,70
Taxa activitats esportives		5.177,50

AJUNTAMENT DE PEDREGUER

ESTAT DEL DEUTE

2023

Expedient núm.: 1373/2022
Annex de l'Estat del Deute
Procediment: Elaboració i Aprovació del Pressupost
Data d'iniciació: 21/06/2022

ANNEX DE L'ESTAT DEL DEUTE

MODELS DE L'ORDRE HAP/1781/2013 DE 20 DE SETEMBRE APROVA LA INSTRUCCIÓ DEL MODEL NORMAL DE COMPTABILITAT LOCAL

1. SITUACIÓ I MOVIMENTS DELS DEUTES:

a) Deutes al cost amortitzat

Identif. de la deute	T.I.E.	Deute a 1 de gener		CREACIONS 2023		INTERESSOS DEVENGATS SEGONS T.I.E.		INTERESSOS CANCEL·LATS (7)	DIFERENCIES DE CANVI		DISMINUCIONS	DEUTE AL 31/12/2023	
		COST AMOR-TITZAT (1)	INTERE. EXPLÍ-CITS (2)	EFECTIU (3)	GASTO (4)	EXPLÍ-CITS (5)	RESTA (6)		DEL COST AMORTIT-ZAT (8)	DE INTERÉS EXPLÍCITS (9)	VALOR CONTABLE (10)	COST AMORTITZAT (12)=(1)+(3)-(4)+(6)+(8)-(10)	INTERESSOS EXPLÍCITS (13)=(2)+(5) - (7) +(9)
Préstec bonificat	0,00	46.688,85	0,00	0,00	0,00	00,00	0,00	0.00	0.00	0.00	46.688,85	0,00	0,00

Ajuntament de Pedreguer
C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 (Alacant). Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

c) Resum per categories

CLASSES/ CATEGORIES	LLARG TERMINI						CURT TERMINI						TOTAL	
	OBLIG. I UNS ALTRES VALORS NEGOCIAB.		DEUTES AMB ENTITATS DE CRÈDIT		UNES ALTRES DEUTES		OBLIG. I UNS ALTRES VALORS NEGOCIAB.		DEUTES AMB ENTITATS DE CRÈDIT		UNES ALTRES DEUTES			
	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2022	2023	2021	2023	2022
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46.688,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46,688,85
TOTAL					**0,00**	**46.688,85**							**0,00**	**46.688,85**

C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 (Alacant). Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

AJUNTAMENT DE PEDREGUER

INFORME ECONOMIC-FINANCER

2023

Expedient núm.: 1373/2022
Informe Econòmic financer
Procediment: Elaboració i Aprovació del Pressupost
Tipus d'Informe: Esborrany [] Provisional [] Definitiu [x]

INFORME SOBRE APROVACIÓ DEL PRESSUPOST MUNICIPAL PER A L'EXERCICI 2023

INFORME ECONÒMIC-FINANCER

Sergi Ferrús Peris, Alcalde de l'Ajuntament de Pedreguer, a tenor del que es disposa en l'article 168.1.e) del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de las Hisendes Locals i en l'article 18.1.e) del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I del Títol VI de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en relació a l'expedient d'aprovació del Pressupost Municipal per a l'exercici 2023, emet el següent

INFORME

Tal com arreplega la legislació vigent, aquest informe econòmic financer conté una exhaustiva anàlisi dels criteris utilitzats per a l'avaluació dels ingressos, l'anàlisi de les operacions de crèdit previstes, per al finançament d'inversions, i en definitiva, la suficiència dels crèdits per a atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis i com a conseqüència d'açò l'efectiva anivellació del pressupost.

PRIMER. Avaluació dels Ingressos.

El pressupost d'ingressos està calculat de la següent manera:

El Capítol 1: Està relacionat tot seguit, amb les següents modificacions pel que fa a l'exercici 2022

112.00	Impost sobre Bens Immobles de Naturalesa Rústica, segons les dades facilitades per la Gerència Territorial del Cadastre d'Alacant i segons padró de 2022.			
	Padró 2022, 3.277 rebuts: 537.894,77 €			
	Rústica	Total Quota		
			Tipus IBI rústica	Total deute tributari
		89.697.777,43	* 0,6%	= **537.894,77 €**

113.00	Impost sobre Bens Immobles de Naturalesa Urbana			
	Padró 2022, 7.507 rebuts: 2.375.394,08 €			
	Urbana	Total Quota		
			Tipus IBI rústica	Total deute tributari
		425.150.631,35	* 0,56%	= **2.375.394,08 €**
	Liquidacions previstes: **50.000,00 €**			

115.00	Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica: segons el padró de 2022.
	7.744 rebuts per un import de **386.163,26 €**

116.00	Impost sobre l'increment del valor dels terrenys, segons recaptació exercici 2022 i previsió per a 2022, per aplicació de la nova ordenança, amb els coeficients contemplats en el RD 26/2021.

130.00	Impost Activitats Econòmiques: segons padró de 2021	**100.481,18 €**

	98 rebuts per import de	52.248,73 €
	Quotes nacionals	27.220,35 €
	Quotes provincials	11.380,38 €
	Compensacions per bonificacions cooperatives	681,03 €
	Serveis de telefonia mòbil, epígraf 761.2	8.950,69 €

El Capítol 2: Impostos indirectes

290.00	Impost sobre Construccions i **321.00** – Taxa Llicències d'Obres: segons recaptació de 2022.

El capítol 3: Taxes i altres ingressos

302.00	Taxa de Recollida d'escombraries, segons el padró de 2022		**694.126,30 €**
	3.007	Vivendes casc urbà	255.365,50 €
	3.113	Vivendes fora de casc urbà	304.985,80 €
	75	Agrícoles	2.850,00 €
	355	Activitats	130.925,00 €

309.00	Taxa Cementiri Municipal:		**36.988,40 €.**
	2.410	Nínxols, padró 2022	17.217,20 €.
	8	Panteons, padró 2022	1.071,20 €
	Venda nínxols i serveis funeraris segons recaptació de 2021		18.700,00 €.

312.01	Taxa per cursos varis de les Regidories de Cultura i educació (zumba, balls de saló, matricules

	FPA, etc.), consignada inicialment amb les dades de 2022 i previsió per a 2023.

312.02	Segons recaptació del 2022, corresponent als Concerts de la Tardor, i altres espectacles i previsió per a 2023.

312.03	Taxa per venda de publicacions municipal, segons recaptació de 2021 i previsió per a 2022.

312.04	Taxa per prestació de Serveis Escola de Música, segons recaptació del 2022, i les taxes aprovades en 2022.		
	Ingressos curs i matricula, curs 2022/2023:		
	234	Matrícules (x20€)	4.680,00 €
	9	Mensualitats de Conservatori a	2.156,48 €/mes
	9	Mensualitats d'Escola de Música a	7.384,47 €/mes

312.05	Taxa Activitats Extraescolars	**15.600,00 €**
	Es crea aquesta partida que recollirà els ingressos següents segons la recaptació de 2022, sense tenir en compte la bonificació del 50 % que es va aplicar en 2022, al haver rebut subvenció.	
	Taller de primavera	1.200,00 €
	Tallers d'Anglès i estiu	14.400,00 €

313.00	Taxa Activitats segons la recaptació de 2022 en les escoles esportives i previsió, en funció dels usuaris del primer trimestre del curs 2022/2023 de les activitats:	
	Adults	38.500,00 €
	Escoles esportives	85.500,00 €

313.02	Taxa Piscina Municipal, segons recaptació de l'exercici 2022

320.00	Taxa per drets d'examen, en previsió a la recaptació estimada per la convocatòria de places vacants de la policia local en 2023 i pels processos d'estabilització de l'ocupació pública previstos.

322.00	Taxa per atorgament de cèdules d'Ocupació, segons recaptació de 2022.

325.00	Taxa per expedició de documents, previsió en funció de la recaptació durant l'any 2022.

326.00	Taxa per la retirada de vehicles de la via pública, previsió en funció dels vehicles que han estat retirats per la grua durant l'any 2022, pda. que amplia la 133/223.01 del pressupost de despeses.

329.00	Taxa Llicència d'obertura d'establiments: segons recaptació de 2022.

331.00	Taxa per entrada de vehicles: **61.663,43 €**	
	498 rebuts segons el padró del 2022	58.541,70 €
	Recaptació del 2022 per reserva de la via pública per a càrrega i descàrrega	3.121,73 €

332.00	Taxa per aprofitament especial d'empreses subministradores: segons recaptació de l'exercici 2022, segons el següent detall:	
	Iberdrola	86.000,00 €
	Orange	1.700,00 €
	Naturgy	2.800,00 €
	Endesa	7.500,00 €
	Altres	4.000,00 €

333.00	Taxa caixers automàtics: segons padró de 2022 (1 caixer a la via pública).

335.00	Taxa per ocupació V.P. Taules i cadires. Segons padró actualitzat de 2022.

336.00	Taxa per ocupació de la V.P. per elements d'obra. Segons la recaptació de l'any 2022.

338.00	Compensació, corresponent als ingressos trimestrals de Telefònica d'Espanya.
	4.150,23 x 4 = 16.600,92 €.

339.00	Taxa del Mercat	
	Segons padró trimestral	1.293,11 €.

339.01	Taxa del Rastre
	Segons la recaptació del 2022.

339.02	Taxa lloguer instal·lacions esportives i altres, en previsió al ingressos per l'aplicació de la taxa aprovada per prestació de serveis per utilització de les instal·lacions esportives municipals.

349.00	Preu Públic per plaça d'aparcament al pàrquing públic municipal, segons les places que es cobreixen i la recaptació de 2022.

349.02	Preu Públic per abastiment d'aigua potable, en previsió a la recaptació d'aquest preu públic d'un semestres, al passar aquest servei a gestionar-se directament per l'Ajuntament i no a través de concessió com ha estat fins ara. Les dades s'ha pres de la informació subministrada per Aqlara.

391.00	Multes per infraccions urbanístiques, segons la recaptació del 2021 i previsió 2022, per l'adhesió a l'Agència Valenciana de Protecció de Territori.

391.20	Multes per infraccions de circulació, segons la recaptació del 2022.

392.00	En aquesta s'inclou el recàrrec d'apremi cobrat per suma i que s'ingressa a l'Ajuntament, segons recaptació de 2022.

399.01	Recursos eventuals, estimació segons recaptació del 2022, de tots aquells ingressos que tenen aquesta naturalesa, i no es corresponen a cap dels anteriorment relacionats.

399.04	Segons la facturació de l'últim exercici a Amjasa corresponent al cànon fix (8.000,00 €) i cànon variable (0,08 €/m3) corresponent a la quota de manteniment de la xarxa propietat de l'Ajuntament que enllaça amb la xarxa de la Comunitat de Regants, segons acord de 13/08/2015.

El capítol 4: transferències corrents

420.00	Participació en el P.M.T.E., previsió de la mensualitat del 2023 que experimenta un increment del 3% respecte a la de 2022
	(153.862,24 x 3 %) x 12 = 1.901.737,29 €.
	(Liquidació prevista del 2% del 2022 en 36.926,94 €)

420.90	Transferència de l'Estat d'Igualtat pel desenvolupament de noves competències reservades a les Entitats Locals, segons la transferència rebuda en 2022.

450.01	Fons de Cooperació de la Generalitat, previsió de la anualitat del 2023 igual a la de 2022	102.623,00 €

450.80	Subvencions previstes per l'Educació Permanent d'Adults	13.130,03 €
	Gabinet Psicopedagògic	13.253,08 €
	Escola de Música	89.916,76 €
	Conservatori	28.813,08 €
	Voluntariat ambiental	7.018,35 €

	Activitat joventut	3.100,00 €
	Manteniment jutjat de pau	2.150,00 €
	Afic	11.250,00 €
	Concerts de la tardor	2.873,00 €
	Tractament mosquit tigre	553,74 €
	Promoció del Valencià	1.080,00 €
	Activitats extraescolars	9.000,00 €
	Xarxa Jove	61.000,00 €
	Foment igualtat hòmens i dones	5.397,61 €

451.00	Subvencions de LABORA:
	Programa ERTEFE per a la contractació de personal tècnic per a la captació i gestió de fons europeus, en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

461.00	Escola de futbol	4.891,06 €
	Fira de comerç	6.500,00 €
	Consorci Bombers	11.432,06 €
	Igualtat	2.914,52 €
	Promoció econòmica	2.300,00 €
	Foment del Valencià	2.000,00 €
	Activitats culturals	4.000,00 €
	Activitats joventut	2.004,79 €
	Esterilització gats	1.884,81 €

	Campanya música i teatre	3.668,00 €
	Promoció social	4.018,43 €
	Participació ciutadana	5.822,00 €

461.01	Fons de Cooperació de la Diputació. Per a finançar despeses corrents, dins la convocatòria de subvencions de infraestructures i assistència a municipis: Plan + PROP 2022.

480.01	Transferència concerts de la Tardor	
	Correspon a les aportacions de la fundació Server i Pérez	4.000,00 €
	Fundació BS	1.000,00 €

El capítol 5: Ingressos patrimonials.

520.00	Interessos de Suma. Segons recaptació de 2022 i previsió per a 2023.

550.00	Trinquet	150,00 x 12 = 1.800 €
	Bar de la Casa de Cultura	145.83 x 12 = 1.500 €
	Bar Cal Comes	250 x 12 = 3.000 €
	Bar Poliesportiu	125 x 12 = 1.500 €
	Local Oficines Tecvasa	600,00 € (sis mesos)
	Musical	400 x 12 = 4.800,00 €

550.01	L'empresa concessionària del servei de subministrament d'aigua potable aportarà a l'Ajuntament el 22,5 % de la facturació i un Cànon Fix de 8.000 €. En funció de la recaptació obtinguda en l'exercici 2022. Import corresponent al primer semestre del 2023, en previsió a que el servei de subministrament d'aigua potable, es gestione directament per l'Ajuntament a partir del segon trimestre de 2023.

552.00	Aprofitament especial Vantage Tower, S.L. (abans Vodafone)	7.500,00 € + iva
	Cànon aprofitament especial	1.803,03 €
	Cadena Valenciana de Radio	150,00 € + iva
	Telictec	6.000,00 € + iva
	American Toxer, S.L.	8.250,00 € + iva
	Totem Towerco Spain, SLU (abans Orange)	7.790,00 € + iva
	Radio Internet i FM S.L.	7.000,00 € + iva
	Servicios CRR Pedreguer	1.000,00 € + iva
	Fox Telecom Internet, S.L.	2.600,00 € + iva

El capítol 6: Alienació de bens.

600.00	Venda de solar situat en C/ Sedassers, 5. Import segons taxació.

EL CAPÍTOL 7: TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL.

750.80	Subvencions previstes per a 2023:	
	Instal·lació de plaques solars (vestuaris poliesportiu)	114,731,23 €
	Subvenció Bioresidus (linia B), compostera	5.454,98 €
	Subvenció Ola ADHA (per adquisició de vivendes)	100,00 €
	Pla Convivint	100,00 €
	Pla Edificant CP Alfàs	100,00 €
	Pla Edificant CP Trinquet	100,00 €

751.00	Subvencions previstes per a 2023:	
	Subvenció pes a polígons industrials (préstec subvencionat)	40.019,01 €

761.00	Les subvencions de capital previstes de la Diputació per a l'exercici 2023:	
	Obres de consolidació del Castell de l'Ocaive (escarpes)	150.373,48 € (total inversió 167.081,64 €)
	Renovació canonada Muntanya de Pedreguer	120.710,91 € (total inversió 172.444,16 €)
	Punt de recàrrega de vehicles elèctrics	14.963,87 € (finançat al 100%)

761.01	Les subvencions de capital previstes de la Diputació per a l'exercici 2023 dins del Fons de Cooperació, inversions subvencionades al 100%:	
	Consolidació dels Porxens	91.542,22 €
	Reforma vestuaris Poliesportiu Municipal	49.410,00 €

SEGON. Avaluació de les Despeses

PRESSUPOST DE DESPESES – 2023

El Capítol 1 està relacionat tot seguit, amb les següents modificacions pel que fa a l'exercici 2021

Retribucions del personal funcionari i laboral, prevenint l'increment del 2% per a l'any 2022.

100.00/912	Retribucions Alts Càrrecs		174.027,48€
	Sou Alcalde	2.893,35 € x 14	40.506,90 €
	1 Regidor (ded. exclusiva)	2.314,68 € x 14	32.405,52 €
	1 Regidor (ded.FVMP 60 %)	1.388,81 € x 14	19.443,34 €
	2 Regidor (ded.FVMP 50 %)	1.157,34 € x 14 x 2	32.405,52 €
	1 Regidor (ded.FVMP 20 %)	462,94 € x 14	6.481,16 €
	Seguretat Social	.....	42.785,04 €

Les retribucions per a 2023 del personal funcionari i laboral venen detallades en l'annex de retribucions, i s'han produït les següents variacions respecte al pressupost de 2022:

Retribucions segons la nova RLT, l'increment de retribucions que comporta, s'aplicarà en tres anualitats.

Nous llocs de treball:

- *1 lloc de Tècnic de RRHH i contractació, pressupostat per 10 mesos.*
- *1 lloc d'administratiu/va més pressupostat per 3 mensualitats.*
- *1 lloc de conductor/a d'obres.*
- *1 lloc de peó de pintura pressupostat 6 mesos.*
- *1 lloc d'auxiliar administratiu destinat a l'oficina d'urbanisme, pressupostat per 6 mesos.*
- *1 lloc d'auxiliar administratiu destinat a Cultura, pressupostat per 6 mesos.*
- *1 nou conserge per esports, pressupostat 6 mesos.*
- *En la Pda. 241/131.00 s'inclouen les beques salari per a un total de 9 contractacions durant 10 mesos (**73.000,00** €). ERTEFE 2022, per a la contractació d'un tècnic per a la captació I gestió de fons europeus en el marc del Pla de Recuperació, Transformació I Resiliència, subvencionat al 100 %, per un import de 30.702,96 € (**23.128,41** + ss). EMPUJU 2022, per a la contractació durant un any d'un administratiu (01/09/2022 a 31/08/2023), amb una despesa a càrrec de l'Ajuntament de Pedreguer, corresponent a l'exercici 2023 de **8.256,83** € mes la part corresponent de seguretat social. Previsió per a programes de Labora en 2023, per import de **6.300,00** €.*

Les retribucions del personal de l'Ajuntament de Pedreguer venen detallades en l'annex de Personal.

132.00/920	Retribucions en espècie	2.300,00€
	Detall de Nadal	Prevista una despesa de 20 € per treballador

143.00/920	Retribucions funcionari/es interins Joventut	46.440,81
	L'import d'aquesta partida més la seguretat social, pressupostada en la partida corresponent, sumen un total de 61.000 €, igual a la subvenció prevista de la Xarxa jove, per a la contractació de dos tècnics/ques de joventut (grup A2 i grup B).	

160.00/211	Seguretat Social	925.141,99€
	Policies	43,20 % - 6,56 %
	Funcionaris	30'65 % - 4'80 %
	Pers. Laboral	40,43 % - 6'35 %

160.06/211	Assistència Medico - Farmacèutica	30.900,00 €
	Companyia ASISA x 5	79,18 € x 5 x 12 = 4.750,80 €
	Farmàcies	3.500,00 €
	Altres prestacions (segons conveni)	22.649,20 €

162.00/130	Pla Formació Policia
	Passa a consignar-se del capítol 1 al 2, en la partida 130/226.00

El Capítol 2 està destinat a bens corrents i serveis

Les consignacions amb les quals s'han dotat cadascuna de les patides d'aquest Capítol, corresponen a la

previsió de despeses en funció de les efectivament realitzades en l'anterior exercici 2022, dels nous contractes i tenint en compte la previsió de l'IPC per a 2023 del 8 %.

202.00/920	Arrendaments		29.242,08 €
	Pagament lloguer C/. Mestre Serrano	464,60€ x 12 mesos	5.575,20 €
	Pagament lloguer Banca Comes	525,86€ x 12 mesos	6.310,32 €
	Pagament lloguer Musical	841,38€ x 12 mesos	10.096,56 €
	Lloguer antic Rocòdrom	605,00 € x 12 mesos	7.260,00 €

203.00/334	Arrendament equip de so i llum espai	12.000,00 €
	Previsió despeses de Tècnic de so i il·luminació a l'Espai Cultural.	

204.00/132	Arrendament vehicles Policia Local.		37.752,00 €
	Rènting de dos Vehicle per a la Policia Local, segons la licitació prevista,	1.573 € x 2 x 12 mesos	37.752,00 €

206.00/920	Rènting Equips informàtics		1.200,00 €
	PDA Policia Local	100,00 € x 12 mesos	1.200,00 €

208.00/342	Arrendament camp de gespa artificial		9.831,30 €
	Camp de futbol menut	983,13 x 10 mesos	9.831,30 €

210 **212** **213**	Les partides de **reparació i conservació** s'han pressupostat en funció de les despeses realitzades per cadascun dels conceptes en l'anualitat 2022, s'han mantingut les mateixes consignacions que en l'anterior exercici a excepció de les següents:
	La pda. 160/210.00 – Reparació i conservació clavegueram, augment 1.000 € la consignació, respecte a l'anterior exercici, en funció de les despeses efectivament realitzades en 2022.

	La pda. 454/210.02 – Reparació i conservació camins i barranc, Augment la consignació en 5.000,00 € respecte a l'anterior exercici, en previsió a despeses extres que es puguen produir.

214	Les partides de reparació de vehicles disminuïxen i s'han consignat en funció de les despeses ocasionades en 2022.

220.00 **220.01**	Material d'oficina, i biblioteca.
	La consignació de material d'oficina augmenta en 2.000 € per tal d'incloure la despesa de la Plataforma Corporativa (EsPúblico) per import de 2.325,35 € anuals, i la partida de la biblioteca es manté per a l'exercici 2023.

221.00	Energia elèctrica, segons les següents funcions:
	161: partida de nova creació que suportarà les despeses de llum dels pous d'aigua potable i remuntadores. S'ha previst la despesa de 6 mesos, en previsió de que s'assumisca la gestió del servei de subministrament d'aigua potable per l'Ajuntament.
	165: despeses d'enllumenat vies públiques,
	323: enllumenat col·legis,
	342: enllumenat instal·lacions esportives
	920: enllumenant resta d'edificis municipals
	Es consignen amb el mateix import que en 2022 l'enllumenat de vies públiques i edificis municipals, mentre que col·legis i instal·lacions esportives incrementen en 2.000 i 3.000 euros respectivament, en funció dels consums reals de 2022 i la previsió per a 2023. Des d'octubre de 2022 s'ha contractat amb Iberdrola el subministrament elèctric a través de la Diputació d'Alacant, contractat anteriorment amb Endesa a través de la FEMP. A pesar de que la nova contractació suposa un increment de preus respecte a l'anterior contracte, es consignen les mateixes quanties o incrementen lleument, ja que amb l'anterior contracte les partides corresponents s'han gastat en el pressupost de 2022 en un 60 %.

221.01	Consum aigua
	Es mantenen les consignacions respecte a l'exercici 2022, a excepció de la partida 171/22101, consum aigua parcs i jardins que s'han reduït en 13.810,00 € que

	corresponien a la tercera part del deute amb TECVASA dels consums municipals des de l'inici de la concessió fins l'exercici 2018 (41.432,98 €), segons acord de la Comissió de Seguiment del Servei de Subministrament d'aigua potable realitzada el deia 11 de juliol de 2018, i que una vegada comprovat el contracte, no li corresponia el seu pagament a l'Ajuntament de Pedreguer.

221.03	En relació a les despeses de combustible, s'han consignat en funció de les despeses ocasionades en 2022, incrementant el combustible dels vehicles de serveis municipals i urbanisme i la calefacció de col·legis i altres.

221.04	Les partides de vestuari per a aquest pressupost 2023 experimenten les següents variacions respecte a 2022:
	Es manté el vestuari de la policia local ,
	El vestuari de serveis municipals: 4.000,00 € Vestuari del servei de neteja: 1.600,00 €.

221.06	Productes farmacèutics i material sanitari
	Aquesta partida es va crear en el pressupost de 2020 per tal de garantir la seguretat sanitària i laboral dels seus empleats públics, i per un altre, a mitigar l'efecte de la pandèmia en la societat i els seus ciutadans, amb una consignació de 10.000 €. En 2021 es va consignar amb 15.000 €, per a 2022 es va reduir en 9.000 €, resultant amb una dotació de 6.000 € que es considerava suficient en funció de la despesa de 2021. Per a 2023 i vista l'evolució d'aquesta partida i la despesa efectivament realitzada en 2022, es reduïx fins als 1.000 €.

221.10	Material de neteja
	Aquesta partida experimenta un increment de 1.000 € amb motiu de la pujada de preus d'aquest tipus de subministres i l'adquisició de cinc carros de neteja.

221.99	Material divers taller d'ocupació
	Correspon al vestuari i material de les beques salari, es reduïx la consignació en funció de la despesa efectivament realitzada en l'exercici 2022.

222.00	Comunicacions telefòniques	22.000,00 €

	Segons la nova licitació del servei integral de telefonia de l'Ajuntament de Pedreguer que inclou: Telefonia fixa i mòbil, internet i fitxatge.

223.01	Servei grua
	Es manté la consignació respecte a 2022, en funció de les despeses realment realitzades.

224.00	Les primes de segur desagregades en varies partides segons la classificació per programes, s'han ajustat cadascuna d'elles a les despeses produïdes en 2022, segons el següent detall:
	La partida del segur del parking públic es queda a zero, ja que està cobert pel segur de RC de l'Ajuntament.
	Es redueix la prima de segur de protecció civil en funció de la despesa de l'exercici 2022.
	El segur d'accidents de festejos taurins incrementa en un 77 %, en funció de la despesa de 2022.
	S'ha augmentat en 1.000 € la partida de primes de segur, en funció de la despesa de 2022.

225.01/160	Despeses Confederació Hidrogràfica del Xúquer	4.000,00€
	En estaa partida s'inclouran les despeses corresponents a les liquidacions que es reben de la Confederació i que corresponen a taxes de control d'abocaments de les zones urbanitzades que no disposen de clavegueram i, cànon d'encreuaments de barrancs.	

226.01	Despeses de Protocol segons les següents funcions:
	130: policia local, pels actes del 2 d'octubre «Angeles Custodios»
	3341: Premis d'Honor Vila de Pedreguer
	912**:** Despeses representació alts càrrecs
	920**:** Despeses de protocol personal de l'Ajuntament, pels actes del 22 de maig «Santa Rita»

226.02/920	Publicitat i Propaganda	28.925,20 €	
	Insercions en Canfali	605,00€ x 12	7.260,00 €
	Gravació Plens + streaming	217,80 € x 12	2.613,60 €
	La Sala	500,00€ x 12	6.000,00 €
	Editorial Premsa Valenciana	217,80€ x 12	2.613,60 €
	Contracte Coma, xarxes socials		7.260,00 €
	Edicions la Marina Plaza	544,50€ x 4	2.178,00 €
	Varis		1.000,00 €

226.03/920	Despeses diverses, publicació en diaris oficials	500,00 €
	En esta partida s'inclouran les despeses corresponents a les insercions obligatòries per llei en DOGV i en diaris de màxima difusió.	

226.04/920	Despeses jurídics i contenciosos	10.000,00€
	Advocats i Procuradors, disminuïx en un 50 %, en funció de la despesa de 2022.	

226.06/130	Cursos policia local, Pla de Formació	3.000,00€
	Per a la realització de cursos destinats als membres de la policia local.	

226.07/920	Despeses tribunal oposicions	7.000,00€
	Aquesta partida cobrirà les despeses relacionades amb els tribunals d'oposicions previstes de policia local i d'estabilització de l'ocupació en 2023, finançada en part, amb la taxa de drets d'examen, que en el pressupost d'ingressos s'ha consignat amb 4.000 €.	

226.09/337	Despeses programació juvenil	20.000,00 €
	Aquesta partida ha incrementat en 8.000 € la consignació respecte al pressupost de	

	l'exercici anterior.

226.09/338	Festes Populars	33.000,00 €
	Aquesta partida ha augmentat en 200 € i inclou les despeses de les festes organitzades per la Regidoria de Festes.	

226.09/340	Organització Activitats esportives, esport en primavera i altres. La consignació es manté com els darrers anys.	15.000,00€

226.09/341	Escoles Esportives Municipals	338.749,32 €
	Pòdium Gestión Integral, s.l. temporada 2022/2023	224.820,32 €
	Escola de Tenis, Atletisme,Tai Chi, Natació i Pàdel.	39.729,00 €
	Arbitratges Federació	2.000,00 €
	Material esportiu	10.000,00 €
	Desplaçaments: Contracte	55.000,00 €
	Altres, varis	7.200,00 €

226.09/3261	Escola de Música	3.500,00 €
	Adquisició material i despeses de la Banda de l'Escola	1.500,00 €
	Reparacions instruments i despeses Escola de Música i conservatori	2.000,00 €

226.09/3262	Activitats Extraescolars	24.000,00 €
	Programació cultural Escoles, Institut i Guarderia, disminuïx en 2.000 € en funció de la despesa de 2022.	

226.09/3341	Despeses programació activitats culturals	50.000,00 €

	Aquesta partida s'incrementa en 3.000 € respecte a l'anterior exercici 2022.

226.09/3342	Concerts de la Tardor	15.000,00 €
	Aquesta partida es manté igual que els darrers anys.	

226.09/4312	Despeses Rastro	3.000,00 €
	Esta partida recollirà les despeses corresponents a actuacions musicals i entreteniments varis que es realitzaran en el recinte de Rastro per animació del mateix.	

226.99/179	Foment medi ambient	6.500,00 €
	Per a la realització de les Jornades d'ecoturisme, manté la consignació de l'exercici 2022.	

226.99/231	Despeses per acollida de Refugiats	1.000,00 €
	Partida que es va crear en 2019 amb una consignació inicial de 3000 € i que en 2020 ja es va reduir en els 1.000 €, i recollirà les despeses de primera necessitat d'aquells refugiats que siguen acollits a Pedreguer.	

226.99/232	Despeses Benestar Social, Sanitat	6.000,00 €
	Aquesta partida disminueix considerablement respecte a 2022, ja que les ajudes d'emergència i de material escolar que es consignaven en aquesta partida, han passat a consignar-se en la partida del capítol 4, 232/489.11. Les despeses que sufraga aquesta partida son les que es detallen a continuació:	
	Despeses corrents de la Regidoria de benestar	3.000,00 €
	Taller de memòria gent gran	3.000,00 €

226.99/320	Normalització Lingüística	1.880,00 €
	3 edicions País valencià	580,00 €
	Trobades	600,00 €

	Junta qualificadora	700,00 €

226.99/326	Tallers i Cursos Regidoria de Cultura i Educació	20.744,67 €
	Segons les licitacions dels serveis relacionats:	
	Balls de Saló	1.197,90 €
	Zumba	2.515,59 €
	Dansa moderna	5.031,18 €
	Anglès FPA	6.000,00 €
	Valencià FPA	6.000,00 €

226.99/327	Igualtat	23.500,00 €
	S'ha reduït la consignació d'aquesta partida ja que les despeses de la Tècnica d'igualtat tenen una partida pròpia, recull les despeses següents:	
	Despeses finançades amb la transferència de l'Estat d'Igualtat	14.660,38 €
	Programació d'igualtat	8.839.62 €

226.99/430	Promoció i Foment del Comerç	22.000,00 €
	Aquesta partida inclou les despeses corresponent a l'organització de la Fira de Mostres i Afic, activitats subvencionades per la Generalitat i Diputació d'Alacant.	

226.99/432	Promoció i Foment del Turisme	6.000,00 €
	Consignació destinada a cobrir les despeses de promoció turística, fullets publicitaris	

226.99/929	Despeses diverses	6.342,68 €

	Despeses que no tenen cabuda en les partides anteriors.	

227.00/136	Treballs de neteja prevenció d'incendis	10.000,00 €
	Consignació destinada a cobrir les despeses de neteja de zones verdes d'urbanitzacions i muntanyes, per tal de previndre incendis forestals.	

227.00/161	Servei d'abastiment domiciliari d'aigua potable	200.000,00 €
	Partida de nova creació que recollirà les despeses de la gestió directa del servei, consignada pel segon semestre de 2023. En el pressupost d'ingressos s'han consignat els ingressos de la taxa corresponent, prevista també per a un semestre.	

227.00/165	Manteniment enllumenat públic i edificis	31.169,60 €
	Contracte de manteniment enllumenat edificis municipals	11.616,00 €
	Contracte de manteniment enllumenat públic	19.553,60 €

227.00/920	Neteja Edificis (finestres)	15.000,00 €
	Aquesta partida correspon a la contractació d'una empresa que realitzarà la neteja dels cristalls dels edificis municipals.	

227.00/1621	Recollida de R.S.U. i Neteja Viària	961.378,59 €
	Recollida de R.S.U. i neteja viària: Cànon de l'empresa adjudicatària actualitzat amb l'IPC dels últims dos anys	80.114,88 € x 12

227.01/920	Servei de Protecció de dades	3.000,00 €
	Prestació del servei per a l'adequació a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i nou Reglament General Europeu, segons contracte anual.	

227.04/1623	Tractament de residus i transport	90.000,00 €	
	Aquesta partida recull les despeses corresponents a la gestió de la transferència de residus Sòlids Urbans a través de l'empresa RECICLATGE DE RESIDUS LA MARINA ALTA, S.A.		
	Planta de transferències	2.360,70 a 15,50 €/Tn. + iva(10%)	40.250,00
	Ports	4,950,00 €	
	Escombraires (restes d'obra)	2.800,00 €	
	Verd i voluminosos	42.000,00 €	
	* Partim de la informació de les tones recollides en 2022: 2.360,70 Tn.		

227.06/132	Manteniment VINFOPOL	3.280,00 €	
	Manteniment anual del programa informàtic destinat a la Policia Local.	2.545,21 + IPC + IVA	3.280,00

227.06/151	Treballs oficina Tècnica i projectes varis	40.000,00 €
	Projecte del clavegueram de l'Avinguda del País Valencià	3.700,00 €
	Zona verda Alfàs	6.000,00 €
	Projecte Casa de la Cultura, eficiència energètica	15.000,00 €
	Projecte rehabilitació antiga guarderia i altres	15.300,00 €

227.06/163	Servei de recollida d'animals	46.000,00 €
	Contracte del servei de recollida d'animals abandonats, extraviats o vagabunds amb RESCUE & LOVE, servei de veterinari i associació animalista els poets.	

227.06/327	Servei d'igualtat	14.368,75 €
	Contracte de prestació del Servei Tècnic d'Assessorament i Gestió en Matèria d'Igualtat i	

	Polítiques Públiques,

227.06/334	Servei assessorament sobre patrimoni	18.000,00 €
	Projecte museogràfic del futur museu, tasques gestió i conservació patrimoni arqueològic i etnogràfic.	
	Rutes, xerrades i exposicions.	

227.06/341	Assessorament Projectes Europeus	20.000,00 €
	Correspon als treballs d'assessorament per tal de dur a terme els treballs relatius a Projectes Europeus.	

227.06/920	Manteniment sistema informàtic	27.668,58 €	
	Contracte subscrit amb SERVIFOT, S.L. servei d'informàtic		2.940,30 €
	Servidor Web i 60 direccions e-mail		458,15 €
	Manteniment vari		1.000,00 €
	Manteniment xarxa wifi Net	240 € x 4	960,00 €
	Manteniment Espúblico (gestiona)	838,63 € x 12	10.063,57 €
	EsPúblico, quota anual esfirma		1.171,76 €
	Su despacho.net (servei magatzem)		840,00 €
	Servei magatzem i custòdia Espúblico.		2.817,80 €
	Antivirus anual	60 llicències	1.240,00 €
	Manteniment APP		3.300,00 €
	Servei APP	363 X 4	1.452,00 €
	Manteniment càmeres de vigilància	256,25 € x 4	1.025,00 €

	Renovació anual emf.Pedreguer.es		400,00 €

227.06/9232	Estudis tècnics	20.404,00 €	
	Inforatge	250,00 € + iva x 12	3.630,00 €
	Gemweb, plataforma gestió recursos energètics		2.874,00 €
	Estudi espais públics energia solar		13.900,00 €

227.08/932	Serveis de Recaptació. Destinat al pagament a Suma.	152.328,86 €	
	Plusvàlues * 2,5 %	150.000 € * 2,2%	3.300,00 €
	IBI * recapt. * 2,4%	2.666.952 € *2,2 %	58.672,94 €
	IAE * 2,4%	100.000,00 € * 2,2%	2.200,00 €
	IVTM * recapt. * 2,4%	366.852 € * 2,2%	8.070,74 €
	Brossa * recapt. * 2,4%	645.537 € * 2,2%	14.201,82 €
	Cementeri i guals * 2,4%	71.971 € * 2,2%	1.583,36 €
	Multes * 20%	20.000 € * 20%	4 .000,00 €
	Interès de demora * 2,5%	12.000 € * 2,2%	300,00 €
	Executiva		60.000,00 €

227.99/341	Manteniment piscina municipal	40.000,00 €	
	Contracte servei de piscina municipal		39.119,12 €
	Amenescal, (manteniment legionela)		880,88 €

227.99/491	Promoció del Municipi i Comunicació	20.000,00 €
	Per a campanyes entre altres, de conscienciació de recollida de RSU, projecció del municipi per xarxes socials i mitjans de comunicació, campanyes de participació, etc.	

227.99/920	Despeses assessoria	10.954,00 €	
	Assessoria laboral	1,850 €/trimestre + IVA	8.954,00 €
	Servei altes, baixes programes labora i altres		2.000,00 €

227.99/924	Seguiment agenda 21 local	2.000,00 €
	Recull despeses relacionades amb l'agenda 21 local i accions proposades en els Pressupostos Participatius, i experimenta una reducció respecte a l'exercici anterior.	

227.99/3262	Tallers Extraescolars	48.400,00 €
	Correspon al contracte signat amb Héctor Císcar Alcántara, dels tallers d'estiu, extraescolars, pasqua, etc. que finalitza en febrer de 2023 i previsió de la nova licitació,	

227.99/9232	Digitalització arxiu Municipal	10.000,00 €
	Per tal de seguir amb els treballs de digitalització de l'arxiu Municipal	

233.00/912	Assistència a Membres de la Corporació	22.925,000 €	
	Assistències aprovades en el Plenari del 27 juny de 2019		
	Junta de Govern	75 € x 1 assistent x 50 juntes	3.750,00 €
	Ple	65 € x 7 assistents x 12 mesos	5.460,00 €
	Comissions Informatives	65 € x 16 assistents x 12 mesos	12.480,00 €
	Altres	65€ x 19 sessions	1.235,00 €

233.02/136	Detes prevenció incendis forestals	8.200,00 €
	Despesa per dietes abonades als membres de protecció civil per realització de les tasques de vigilància els mesos de juny a setembre, en la prevenció d'incendis forestals.	

240.00/920	Publicacions	6.430,00 €
	En aquesta partida estan contemplades varies despeses, entre elles:	
	Documental dels Comes	2.430,00 €
	Publicació dones/industria	2.500,00 €
	Altres	1.500,00 €

El capítol 3 està destinat al pagament de despeses bancàries i "anticipos" de SUMA

352.00/011	Altres despeses financeres per morositat	1.000,00 €
	Despeses financeres contenciosos, en previsió a les despeses d'esta naturalesa que puguen sorgir al llarg de l'exercici 2023.	1.000,00 €

359.00/011	Altres despeses financeres	14.000,00 €	
	Previsió anticipo 2º voluntària	2.000.000,00 € x 1,5 %	12.000,00 €
	Interessos i despeses domiciliacions		2.000,00 €

El capítol 4 està destinat al pagament de les transferències corrents

411.00/323	Aportació Escola Infantil	15.000,00 €
	Aportació de l'Ajuntament de Pedreguer a l'Organisme Autònom Escola Infantil la Glorieta, anualitat 2023.	

463.00/943	Aportació Mancomunitat Serveis Socials Marina Alta	97.572,00 €	
	Aportació pressupost 2023	12 €/habitant (8.006)	96.072,00
	Endarreriments corresponents al exercici 2022		1.500,00

463.02/943	Aportació Circuit Cultural Marina Alta	10.831,00 €	
	Aportació catalogació Arxius Municipals		2.300,00 €
	Aportació Serveis Generals	Quota fixa	525,00 €
		1 €/habitant	8.006,00 €

466.00/943	Aportació Comunitat d'Usuaris Dènia-Ondara-Pedreguer	8.200,00 €
	Partida de nova creació que recull l'aportació econòmica a la Comunitat d'usuaris Dènia-Ondara-Pedreguer.	

467.02/943	Aportació Consorci extinció incendis M.A.	51.900,00 €
	Aportació 2023	Subvenció prevista de la Diputació 11.432,06 €

467.03/943	Aportació CREAMA	94.000,00 €
	Personal (AEDL)	75.110,44 €
	Programes	13.728,56 €
	Despeses corrents	4.161,00
	Despeses d'inversió	1.000,00 €

467.05/943	Aportació Consorci R.S	6.428,00 €
	Aquesta aportació correspon a les despeses corrents i de funcionament del consorci i esta en funció del número d'habitants.	

467.05/1623	Aportació Consorci R.S. Zona 6-A1	298.990,68 €
	Aportació al Consorci per a la execució de les previsions del Pla Zonal de Residus de la Zona 6-A1, amb un cost per tona previst de 70,50 € mes la previsió de la liquidació de 2022	272.927,28
	Previsió del nou impost a l'eliminació en abocador (llei 7/2022)	26.063,40
	Tones de 2022: 2.870,19 €	

467.05/943	Aportació Consorci Abastiment aigua M.a.	2.624,13 €
	Aquesta aportació correspon a les despeses corrents i de funcionament del consorci i esta en funció del número d'habitants	

479.00/430	Subvencions comerç local, professionals i autònoms	15.000,00 €
	En previsió a la concessió d'ajudes per la incentivació de l'economia local, bons consums, etc.	

480.00/231	Transferència destinada al tercer mon	12.699,00 €
	Fons Valencià	7.699,00 €
	Premi concurs fotogràfic lactància materna al 3er. Mon	500,00 €
	Ajuda al poble Saharaui	4.000,00 €
	Associació Altair, Cooperació Internacional	500,00 €

480.00/312	Transferència Residència del Carme	10.000,00 €
	Per tal de sufragar despeses corrents.	

480.00/920	Transferència FVMP i FEMP		2.912,36 €
	FVMP	0,27 €/habitants 01/01/2021 8.006	2.161,62 €

	FEMP, quota soci Xarxa per a l'Agenda 2030, anualitat 2023		300,00 €
	FEMP	0,0563 €/habitant	450,74 €

489.01/454	PEDASP, Ajudes reparacions camins privats.	24.000,00 €
	Ajudes que es convocaran per tal de contribuir amb les despeses de reparacions de l'asfaltat de camins de titularitat privada.	

489.02/334	Subvenció a institucions culturals sense fi dee lucre	69.740,00 €
	Aquesta partida S'ha ajustat als convenis signats per a 2022.	
	Sant Blai I Sant Antoni	3.150,00 €
	Confraries	900,00 €
	Mare de Deu i altres	540,00 €
	Associació Passió pels Bous	1.400,00 €
	Associació ornitològica "La Safor"	300,00 €
	Institut d'Estudis Comarcals	1.000,00 €
	Aportació riuraus	600,00 €
	Associació el Canyís	1.000,00 €
	Olimpíada matemàtica	800,00 €
	Fundem	7.500,00 €
	Les quantitats assignades a cada associació, exceptuant les anteriors, estan estipulades per Conveni (52.550,00 €).	

489.03/338	Aportació Comissió de Festes	133.000,00 €
	S'incrementa aquesta partida respecte a l'exercici 2022, en funció de l'aportació	

	realitzada en 2022.

489.04/3262	Subvencions col·legis 50-50	100,00 €
	Ajudes al col·legis Alfàs i Trinquet en funció de l'estalvi de cadascú d'ells de llum i gasoil.	

489.06/326	Aportació al patronat de la UNED de Dènia	4.148,20 €
	Experimenta un increment del 3 % respecte al pressupost de 2022.	

489.07/327	Subvenció a institucions socials sense finalitat de lucre	15.000,00 €
	3ª EDAT	3.200,00 €
	PROEM-AID	2.000,00 €
	ASSOCIACIÓ DE MESTRESSES DE CASA	500,00 €
	ASSOCIACIÓ ESPANYOLA DE LLUITA CONTRA EL CÀNCER	500,00 €
	APROSDECO	1.350,00 €
	AJUDA'M	1.600,00 €
	ALTRES (AFIMA, AMADEM, Xarxa de Dones de la M.A...)	5.850,00

489.08/341	Patrocinis competicions esportives	15.600,00 €
	Entre altres destacar la Cursa Popular, Indrets i Llocs, Cursa ciclista,pilotari (Pere Ribes) etc.	

489.09/341	Subvencions a entitats esportives	68.000,00 €
	Les quantitats assignades a cada associació seran estipulades en base als criteris establerts i aprovats pel Consell Municipal d'Esports	37.000,00 €
	Aportació al Club Esportiu EMF Pedreguer. Corresponen a les	19.000,00 €

	despeses que assumeixen per l'Escola de Futbol.	
	Aportació al Club de Basquet	12.000,00 €

489.10/163	Aportació Associació Animalista Els Poets	100,00 €
	En previsió a la signatura de un conveni de col·laboració amb l'Associació Els Poets per a la gestió del servei de recollida i manteniment d'animals abandonats, extraviats o vagabunds.	

459.11/324	Beques per a estudis superiors	15.000,00 €
	Consignació per a atorgar beques d'estudi a alumnes que cursen el primer any d'estudis superiors.	

480.12/232	Ajudes de Benestar Social	24.000,00 €
	Ajuda d'emergència	22.000,00 €
	Ajudes de material escolar	2.000,00 €

459.13/326	Escola Comarcal de Teatre	6.000,00 €
	Pel manteniment de l'Escola de Teatre, corresponent a dos trimestres del curs 2022/2023 i al primer trimestre del curs 2023/2024.	

489.17/912	Indemnitzacions Grups Polítics	9.240,00 €	
	Per Grup Municipal	160 € x 4 grups x 12 mesos	7.680,00 €
	Per Regidor	10€ x 13 regidors x 12 mesos	1.560,00 €

El capítol 6: Inversions Reals

Cadascuna de les partides i la seva inanició venen reflectides en l'Annex d'Inversions

609.00/336	Seguiment Arqueològic de la Cova del Comte	11.000,00 €
	Esta partida recull les despeses del seguiment arqueològic a la Cova del Compte i que es realitzen cada any.	

609.01/1531	Millora rotondes (participatius)	100,00 €
	Proposta guanyadora del pressupostos participatius per a 2022, es va dotar de consignació en el pressupost de 2022. Es pressuposta inicialment en 100 € com a inversió financerament sostenible.	

609.09/155	PAI Polígon Industrial Oquins (ampliable)	50.000,00 €
	El pressupost total de la inversió a realitzar es de 9.306.509,06 + IVA.	

609.14/336	Restauració i habilitació patrimoni cultural	167.081,64 €
	Obres de consolidació del Castell de l'Ocaive (escarpes), aquesta obra esta subvencionada per la Diputació d'Alacant per import de 150.373,48 €	

609.14/160 **609.15/160**	Obres clavegueram Av. País Valencià	100,00 €
	Obres clavegueram Av. Alacant	100,00 €
	Aquesta inversió es proposa com a inversió financerament sostenible	

1601	609.16: Obres pluvials Pça Amistat	100,00 €
	609.17: Obres pluvials Pça Major i Mestre Serrano	100,00 €
	609.18: Obres pluvials Av. Alacant (participatius)	100,00 €
	Aquesta inversió es proposa com a inversió financerament sostenible	

609.19/161	Inversions infraestructures hidràuliques (ampliable)	245.444,16 €
	Consignació destinada a inversions en infraestructures hidràuliques que es financen amb el recursos provinents del servei de subministrament d'aigua potable.	66.000,00 €
	Inversió corresponent a la renovació canonada Muntanya de Pedreguer, subvencionada en un 70 % per la Diputació d'Alacant.	172.444,16 €

619.00/161	Posada en valor, depòsit d'aigua Maria López	100,00 €
	Es crea aquesta partida que es dotarà de consignació via modificació per la realització de les següents accions: permeabilitat visual, accessibilitat de de l'avinguda, conservació de l'antiga séquia, rehabilitació màrgens pedra en sec, cartelleria informativa i il·luminació.	

619.00/336	Rehabilitació dels Pòrxens (participatius 2019)	91.542,22 €
	Aquesta es una de les propostes guanyadores dels pressupostos participatius de 2019, aquestes obres estan subvencionades al 100 % per la Diputació d'Alacant, fons de cooperació.	

619.00/454	Obres millora camins rurals	100,00 €
	Es proposa com a inversió financerament sostenible	

619.00/1532	Asfaltat vies públiques	100,00 €
	Aquestes partida s'ha pressupostat amb 100 €, i la inversió es proposa com a financerament sostenible	

620.00/163	Casa Bella	150.551,26 €
	Es torna a pressupostar aquesta partida per tal d'adquirir la Casa Bella sita en la Pda. Galga i destinar-la a residència de gossos, mitjançant permuta amb el solar propietat de l'Ajuntament situat en c/ sedassers, 5 taxat en 157.776,00 €	

620.00/333	Rehabilitació antiga fàbrica per a nau multifuncional	100,00 €

	Obra (Pla planifica 2022), Nau Multifuncional

622.00/1621	Punt d'aportació de RSU	6.000,00 €
	Tancament electrònic dels punts d'aportació que queden oberts.	

622.00/425	Panells solars edificis municipals (participatius)	18.000,00 €
	Una de les propostes guanyadores dels pressupostos participatius per a 2022	

623.00/342	Adquisició maquin. Instal·lacions, edificis esportius	143.414,04 €
	En aquesta partida s'inclou la instal·lació de plaques solars (vestuaris poliesportiu), actuació subvencionada per la Generalitat en 114,731,23 €	

623.00/920	Adquisició maquinària i instal·lacions	16.963,87 €
	Adquisició maquin. Instal·lacions, per a possibles substitucions	2.000,00 €
	Punt de recàrrega de vehicles, finançat al 100% per la Diputació	14.963,87 €

623.00/1623	Compostera	18.503,47 €
	Aquestes partida s'ha pressupostat la construcció d'una compotera subvencionada per import de 5.454,98 €, subvenció Bioresidus (linia B).	

623.01/179	Adquisició material Tècnic per a senders	7.000,00 €
	Per a l'adquisició de senyals i material divers per als senders de Pedreguer	

623.01/920	Adquisició utens. ferram. material Tècnic VP	2.000,00 €
	Per a l'adquisició de senyals i material divers per a vies Públiques	

623.02/3262	Adquisició parc d'educació vial	100,00 €
	Per a l'adquisició d'un parc mòbil d'educació vial	

625.00/920	Adquisició mobiliari	6.000,00 €
	Substitucions	

625.01/920	Adquisició equip d'oficina	8.815,00 €	
	Portàtil per a la casa de cultura	605,00 €	
	Equips de treball	700,00 € x 6	4.200,00 €
	Equips de taula	750,00 x 2	1.500,00 €
	Monitors	120,00 € x 3	360,00 €
	Perifèrics	150,00 €	
	Possibles Substitucions	2.000,00 €	

629.00/231	Adquisició vivenda per conveni Tanteig i Retracte	100,00 €
	Destinat a l'adquisició de vivendes per a ús social, aquesta partida es finança de la partida d'ingressos 750.80-Subv. Comunitat Autònoma (Pla ADHA)	

632.01/342	Obres instal·lacions esportives (+ esport)	49.410,00 €
	Reforma vestuaris Poliesportiu Municipal, actuació subvencionada al 100 % per la Diputació d'Alacant dins del Fons de Cooperació.	

648.00/164	Leasing porta Fèretres	6.042,96 €
	503,58 € x 12 mesos	6.042,96 €

648.00/920	Leasing camió		5.797,84 €
	483,15 € x 12 mesos	5.797,84 €	

650.00/312	Pla Convivint, obres Residencia del Carme	100,00 €
	En previsió a les obres d'ampliació de la Residència del Carme, partida que està subvencionada al 100 % amb la partida 750.80 - Subv. Comunitat Autònoma	

650.00/321	Pla Edificant CP Alfàs	100,00 €
	Correspon a les obres a realitzar en el Col·legi Alfàs, dins del Pla Edificant, subvencionades al 100% per Conselleria	

650.01/321	Pla Edificant CP Trinquet	100,00 €
	Correspon a les obres a realitzar en el Col·legi Trinquet, dins del Pla Edificant, subvencionades al 100% per Conselleria	

Capítol 7 - Transferències de capital

761.01/342	Transferència Diputació d'Alacant	36.082,96 €
	Correspon a l'aportació de l'Ajuntament per a la instal·lació de gespa artificial al camp de futbol, inversió realitzada per la Diputació per un valor de 166.082,96 €.	

761.02/161	Transferència PLA + AIGUA 2021	18.844,84 €
	Correspon a l'aportació de l'Ajuntament de l'obra Renovació conducció Font de l'Ombrereta, a executar per la Diputació d'Alacant	

El capítol 9: Passius financers

Amortització del préstec subvencionat de l'IVACE.

913.00/011	Pagament semestral	6.669,84 €

	50 % del préstec concertat amb l'IVACE a pagar en esta anualitat, corresponent a la subvenció del polígons industrials, anualitat 2020.	40.019,01 €

TERCER.

El Capital viu pendent d'amortitzar a 31 de desembre dels préstecs concertats i vigents, segons es desprèn dels Estats financers ascendeix a 46.688,85 euros, no superant el límit del **110%** establit en la Disposició Addicional 14a del Reial Decret Llei 20/2011, de 30 de desembre, de mesures urgents en matèria pressupostària, tributària i financera per a la correcció del dèficit públic.

La càrrega financera consignada en les aplicacions pressupostàries interessos préstecs concertats i amortització préstecs concertats, ascendeix a 46.688,85 euros, que suposa un 0,54 % sobre els ingressos previstos per recursos ordinaris en el Projecte Pressupost Municipal de 2023 (8.589.618,30), i un 0,63% sobre els recursos ordinaris liquidats en l'última liquidació practicada (2021: 7.395.346,47).

QUART.

Anivellació Pressupostària. Tenint en compte el que exposa i, una vegada exposades les bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos i la suficiència dels crèdits per a atendre el compliment de les obligacions previsibles, es dedueix l'efectiva anivellació del pressupost d'acord amb el que establix el paràgraf últim de l'apartat 4 de l'article 165 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i es presenta el Pressupost sense dèficit inicial.

QUINT.

S'acompanya la documentació previnguda legalment.

Signat a Pedreguer per l'Alcalde, Sergi Ferrús Peris.

(Document signat electrònicament al marge)

AJUNTAMENT DE PEDREGUER

ESTAT DE DESPESES I INGRESSOS

2023

ESTAT DE DESPESES I INGRESSOS

RESUMS

CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA DE L'ESTAT DE DESPESES

QUADRE RESUM		
CAPÍTOL	DENOMINACIÓ CAPÍTOL	PREVISIÓ DESPESES
1	Despeses de personal	3.915.348,46
2	Despeses en béns corrents i serveis	3.281.883,06
3	Despeses financeres	15.000,00
4	Transferències corrents	1.023.085,37
5	Fons de contingència i altres imprevistos	0,00
6	Inversions reals	998.066,46
7	Transferències de capital	54.927,80
8	Actius Financers	0,00
9	Passius Financers	46.688,85
TOTAL DESPESES		**9.335.000,00 €**

CLASSIFICACIÓ PER PROGRAMES DE L'ESTAT DE LES DESPESES

QUADRE RESUM		
ÀREA DE DESPESA	DENOMINACIÓ	PREVISIÓ DESPESES
1	Serveis Públics Bàsics	360.3541,07
2	Actuacions de Protecció i Promoció Social	1.128.520,19
3	Producció de Béns Públics de Caràcter Preferent	2.518.639,13
4	Actuacions de Caràcter Econòmic	128.100,00
9	Actuacions de Caràcter General	1.894.510,76
0	Deute Públic	61.688,85
TOTAL CLASSIFICACIÓ PER PROGRAMES DE DESPESES		**9.335.000,00 €**

CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA DE L'ESTAT D'INGRESSOS

QUADRE RESUM		
CAPÍTOL	DENOMINACIÓ CAPÍTOL	PREVISIÓ DESPESES
1	Impostos Directes	3.599.933,29
2	Impostos Indirectes	269.000,00
3	Taxes i Altres Ingressos	2.049.270,09
4	Transferències corrents	2.511.121,89
5	Ingressos Patrimonials	160.293,03
6	Alienació d'Inversions Reals	157.776,00
7	Transferències de capital	587.605,70
8	Actius Financers	0,00
9	Passius Financers	0,00
TOTAL INGRESSOS		**9.335.000,00 €**

AJUNTAMENT DE PEDREGUER

CLASIFICACIÓ ECONÒMICA

Ingressos

2023

Eco.		2022	2023
	CAPITOL 1 - IMPOSTOS DIRECTE		
11200	IMPOST BENS IMMOBLES NAT. RÚSTICA	538.019,36	537.894,77
11300	IMPOST BENS IMMOBLES NAT. URBANA	2.375.629,90	2.425.394,08
11500	IMPOST SOBRE VEHICLES TRACCIÓ MECÀNICA	381.833,11	386.163,26
11600	IMPOST SOBRE INCREMENT VALOR TERRENYS	200.000,00	150.000,00
13000	IMPOST SOBRE ACTIVITATS ECONÒMIQUES	101.518,73	100.481,18
	TOTAL CAPITOL 1	**3.597.001,10**	**3.599.933,29**
	CAPITOL 2 - IMPOSTOS INDIRECTES		
29000	IMPOST SOBRE CONSTRUCCIÓ. INSTAL. I OBRES	200.000,00	269.000,00
	TOTAL CAPITOL 2	**200.000,00**	**269.000,00**
	CAPITOL 3 - TAXES I ALTRES INGRESSOS		
30200	TAXA RECOLLIDA ESCOMBRARIES	692.056,60	694.126,30
30900	TAXA CEMENTERI MUNICIPAL	37.000,00	36.988,40
31201	TAXA CURSOS VARIS REG. CULTURA I EDUCACIÓ	10.000,00	12.000,00
31202	TAXA ENTRADA A ESPECTACLES I ACTIV. CULTURALS	11.000,00	11.000,00
31204	TAXA PER PREST. DE SERV. ESCOLA DE MÚSICA	91.848,55	94.000,00
31205	TAXA ACTIVITATS EXTRAESCOLARS	15.600,00	15.600,00
31300	TAXA ACTIVITATS I ESCOLES ESPORTIVES	114.900,00	121.000,00
31302	TAXA PISCINA MUNICIPAL	7.500,00	7.500,00
32000	TAXA PER DRETS D'EXAMEN	0,00	4.000,00
32100	TAXA LLICENCIES URBANÍSTIQUES	100.000,00	141.000,00
32200	TAXA PER OTORGAMENT CEDULES HABITABILITAT.	7.400,00	9.000,00
32500	TAXA PER EXPEDICIÓ DE DOCUMENTS	6.000,00	7.200,00
32600	TAXA PER LA RETIRADA DE VEHICLES DE LA V.P. (AMPLIABLE)	2.500,00	2.000,00
32900	TAXA LLICENCIA D'OBERTURA ESTABLIMENTS	11.000,00	3.000,00
33100	TAXA PER ENTRADA DE VEHICLES	57.236,46	61.663,43
33200	TAXA PER APROFITAMENT ESPECIAL D'EMPRESES DE SUMINISTRES	80.332,47	102.000,00
33300	TAXA CAIXERS AUTOMATICS	500,00	500,00
33500	TAXA PER OCUPACIO V.P. TAULES I CADIRES	6.075,00	7.275,00
33600	TAXA PER OCUPACIÓ V.P. ELEMENTS D OBRA	5.000,00	6.000,00
33800	COMPENSACIÓ TELEFONICA D ESPANYA	19.148,12	16.600,92
33900	TAXA PER EMPLAÇAMENTS I BARRAQUES	5.172,44	5.172,44
33901	TAXA RASTRE	60.000,00	60.000,00
33902	TAXA LLOGUER INSTAL.LACIONS ESPORTIVES (AMPLIABLE)	2.000,00	1.000,00
34900	PREU PÚBLIC PER PLAÇA APARCAMENT EN PARKING PÚBLIC	9.000,00	9.505,00
34901	TAXA VENDA DE PUBLICACIONS MUNICIPALS	100,00	0,00
34902	TAXA PREU PÚBLIC ABASTIMENT D'AIGUA POTABLE	0,00	410.000,00

38900	REINTEGRAMENT D'OPERACIONS CORRENTS	100,00	100,00
39100	MULTES POR INFRACCIONES URBANÍSTIQUES	30.000,00	25.000,00
39120	MULTES PER INFRACCIONS ORDENANÇA DE CIRCULACIÓ	25.000,00	20.000,00
39200	RECARREC D'APREMI	45.000,00	56.000,00
39610	QUOTES URBANITZACIÓ PAI POLIGON INDUST. OQUINS	100.000,00	50.000,00
39901	RECURSOS EVENTUALS	24.869,55	20.038,60
39904	QUOTA MANTENIMENT XARXA D'AIGUA POTABLE	37.000,00	40.000,00
	TOTAL CAPITOL 3	**1.613.339,19**	**2.049.270,09**
	CAPITOL 4 - TRANSFERÈNCIES CORRENTS		
42000	PARTICIPACIÓ MPAL. EN ELS TRIBUTS DE L ESTAT	1.822.974,60	1.938.664,23
42090	TRANSFERENCIA DE L ESTAT	13.519,76	14.660,38
45001	FONS DE COOPERACIÓ DE LA GENERALITAT	105.137,00	102.623,00
45080	SUBVENC. COMUNITAT AUTONOMA	176.789,79	248.535,65
45100	SUBVENCIÓ DEL LABORA	35.044,42	30.702,96
46100	SUBVENC. DIPUTACIÓ PROVINCIAL	50.748,43	51.435,67
46101	FONS DE COOPERACIÓ DE LA DIPUTACIÓ	108.296,00	119.500,00
48001	TRANSF. CONCERTS DE LA TARDOR	5.000,00	5.000,00
	TOTAL CAPITOL 4	**2.317.510,00**	**2.511.121,89**
	CAPITOL 5 - INGRESSOS PATRIMONIALS		
52000	INTERESSOS ENTITATS BANCARIES I SUMA	12.000,00	20.000,00
55000	CONCESSIONS ADMINISTRATIVES	12.600,00	13.200,00
55001	CONCESSIONS ADMIN. SERV. SUBM. AIGUA	170.000,00	85.000,00
55200	APROFITAMENT ESPECIAL(ANTENA RETEVISION I RESTAURANT)	42.093,03	42.093,03
	TOTAL CAPITOL 5	**236.693,03**	**160.293,03**
	CAPITOL 6 - ALIENACIÓ DE BENS		
60000	VENTA DE SOLAR	212.453,00	157.776,00
	TOTAL CAPITOL 6	**212.453,00**	**157.776,00**
	CAPITOL 7 - TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		
75080	SUBVENCIONS COMUNITAT AUTONOMA	100.100,00	120.586,21
75100	SUBVENCIÓ IVACE	0,00	40.019,01
76100	SUBVENCIÓ DIPUTACIÓ	653.503,68	286.048,26
76101	FONS DE COOPERACIÓ DIPUTACIÓ	0,00	140.952,22
	TOTAL CAPITOL 7	**753.603,68**	**587.605,70**
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	**8.930.600,00**	**9.335.000,00**

AJUNTAMENT DE PEDREGUER

CLASIFICACIÓ ECONÒMICA

Despeses

2023

			2022	2023
		CAPÍTOL 1 - DESPESES DE PERSONAL		
912	10000	RETRIBUCIONS ALTS CÀRRECS	174.027,48	174.027,48
151	12000	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERS. FUNCIONARI URBANISME A1	29.728,27	15.459,79
920	12000	RETRIBUCIONS BÀSIQUES FUNCIONARI ADM. GENERAL A1	0,00	28.342,95
130	12001	RETRIB. BÀSIQUES PERS. FUNCIONARI SEGURETAT (A2)	18.470,22	13.367,79
151	12001	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERS. FUNCIONARI URBANISME A2	12.852,73	13.367,79
920	12001	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERS. FUNCIONARI ADM. GENERAL A2	0,00	12.253,81
130	12002	RETRIB. BÀSIQUES FUNCIONARIS SEGURETAT (B)	0,00	5.842,96
130	12003	RETRIB. BÀSIQUES FUNCIONARIS SEGURETAT (C1)	193.005,22	200.739,62
151	12003	RETRIB. BÀSIQUES FUNCIONARIS URBANISME (C1)	0,00	10.036,98
920	12003	RETRIB. BÀSIQUES FUNCIONARIS ADMÍ GRAL. (C1).	28.950,78	32.620,19
151	12004	RETRIBUCIONS BÀSIQUES PERS. FUNCIONARIS URBANISME C2	16.063,29	12.530,26
920	12004	RETRIB. BÀSIQUES FUNCIONARIS ADMÍ GRAL. (C2).	32.126,57	41.767,50
920	12005	RETRIB. BÀSIQUES FUNCIONARIS ADMÍ. GRAL. (E).	7.351,10	0,00
130	12006	TRIENNIS FUNCIONARIS SEGURETAT.	39.332,79	43.810,87
151	12006	TRIENNIS PERSONAL FUNCIONARI URBANISME	8.723,20	9.323,03
920	12006	TRIENNIS FUNCIONARIS ADMÓÍ GRAL.	12.574,57	14.313,31
130	12009	RETRIB. EXTRA FUNCIONARIS SEGURETAT	91.369,83	99.707,45
151	12009	RETRIBUCIONS EXTRA FUNCIONARIS URBANISME	18.600,30	21.376,90
920	12009	RETRIBUCIONS EXTRA FUNCIONARIS ADMÓ. GRAL.	36.805,33	48.570,25
130	12100	RETRIBUCIONS COMPLEMENTARIES PERS. FUNCIONARIS SEGURETAT (CD)	130.640,95	135.875,75
151	12100	RETRIB. COMPLEMENTARIES FUNCIONARIS URBANISME CD	28.243,58	32.753,06
920	12100	RETRIBUCIONS COMPLEMENTARIES FUNCIONARIS ADM. GRAL.(CD)	55.112,60	78.746,24
130	12101	RETRIB. COMPLEM. FUNCIONARIS SEGURETAT (CE)	229.747,71	238.376,39
151	12101	RETRIB. COMPL. FUNCIONARIS URBANISME CE	41.660,56	48.050,32
920	12101	RETRIB. COMPLEMENTARIES FUNCIONARIS ADMÓ. GRAL. (CE)	81.141,24	102.769,34
164	13000	RETRIBUCIONS PERSONAL LABORAL SERVEIS FUNERARIS	21.280,58	22.997,32
171	13000	RETRIBUCIONS PERS. LABORAL JARDINS	20.817,87	23.262,20
320	13000	RETRIBUCIONS PERSONAL LABORAL EDUCACIÓ	183.979,50	192.538,86
330	13000	RETRIBUCIONS PERSONAL LABORAL CULTURA	131.505,57	152.430,19
340	13000	RETRIBUCIONS PERS. LABORAL ESPORTS	62.978,78	79.363,34
920	13000	RETRIBUCIONS PERSONAL LABORAL ADMINISTRACIÓ GRAL.	288.430,13	299.052,68
151	13100	RETRIBUCIONS PERSONAL LABORAL URBANISME	29.976,73	32.044,01
171	13100	RETRIBUCIONS PERSONAL LABORAL TEMPORAL JARDINS	19.730,33	20.561,02
241	13100	RETRIBUCIONS PROGRAMES DE FOMENT D'OCUPACIÓ	145.301,39	110.685,24
312	13100	RETRIBUCIONS PERSONAL TEMPORAL DE SANITAT	26.306,04	30.036,03
320	13100	RETRIBUCIONS PERSONAL LABORAL TEMPORAL EDUCACIÓ	188.696,57	196.089,15
330	13100	RETRIBUCIONS PERSONAL LABORAL TEMPORAL CULTURA	0,00	21.620,72
340	13100	RETRIBUCIONS PERSONAL TEMPORAL ESPORTS	66.135,45	72.326,93
920	13100	RETRIBUCIONS PERSONAL TEMPORAL ADM. GRAL.	178.283,07	182.413,98
920	13200	RETRIBUCIONS EN ESPÈCIE	0,00	2.300,00
331	14300	RETRIBUCIONS FUNCIONARI INTERÍ JUVENIL	0,00	46.440,81
151	15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS URBANISME	529,38	0,00
920	15000	PRODUCTIVITAT FUNCIONARIS ADMÓ. GRAL.	1.589,89	0,00

130	15100	GRATIFICACIONS EXTRAORDINÀRIES SEGURETAT	13.266,47	35.000,00
920	15100	GRATIFICACIONS EXTRAORDINÀRIES ADM. GRAL.	6.120,00	6.120,00
211	16000	SEGURETAT SOCIAL	812.328,83	925.135,95
211	16008	ASISTÈNCIA MÉDICO-FARMACÉUTICA.	30.900,00	30.900,00
130	16200	PLA FORMACIÓ POLICIA	4.000,00	0,00
221	16209	ALTRES DESPESES SOCIALS (0, 3%)	6.998,22	0,00
		TOTAL CAPÍTOL 1	**3.525.683,12**	**3.915.348,46**
		CAPÍTOL 2 - DESPESES CORRENTS EN BENS I SERVEIS		
920	20200	ARRENDAMENTS	21.982,08	29.242,08
334	20300	ARRENDAMENT EQUIP DE SO I LLUM ESPAI CULTURAL	6.000,00	12.000,00
132	20400	ARRENDAMENT VEHICLE P.L.	24.975,48	37.752,00
920	20400	ARRENDAMENT VEHICLES SERVEIS MUNICIPALS	100,00	0,00
920	20600	RÈNTING EQUIPS INFORMÀTICS	1.998,60	1.200,00
342	20800	ARRENDAMENT CAMP DE GESPA ARTIFICIAL I PISTA ATLETISME	67.443,53	9.831,30
150	21000	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ VIES PÚBLIQUES	48.300,00	48.000,00
160	21000	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ CLAVEGUERAM	10.000,00	11.000,00
171	21000	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ PARCS I JARDINS	13.000,00	13.000,00
179	21002	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ PRV 53	100,00	100,00
454	21002	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ CAMINS I BARRANCS I ALTRES	15.000,00	20.000,00
342	21200	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ INSTAL·LACIONS ESPORTIVES	45.000,00	45.000,00
920	21200	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ EDIFICIS MUNICIPALS	35.000,00	35.000,00
133	21201	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ PARKING PÚBLIC	1.000,00	1.000,00
323	21201	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ COL·LEGIS	30.000,00	30.000,00
231	21202	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ CASA CAMPELL	13.000,00	13.000,00
165	21300	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ ENLLUMENAT	8.000,00	8.000,00
920	21301	REPAR. I CONSERV. MAQUINÀRIA. I INSTAL·LACIONS	10.000,00	10.000,00
920	21302	MANTENIMENT APARELLS D'AIRECONDICIONAT	1.673,21	1.673,21
132	21400	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ VEHICLES POLICIA LOCAL	1.200,00	500,00
135	21400	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ VEHICLE PROTECCIÓ CIVIL	2.000,00	100,00
150	21400	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ VEHICLES SERVEIS MUNICIPALS	8.000,00	7.000,00
920	22000	MATERIAL D'OFICINA	26.000,00	28.000,00
3321	22001	MATERIAL D'OFICINA BIBLIOTECA	3.000,00	3.000,00
161	22100	ENERGIA ELÈCTRICA AIGUA POTABLE	0,00	80.000,00
165	22100	ENERGIA ELÈCTRICA (ENLLUMENAT PÚBLIC)	120.000,00	120.000,00
323	22100	ENERGIA ELÈCTRICA (COL·LEGIS)	18.000,00	20.000,00
342	22100	ENERGIA ELÈCTRICA (INSTAL·LACIONS ESPORTIVES)	27.000,00	30.000,00
920	22100	ENERGIA ELÈCTRICA (EDIFICIS)	40.000,00	40.000,00
171	22101	CONSUM AIGUA PARCS I JARDINS	17.810,00	4.000,00
231	22101	CONSUM AIGUA CASA CAMPELL	3.000,00	3.000,00
323	22101	CONSUM AIGUA COL·LEGIS	500,00	500,00
342	22101	CONSUM AIGUA EDIFICIS ESPORTIUS	4.500,00	4.500,00
920	22101	CONSUM AIGUA RESTA D'EDIFICIS	1.640,00	1.640,00
132	22103	COMBUSTIBLE VEHICLES POLICIA LOCAL	7.500,00	7.500,00
135	22103	COMBUSTIBLE VEHICLES PROTECCIÓ CIVIL	1.000,00	1.000,00

150	22103	COMBUSTIBLE VEHICLES SERVEIS MPALS. I URBANISME	9.000,00	11.500,00
323	22103	COMBUSTIBLE CALEFACCIÓ COL·LEGIS I ALTRES	9.500,00	11.000,00
132	22104	VESTUARI POLICIA LOCAL	12.000,00	12.000,00
135	22104	VESTUARI I MATERIAL PROTECCIÓ CIVIL	2.000,00	2.000,00
920	22104	VESTUARI SERVEIS MUNICIPALS I NETEJA	5.000,00	5.600,00
232	22106	PRODUCTES FARMACÈUTICS I MATERIAL SANITARI	6.000,00	1.000,00
920	22110	MATERIAL DE NETEJA	14.000,00	15.000,00
241	22199	MATERIAL DIVERS TALLER D'OCUPACIÓ	2.000,00	1.000,00
926	22200	COMUNICACIONS TELEFÒNIQUES	28.997,76	22.000,00
920	22300	TRANSPORTS	2.500,00	1.500,00
133	22301	SERVEI DE GRUA (AMPLIABLE)	4.000,00	4.000,00
133	22400	PRIMES SEGUR PARKING PÚBLIC	920,00	0,00
135	22400	PRIMES DE SEGUR PROTECCIÓ CIVIL	1.500,00	1.000,00
338	22400	PRIMES DE SEGUR FESTES	3.500,00	6.200,00
920	22400	PRIMES DE SEGUR	19.000,00	20.000,00
160	22501	DESPESES CONFEDERACIÓ HIDROGRÀFICA DEL XÚQUER	5.000,00	4.000,00
130	22601	DESPESES DE PROTOCOL POLICIA LOCAL	0,00	800,00
3341	22601	PREMIS D'HONOR VILA DE PEDREGUER	6.000,00	6.000,00
912	22601	DESPESES DE PROTOCOL I REPRESENTACIÓ ALTS CÀRRECS	3.500,00	1.200,00
920	22601	DESPESES DE PROTOCOL PERSONAL	0,00	1.000,00
920	22602	PUBLICITAT I PROPAGANDA DIVERSA	30.000,60	28.925,20
920	22603	DESPESES DIVERSES, PUBLICACIÓ EN DIARIS OFICIALS.	500,00	500,00
920	22604	DESPESES JURÍDICS I CONTENCIOSOS	20.000,00	10.000,00
130	22606	CURSOS POLICIA LOCAL, PLA DE FORMACIÓ	0,00	3.000,00
920	22607	DESPESES TRIBUNAL OPOSICIONS	0,00	7.000,00
337	22609	DESPESES PROGRAMACIÓ JUVENIL	12.000,00	20.000,00
338	22609	FESTES POPULARS	32.800,00	33.000,00
340	22609	ORGANITZACIÓ ACTIVITATS ESPORTIVES	15.000,00	15.000,00
341	22609	ESCOLES ESPORTIVES MUNICIPALS	314.250,00	338.749,32
3261	22609	ESCOLA DE MÚSICA I CONSERVATORI	3.500,00	3.500,00
3262	22609	ACTIVITATS EXTRAESCOLARS	26.000,00	24.000,00
3341	22609	DESPESES PROGRAMACIÓ ACTV. CULTURALS.	47.000,00	50.000,00
3342	22609	CONCERTS DE LA TARDOR	15.000,00	15.000,00
4312	22609	DESPESES RASTRO	5.000,00	3.000,00
179	22699	FOMENT MEDI AMBIENT (JORNADES ECOTURISME A 21)	6.500,00	6.500,00
231	22699	DESPESES PER ACOLLIDA REFUGIATS	1.000,00	1.000,00
232	22699	DESPESES BENESTAR SOCIAL, SANITAT	51.600,00	6.000,00
320	22699	NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA, TROBADES.	1.880,00	1.880,00
326	22699	TALLERS I CURSOS REGIDORIA CULTURA I EDUCACIÓ	16.000,00	20.744,67
327	22699	IGUALTAT	30.300,00	23.500,00
430	22699	PROMOCIÓ I FOMENT DEL COMERÇ LOCAL.	22.000,00	22.000,00
432	22699	PROMOCIÓ I FOMENT DEL TURISME	6.000,00	6.000,00
929	22699	DESPESES DIVERSES	10.963,98	7.237,90
136	22700	TREBALLS DE NETEJA PREVENCIÓ D' INCENDIS	0,00	10.000,00
161	22700	SERVEI D'ABASTIMENT DOMICILIARI D'AIGUA POTABLE	0,00	200.000,00

165	22700	MANTENIMENT ENLLUMENAT PÚBLIC	23.353,00	31.169,60
920	22700	NETEJA EDIFICIS (FINESTRES)	14.949,55	15.000,00
1621	22700	RECOLLIDA DE R. S.U. I NETEJA VIARIA	850.777,51	961.378,59
920	22701	SERVEI DE PROTECCIÓ DE DADES	2.790,26	3.000,00
1623	22704	TRACTAMENT I TRANSPORT DE RESIDUS	150.000,00	90.000,00
132	22706	MANTENIMENT VINFOPOL	3.079,70	3.280,00
134	22706	PEATONALITZACIÓ (PARTICIPATIUS)	20.000,00	0,00
151	22706	TREBALLS OFICINA TÈCNICA I PROJECTES VARIS	45.000,00	40.000,00
163	22706	SERVEI DE RECOLLIDA D'ANIMALS	31.000,00	46.000,00
327	22706	SERVEI D'IGUALTAT	0,00	14.368,75
334	22706	SERVEIS ASSESSORIA SOBRE PATRIMONI	18.000,00	18.000,00
341	22706	ASSESSORIA AJUDES D'EUROPA	20.000,00	20.000,00
414	22706	DESENVOLUPAMENT DEL PEDASP (Pla estratègic desenvolupament)	4.500,00	0,00
920	22706	MANTENIMENT SISTEMA INFORMÀTIC	22.533,82	27.668,58
922	22706	PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS I VIGILÀNCIA SALUT	3.750,00	4.500,00
9232	22706	ESTUDIS TÈCNICS	12.208,55	20.404,00
932	22708	SERVEIS DE RECAPTACIÓ	152.296,24	152.328,86
341	22799	MANTENIMENT PISCINA MUNICIPAL	40.000,00	40.000,00
491	22799	PROMOCIÓ DEL MUNICIPI I COMUNICACIÓ	20.000,00	20.000,00
920	22799	DESPESES ASSESSORIA	20.890,00	10.954,00
924	22799	SEGUIMENT AGENDA 21 LOCAL (PARTICIPATIUS)	5.000,00	2.000,00
3262	22799	TALLERS EXTRAESCOLARS (AMPLIABLE)	46.352,40	48.400,00
9232	22799	DIGITALITZACIÓ ARXIU MUNICIPAL	10.000,00	10.000,00
912	23000	DIETES DE CÀRRECS ELECTIUS	3.000,00	3.000,00
920	23020	DIETES DE PERSONAL	3.000,00	3.000,00
912	23300	ASSISTÈNCIES MEMBRES CORPORACIÓ	22.925,00	22.925,00
136	23302	DIETES PREVENCIÓ INCENDIS FORESTALS	8.200,00	8.200,00
920	24000	PUBLICACIONS	12.500,00	6.430,00
		TOTAL CAPÍTOL 2	**3.001.541,27**	**3.281.883,06**
		CAPÍTOL 3 - DESPESES FINANCERES		
011	35200	ALTRES DESPESES FINANCERES PER MOROSITAT	1.000,00	1.000,00
011	35900	ALTRES DESPESES (INT. SUMA I ENTITATS BANCARIES)	2.575,04	14.000,00
		TOTAL CAPÍTOL 3	**3.575,04**	**15.000,00**
		CAPÍTOL 4 - TRANSFERÈNCIES CORRENTS		
323	41100	APORTACIÓ ESCOLA INFANTIL	15.000,00	15.000,00
943	46300	APORTACIÓ MANCOMUNITAT SERV. SOC. MA	95.594,00	97.572,00
943	46302	APORTACIÓ MANCOMUNITAT CIRCUIT CULTURAL	10.706,00	10.831,00
943	46600	APORTACIÓ COMUNITAT D'USUARIS DENIA-ONDARA-PEDREGUER	0,00	8.200,00
943	46703	APORTACIÓ CONSORCI EXTINC. INCENDIS M.A.	51.089,70	51.900,00
943	46704	APORTACIÓ CREAMA	90.000,00	94.000,00
943	46705	APORTACIÓ CONSORCI R.S. ZONA XV	6.312,00	6.428,00
1623	46705	APORTACIÓ CONSORCI R.S. ZONA 6-A1	288.201,99	298.990,68
943	46707	APORTACIÓ CONSORCI ABASTIMENT D'AIGÜES MA	2.576,48	2.624,13

430	47900	SUBVENCIONS COMERÇ LOCAL, PROFESSIONALS I AUTÒNOMS	15.000,00	15.000,00
231	48000	TRANSFERÈNCIA DESTINADA AL TERCER MON	12.699,00	12.699,00
312	48000	APORTACIÓ RESIDENCIA DEL CARME	10.000,00	10.000,00
920	48900	TRANSFERÈNCIA FVMP I FEMP	2.571,57	2.912,36
412	48901	PEDASP, AJUDES REPARACIONS SOLSIDES MÀRGENS	12.000,00	0,00
454	48901	PEDASP, AJUDES REPARACIONS CAMINS PRIVATS	0,00	24.000,00
334	48902	SUBV. INSTIT. CULTURALS SENSE FIN. DE LUCRE	82.100,00	69.740,00
338	48903	APORTACIÓ COMISSIÓ DE FESTES	115.000,00	133.000,00
3262	48904	SUBVENCIONS COL·LEGIS 50-50	100,00	100,00
312	48905	APORTACIÓ CREU ROJA	13.000,00	13.000,00
326	48906	APORT. AL PATRONAT DE LA UNED DE DENIA	4.027,38	4.148,20
327	48907	SUBV. INSTIT. SOCIALS SENSE FIN. DE LUCRE	15.000,00	15.000,00
341	48908	PATROCINIS COMPETICIONS ESPORTIVES	15.600,00	15.600,00
341	48909	SUB. INSTIT. ESPORTIVES SENSE FIN. DE LUCRE	62.000,00	68.000,00
163	48910	APORTACIÓ ASSOCIACIÓ ELS POETS	0,00	100,00
324	48911	BEQUES ESTUDIS SUPERIORS	15.000,00	15.000,00
232	48912	AJUDES BENESTAR SOCIAL (emergència i material escolar)	0,00	24.000,00
326	48913	ESCOLA COMARCAL DE TEATRE	6.360,00	6.000,00
912	48917	INDEMNITZACIONS GRUPS POLÍTICS	9.240,00	9.240,00
		TOTAL CAPÍTOL 4	**949.178,12**	**1.023.085,37**
		CAPÍTOL 6 - INVERSIONS REALS		
136	60900	CONSTRUCCIÓ FRANGES EXTINCIÓ INCENDIS	7.000,00	0,00
336	60900	SEGUIMENT ARQUEOLÒGIC A LA COVA DEL COMTE	11.000,00	11.000,00
1531	60901	MILLORA ROTONDES (PARTICIPATIUS)	100,00	100,00
151	60909	PAI POLÍGON INDUSTRIAL OQUINS (AMPLIABLE)	100.000,00	50.000,00
336	60914	RESTAURACIÓ I HABILITACIÓ PATRIMONI CULTURAL	100,00	167.081,64
160	60914	OBRES CLAVEGUERAM AV. PAÍS VALENCIÀ	0,00	100,00
160	60915	OBRES CLAVEGUERAM AV. ALACANT	0,00	100,00
1601	60916	OBRES PLUVIALS PÇ AMISTAT	100,00	100,00
1601	60917	OBRES PLUVIALS PÇ MAJOR I MESTRE SERRANO	463.218,04	100,00
1601	60918	OBRES PLUVIALS AV. ALACANT (PARTICIPATIUS)	0,00	100,00
161	60919	INVERSIONS INFRAESTRUCTURA HIDRÀULICA	81.155,16	238.344,16
161	61900	POSADA EN VALOR DEPÒSIT D'AIGUA MARIA LÓPEZ	0,00	100,00
337	61900	REHABILITACIÓ PORXENS (sostenibles)	100,00	91.542,22
454	61900	OBRES DE MILLORA CAMINS RURALS	100,00	100,00
1532	61901	ASFALTAT DE VIES PUBLIQUES	100,00	100,00
163	62000	CASA BELLA	150.551,26	150.551,26
164	62000	OBRA CEMENTERI	100,00	0,00
333	62000	REHABILITACIÓ ANTIGA FABRICA PER A NAU MULTIFUNCIONAL	260.839,70	100,00
1621	62200	PUNT D'APORTACIÓ DE RSU	100,00	6.000,00
425	62200	PANELLS SOLARS EDIFICIS MUNICIPALS (participatius)	18.000,00	18.000,00
342	62300	ADQUISICIÓ MAQUIN I INSTAL·LACIONS EDIFICIS ESPORTIUS	6.000,00	143.414,04
920	62300	ADQUISICIÓ MAQUIN. I INSTAL·LACIONS	2.000,00	16.963,87
1623	62300	COMPOSTERA	100,00	18.503,47

130	62301	ADQUISICIÓ MATERIAL TÈCNIC POLICIA LOCAL	1.000,00	0,00
179	62301	ADQUISICIÓ MATERIAL SENDERS	0,00	7.000,00
459	62301	MILLORA SEGURETAT POUS	7.500,00	0,00
920	62301	ADQUISICIÓ UTENS. FERRAMENT. MAT. TEC. V.P. PART	7.000,00	2.000,00
3262	62302	ADQUISICIÓ PARC MÒBIL EDUCACIÓ VIAL	0,00	100,00
920	62500	ADQUISICIÓ MOBILIARI	6.000,00	6.000,00
920	62501	ADQUISICIÓ EQUIP D'OFICINA	18.150,00	8.815,00
151	62700	HONORARIS PROJECTES	0,00	0,00
231	62900	ADQUISICIÓ VIVENDA PER CONVENI TANTEO RETRACTO	100.000,00	100,00
342	63200	CANVI GESPA ARTIFICIAL CAMP FUTBOL	166.082,96	0,00
342	63201	OBRES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES (+ ESPORT)	0,00	49.410,00
1530	63900	OBRES MILLORA POLÍGON INDUSTRIAL LES GALGUES	0,00	100,00
164	64800	LEASING PORTA FERETRES	6.042,96	6.042,96
920	64800	LEASING CAMIÓ	5.797,84	5.797,84
312	65000	PLA CONVIVIM, OBRES RESIDENCIA EL CARMEN	100,00	100,00
321	65000	PLA EDIFICANT CP L'ALFÀS	0,00	100,00
321	65001	PLA EDIFICANT CP TRINQUET	100,00	100,00
		TOTAL CAPÍTOL 6	**1.418.437,92**	**998.066,46**
		CAPÍTOL 7 - TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL		
342	76101	TRANSFERÈNCIA DIPUTACIÓ CAMP DE GESPA ARTIFICIAL		36.082,96
161	76102	TRANSFERÈNCIA PLA +AIGUA 2021	18.844,84	18.844,84
		TOTAL CAPÍTOL 7	**18.844,84**	**54.927,80**
		CAPÍTOL 9 - PASSIUS FINANCERS		
011	91300	AMORTITZACIONS PRÉSTEC SUBVENCIONAT	13.339,68	46.688,85
		TOTAL CAPÍTOL 9	**13.339,68**	**46.688,85**
		TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES	**8.930.599,99**	**9.335.000,00**

AJUNTAMENT DE PEDREGUER

ESCOLA INFANTIL
“La Glorieta”

2023

PRESSUPOST FUNDACIÓ ESCOLA INFANTIL LA GLORIETA 2023

	INGRESOS	EUROS
	CAPITOL 3-TAXES I ALTRES INGRESSOS	
342,00	Preu públic, matricules i rebuts	28.060,00 €
	TOTAL CAPITOL 3	**28.060,00 €**
	CAPITOL 4-TRANSFERÈNCIES CORRENTS	
400,00	De l'Administració General de la E.L.	15.000,00 €
450,30	De l'Administració General de la Comu.Aut.	88.474,20 €
	TOTAL CAPITOL 4	**103.474,20 €**
	CAPITOL 5-INGRESSOS PATRIMONIALS	
520,00	Interessos entitats bancàries.	65,80 €
	TOTAL CAPITOL 5	**65,80 €**
	TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS	**131.600,00 €**

	DESPESES	
	CAPITOL 1-DESPESES DE PERSONAL	
130,00/323	Retribucions básiques personal laboral	82.009,68 €
160,00/211	Seguretat Social	25.751,04 €
	TOTAL CAPITOL 1	**107.760,72 €**
	CAPITOL 2-BENS CORRENTS I SEVEIS	
212,00/323	Reparació i conservació edifici	2.000,00 €
213,01/323	Reparació i conservació maquinaria i instal.lacions	500,00 €
220,00/920	Material d'oficina	1.000,00 €
220,03/323	Material didàctic i joguines	1.000,00 €
222,00/920	Comunicacions telefòniques	900,00 €
224,00/323	Primes de segurs	600,00 €
226,99/920	Despeses diverses	1.439,28 €
227,90/920	Despeses d'assessoria	3.150,00 €
	TOTAL CAPITOL 2	**10.589,28 €**
	CAPITOL 3- DESPESES FINANCERES	
359,00/011	Altres despeses	250,00 €
	TOTAL CAPITOL 3	**250,00 €**
	CAPITOL 6- INVERSIONS REALS	
625,00/323	Adquisició mobiliari i altres ensers	10.000,00 €
62501/323	Adquisició equip d'oficina	3.000,00 €
	TOTAL CAPITOL 6	**13.000,00 €**
	TOTAL PRESSUPOST DESPESES	**131.600,00 €**

AJUNTAMENT DE PEDREGUER

RETRIBUCIONS PERSONAL LABORAL ESCOLA INFANTIL

2023

RETRIBUCIONS PERSONAL LABORAL ESCOLA INFANTIL

PARTIDA 130.00/121

DIRECTORA	1.481,87 x 2,5% X 14 =	21.264,83
EDUCADORA	1.278,42 x 2,5% x 14 =	18.345,33
EDUCADORA	1.278,42 x 2,5% x 12,25 m. x 2 =	32.104,32
EDUCADORA	882,02 x 2,5 % (juliol i agost) x 3=	2.712,21
	TOTAL	**74.426,69**

ANTIGUITAT

EDUCADORA	409,09 x 2,5 % x 14 =	5.870,44
EDUCADORA	136,39 x 2,5 % x 12,25 =	1.712,55
	TOTAL	**7.582,99**

TOTAL RETRIBUCIONS 82.009,68 €

SEGURETAT SOCIAL

PARTIDA 160.00/314

82.009,68 (31,40 %) = **25.751,04 €**

C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

AJUNTAMENT DE PEDREGUER

BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST GENERAL

2023

BASES D'EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST

AJUNTAMENT DE PEDREGUER

EXERCICI 2023

C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

TÍTOL PRELIMINAR

Base 1. Àmbit d'aplicació de les Bases d'Execució.
Base 2. Principis generals

TÍTOL I. DEL PRESSUPOST I LES SEUES MODIFICACIONS

Capítol I. CONTINGUT

Base 3. Contingut i estructura pressupostària.

Capítol II. ELS CRÈDITS DEL PRESSUPOST

Base 4. Caràcter Limitador i vinculant dels crèdits pressupostaris.
Base 5. Prorroga del Pressupost
Base 6. Fons de contingència

Capítol III. DE LES MODIFICACIONS PRESSUPOSTÀRIES

Base 7. Tipus de modificacions.
Base 8. Normes comunes a les modificacions pressupostàries.
Base 9. Dels crèdits extraordinaris i suplements de crèdit.
Base 10. Tramitació dels expedients de modificació per crèdits extraordinaris i suplements de crèdit.
Base 11. Aprovació i publicació.
Base 12. Dels crèdits ampliables.
Base 13. De les transferències de crèdit.
Base 14. De la generació de crèdits per nous ingressos.
Base 15. De la incorporació de romanents de crèdit.
Base 16. De les baixes per anul·lació.

TÍTOL II. DE LES DESPESES

Capítol I.

Base 17.Crèdits Disponibles.
Base 18. Crèdits Retinguts
Base 19. Crèdits No Disponibles

Capítol II. Execució del Gasto

Base 20. De les fases d'execució del gasto.
Base 21. Autorització del gasto.
Base 22. Disposició i compromís del gasto.
Base 23. Reconeixement de l'obligació.
Base 24. Competència per al reconeixement d'obligacions.
Base 25. Requisits i Tramitació prèvia al reconeixement d'obligacions.
Base 26. De l'ordenació de pagaments.
Base 27. De l'endós.
Base 28. Realització del Pagament.
Base 29. Autorització i disposició.
Base 30. Autorització, disposició i reconeixement de l'obligació.
Base 31. Documents suficients per al Reconeixement de l'obligació.
Base 32. De les Factures.
Base 33. De la Facturació Electrònica.
Base 34. De les Certificacions d'Obra.
Base 35. Dels Manaments de Pagament.
Base 36. Acumulació de les fases d'execució del gasto.

Capítol III. NORMES ESPECIALS

Base 37. De les Subvencions.
Base 38. Procediment de Concurrència Competitiva.
Base 39. Procediment de Concessió Directa.
Base 40. Altres procediments de Concessió de Subvencions
Base 41. Pagament de les subvencions.
Base 42. Dels Pagaments a justificar.
Base 43. De les Bestretes de caixa fixa.
Base 44. Dels Contractes menors.
Base 45. De les Despeses de caràcter plurianual.
Base 46. Aportació als Grups polítics municipals.
Base 47. Dels Treballs i Hores Extraordinàries.
Base 48. De les Bestretes Reintegrables.
Base 49. Indemnitzacions per raó del servici.
Base 50. Dietes i Despeses de viatges dels/les Regidors/es.
Base 51. Assignacions a Membres de la Corporació.

TÍTOL III. DELS INGRESSOS

Base 52. La Tresoreria municipal.
Base 53. Gestió dels Ingressos.
Base 54. Reconeixement de Drets.
Base 55. Gestió de Cobraments.
Base 56. Devolució d'ingressos indeguts
Base 57. Actes d'Arqueig
Base 58. Sobre el Pla de Tresoreria
Base 59. De les Operacions de Crèdit a Llarg Termini.
Base 60. De les Operacions de Tresoreria.

TÍTOL IV. DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

Base 61. De la liquidació del PRESSUPOST.
Base 62. Tramitació de l'expedient de liquidació del PRESSUPOST.
Base 63. Determinacions de la Liquidació del PRESSUPOST.
Base 64. Dels saldos de cobrament dubtós.

TÍTOL V. EL COMPTE GENERAL

Base 65. Tramitació del COMPTE general.
Base 66. Contingut del COMPTE general.

TÍTOL VI. INFORMACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I MOVIMENT DE LA TRESORERIA

Base 67. Informació Sobre l'Execució del Pressupost i la Tresoreria

TÍTOL VII CONTROL I FISCALITZACIÓ

Capítol I. CONTROL INTERN

Base 68. Exercici de la funció interventora.
Base 69. Àmbit d'Aplicació.
Base 70. Modalitats de Fiscalització de l'Expedient.
Base 71. Discrepàncies.

Capítol II. FISCALITZACIÓ LIMITADA PRÈVIA DEL GASTO

Base 72. Normes de Fiscalització prèvia del Gasto

Capítol III. FISCALITZACIÓ D'INGRESSOS

Base 73. Presa de raó en comptabilitat.

Base 74. Fiscalització de les devolucions d'ingressos indeguts.

Base 75. Fiscalització posterior al reconeixement del dret.

TÍTOL VIII. DE LA INFORMACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I MOVIMENTS EN LA TRESORERIA

Base 76. Informació sobre l'execució pressupostària i la Tresoreria.

Base 77. Aprovació dels Marcs Pressupostaris.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

DISPOSICIÓ FINAL

TÍTOL PRELIMINAR

BASE 1. Àmbit d'Aplicació de les Bases d'Execució

1. S'estableixen les presents Bases d'Execució del PRESSUPOST DE 2023 de conformitat amb el que preveuen els articles 165.1 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i 9 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, tenint com a objecte l'adaptació de les disposicions generals en matèria pressupostària a l'organització i característiques d'aquesta Entitat.

2. En el PRESSUPOST General s'integren els Pressupostos de la pròpia entitat i els Pressupostos de L'Escola Infantil "La Glorieta"

3. Les presents Bases s'aplicaran amb caràcter general a l'execució del PRESSUPOST de l'entitat Local i del seu Organisme autònom.

4. La gestió dels dits pressupostos es realitzarà de conformitat amb el que establix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local; Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març; Reial Decret 500/1990 de 20 d'abril; Orde HAP/419/2014, de 14 de març, per la que s'aprova la nova estructura dels pressupostos de les entitats locals; Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

5.L' Alcalde de la corporació cuidarà de l'execució d'aquest PRESSUPOST i que s'observe i complisca per les Àrees i Servicis corresponents, d'acord amb les disposicions legals vigents, als acords adoptats o que es puguen adoptar, a les disposicions de les Ordenances dels diferents recursos i a les presents Bases d'Execució.

6. Es faculta a l'Alcaldia-Presidència d'aquesta Corporació per a emetre circulars i, a la Intervenció a donar les Instruccions que siguen necessàries, totes elles dirigides a complementar, interpretar, aclarir i coordinar tota actuació relativa a la gestió pressupostària, tant en el seu vessant d'ingressos com de despeses.

BASE 2. Principis generals

1. Principi d'estabilitat pressupostària. L'elaboració, aprovació i execució dels Pressupostos i la resta d'actuacions que afecten a les despeses o ingressos d'aquesta entitat i de l'Escola Infantil, es realitzarà en un marc d'estabilitat pressupostària, coherent amb la normativa europea.

2. Principi de sostenibilitat financera. Les actuacions d'aquesta entitat i l'Escola Infantil, estaran subjectes al principi de sostenibilitat financera definit en l'article 4 Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

3. Principi de plurianualitat. L'elaboració dels Pressupostos d'aquesta entitat i l'Escola Infantil, s'enquadrarà en un marc pressupostari a mitjà termini, compatible amb el principi d'anualitat pel qual es regeixen l'aprovació i execució dels Pressupostos, de conformitat amb la normativa europea.

4. Principi de transparència. La comptabilitat d'aquesta entitat i de l'Escola Infantil, així com els seus Pressupostos i liquidacions, hauran de contindre informació suficient i adequada que permeta verificar la seua situació financera, el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i de sostenibilitat financera i l'observança dels requeriments acordats en la normativa europea en aquesta matèria.

5. Principi d'eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics. Les polítiques de gasto públic d'aquest Ajuntament hauran d'enquadrar-se en un marc de planificació plurianual i de programació i pressupostació, atenent a la situació econòmica, als objectius de política econòmica i al compliment dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

La gestió dels recursos públics estarà orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia i la qualitat, al fi de la qual s'aplicaran polítiques de racionalització del gasto i de millora de la gestió del sector públic.

Les disposicions legals i reglamentàries, en la seua fase d'elaboració i aprovació, els actes administratius, els contractes i els convenis de col·laboració, així com qualsevol altra actuació d'aquest Ajuntament que afecte a despeses o ingressos públics presents o futurs, hauran de valorar les seues repercussions i efectes, i supeditar-se de forma estricta al compliment de les exigències dels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

TÍTOL I. DEL PRESSUPOST I LES SEUES MODIFICACIONS

CAPÍTOL I CONTINGUT

BASE 3. Contingut i Estructura Pressupostària

1. El PRESSUPOST General de l'Ajuntament de Pedreguer per a l'exercici econòmic 2023 es de **9.466.600,00**, és el PRESSUPOST únic d'aquesta entitat Local i dels seus Organismes autònoms dependents.

ENTITAT	ESTAT DE DESPESES	ESTAT D'INGRESSOS
AJUNTAMENT	9.335.000,00	9.335.000,00
ESCOLA INFANTIL	131.600,00	131.60 0,00

2. Els crèdits inclosos en l'Estat de Despeses del Pressuposat de l'Ajuntament s'han classificat amb els criteris següents:

— Per Programes, distingint-se: Àrea de Despesa, Grups de Programes, Programes i Subprogrames.

— Econòmic, distingint-se: capítol, article, Concepte, Subconcepte i Partida.

— No s'estableix classificació Orgànica.

3. Les previsions de l'Estat d'Ingressos del PRESSUPOST General de l'Ajuntament es classificaran separant les operacions corrents, les de capital i les financeres, d'acord amb la classificació per: capítols, articles, Conceptes i Subconceptes.

CAPÍTOL II: ELS CRÈDITS DEL PRESSUPOST

BASE 4. Caràcter Limitador i Vinculant dels Crèdits Pressupostaris

1. Els crèdits per a despeses es destinaran exclusivament a la finalitat específica per a la que han sigut autoritzats en el PRESSUPOST General o en les seues modificacions, tenint caràcter limitador i vinculant, en el nivell de vinculació jurídica que expressament s'arreplega en aquestes Bases d'Execució.

2. Els Nivells de Vinculació Jurídica són:

Respecte a la Classificació per Programes el nivell de vinculació jurídica serà, com a mínim, a nivell d'Àrea de Gasto, i respecte a la Classificació econòmica serà, com a mínim, el del capítol.

BASE 5. Prorroga del Pressupost

La pròrroga del Pressupost Municipal es produirà segons allò que s'ha fixat en l'article 169 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Una vegada en vigor el pressupost definitiu, per la Comptabilitat s'efectuaran, si fóra necessari, els ajustos precisos per a donar cobertura a totes les operacions efectuades durant la vigència del pressupost prorrogat.

BASE 6. Fons de contingència

Les corporacions locals incloses en l'àmbit subjectiu dels articles 111 i 135 del text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals inclouran en els seus Pressupostos una dotació diferenciada de crèdits pressupostaris que es destinarà, quan procedisca, a atendre necessitats caràcter no discrecional i no previstes en el PRESSUPOST inicialment aprovat, que puguen presentar-se al llarg de l'exercici.

No s’ha dotat cap quantia en aquest pressupost.

CAPÍTOL III. DE LES MODIFICACIONS PRESSUPOSTÀRIES

BASE 7. Tipus de Modificacions

1. Quan haja de realitzar-se un gasto que excedisca del nivell de vinculació jurídica, sense que existisca crèdit pressupostari suficient o adequat, es tramitarà un expedient de modificació de crèdits amb subjecció a les particularitats regulades en el Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril i en aquest capítol.

2. Les modificacions de crèdit que podran ser realitzades en els Estats de Despeses del PRESSUPOST General són els següents:

- Crèdits extraordinaris.
- Suplements de crèdits.
- Ampliacions de crèdit.
- Transferències de crèdit.
- Generació de crèdits per ingressos.
- Incorporació de romanents de crèdit.
- Baixes per anul·lació.

BASE 8. Normes Comunes a les Modificacions Pressupostàries

1. Els expedients seran incoats per ordre de l'alcaldia.

2. Tot expedient de modificació de crèdits serà informat per Intervenció i dictaminat per la Comissió Informativa d'Hisenda (quan la seva aprovació la done el Ple).

3. Quan l'òrgan competent per a la seua aprovació siga el Ple de la corporació, una vegada aprovat inicialment l'expedient de modificació, s'exposarà al públic durant quinze dies hàbils, podent els interessats presentar reclamacions. Si durant l'esmentat període no s'hagueren presentat reclamacions, la modificació de crèdit quedarà definitivament aprovada i, en qualsevol altre cas, haurà de resoldre el Ple en el termini d'un mes comptat des de la finalització de l'exposició al públic.

4. Quan la competència corresponga a l'alcaldia, serà executiva des de la seua aprovació.

5. Les modificacions pressupostàries s'ajustaran a allò que s'ha disposat en aquestes Bases i en el no previst per les mateixes serà aplicable el que establixen els articles 177 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març; els articles 34 i següents del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, i l'article 16 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de Desplegament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seua Aplicació a les entitats locals.

6. Les modificacions pressupostàries se sotmetran als principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, coherent amb la normativa europea, i de conformitat amb el que preveuen els articles 3, 4, 11, 12 i 13 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

BASE 9. Dels Crèdits Extraordinaris i Suplements de Crèdit

1. Els crèdits extraordinaris són aquelles modificacions del Pressupost de despeses per mitjà dels que s'assigna crèdit per a la realització d'un gasto específic i determinat, que no pot demorar-se fins a l'exercici següent i per al que no hi ha crèdit.

2. Els suplements de crèdits són aquelles modificacions del Pressupost de despeses en què concorrent les mateixes circumstàncies anteriors en relació amb el gasto a realitzar, el crèdit previst resulta insuficient i no pot ser objecte d'ampliació.

BASE 10. Tramitació dels Expedients de Modificació per Crèdits Extraordinaris i Suplements de Crèdit

1. La proposta d'incoació dels expedients de concessió de crèdits extraordinaris i suplements de crèdit anirà acompanyada d'una Memòria justificativa de la necessitat la mesura, i en ella haurà de precisar-se la classe de modificació a realitzar, les aplicacions pressupostàries a què afecta, i els mitjans o recursos que han de finançar-la.

2. Els crèdits extraordinaris i suplements de crèdit es podran finançar, en virtut de l'article 36 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, amb algun d'estos recursos:

a) Romanent Líquid de Tresoreria.

b) Nous o ingressos superiors efectivament recaptats sobre els totals previstos en algun concepte del PRESSUPOST corrent.

c) Anul·lacions o baixes de crèdits d'altres aplicacions del PRESSUPOST vigent no compromeses, les dotacions del qual s'estimen reductibles sense pertorbació del respectiu servici.

d) Operacions de crèdit si els crèdits extraordinaris o suplements de crèdits foren destinats per a despeses d'inversió.

3. Serà necessari incloure informe d'Intervenció d'Avaluació del Compliment de l'Objectiu d'Estabilitat Pressupostària, en el que s'informe sobre el compliment o incompliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària de la pròpia entitat Local i dels seus organismes i entitats dependents.

L' incompliment del principi d'estabilitat comportarà l'elaboració d'un Pla Econòmic Financer de conformitat amb el que disposen els articles 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

4. Així mateix, haurà d'incloure's informe d'Intervenció d'Avaluació del Compliment de la Regla de gasto, en el que s'informe sobre la variació del gasto computable de les corporacions locals que no podrà superar la taxa de referència de creixement del Producte Interior Brut de mitjà termini de l'economia espanyola.

L' incompliment de la regla de gasto comportarà l'elaboració d'un Pla Econòmic Financer de conformitat amb el que disposen els articles 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

5. La proposta de modificació, amb un informe previ de la Intervenció i

C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

dictamen de la Comissió informativa d'Hisenda, serà sotmesa pel president a l'aprovació del Ple de la corporació.

BASE 11. Aprovació i Publicació

1. L'aprovació dels expedients pel Ple es realitzarà amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els Pressupostos, havent de ser executius dins del mateix exercici en què s'autoritzen.

2. En la tramitació dels expedients de concessió de crèdits extraordinaris i dels suplements de crèdit seran aplicables les normes sobre informació, reclamacions i publicitat aplicables a l'Aprovació Dels Pressupostos de l'entitat.

3. Igualment seran aplicables les normes referents als recursos contenciós-administratius contra els Pressupostos d'aquesta entitat Local.

4. Els acords de l'Ajuntament que tinguen com a objecte la concessió de crèdits extraordinaris o suplements de crèdit, en casos de calamitat pública o de naturalesa anàloga, d'excepcional interès general seran immediatament executius sense perjuí de les reclamacions que contra els mateixos es promoguen. Les dites reclamacions hauran de substanciar-se dins dels huit dies següents a la seua presentació, entenent-se denegades de no notificar-se la seua resolució a l'interessat dins del dit termini.

BASE 12. Dels Crèdits Ampliables

L'ampliació de crèdit es concreta en l'augment de crèdit pressupostari en alguna de les aplicacions ampliables que es detallen a continuació, previ compliment dels requisits exigits en aquesta base i en funció de l'efectivitat de recursos afectats no procedents d'operacions de crèdit.

1. Es consideraran aplicacions ampliables aquelles que corresponguen a despeses finançades amb recursos expressament afectats, i en particular per a l'exercici 2017 es declaren ampliables les següents:

-

Partida de Despesa		Concepte Afectat	
133/223.01	Servei Grua	326.00	Taxa retirada de vehicles
151/609.09	PAI Polígon Industrial Oquins	396.10	Quotes d'Urba. Polígon Industrial Oquins

2. L'ampliació de crèdits exigirà la tramitació d'un expedient, incoat a iniciativa de la unitat administrativa responsable de l'execució del gasto en què s'acredite el reconeixement de majors drets sobre els previstos en el PRESSUPOST d'ingressos.

3. L'aprovació dels expedients d'ampliació de crèdit correspon a l'alcalde-president de la corporació.

BASE 13. De les Transferències de Crèdits

1. Transferència de crèdit és aquella modificació de l'Estat de Despeses del Preposat per mitjà de la que, sense alterar la quantia total del mateix, s'imputa l'import total o parcial d'un crèdit a altres aplicacions pressupostàries amb diferent vinculació jurídica.

2. Les transferències de crèdit estaran subjectes a les limitacions establides en l'article 41 del Reial Decret 500/1990 que són les següents:

a) No afectaran els crèdits ampliables ni als extraordinaris concebuts durant l'exercici.

b) No podran minorar-se els crèdits que hagen sigut incrementats amb suplements o transferències, excepte quan afecten crèdits de personal, ni els crèdits incorporats com a conseqüència de romanents no compromesos procedents de Pressupostos tancats.

c) No incrementaran crèdits que, com a conseqüència d'altres transferències, hagen sigut objecte de minoració, excepte quan afecten crèdits de personal.

No obstant això, aquestes limitacions no afectaran les transferències de crèdit que es referisquen als programes d'imprevistos i funcions no classificades ni seran aplicables quan es tracte de transferències motivades per reorganitzacions administratives aprovades pel Ple.

3. L'aprovació de l'expedient de transferències de crèdit quan afecten aplicacions pressupostàries de distint Àrea de Gasto, correspon al Ple de la corporació, excepte quan afecten crèdits de personal (article 40.3 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

En aquests casos seran aplicables les normes sobre informació, reclamacions i publicitat aplicables a l'aprovació dels pressupostos de l'entitat a què es refereixen els articles 20 i 22 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, així com al règim dels recursos contenciosos administratius de l'article 23 (article 42 del dit Reial Decret).

4. L'aprovació dels expedients de transferències de crèdit quan afecten aplicacions pressupostàries de la mateix Àrea de Gasto o a crèdits de personal, correspon a l'Alcalde-President de la corporació, Mitjançant Un Decret, amb un informe previ d'Intervenció, i seran ambdós executives.

5. En la tramitació dels expedients de transferència de crèdit, l'aprovació de la qual correspon al Ple, seran aplicables les normes sobre informació, reclamacions, publicitat i règim de recursos contenciós-administratius aplicables a l'Aprovació Dels Pressupostos de l'entitat.

BASE 14. De la Generació de Crèdits per Nous Ingressos

1. Podran generar crèdit en els Estats de Despeses dels Pressupostos els ingressos de naturalesa no tributària derivats d'aportacions o compromisos ferms d'aportació, de persones físiques o jurídiques per a finançar, juntament amb l'Ajuntament, despeses que per la seua naturalesa estiguen compreses en els fins o objectius dels mateixos, alienacions de béns de l'Ajuntament, prestació de servicis, reembossaments de préstecs i els imports procedents de reintegraments de pagaments indeguts amb càrrec al PRESSUPOST corrent, quant a la reposició de crèdit en la correlativa aplicació pressupostària (article 181 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i article 43 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

2. Per a procedir a la generació de crèdit serà requisit indispensable, tal com exigeix l'article 44 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril:

a) el reconeixement del dret o l'existència formal de compromís ferm d'aportació en els supòsits dels apartats a) i b) de l'article 43 del Reial Decret 500/1990.

b) En els supòsits dels apartats c) i d) de l'article 43, de reconeixement de dret, si bé, la disponibilitat dels dits crèdits estarà condicionada a l'efectiva recaptació de drets.

c) En el supòsit de reintegraments de pressupost corrent, l'efectivitat del cobrament del reintegrament.

3. La generació de crèdits per ingressos exigirà la tramitació d'un expedient, incoat per alcaldessa, a iniciativa de la unitat administrativa responsable de l'execució del gasto, en el que s'acredite el reconeixement de majors drets sobre els previstos en el PRESSUPOST d'ingressos. Per a això, haurà d'existir informe de l'Interventor.

4. L'aprovació dels expedients de generació de crèdits correspon al president, Mitjançant Un Decret.

BASE 15. De la Incorporació de Romanents de Crèdits

1. Són romanents de crèdit aquells que al tancament i liquidació del pressupost no estiguen subjectes al compliment d'obligacions reconegudes, és a dir, aquells que no han arribat a la fase de reconeixement de l'obligació (fase O), per tant, són crèdits no gastats.

2. Amb referència a l'exercici anterior, la Intervenció elaborarà un estat comprensiu dels Romanents de crèdits compromesos i no compromesos:

— Saldos de Disposicions de despesa, amb càrrec als quals no s'ha procedit al reconeixement d'obligacions.

— Saldo d'Autoritzacions de despeses no disposades.

— Saldo de crèdits no autoritzats.

3. El dit estat se sotmetrà a informe de l'Alcalde-President a fi de que formulen proposta raonada de la incorporació de romanents de crèdit existents a 31 de desembre de l'exercici anterior, que haurà d'acompanyar-se de projectes o documents acreditatius de la certesa en l'execució de l'actuació corresponent al llarg de l'exercici.

4. Podran ser incorporats als corresponents crèdits dels pressupostos de despeses, conforme a l'article 47 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, i sempre que existisquen suficients recursos financers per a això, els romanents de crèdit no utilitzats en l'exercici anterior procedents de:

a) Crèdits corresponents als capítols 1 a 4 de la classificació econòmica del Pressupost de Despeses que estiguen compresos en la fase D (fase de compromís o disposició del gasto).

b) Crèdit per operacions de capital sempre que els responsables de la seua tramitació justifiquen que corresponen a situacions prou avançades per a permetre la seua total execució al llarg de l'exercici a què s'incorporen.

c) Crèdits autoritzats en funció de l'efectiva recaptació de recursos afectats.

d) Crèdits extraordinaris i suplements de crèdit, així com transferències de crèdit que hagen sigut concedits o autoritzats en l'últim trimestre de l'exercici.

e) Crèdits que corresponguen a despeses finançats amb ingressos afectats.

5. La incorporació de romanents de crèdit es finançarà amb els recursos previstos en l'article 48 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril. Si els recursos financers no abastaren a cobrir el volum de gasto dimanant de la incorporació de romanents, tal com establix l'article 48 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, el Regidor Delegat d'Hisenda, amb un informe previ de la Intervenció, establirà la prioritat d'actuacions, al fi de la qual es tindrà en compte la necessitat atendre en primer lloc el compliment d'obligacions resultants de compromisos de gasto aprovat l'any anterior [romanents de crèdits compromesos].

6. En el cas que s'hagueren produït alteracions en la codificació de les classificacions orgànica, per programes o econòmica, respecte a l'exercici anterior, l'Interventor haurà de procedir a actualitzar els crèdits a incorporar.

7. Amb caràcter general, la liquidació del PRESSUPOST precedirà a la incorporació de romanents.

Amb caràcter general procedirà anteriorment la liquidació del pressupost, encara que, excepcionalment, cabrà la incorporació de romanents sense necessitat prèvia liquidació en els supòsits següents:

a) Quan es tracte de romanents de crèdit que corresponguen a despeses finançades amb ingressos afectats.

b) Quan corresponguen a contractes adjudicats en l'exercici anterior o a despeses urgents, amb un informe previ d'Intervenció en què s'avaluarà l'existència de suficients recursos financers i que la incorporació no produirà dèficit.

8. L'aprovació dels expedients d'incorporació de romanents de crèdit, amb un informe previ d'Intervenció, correspon a l'Alcalde-President, Mitjançant Un Decret, donant compte al Ple en la primera sessió que se celebre.

BASE 16. De les Baixes per Anul·lació

1. Baixa per anul·lació és la modificació de l'Estat de Despeses del PRESSUPOST que suposa una disminució total o parcial en el crèdit assignat a una aplicació pressupostària (article 49 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

2. Quan alcaldessa estime que el saldo d'un crèdit és reductible o anul·lable sense pertorbació del servici podrà ordenar, amb un informe previ de l'Interventor, la incoació d'un expedient de baixa per anul·lació, sent competència del Ple de l'Ajuntament.

3. Podrà donar-se de baixa per anul·lació qualsevol crèdit del pressupost de despeses fins a la quantia corresponent al saldo de crèdit sempre que la dita

dotació s'estime reductible o anul·lable sense pertorbació del respectiu servici (article 50 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

4. Podran donar lloc a una baixa de crèdit, conforme a l'article 51 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril:

— El finançament de romanents de tresoreria negatius.

— El finançament de crèdits extraordinaris i suplements de crèdit.

— L'execució d'altres acords del Ple de l'entitat Local.

TÍTOL II. DE LES DESPESES

CAPÍTOL I. *Situació dels Crèdits*

BASE 17. Crèdits Disponibles

1. Tots els crèdits aprovats en el pressupost o en les seues modificacions estaran en principi en situació de disponibles.

2. Contra aquests crèdits disponibles es podran efectuar les despeses.

BASE 18. Crèdits Retinguts

1. La retenció de crèdits és l'acte pel qual s'expedeix, respecte a una aplicació pressupostària, certificació d'existència de saldo suficient per a l'autorització d'una despesa o una transferència de crèdit, per una quantia determinada, produint-se per aquest import una reserva per a aquesta despesa.

La verificació de la suficiència del saldo de crèdit haurà d'efectuar-se, en tot cas, al nivell a què estiga establida la vinculació jurídica del crèdit.

Una vegada expedida la certificació d'existència de crèdit s'incorporarà a l'expedient i constarà en la proposta d'acord.

2. En tota tramitació administrativa d'expedients de despeses haurà de sol·licitar-se la certificació d'existència de crèdit per part dels òrgans i àrees gestores.

Correspondrà l'expedició de certificacions d'existència de crèdit al Cap de l'Òrgan de gestió pressupostària i Comptabilitat.

BASE 19. Crèdits No Disponible

1. Les despeses que hagen de finançar-se, total o parcialment, mitjançant ingressos afectats com a préstecs, alienacions, ajudes, subvencions, donacions o altres formes de cessió de recursos per tercers, quedaran en situació de crèdits no disponibles, fins a l'import previst en els Estats d'Ingressos, mentre que:

— En el cas de despeses que es financen mitjançant préstec, fins que es concedisca l'autorització corresponent, si és necessària, o fins que es formalitze l'operació, quan no siga necessària l'autorització.

— En la resta de despeses, fins que existisca document fefaent que acredite el compromís ferm d'aportació.

Sense perjudici de la qual cosa, es consideraran automàticament rehabilitats els crèdits reflectits en el punt anterior, sense que calga tramitació alguna quan, respectivament, s'obtinga definitivament el finançament afectat previst en l'Estat d'Ingressos o es formalitze el compromís.

2. La declaració de no disponibilitat de crèdits, així com la seua reposició a disponible, correspon al Ple.

3. Amb càrrec al saldo declarat no disponible no podran acordar-se autoritzacions de despeses ni transferències i el seu import no podrà ser incorporat al Pressupost de l'exercici següent.

CAPÍTOL II. EXECUCIÓ DE L'ESTAT DE DESPESES

BASE 20. De les Fases d'Execució de la Despesa

1. La gestió de les despeses previstes en el PRESSUPOST d'aquest Ajuntament es realitzarà en les fases següents:

— Autorització del gasto (fase A).

— Disposició o compromís del gasto (fase D).

— Reconeixement i liquidació de l'obligació (fase O).

— Ordenació del pagament (fase P).

2- No obstant, poden acumular-se en un mateix acte els següents fases:

- Autorització - Disposició ("AD").
- Autorització – Disposició - Reconeixement de l'obligació ("ADO").

3. És requisit necessari per a l'autorització del gasto, l'existència de saldo de crèdit adequat i suficient pel que a l'inici de tot expedient susceptible de produir obligacions de contingut econòmic haurà d'incorporar-se al mateix el document de retenció de crèdits.

4. En cap supòsit es podrà efectuar proposta de despesa que supere el crèdit pressupostari disponible dins de la borsa de vinculació jurídica establida en aquestes bases, sent nuls, segons el que es disposa en l'article 173.5 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, els acords, resolucions i actes administratius en general que s'adopten mancant de crèdit pressupostari suficient per a la finalitat específica de què es tracte.

BASE 21. Autorització de la Despesa

1. L'autorització és l'acte administratiu mitjançant el qual s'acorda la realització d'una despesa determinada per una quantia certa o aproximada, reservant a tal fi la totalitat o la part d'un crèdit pressupostari (article 54.1 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril).

2. L'autorització constitueix l'inici del procediment d'execució de la despesa, si bé no implica relacions amb tercers externs a l'Entitat Local.

3. Dins de l'import dels crèdits pressupostats correspon l'autorització de les despeses al President, als/les Regidors/es Delegats, o al Ple de l'Entitat, de conformitat amb la normativa vigent i amb aquestes Bases d'execució del Pressupost (article 55 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril).

4. És competència de l'Alcalde President, l'autorització de despeses quan el seu import no supere el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost **(8.589.618,30 €** Ajuntament)**.**

Així mateix serà de la seua competència l'adquisició de béns i drets quan el seu valor no supere el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost.

Serà també de la seua competència l'aprovació de pròrrogues o modificacions d'aquells contractes que ell haja aprovat prèviament.

5. En la resta de casos, la competència correspon al Ple de l'Ajuntament.

6. Els/les Regidors/es delegats/ades, per delegació expressa, poden assumir les competències d'ALCALDE en matèria d'autorització de despeses, quan la quantia no excedisca de **3.000,00** euros.

7. Aquestes autoritzacions requeriran la formació d'un expedient en el qual figurarà necessàriament el document «RC» definitiu, i informe de la Intervenció General Municipal i una vegada recaigut el corresponent acord, per part de la Comptabilitat, s'anotarà i document comptable «A».

8. El model «A», d'autorització de despesa, podrà ser substituït per fotocòpia o còpia de l'acord d'aprovació de la despesa per l'organisme competent on s'efectuarà la presa de raó en comptabilitat.

BASE 22. Disposició i Compromís del Gasto

1. La disposició o el compromís és l'acte administratiu mitjançant el qual s'acorda, després del compliment dels tràmits legalment establits, la realització

de despeses, prèviament autoritzats, per un import exactament determinat (article 56 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril).

2. La disposició o el compromís és un acte amb rellevància jurídica envers tercers, vinculant a l'Entitat Local a la realització d'una despesa concreta i determinada tant en la seua quantia com en les condicions d'execució.

3. Dins de l'import dels crèdits autoritzats correspon la disposició de les despeses a l'Alcalde-President, al Ple de l'Entitat o al Regidor Delegat, de conformitat amb la normativa vigent i amb aquestes Bases d'execució del Pressupost. Així, els òrgans competents per a aprovar la disposició de despeses seran aquests que per a l'autorització.

4. Els/les Regidors/es delegats/ades poden assumir, per delegació de ALCALDE, les competències del President en matèria de disposició o compromís de despesa, quan la quantia no excedisca de **3.000,00** euros.

5. El compromís de despeses haurà de registrar-se en la comptabilitat, suportant-se en el document comptable «D».

6. Quan, en l'inici de l'expedient de despesa, es conega la seua quantia exacta i el nom del preceptor s'acumularan les fases d'autorització i disposició, tramitant-se el document comptable «AD», que podrà ser substituït per l'acord consegüent i la seua presa de raó en comptabilitat.

BASE 23. Reconeixement de l'Obligació

1. El reconeixement i la liquidació de l'obligació és l'acte mitjançant el qual es declara l'existència d'un crèdit exigible contra l'Entitat, derivat d'una despesa autoritzada i compromesa (article 58 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril).

2. Prèviament al reconeixement de les obligacions haurà d'acreditar-se documentalment davant l'òrgan competent la realització de la prestació o el dret del creditor, de conformitat amb els acords que en el seu moment van autoritzar i van comprometre la despesa.

3. La simple prestació d'un servei o realització d'un subministrament o obra no és títol suficient perquè l'Ajuntament es reconega deutor per tal concepte, si aquells no han sigut aprovats, requerits o sol·licitats per òrgan competent en la forma legal o reglamentàriament establida.

BASE 24. Competència Per al Reconeixement d'Obligacions

1. Correspondrà a l'Alcalde-President, el reconeixement i la liquidació d'obligacions derivades dels compromisos de despeses legalment adquirides.

2. Correspondrà al Ple de l'Entitat el reconeixement de les obligacions en els següents casos:

— El reconeixement extrajudicial de crèdits, sempre que no existisca dotació pressupostària.

— Les operacions especials de crèdit.

— Les concessions de quitació i espera.

3. Correspon als/les Regidors/es delegats/ades, per delegació de ALCALDE, el reconeixement d'obligacions, quan la quantia d'aquestes no excedisca de **3.000** euros.

BASE 25. Requisits i Tramitació Prèvia al Reconeixement d'Obligacions

Per al reconeixement de les obligacions es compliran els requisits següents:

1. En les Despeses de personal:

— Les retribucions bàsiques i complementàries del personal funcionari i laboral es justificaran mitjançant les nòmines mensuals, amb la signatura, segell i diligències que procedisquen, acreditatives de què el personal relacionat ha prestat serveis en el període anterior i que les retribucions que figuren en nòmina són les que corresponen al lloc de treball, categoria i/o contracte signats.

— Les gratificacions i el complement de productivitat del personal funcionari i laboral es justificaran mitjançant Decret d'ALCALDIA, previ Informe del cap i/o encarregat del departament en què presten els seus serveis o, en el seu defecte, del Servei de personal, en el qual s'acredite que s'han prestat els serveis especials, o que és procedent abonar quantitat pel concepte de productivitat, d'acord amb la normativa reguladora d'aquesta.

— Les quotes de Seguretat Social queden justificades mitjançant les liquidacions corresponents.

2. Les Despeses d'interessos i amortització de préstecs concertats i vigents que originen un càrrec directe en compte bancari es justificaran de conformitat amb el quadre d'amortització del préstec.

3. L'adquisició d'Accions exigirà per al seu pagament que aquestes, o resguard vàlid, obren en poder de la Corporació; no obstant açò, excepcionalment es podrà anticipar el pagament al lliurament de les accions o el seu resguard, pagament que tindrà el caràcter de «Pagament a justificar», suposant el lliurament de les accions o el seu resguard la justificació de la despesa.

4. En les Subvencions s'estarà al regulat en les presents Bases sobre concessió i justificació.

5. En la resta de Despeses, la factura degudament emesa o document equivalent, i, en tot cas, haurà d'adjuntar-se a aquella la certificació d'obra, quan escaigui. No obstant, i en aquelles despeses que superen l'import de 1.000 € + IVA, es complirà amb la instrucció de tramitació de contractes menor aprovada per resolució d'Alcaldia 2022-0348 d'1 de maig de 2022, que es resumeix tot seguit:

EXP. 809/2022	INSTRUCCIONS TRAMITACIÓ DE CONTRACTES MENORS		Aprovades per Resolució d'Alcaldia 2022-0348 de 01/05/2022
FACTURA	Inferior a **1.000** € (IVA exclòs)	OBRES / SERVEIS / SUBMINISTRAMENTS	·No proposta de despesa ·Sense Pressupost ·No obertura expedient CM ·Executar
TRAMITACIÓ DIRECTA	Igual o superior a **1.000** € i inferior a **3.000** € (IVA exclòs)	SERVEIS / SUBMINISTRAMENTS / OBRES	·En cas de dubtes consultar saldo aplicació pressupostària ·Proposta de despesa ·Adjuntar 1 pressupost ·No obertura expedient CM, sí Retenció de crèdit ·Executar
TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA	Igual o superior a **3.000** € i inferior a **5.000** € (IVA exclòs)	SERVEIS / SUBMINISTRAMENTS / OBRES	·En cas de dubtes consultar saldo aplicació pressupostària ·Adjuntar 1 pressupost ·Obertura expedient CM i Retenció de crèdit ·Executar a partir adjudicació per Resolució Alcaldia o Regidoria delegada
TRAMITACIÓ ORDINÀRIA	Igual o superior a **5.000** € i inferior a **15.000** € (IVA exclòs)	SERVEIS / SUBMINISTRAMENTS	·En cas de dubtes consultar saldo aplicació pressupostària ·Adjuntar mínim 3 pressupostos
	Igual o superior a **5.000** € i inferior a **40.000** € (IVA exclòs)	OBRES	·Obertura expedient CM i Retenció de crèdit ·Executar a partir adjudicació per Resolució Alcaldia o Regidoria delegada

6. La fase de reconeixement d'obligacions exigeix la tramitació del document comptable «O». Aquest document podrà ser substituït per la presa de raó en la certificació d'obra o factura degudament aprovada.

C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

7. Quan per la naturalesa de la despesa siguen simultànies les fases d'autorització-disposició-reconeixement de l'obligació, podran acumular-se, tramitant-se el document comptable «ADO». Igualment es podran acumular les fases de disposició-reconeixement «DO» de l'obligació, en el cas que es realitzen aquestes sobre una despesa prèviament autoritzada.

Tramitació

1. Els documents justificatius del reconeixement de l'obligació, fins i tot les certificacions d'obres, es presentaran en el Registre General d'aquest Ajuntament, dins dels trenta dies següents a la seua expedició.

2. Tota factura haurà de contenir, com a mínim, les següents dades:

— Nombre i, si escau, sèrie.

— Nom i cognoms o denominació social, nombre d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.

— Denominació social, nombre d'identificació fiscal del destinatari.

— Descripció de l'objecte del contracte, amb expressió del servei a què vaja destinat.

— La base imposable, el tipus tributari, la quota repercutida i la contraprestació total [preu del contracte].

— Lloc i data de la seua emissió.

— La Secció, Àrea o Departament que va encarregar la despesa.

3. Rebudes les factures o els documents equivalents en el Registre General d'Ajuntament, es traslladaran a la Regidoria Delegada o Àrea gestora de despesa, a fi de que puguen ser conformades amb la signatura del funcionari o personal responsable, i, en tot cas, pel Regidor delegat corresponent, implicant aquest acte que la prestació s'ha efectuat d'acord amb les condicions contractuals.

4. Una vegada conformades i signades les factures o els documents equivalents, es traslladaran a la Intervenció municipal a l'efecte de la seua fiscalització, comptabilització i posterior aprovació per l'òrgan competent, en els casos que procedisca, i el seu posterior pagament.

5. Excepcionalment, s'autoritza el pagament en compte bancari de les factures o documents equivalents corresponents a:

— Tributs.

— Despeses financeres i amortitzacions de préstecs concertats i vigents.

Així com aquelles despeses que, si escau, autoritze expressament ALCALDE, amb caràcter previ a la seua aprovació.

BASE 26. De l'Ordenació de Pagaments

1. L'ordenació del pagament és l'acte mitjançant el qual l'ordinador de pagaments, sobre la base d'una obligació reconeguda i liquidada, expedeix la corresponent ordre de pagament contra la Tresoreria Municipal (article 61 del reial decret 500/1990, de 20 d'abril).

2. És competència de ALCALDE la funció de l'ordenació de pagaments.

3. L'ALCALDE podrà delegar l'exercici de les funcions de l'ordenació de pagaments, d'acord amb l'establert en els articles 21.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, i [esmentar la legislació de la Comunitat Autònoma relativa a l'Administració Local] (article 62 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril).

4. L'expedició d'ordres de pagament s'acomodarà al Pla de Disposició de Fons que s'aprove. El Pla de disposició de fons considerarà aquells factors que faciliten una eficient i eficaç gestió de la Tresoreria de l'Entitat i arreplegarà necessàriament la prioritat de les despeses de personal i de les obligacions contretes en exercicis anteriors (article 65 del reial decret 500/1990).

5. L'acte administratiu de l'ordenació es materialitzarà en relacions d'ordres de pagament que arreplegaran, com a mínim i per a cada de les obligacions incloses, els seus imports brut i líquid, la identificació del creditor i l'aplicació o les aplicacions pressupostàries a què hagen d'imputar-se les operacions.

Així mateix, l'ordenació del pagament podrà efectuar-se individualment respecte d'obligacions específiques i concretes (article 66 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril).

6. Es consideraran ordenats tots els pagaments sense necessitat d'ordre prèvia i expressa de l'Ordinador de Pagaments, sempre que es trobe documentalment reconeguda i liquidada l'obligació i figure comptabilitzada, amb excepció de les subvencions, que necessitaran ordre expressa. En tots els casos, els pagaments estaran supeditats a la disponibilitat líquida de la tresoreria.

BASE 27. De l'Endós

1. Tota obligació reconeguda a favor de tercers per aquest Ajuntament, podrà ser endossada, d'acord amb la legislació vigent.

2. L'endós procedirà una vegada els documents justificatius de l'obligació hagen complit els tràmits que per al Reconeixement d'Obligacions s'establix en les Bases anteriors.

3. Per a la realització de l'endós haurà de ser emès certificat per part de la Intervenció de l'Ajuntament.

BASE 28. Realització del Pagament

La realització del pagament suposa el compliment de les obligacions i de l'ordenació del pagament a càrrec de l'Ajuntament i als Organismes Autònoms, podent efectuar-se a través dels instruments següents:

1. Per transferència bancària.
2. Per xec bancari, nominatiu.

Així mateix, les obligacions es podran cancel·lar mitjançant pagaments en formalització que no produiran variacions efectives de tresoreria.

En qualsevol cas, el suport documental del pagament material ho constitueix el propi manament de pagament, justificant-se la realització d'aquest mitjançant la validació de l'Instrument de Pagament corresponent, o el "vaig rebre" del perceptor, que es complimentarà en cas de persones físiques mitjançant presentació del D.N.I. i firma, i de persones jurídiques o apoderats, mitjançant el nom i els dos cognoms del perceptor, D.N.I. i firma.

BASE 29.- Autorització i disposició

1.- Aquelles despeses que corresponen a compromisos legalment adquirits per la Corporació originaran la tramitació de document "AD" per

l'import del despesa imputable a l'exercici.

2.- Pertanyen a aquest grup els que es detallen:

- Despeses de Personal arreplegats en l'Annex de Personal.
- Despeses de personal temporal en el moment de la contractació
- Despeses de la Seguretat Social.
- Contractes menors d'import igual o superior a 3.000 €.
- Despeses plurianuals, per l'import de l'anualitat compromesa.
- Arrendaments.
- Interessos de préstecs concertats.
- Quotes d'amortització de préstecs concertats.
- Aportacions a Organismes Autònoms.

BASE 30.- Autorització, disposició i reconeixement de l'obligació

1.- Les adquisicions de béns concrets, així com altres despeses no subjectes a procés de contractació en què l'exigibilitat de l'obligació puga ser immediata, originaran la tramitació del document "ADO".

2.- Pertanyen a aquest grup:
- Incidències mensuals en les retribucions al personal.
- Contractes menors d'import inferior a 1.000 euros.
- Despeses de locomoció.
- Interessos de demora.
- Altres despeses financeres.
- Subvencions nominatives i eximides de publicitat.
-Despeses diverses en què concórreguen les característiques assenyalades en el punt 1.

BASE 31.- Documents suficients per al reconeixement de l'obligació.

1.- En les despeses del Capítol I, s'observaran les regles següents:

a) Les retribucions bàsiques i complementàries del personal funcionari i laboral es justificaran mitjançant les nòmines mensuals, elaborades pel Departament de Personal.

La inclusió d'un treballador en la nòmina mensual suposarà que per cada Regidoria i pel Departament de Personal s'acredita que dit treballador ha prestat efectivament serveis en el període anterior.

b) Les remuneracions pels conceptes de productivitat i gratificacions precisaran que se certifique que han sigut prestats els serveis especials, o que correspon abonar quantitat pel concepte de productivitat, d'acord amb la normativa interna reguladora d'aquesta.

c) Les quotes de Seguretat Social queden justificades mitjançant les liquidacions corresponents, que tindran la consideració de document "O".

2.- En les despeses del Capítol II, en béns corrents i serveis, s'estarà al que estableix la Base 32 i 33.

3.- En les despeses financeres i d'amortització (Capítols III i IX) s'observaran aquestes regles:

a) Les despeses per interessos i amortització que originen un càrrec directe en compte bancari, s'hauran de justificar amb la conformitat d'Intervenció respecte al seu ajust al quadro financer. Es tramitarà document "O" per Intervenció.

b) De la mateixa manera es correspondrà respecte a altres despeses financeres, si bé la justificació serà més completa i el document "O", haurà de suportar-se amb la còpia dels documents formalitzats, o la liquidació d'interessos de demora.

4.- En les transferències, corrents o de capital (Capítols IV i VII), s'estarà al que estableix la Base 37.

5.- En les despeses del Capítol VI, inversions, s'estarà al que estableix la Base 34.

BASE 32.- DE LES FACTURES

En les despeses del Capítol II, en béns corrents i serveis, amb caràcter general s'exigirà la presentació de factura.

Les factures expedides pels contractistes, es presentaran en el Registre d'Entrada, havent de contenir, com a mínim, les dades següents:

a) Emissió a l'Ajuntament o Organisme Autònom, amb especificació dels seues respectius N.I.F., domicili fiscal, localitat i codi postal.
b) Identificació del contractista, amb especificació del seu N.I.F., domicili fiscal, localitat i codi postal.
c) Numero de factura.
d) Lloc i data d'emissió de la factura.
e) Descripció suficient de la prestació que se factura, amb detall de les unitats objecte de servei o subministrament, quantitat i preus unitaris de cada una d'elles, contraprestació total, tipus tributari i quota de l'Impost sobre el Valor Afegit.
f) Període que corresponga.
g) Firma i segell de l'empresa

Rebudes les factures, es sol·licitarà la seua conformitat pel Regidor de l'Àrea i, si és procedent, responsable del servei, implicant el dit acte que el

servei o subministrament s'ha efectuat d'acord amb les condicions contractuals.

Una vegada conformades dites factures, es traslladaran al Departament d'Intervenció, a efectes de tramitar la seua fiscalització i comptabilització, elaborant-se relació de totes aquelles factures que poden ser elevades a l'aprovació de l'òrgan competent.

BASE 33.- TRAMITACIÓ DE LA FACTURA ELECTRÒNICA

Estaran obligats a facturar electrònicament tots els proveïdors que hagen lliurat béns o prestat serveis a aquesta Entitat des del 15 de gener de 2015 i en concret, tal com disposa l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic:

— Societats anònimes.

— Societats de responsabilitat limitada.

— Persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que manquen de nacionalitat espanyola.

— Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributària.

— Unions temporals d'empreses.

— Agrupació d'interès econòmic, Agrupació d'interès econòmic europea, Fons de Pensions, Fons de capital de risc, Fons d'inversions, Fons d'utilització d'actius, Fons de regularització del mercat hipotecari, Fons de titulació hipotecària o Fons de garantia d'inversions.

Es determina per aquesta Entitat establir aquest import, incloent imposats de conformitat amb el criteri de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa en els seus Informes 43/2008, de 28 de juliol de 2008 i 26/2008, de 2 de desembre de 2008 disposa que el preu del contracte ha d'entendre's com l'import íntegre que per l'execució del contracte percep el contractista, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Igualment queden excloses de les factures emeses pels proveïdors als serveis en l'exterior, fins que aquestes factures puguen satisfer els requeriments per a la seua presentació a través del Punt general d'entrada de factures electròniques, d'acord amb la valoració del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública, i els serveis en l'exterior disposen dels mitjans i sistemes apropiats per a la seua recepció en aquests serveis.

BASE 34.- DELS CERTIFICATS D'OBRA

En les despeses del Capítol VI, inversions, amb caràcter general s'exigirà la presentació de certificat d'obra acompanyada de factura.

Els certificats d'obra hauran de ser expedits pel Tècnic Director corresponent amb relació clara i precisa, expressant l'obra, acord que la va autoritzar, i si és procedent, la data del document administratiu de formalització o l'escriptura atorgada, quantitat a satisfer, be siga a compte bo o per saldo a liquidació d'aquesta, període a què correspon i declaració que correspon el seu abonament per haver-se executat d'acord amb les normes establertes i amb les reserves pactades en la seua recepció.

Als certificats s'uniran els estats de mesurament i valoració corresponent.

Els certificats hauran de ser conformades pels corresponents responsables, degudament identificats (Director Tècnic o facultatiu de l'Obra i representant del contractista), amb indicació expressa de la data de conformitat.

Comprovades les factures o certificats pels serveis tècnics, seran remeses a la Intervenció de Fons amb la documentació oportuna.

Una vegada rebuda el certificat per la Intervenció de Fons, i previ informe d'Intervenció, seran remeses a l'òrgan competent per a la seua aprovació.

Al costat de la primera factura o certificat, s'adjuntaran també còpia del contracte subscrit i de la carta de pagament acreditativa d'haver-se constituït la fiança definitiva.

Les obres menors, per a les que s'estarà al que regula l'article 131 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic i la Base 44.

BASE 35.- Dels Manaments de pagament

1.- Els manaments de pagament s'expedeixen per la Intervenció, que els firmarà una vegada emès el corresponent Decret d'ordenació del pagament, com a expressió de conformitat. En cas contrari, podrà fer-se constar l'expressió "amb inconvenients", els quals hauran de ser explicats al dors, o ben adjuntar l'informe corresponent al manament de pagament, quedant amb

això lliure de responsabilitat.

Dels inconvenients emesos es donarà compte al Ple en els termes del RD 2/2004.

2.- A cada manament s'uniran amb caràcter general els documents que acrediten els següents extrems:

a) La factura o rebut amb la conformitat i, si és procedent, el certificat d'obra.
b) Informe d'Intervenció acreditant l'existència de consignació quan siga necessari, així com en els casos en què existisquen inconvenients, tot això de conformitat amb el que disposa el RD 2/2004 i el Capítol VII de les presents Bases d'Execució.
c) Acord de l'òrgan competent reconeixent l'obligació derivada del document a).

3.- El que s'ha dit anteriorment no s'aplicarà als casos següents: despeses de representació i assistències, dietes d'assistència a tribunals, indemnització als membres de la Corporació i personal, pagaments a justificar, nòmines, lloguers i rebuts periòdics, festejos, premis de cobrança i reconeixement d'obligacions procedents d'exercicis anteriors.

BASE 36. Acumulació de les Fases d'Execució del Gasto

1. Un mateix acte administratiu podrà comprendre més d'una de les fases d'execució del Pressupost de despeses enumerades en la Base 18, podent-se donar els casos següents:

— Autorització-disposició.

— Autorització-disposició-reconeixement de l'obligació.

2. L'acte administratiu que acumule dos o més fases produirà els mateixos efectes que si les dites fases s'acordaren en actes administratius separats.

3. En aquests casos, l'òrgan que adopte l'acord haurà de tindre competència per a acordar totes i cada una de les fases que siguen objecte d'acumulació.

CAPÍTOL III. NORMES ESPECIALS

BASE 37. De les Subvencions

1. S'entén per subvenció, als efectes de l'article 2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, qualsevol disposició dineària realitzada per qualsevol dels subjectes previstos en l'article 3 de l'esmentada llei, a favor de persones públiques o privades, i que complisca els requisits següents:

a) Que l'entrega es realitze sense contraprestació directa dels beneficiaris.

b) Que l'entrega estiga subjecta al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzats o per desenrotllar, o la concurrència d'una situació, devent el beneficiari complir les obligacions materials i formals que s'hagueren establit.

c) Que el projecte, l'acció, conducta o situació finançada tinga com a objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

No estan compreses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei les aportacions dineràries entre diferents Administracions públiques, per a finançar globalment l'activitat de l'Administració a què vagen destinades, i les que es realitzen entre els distints agents d'una Administració els pressupostos dels quals s'integren en els Pressupostos Generals de l'Administració a què pertanyen, tant si es destinen a finançar globalment la seua activitat com a la realització d'actuacions concretes a desenrotllar en el marc de les funcions que tinga atribuïdes, sempre que no resulten d'una convocatòria pública.

Tampoc estaran compreses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta llei les aportacions dineràries que en concepte de quotes, tant ordinàries com extraordinàries, realitzen les entitats que integren l'Administració local a favor de les associacions a què es referix la disposició addicional quinta de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

No tenen caràcter de subvencions els supòsits següents:

a) Les prestacions contributives i no contributives del Sistema de la Seguretat Social.

b) Les pensions assistencials per ancianitat a favor dels espanyols no residents a Espanya, en els termes establits en la seua normativa reguladora.

c) També quedaran excloses, en la mesura que resulten assimilables al règim de prestacions no contributives del Sistema de Seguretat Social, les prestacions assistencials i els subsidis econòmics a favor d'espanyols no residents a Espanya, així com les prestacions a favor dels afectats pel virus d'immunodeficiència humana i dels minusvàlids.

d) Les prestacions a favor dels afectats per la síndrome tòxica i les ajudes socials a les persones amb hemofília o altres coagulopaties congènites que hagen desenrotllat l'hepatitis C regulades en la Llei 14/2002, de 5 de juny.

e) Les prestacions derivades del sistema de classes passives de l'Estat, pensions de guerra i altres pensions i prestacions per raó d'actes de terrorisme.

f) Les prestacions reconegudes pel Fons de Garantia Salarial.

g) Els beneficis fiscals i beneficis en la cotització a la Seguretat Social.

h) El crèdit oficial, excepte en els supòsits en què l'Administració pública subvencione al prestatari la totalitat o part dels interessos o altres contraprestacions de l'operació de crèdit.

2. Les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Pedreguer es regiran per la normativa següent:

— Per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

— Pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

3. En virtut de l'article 22 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions els procediments per a dur a terme la concessió de subvencions són:

— Procediment de concurrència competitiva.

— Procediment de concessió directa.

— Altres tipus de procediments establits potestativament per l'Ajuntament.

BASE 38. Procediment de Concurrència Competitiva

1. La normativa que regeix amb caràcter bàsic el procediment de concurrència competitiva de concessió de subvencions són els articles 23 a 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i els articles 58 a 64 del Reglament 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

2. La resolució que aprove la convocatòria de subvencions per mitjà del procediment de concurrència competitiva haurà de fixar els criteris objectius del seu atorgament que seran triats per l'Ajuntament.

3. El procediment per a la concessió de subvencions s'inicia sempre d'ofici.

La iniciació d'ofici es realitzarà sempre per mitjà de convocatòria que tindrà, conforme a l'article 23.2 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, necessàriament el contingut següent:

a) Indicació de la disposició que establisca, si és el cas, les bases reguladores i del *diari oficial* en què està publicada, llevat que en atenció a la seua especificitat aquestes s'incloguen en la pròpia convocatòria.

b) Crèdits pressupostaris a què s'imputa la subvenció i quantia total màxima de les subvencions convocades dins dels crèdits disponibles o, si no n'hi ha, quantia estimada de les subvencions.

c) Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.

d) Expressió que la concessió s'efectua per mitjà d'un règim de concurrència competitiva.

e) Requisits per a sol·licitar la subvenció i forma d'acreditar-los.

f) Indicació dels òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment.

g) Termini de presentació de sol·licituds, a les que seran aplicables les previsions contingudes en l'apartat 3 d'aquest article.

h) Termini de resolució i notificació.

i) Documents i informacions que han d'acompanyar-se a la petició.

j) Si és el cas, possibilitat de reformulació de sol·licituds de conformitat amb el que disposa l'article 27 d'esta llei.

k) Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, òrgan davant el qual ha d'interposar-se recurs d'alçada.

l) Criteris de valoració de les sol·licituds.

m) Mitjà de notificació o publicació, de conformitat amb el que preveu l'article 59 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

4. El procediment per a dur a terme el procediment de concessió de subvencions per concurrència competitiva haurà de ser establit i delimitat pel propi Ajuntament.

BASE 39. Procediment de Concessió Directa

C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

1. La normativa que regeix el procediment de concessió directa de subvencions ve determinada pels articles 28 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i 65 i següents del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei General de Subvencions.

2. Els procediments de concessió directa són bàsicament dos: per un costat la concessió directa per mitjà de convenis i, d'altra banda, la concessió de subvencions consignades nominativament en els pressupostos.

3. Conforme a l'article 65 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la llei General de Subvencions són subvencions previstes nominativament en els Pressupostos Generals de les entitats locals, aquelles l'objecte de les quals, dotació pressupostària i beneficiari apareixen determinats expressament en l'estat de despeses del pressupost.

4. Serà aplicable a les dites subvencions, en defecte de normativa municipal específica que regule la seua concessió, el que preveu la Llei General de Subvencions i en el Reglament de la dita Llei, excepte en el que en una i un altre afecte l'aplicació dels principis de publicitat i concurrència.

5. El procediment per a la concessió d'aquestes subvencions s'iniciarà d'ofici pel centre gestor del crèdit pressupostari a què s'imputa la subvenció, o a instància de l'interessat, i acabarà amb la resolució de concessió o el conveni.

L'acte de concessió o el conveni tindrà el caràcter de bases reguladores de la concessió a l'efecte del que disposa la Llei General de Subvencions.

La resolució o, si és el cas, el conveni haurà d'incloure els punts següents:

A. Determinació de l'objecte de la subvenció i dels seus beneficiaris, d'acord amb l'assignació pressupostària.

B. Crèdit pressupostari a què s'imputa el gasto i quantia de la subvenció, individualitzada, si és el cas, per a cada beneficiari si fossen diversos.

C. Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol Administracions o ens públics o privats, nacionals, de la Unió Europea o d'organismes

internacionals.

D. Terminis i modes de pagament de la subvenció, possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que, si és el cas, hauran d'aportar els beneficiaris.

E. Termini i forma de justificació per part del beneficiari del compliment de la finalitat per a la que es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

BASE 40. Altres Procediments de Concessió

1.- Subvencions nominatives.

L'autorització i disposició dels subvencions que figuren amb caràcter nominatiu en el Pressupost de despeses, correspon a l'alcaldia.

Aquestes subvencions hauran de constar en el pressupost inicial o, si s'escau, en els expedients de modificació de crèdits fent constar expressament el beneficiari i l'activitat subvencionada.

2.- *Subvencions derivades de conveni.*

Poden realitzar-se conveni de col·laboració amb institucions sense finalitat de lucre que tenen fins d'interès públic, concurrents amb els de les administracions publiques (Centre Artístic Musical, Grup de Dansa, Creu Roja, Federacions esportives, etc....).

La realització d'aquest tipus de conveni ha de ser motivada, justificant-se l'absència de concurrència, és a dir que les actuacions a desenvolupar únicament podran realitzar-se amb l'entitat que intervé en el conveni.

L'òrgan competent per a l'aprovació de conveni que impliquen subvencions és el mateix a qui correspon la concessió de la subvenció, d'acord amb l'apartat 1 anterior, l'alcaldia.

3.- Subvencions per a finançar actuacions puntuals.

Necessitaran del dictamen de la comissió informativa corresponent i els beneficiaris hauran de complir amb els següents requisits:

a) Hauran de presentar una memòria de les activitats a realitzar, amb el seu pressupost i la forma de finançament, tot això aprovat per l'òrgan competent.
b) La persona o entitat beneficiària, en el cas de persones jurídiques, haurà acreditar la preceptiva anotació en el Registre Oficial que corresponga i sempre, en la seua necessària identificació amb el NIF o CIF corresponent.

c) El percentatge a subvencionar, respecte del cost total de l'activitat, no podrà ser superior al cinquanta per cent del cost real de l'activitat degudament justificat davant l'Ajuntament.
d) El termini màxim d'execució de l'activitat subvencionada, en la seua totalitat, serà el 15 de desembre del 2023, i termini màxim per a la presentació de justificants serà el dia 20 de desembre del 2023.

L'aprovació d'aquest tipus de subvencions serà competència de la Junta de Govern.

4.- Subvencions a atorgar pel Consell Municipal de Cultura.

El Consell Municipal de Cultura, Joventut i Festes, a proposta de la Comissió de Treball, serà qui aconsellarà sobre la distribució de les subvencions econòmiques atorgades per l'Ajuntament.

La Comissió de Treball serà l'encarregada d'estudiar la manera d'obtenir els ingressos necessaris per a ajudar el consistori a subvencionar les diferents activitats que s'organitzen, sempre amb l'aprovació del Consell.

Les entitats i associacions culturals de Pedreguer podran demanar subvencions per a les seves activitats o manteniment, prèvia presentació del pressupost.

Les subvencions, després de l'estudi pertinent per part de l'Ajuntament, seran atorgades abans de finalitzar la temporada, si s'aprova per majoria simple del Consell Municipal de Cultura.

S'exigirà alhora una justificació de les despeses, condició necessària per a l'obtenció de subvenció per a la temporada següent.

5.- Subvencions a atorgar pel Consell Municipal d'Esports.

El Consell Municipal d'Esports a proposta de la Comissió de Treball serà qui aconsellarà sobre la distribució de les subvencions econòmiques atorgades per l'Ajuntament.

La Comissió de Treball serà qui s'encarregarà de estudiar, la manera d'arreplegar els ingressos necessaris, per ajudar el Consistori a subvencionar les diferents activitats[1] que s'organitzen, sempre amb l'aprovació del Consell.

Les Entitats, Associacions i Clubs esportius de Pedreguer, podran demanar subvencions per a la seua activitat o manteniment de l'Entitat, prèvia presentació del pressupost per a la temporada esportiva.

Les subvencions, després de l'estudi pertinent per part de l'Ajuntament, seran atorgades abans de finalitzar la temporada. Al mateix temps s'exigirà una

1

justificació de les despeses. De no ser així, la pròxima temporada no obtindrien cap subvenció

6.- Ajudes al Tercer Mon, L'import d'aquesta subvenció es destinarà a inversió directa en el tercer món o a través d'Organitzacions No Governamentals. El destí i l'organització no governamental serà acordat pel Ple de la Corporació per majoria simple.

BASE 41. Pagament de les Subvencions

Les subvencions concedides seran pagades una vegada haja sigut justificat el gasto realitzat, objecte de la subvenció, amb els documents necessaris.

No obstant això, alcaldessa o el Regidor Delegat, dins de les seues competències, i Mitjançant Un Decret, podran resoldre un Bestreta de la subvenció concedida de fins a un 50% de l'import total.

La concessió de qualsevol tipus de subvenció requerirà la formació d'expedient en què conste el destí dels fons i els requisits necessaris que s'han de complir perquè puga procedir-se al pagament.

Complides les condicions estipulades en l'acte administratiu de concessió, o en el moment establit en les normes de cada subvenció, o en les presents Bases d'Execució, es procedirà al seu reconeixement i posterior pagament.

L'Ajuntament de Pedreguer podrà efectuar en qualsevol moment, les comprovacions que siguen necessàries per a assegurar el compliment de la finalitat de la subvenció.

Quan el beneficiari siga deutor amb motiu d'un deute vençut i líquida, alcaldessa podrà acordar la compensació.

BASE 42. Dels Pagaments a Justificar

1. Tindran el caràcter de «a justificar» les ordes de pagament els documents justificatius de les quals no es puguen acompanyar en el moment de la seua expedició (article 69.1 del Reial Decret 500/1990).

Conforme a l'article 190.2 paràgraf primer del Text Refós de la Llei Reguladora de les hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, les bases d'execució del pressupost podran establir, amb un informe previ d'Intervenció, les normes que regulen l'expedició d'ordes de pagament a justificar amb càrrec als pressupostos de despeses determinant els criteris generals, els límits quantitatius i els conceptes pressupostaris a què siguen aplicables, és a dir, la quantia, l'aplicació o aplicacions a què s'apliquen els gastos, així com el responsable que es designa com habilitat dels fons lliurats.

Els perceptors de les ordes de pagament a justificar quedaran obligats a justificar l'aplicació de quantitats percebudes en el termini màxim de tres mesos i quedaran, també, subjectes al règim de responsabilitats que establix la normativa vigent.

Els comptes acreditatius del destí de fons s'hauran de rendir pels preceptors davant de la Intervenció, acompanyades de les factures o documents equivalents acreditatius dels pagaments.

En cap cas podran expedir-se noves ordes de pagament a justificar, pels mateixos conceptes pressupostaris, a preceptors que tingueren encara en el seu poder fons pendents de justificació.

2. Alcalde és l'òrgan competent per a aprovar, Mitjançant Un Decret, el lliurament de les ordes de pagament a justificar, i en el mateix es determinarà tant el límit quantitatiu, com l'aplicació o aplicacions pressupostàries contra les que es podran efectuar els pagaments.

L'aprovació podrà realitzar-se bé de forma individualitzada, bé per mitjà de la inclusió de l'orde de pagament en un Decret ordinari de reconeixement d'obligacions.

Els lliuraments expedits amb el caràcter de «a justificar», hauran d'estendre's a favor de la persona física designada a aquest efecte, quedant, per tant, la gestió i posterior rendició de comptes justificatius a càrrec de la mateixa.

Una vegada aprovat i fiscalitzat l'expedient de gasto, la Intervenció expedirà un document ADIC contra l'aplicació pressupostària corresponent.

No podran expedir-se noves ordes de pagament «a justificar», a perceptors que tingueren en el seu poder fons pendents de justificació.

3. La Intervenció municipal fiscalitzarà la inversió dels fons examinant els comptes i documents que les justifiquen, podent utilitzar procediments d'auditoria o mostratge.

A continuació, si foren conformes, es procedirà a l'aprovació de les mateixes per la Presidència.

En cas de ser disconformes els comptes justificatius amb els documents presentats, l'Interventor emetrà un informe en què posarà de manifest els defectes o anomalies observades o la seua disconformitat amb el compte.

El dit informe, junt amb el compte, serà remés a l'interessat perquè en un termini de 15 dies realitze les al·legacions que crega oportunes i, si és el cas, esmene les anomalies, deixant constància d'això en el compte. D'aquestes actuacions es donarà compte a l'alcalde-president.

Si segons el parer de la Intervenció municipal els defectes o anomalies no hagueren sigut esmenats, l'esmena fóra insuficient o no s'haguera rebut cap comunicació en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, ho posarà de l'alcalde-president, a fi que s'adopten les mesures legals per a salvaguardar els drets de la Hisenda municipal, proposant, si és el cas, el reintegrament de les quantitats corresponents.

L'Interventor, per si o per mitjà de funcionaris/àries que a aquest efecte designen, podrà realitzar en qualsevol moment les comprovacions que estimen oportunes.

BASE 43. De les Bestretes de Caixa Fixa

1. Amb caràcter de bestretes de caixa fixa, es podran efectuar provisions de fons, a favor dels habilitats, per a atendre les atencions corrents de caràcter periòdic o repetitiu, com ara dietes, despeses de locomoció, material d'oficina no inventariable, conservació i altres de semblants característiques, podent alliberar-se per a atendre tot tipus de despeses del capítol 2 de l'Estat de Despeses del PRESSUPOST i les despeses del capítol 1 que es corresponguen amb la formació del personal.

2. Els preceptors d'aquests fons quedaran obligats a justificar l'aplicació de les quantitats percebudes al llarg de l'exercici pressupostari en què es va constituir la bestreta (article 191 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març).

L'Alcalde de l'Ajuntament és l'òrgan competent per a aprovar, mitjançant nn Decret, amb un informe previ d'Intervenció, el lliurament de les ordes de pagament en concepte de «bestretes de caixa fixa», i en el mateix es determinarà tant el límit quantitatiu, l'aplicació o aplicacions pressupostàries, així com la persona habilitada a aquest efecte.

A fi de garantir la seua posterior aplicació pressupostària, l'expedició de «bestretes de caixa fixa» donarà lloc a la corresponent retenció de crèdit en l'aplicació o aplicacions pressupostàries incloses en l'habilitació.

El caràcter permanent de les provisions implica, per una banda la no periodicitat de les successives reposicions dels fons, que és realitzaran, d'acord amb els necessitats de tresoreria en cada moment i d'altra banda, el que no siga necessària la cancel·lació de les bestretes de caixa fixa al tancament de cada exercici.

3.- Les bestretes de caixa tindran un límit de 300'51 Euros per a les partides 920/220.00, 920/221.10, 920/223.00, 929/226.99, 912/230.00 i 920/230.20 i de 2.000'00 Euros per a les partides 340/226.09 i 341/226.09.

4.- El Sr. Alcalde, per resolució, designa als habilitats de caixa fixa, que hauran de ser, necessàriament, funcionaris/àries de carrera o personal laboral fixe, per les esmentades bestretes, havent de constar en la resolució, els següents extrems:

a) Habilitat o persona que siga responsable de la disposició de fons.
b) Sucursal de l'Entitat Financera on és deuen situar els fons.

5.- Quan és produïsca la supressió d'una habilitació, el respectiu habilitat haurà de reintegrar a la Tresoreria be l'import de la bestreta rebuda, o be els justificants sense que puga realitzar-se traspàs directe d'aquell a l'habilitació, que en el seu cas, assumisca les seues funcions.

6.- L'import de les ordres de pagament que s'expedisquen a favor de "Habilitació de Bestreta de Caixa fixa a nom de ....." s'abonarà, inexcusablement, per transferència als comptes corrents que l'Ajuntament obrirà en una entitat financera baix la denominació d'Ajuntament de Pedreguer. Habilitació a nom de .....Provisió de Fons per Bestreta de Caixa Fixa. El

control d'aquests comptes corrents correspondrà a la Tresoreria d'aquesta Corporació. Els indicats comptes bancaris, per la seua pròpia naturalesa i destí no és tindran en compte als efectes de la situació de fons en els actes d'arqueig del Pressupost de l'Ajuntament.

Els comptes corrents als que és refereix aquest article sols podran admetre ingressos de l'Ajuntament, llevat els que és puguen produir pel propi habilitat en concepte de reintegrament de quantitats indegudament satisfetes, i en tot cas seran comptes restringits de pagaments.

Els interessos que produeixen els comptes corrents enumerats en aquest article, s'ingressaran en els comptes de l'Ajuntament, amb aplicació a l'oportú concepte del Pressupost d'Ingressos.

7.- La provisió de fons, en el moment de la seua constitució, s'aplicarà al concepte no pressupostari previst a l'efecte en la instrucció de comptabilitat. Simultàniament, en les partides pressupostàries als que hauran de ser aplicades les despeses, és procedirà a efectuar una retenció de crèdit per l'import de la provisió que li corresponga als mateixos.

8.- Els habilitats exerciran les següents funcions en relació amb els operacions derivades del sistema de Bestretes de Caixa Fixa:

a) Comptabilitzar totes les seus operacions en els llibres o sistemes informàtics determinats a l'efecte.
b) Verificar que els comprovants facilitats per a la justificació dels despeses i els pagaments consegüents siguen documents autèntics i originals, d'acord amb l'establert en aquestes bases d'execució.
c) Identificar la personalitat i legitimació dels perceptors mitjançant la documentació procedent en cada cas.
d) Efectuar els pagaments que s'autoritzen pel responsable administratiu de la partida pressupostaria.
e) Custodiar els fons que s'haguera confiat.
f) Practicar els arquejos i conciliacions bancàries al final de cada trimestre natural, donant compte a la Tresoreria.
g) Facilitar els estats de situació de Tresoreria d'acord amb l'establert.
h) Rendir els comptes que corresponguen amb estructura que determine la Tresoreria a mesura que els seus necessitats de tresoreria aconsellen la reposició de fons utilitzats, que en tot cas, no podrà transcórrer mes de dos mesos des de la constitució o reposició de fons anterior. Tot allò referit a cada una dels partides pressupostàries.
i) Conservar i custodiar els talonaris i matrius dels xecs. En el suposat de xecs anul·lats, hauran de procedir a la seua inutilització i conservació a efectes de control.
j) Complir amb els obligacions formals en matèria d'ingrés per retencions de l'Impost sobre la Renda dels Persones Físiques.

k) Aquelles altres funcions que, en el seu cas, s'encomanen específicament per Resolució del Sr. Alcalde.

9.- Els disposicions de fons dels comptes efectuaren, ineludiblement mitjançant xecs nominatius o transferències bancàries, autoritzades amb la signatura de l'habilitat.

10.- A mesura que les necessitats de tresoreria aconsellen la reposició de fons, els habilitats rendiran els comptes davant la Tresoreria i en tot cas, no podran transcorre mes de dos mesos des de la constitució o reposició del fons anterior. Tot allò referit a cada una dels partides pressupostàries.

BASE 44. Dels Contractes Menors

1. L'execució de despeses mitjançant contracte menor respectarà en tot cas els límits màxims, quantitatius i qualitatius, establits en la legislació vigent, i especialment en la LCSP.

2. Els contractes menors es definiran exclusivament per la seua quantia de conformitat amb l'article 118.1 de la LCSP. Tindran la consideració de contractes menors:

— Contracte d'obres la quantia de les quals no excedisca de 40.000 euros

— Resta de contractes la quantia dels quals no excedisca de 15.000 euros.

Aquests contractes no podran tenir una durada superior a un any, ni ser objecte de pròrroga ni de revisió de preus, i en cap cas existirà formalització del contracte.

3. La tramitació de l'expedient solament exigirà l'aprovació de la despesa i la incorporació al mateix de la factura corresponent, que reunisca els requisits reglamentàriament establits i en el contracte menor d'obres, a més, el pressupost de les obres, sense perjudici de l'existència de Projecte quan normes específiques així ho requerisquen. Haurà d'igualment sol·licitar-se l'informe de supervisió a què es refereix l'article 235 de la LCSP, quan el treball afecte l'estabilitat, seguretat o estanquitat de l'obra.

— La tramitació de l'expedient del contracte menor, la quantia del qual supere 1.000 euros, s'ajustarà al següent procediment:

Aprovació de la despesa

Proposta de Despesa del responsable tècnic del servei, en la qual es farà referència a fi d'aquest, fent constar l'oferta que el responsable del servei considera més favorable.

Certificat d'Intervenció d'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient (Document comptable RC).

Emès el certificat d'Intervenció de l'existència de crèdit pressupostari suficient i adequat, la Proposta de Despesa, se sotmetrà a l'aprovació, mitjançant Decret de ALCALDE, notificant-se al proveïdor adjudicatari del servei, subministrament o obra.

Els/les Regidors/es delegats/ades podran assumir competències d'acord amb el que es preveu en aquestes Bases d'execució.

Reconeixement de l'obligació

Es realitzarà mitjançant aportació de la factura, que una vegada presentada en el Registre General de l'Ajuntament, es lliurarà al corresponent servei municipal perquè es procedisca a verificar-la i conformar-la, fent constar el rebut i conforme del personal responsable, i d'ALCALDE o Regidor/a-Delegat/ada.

Realitzat aquest tràmit, la factura serà remesa a Intervenció General per a la seua Fiscalització, comptabilització i posterior aprovació per ALCALDE, mitjançant Decret.

4. Queda prohibit tot fraccionament de la despesa que tinga per objecte eludir els tràmits i les quanties regulats en la present Secció.

5. La publicació de la informació relativa als contractes menors haurà de realitzar-se almenys trimestralment. La informació a publicar per a aquest tipus de contractes serà, almenys, el seu objecte, durada, l'import d'adjudicació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, i la identitat de l'adjudicatari, ordenant-se els contractes per la identitat de l'adjudicatari.

Consideracions generals

— No podran ser objecte de contracte menor prestacions que tinguen caràcter recurrent, de manera que, any rere any, responguen a una mateixa necessitat de la unitat gestora contractant. Aquesta contractació ha de planificar-se i dur-se a terme per procediments ordinaris.

— Podrà recórrer-se al mateix contractista per a tramitar diferents contractes menors sense que haja d'entendre's fraccionat el contracte, quan l'objecte d'aquells tinga per separat una unitat funcional, tècnica i econòmica.

— L'emissió de l'informe de l'òrgan de contractació justificant la necessitat del contracte i la no alteració de l'objecte per a evitar els llindars previstos no serà necessari quan el sistema de pagament triat per al contracte siga el de bestreta de caixa fixa o un altre similar per a realitzar pagaments menors, sempre que el valor estimat del contracte no excedeix de 5.000 euros.

— Aquests mateixos contractes, el valor estimat dels quals no aconseguisca els 5.000 euros i el pagament dels quals es verifique a través del sistema de bestretes de caixa fixa estan exceptuats de publicar trimestralment la informació a la qual es refereix l'article 64.3 de la LCSP.

BASE 45. De les Despeses de Caràcter Plurianual

1. Són despeses de caràcter plurianual aquells que estenen els seus efectes econòmics a exercicis posteriors a aquell en què s'autoritzen i comprometen.

2. L'autorització i el compromís de les despeses de caràcter plurianual se subordinaran al crèdit que per a cada exercici es consigne en els respectius Pressupostos (article 174.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març).

3. Podran adquirir-se compromisos de despeses amb caràcter plurianual sempre que la seua execució s'inicie en el propi exercici i que, a més, es troben en algun dels casos arreplegats en l'article 174.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals. Aquests casos són els següents:

a) Inversions i transferències de capital.

b) Els altres contractes i els de subministrament, de consultoria, d'assistència tècnica i científica, de prestació de servicis, d'execució d'obres de manteniment i d'arrendament d'equips no habituals de les entitats locals, sotmesos a les normes del Text Refós de la llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial Decret 2/2000, de 16 de juny, que no puguen ser estipulats o

resulten antieconòmics per un any.

c) Arrendaments de béns immobles.

d) Càrregues financeres dels deutes de l'entitat local i dels seus organismes autònoms.

e) Transferències corrents que es deriven de convenis subscrits per les corporacions locals amb altres entitats públiques o privades sense ànim de lucre.

4. El Ple podrà aprovar despeses plurianuals que hagen d'executar-se en períodes superiors a quatre anys o les anualitats del qual excedisquen de les quanties establides en la legislació vigent.

5. Correspon a alcalde l'autorització i disposició dels gastos plurianuals, quan la quantia del gasto no siga superior al 10% dels recursos ordinaris del PRESSUPOST, i la seua duració no siga superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les seues anualitats no supere el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del PRESSUPOST del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

6. Correspon al Ple de la corporació l'autorització i disposició de les despeses plurianuals en els altres casos.

BASE 46. Aportacions als Grups Polítics municipals

1. De conformitat amb allò que s'ha previst en i article 73.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, als Grups Polítics municipals, legalment constituïts, i per al funcionament dels mateixos, els correspon les següents assignacions econòmiques:

- 120,00 euros anuals per Regidor/a integrant del Grup.

- 1.920,00 euros anuals per Grup.

Els grups polítics hauran de portar una comptabilitat específica de la dotació a què es referix l'apartat anterior, que posarà a disposició del Ple de la

Corporació sempre que aquest ho demane.

2. Aquesta subvenció es pagarà mensualment i la justificació es realitzarà per a cada exercici declarant la destinació de l'import rebut als fins per als que es va concedir.

BASE 47.- Dels Treballs i Hores Extraordinàries.

1.- La realització de treballs fora de la jornada laboral pel personal funcionari i hores extraordinàries pel personal laboral s'abonaran en nòmina, mitjançant parts d'hores conformats per l'Alcalde o el/la President/a dels Organismes Autònoms. Als efectes de regular l'import de les gratificacions per serveis extraordinaris del personal funcionari, el criteri a continuar serà el que s'establisca en el conveni corresponent.

2.- Els caps dels serveis respondran de l'efectiva prestació del treball extraordinari.

3.- Sempre que siguen programables amb suficient antelació, amb caràcter previ a la realització de treballs fora de la jornada laboral pel personal funcionari i hores extraordinàries pel personal laboral, hauran de sol·licitar-se els mateixos en el model que s'establisca a l'efecte.

BASE 48.- De les Bestretes Reintegrables.

1.- Els anticipis reintegrables que és concedeixen al personal funcionari i laboral és regularen en els mateixos termes establerts en el conveni vigent. L'import màxim de l'anticipi no podrà excedir de 3.000 € segons el conveni col·lectiu en vigor.

2.- Les bestretes i préstecs al personal es consideraran operacions extra pressupostàries. La competència per a la concessió de bestretes correspon a l'Alcalde, amb subjecció a les disponibilitats de tresoreria.

BASE 49.- De les indemnitzacions per raons de Servei.

1.- Les percepcions de dietes, despeses de locomoció i anàlegs que corresponguen al personal d'aquest Ajuntament, qualsevol que siga la naturalesa jurídica de la relació d'ocupació o de la prestació de serveis i el seu caràcter permanent o accidental, excepte el de caràcter laboral quan estiga subjecte a la seua regulació específica, queden subjectes allò establert en el Conveni Col·lectiu tant del personal funcionari com laboral i en el seu defecte, al Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del

servei al personal al servei de l'Administració Pública, aplicable a les Corporacions Locals, així com als increments anuals previstos en les normes complementàries i de desenvolupament.

2.- L'import a percebre per despeses d'allotjament serà el realment gastat i justificat per factura, sense que la seua quantia puga excedir al que s'assenyala anteriorment segons els grups de funcionaris/àries.

3.- En les comissions, la duració de les quals siga igual o inferior a un dia natural, no es percebran despeses d'allotjament, excepte quan l'eixida siga anterior a les catorze hores, que es percebrà el 50% de les despeses de manutenció.

4.- En les comissions, la duració de les quals siga menor de vint-i-quatre hores, però comprenguen part de dos dies naturals, podran percebre's despeses d'allotjament corresponent a un sol dia i les despeses de manutenció en les mateixes condicions fixades en el següent apartat per als dies d'eixida i tornada.

5.- Comissions superiors a les 24 hores:

a) En el dia d'eixida es podrà percebre despeses d'allotjament però no de manutenció, llevat que l'hora fixada per a iniciar la comissió siga anterior a les catorze hores, que es percebrà el 100% dels dits despeses, percentatge que es reduirà al 50% quan la dita hora d'eixida siga posterior a les catorze hores, però anterior a les vint-i-dos hores.
b) En el dia de tornada no es podrà percebre despeses d'allotjament ni manutenció, llevat que l'hora fixada per a concloure la comissió siga posterior a les catorze hores, en aquest cas es percebrà el 50% de les despeses de manutenció.
c) En els dies intermedis entre els d'eixida i tornada, es percebran dietes senceres.

6.- La prestació de serveis fora del terme municipal, serà ordenada per l'Alcalde, fent constar expressament en la Resolució que la comissió és amb dret a percebre dietes i el viatge per compte de la Corporació, així com la duració i el medi de locomoció a utilitzar.

7. D'acord amb la Resolució de 22 de gener del 2001 (B.O.E. 24-01-2001, núm. 21) de la Subsecretaria d'Hisenda i d'Administracions Públiques, per la qual es publica l'Acord del Consell de Ministres de 29 de desembre del 2000, de revisió de l'import de les indemnitzacions per raó del servei establertes en el R.D. 236/1988, de 4 de març, la indemnització a percebre pel funcionari com a despesa de viatge per l'ús de vehicle particular, en comissió de servei, serà com segueix:

- Si s'utilitza l'automòbil a raó de 0,19 euros per quilòmetre recorregut; si es tractarà de motocicletes a raó de 0,07 euros per quilòmetre recorregut.
- Per la utilització d'altres mitjans de transport serà indemnitzable la despesa

de peatge mitjançant presentació de factura acreditativa d'haver-ho satisfet.

8.- Una vegada realitzada la Comissió de Serveis i dins del termini de deu dies, l'interessat presentarà el compte justificatiu del despesa.

9.- El personal de protecció civil que realitze l'activitat de voluntariat ambiental en matèria de prevenció d'incendis en el terme municipal de Pedreguer, tindrà dret a percebre una dieta per import de 20,00 €/dia.

BASE 50.- Dietes i Despeses de Viatge dels/les Regidors/es.

Les despeses de locomoció en desplaçaments de membres de la Corporació, s'estimaran pel seu import conegut..

1. La indemnització a percebre pel Redidor/a com a despesa de viatge per l'ús de vehicle particular, en comissió de servei, serà com segueix:

- Si s'utilitza l'automòbil a raó de 0,19 euros per quilòmetre recorregut; si es tractarà de motocicletes a raó de 0,07 euros per quilòmetre recorregut.
- Per la utilització d'altres mitjans de transport serà indemnitzable la despesa de peatge mitjançant presentació de factura acreditativa d'haver-ho satisfet.

2. Les despeses generades als membres de la Corporació amb motiu de desplaçaments per l'acompliment del seu càrrec, es justificaran mitjançant presentació de factures i altres documents acreditatius de la despesa. i estaran subjectes allò establert al RD 462/2002 de 24 de maig, amb les quanties màximes del grup 1

ANNEX II.
Dietes en territori nacional.

Grups	Quanties en euros		
	Per allotjament	Per manutenció	Dieta entera
Grup 1	102,56	53,34	155,90
Grup 2	65,97	37,40	103,37
Grup 3	48,92	28,21	77,13

BASE 51.- Assignacions a Membres de la Corporació.

1.- D'acord amb el que disposa l'article 75 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases de Règim Local (modificat per la Llei 14/2000, de 29 de desembre

de Mesures Fiscals, Administratives i de l'Orde Social) i en l'article 13 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (RD 2568/1986), de 28 de novembre, la indemnització per despeses ocasionades en l'exercici del càrrec seran els efectivament realitzats, (respectant en tot cas les normes d'aplicació general en les Administracions Públiques).

2.- Només els membres de la Corporació que no tinguen dedicació exclusiva ni dedicació parcial percebran assistències per la concurrència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats de la Corporació.

S'estableixen com a assignacions als membres de la Corporació, per assistència a les sessions de Plens, Comissions de Govern i Comissions Informatives, les següents:

PLENS	Regidors/es	65,00
JUNTA DE GOVERN	Regidors/es	75,00
COMISSIONS INFORMATIVES	Regidors/es	65,00
TAULES CONTRACTACIÓ, JUNTA PORTAVEUS i ALTRES	Regidors/es	65,00

- Membres dels Tribunals de processos selectius de personal: les quantitats seran les previstes en l'esmentat Reial Decret 462/2002, de 24 de Maig, sobre indemnitzacions per raó del servei al personal al servei de l'Administració Pública, aplicable a les Corporacions Locals. Tot això, sense perjudici de les possibles modificacions que es produïsquen, les quals substituiran a les vigents fins aquell moment.

TÍTOL III. DELS INGRESSOS

BASE 52. La Tresoreria Municipal

1. Constituïx la Tresoreria Municipal el conjunt de recursos financers, siga diners, valors o crèdits de l'Ajuntament i dels seus Organismes autònoms, tant per operacions pressupostàries com no pressupostàries.

2. La Tresoreria Municipal es regirà pel principi de caixa única i pel que disposen els articles 194 a 199 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i en quant se li

aplique, per les normes del títol V de la Llei General Pressupostària.

3. Les funcions de la Tresoreria seran les determinades en l'article 5 del Reial Decret 1174/1987, de 18 de setembre, i en l'article 196 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals.

4. La gestió dels fons garantirà, en tot cas, l'obtenció de la màxima rendibilitat, assegurant sempre la immediata liquiditat per al compliment de les obligacions en els seus respectius venciments temporals.

5. Es podran concertar els servicis financers amb entitats de crèdit i estalvi, conforme a l'article 197 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals, per mitjà de l'obertura dels següents tipus de comptes:

a) Comptes operatius d'ingressos i despeses.

b) Comptes restringits de recaptació.

c) Comptes restringits de pagaments.

d) Comptes financers de col·locació d'excedents de Tresoreria.

BASE 53. Gestió dels Ingressos

1. La gestió dels pressupostos d'ingressos d'aquesta Entitat i *[en el seu cas]* dels seus organismes autònoms i societats mercantils de capital íntegrament municipal podrà realitzar-se en les següents fases:

a) Compromís d'ingrés.
b) Reconeixement del dret.
c) Anul·lació de drets.
d) Cancel·lació de drets.
e) Recaptació i ingrés de fons públics.

2. El compromís d'ingrés és el compromís pel qual qualsevol persona o l'entitat pública o privada s'obliguen amb la Corporació a finançar total o parcialment una despesa determinada. Així, aquesta fase no es produiria en tots els ingressos pressupostaris locals, sinó únicament, i atenent la seua definició, en el cas de les subvencions rebudes per l'entitat local.

3. El reconeixement de drets es defineix com l'acte pel qual es declaren líquids i exigibles uns drets de cobrament a favor de l'Entitat Local o dels seus organismes autònoms o societats mercantils.

4. Existeixen altres figures que no donen lloc al reconeixement d'un dret sinó que són figures que o bé extingeixen el deute, o la minoren o traslladen. El Pla General de Comptabilitat Pública el que disposa que l'anul·lació i la cancel·lació de drets en la comptabilitat pública, es produeix quan, en virtut d'acords administratius, és procedent donar de baixa total o parcialment un dret pressupostari reconegut pendent de cobrament, ja siga del pressupost corrent o de pressupostos ja tancats.

Provoquen la cancel·lació de drets pendents de cobrament, açò és, l'extinció del deute:

— els cobraments en espècie,

— les insolvències de deutors,

— la prescripció dels drets i

— la condonació de deutes.

Produeixen l'anul·lació de drets pendents de cobrament, açò és, la minoració, el trasllat o la substitució del deute:

— les anul·lacions de liquidacions,

— els ajornaments i els fraccionaments,

— les devolucions d'ingressos o

— altres causes com els beneficis fiscals concedits al subjecte passiu.

5. La recaptació o l'ingrés de fons públics suposa el compliment dels drets reconeguts a favor de l'Entitat Local.

BASE 54. Reconeixement de Drets

1. Procedirà el reconeixement de drets tan prompte com es conega l'existència de l'acte o fet de naturalesa jurídica o econòmica generador del dret a favor de l'Ajuntament, organisme autònom o societat mercantil de capital íntegrament municipal, qualsevol que fóra el seu origen.

2. Quan es tracte de subvencions o transferències a rebre d'altres administracions, entitats o particulars, afectades la realització de determinades despeses, s'haurà de comptabilitzar:

a) El compromís d'aportació, que necessàriament haurà de registrar-se si hi ha de produir una generació de crèdit, una vegada que es tinga coneixement fefaent del mateix.

b) El reconeixement del dret quan es produïsca el cobrament, o quan es conega, de forma certa i per un import exacte, que l'ens concedent ha dictat l'acte de reconeixement de la correlativa obligació.

3. En els préstecs i emprèstits es registrarà el compromís d'ingrés quan es formalitze l'operació i, a mesura que es reconeguen les obligacions que es financen amb els referits fons, es comptabilitzarà el reconeixement de drets i es remetrà a la tresoreria per a la seua disposició.

4. En els ingressos derivats de la participació en tributs de l'Estat es reconeixerà el dret corresponent a cada entrega a compte quan tinga lloc el cobrament.

5. La gestió i recaptació de les taxes i preus públics es regiran per les Ordenances aprovades a aquest efecte.

BASE 55. Gestió de Cobraments

1. Els ingressos, fins que no es conega la seua aplicació pressupostària, es comptabilitzaran com a ingressos pendents d'aplicació, integrant-se des del moment que es produïxen en la caixa única.

C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

La resta d'ingressos, es formalitzaran per mitjà de manament d'ingrés, aplicats al concepte pressupostari corresponent i expedit en el moment en què es tinga coneixement del seu cobrament.

2. El Tresorer portarà els llibres comptables i de registre, confeccionarà la llista dels deutors pels distints conceptes una vegada finalitzat el termini de recaptació en període voluntari, i procedirà a la seua exacció per via de constrenyiment.

Els deutes de qualsevol classe meritaran els interessos de demora que legalment corresponguen.

3. En matèria d'anul·lació, suspensió i ajornament i fraccionament de pagaments serà aplicable la normativa continguda en el Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes locals, la Llei General Tributària, Reglament General de Recaptació, Llei General Pressupostària, i les disposicions que desenrotllen a les dites normes.

BASE 56. Devolució d'ingressos indeguts

1. La devolució d'ingressos declarats indeguts es realitzarà de conformitat amb el procediment legalment establit, i s'abonarà mitjançant transferència bancària o, excepcionalment, a proposta de la Tresoreria i prèvia autorització de l'òrgan competent, mitjançant xec de compte corrent quan el beneficiari no haguera aportat dades bancàries i concórreguen les circumstàncies que així ho justifiquen.

2. La seua tramitació requerirà emplenar l'oportú document comptable, en el qual s'especificarà la forma de pagament i al qual s'acompanyarà l'autorització a què es refereix l'apartat anterior en el cas de pagament mitjançant xec, considerant-se tots dos requisits essencials de l'expedient.

BASE 57. Actes d'Arqueig

Trimestralment s'expedirà Acta d'Arqueig, document que haurà de resultar confeccionat i signat dins del termini del mes següent al qual corresponga el seu contingut.

L'Acta d'Arqueig a fi d'exercici haurà de remetre's amb anterioritat al dia 31 de gener de l'any següent al qual corresponga. Les Actes d'Arqueig extraordinàries hauran d'estar completament confeccionades i a disposició en el moment en el qual resulten exigibles, amb especial referència a l'acte de presa de possessió de la Corporació municipal resultant de noves eleccions municipals.

BASE 58. Sobre el Pla de Tresoreria

1. Correspon al Tresorer elaborar el Pla de Tresoreria, que serà aprovat pel President.

2. El Pla de Tresoreria considerarà aquells factors que faciliten una eficient i eficaç gestió de la Tresoreria municipal i arreplegarà necessàriament la prioritat de les despeses de personal i de les obligacions contretes en exercicis anteriors.

3. La gestió dels recursos líquids es durà a terme amb criteris d'obtenció de la màxima rendibilitat, assegurant en tot cas la immediata liquiditat per al compliment de les obligacions en els seus venciments temporals.

4. La Tresoreria General Municipal vetlarà per al compliment, dins del termini i en la forma escaient, de les obligacions assumides per aquesta Entitat i tramitarà, per a evitar desfasaments temporals de tresoreria, els expedients per a la concertació d'operacions de crèdit a curt termini iniciats per Decret d'Alcaldia o Regidor en qui delegue en el qual s'autoritze la sol·licitud d'ofertes a les entitats financeres de la plaça.

BASE 59. De les Operacions de Crèdit a Llarg Termini

De conformitat amb el que disposa l'article 52 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, en relació amb l'article 4.1.l) del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, es regula en la present Base d'execució les condicions mínimes que regiran l'operació de crèdit prevista en el capítol 9 de l'Estat d'Ingressos del PRESSUPOST municipal de Pedreguer.

El procediment de preparació i adjudicació d'aquest contracte haurà de garantir

els principis de publicitat i concurrència.

L'Alcalde de l'entitat Local podrà concertar les operacions de crèdit a llarg termini previstes en el pressupost, l'import del qual acumulat, dins de cada exercici econòmic, no supere el 10% dels recursos de caràcter ordinari previstos en el dit pressupost (article 52.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Una vegada superat el dit límit l'aprovació correspondrà al Ple de l'entitat Local.

CONDICIONS DE L'OPERACIÓ DE CRÈDIT A LLARG TERMINI:

Objecte del contracte:

Operació de préstec a llarg termini per al finançament de les Inversions previstes en el PRESSUPOST municipal de l'Ajuntament per a l'exercici econòmic _____

Condicions mínimes:

— Import: Fins a un import de _____ euros.

— Tipus d'interès: EURIBOR *[referència trimestral]* + QUOTA DIFERENCIAL.

— Termini: _____ anys, inclòs _____ anys de carència.

— Comissions d'estudi i obertura: Sense comissions.

— Comissions sobre saldo no disposat: Sense comissió.

— Exempt d'estudi de l'operació i exempt de comissió per amortització anticipada.

— Periodicitat de liquidació d'interessos: Trimestral

— Periodicitat d'amortitzacions: Trimestral.

— Pla de Disposició: Durant el període de carència, la disposició del préstec es realitzarà en funció de les necessitats de l'Ajuntament, a mesura que aquest execute Inversions i ho sol·licite.

Durant el dit període de carència només es liquidaran interessos sobre el capital disposat.

Aquestes disposicions determinaran el capital definitiu del préstec concedit, de tal manera que si al finalitzar el període de carència no s'haguera disposat de la totalitat del mateix, es limitarà el seu import a la quantitat efectivament disposada, cancel·lant-se anticipadament la resta.

Altres condicions. L'entitat financera detallarà amb tota claredat:

— La forma de determinar el tipus d'interès, el diferencial, l'arrodoniment si l'haguera.

— Forma de practicar la liquidació d'interessos [360/360, 365/365, 365/360 i sí els períodes són naturals o comercials].

— Termini de pagament dels interessos i de les amortitzacions.

— Quotes d'amortització constants més interessos.

— Altres condicions que puguen incidir en el cost del contracte.

BASE 60. De les Operacions de Tresoreria

L'Ajuntament podrà concertar Operacions de Tresoreria per un termini no superior a un any amb qualsevol entitat financera, per a atendre les seues necessitats transitòries de Tresoreria, sempre que en el seu conjunt no superen el 30% dels ingressos liquidats per operacions corrents en l'exercici anterior, llevat que l'operació haja de realitzar-se en el primer semestre de l'any sense que s'haja produït la liquidació del pressupost de tal exercici, i en aquest cas es prendrà en consideració la liquidació de l'exercici anterior a aquest últim.

La concertació de qualsevol classe d'Operacions de Tresoreria haurà de ser informada per la Intervenció municipal. En aquest informe s'analitzarà la capacitat de l'Ajuntament per a fer front, en el temps, a les obligacions que d'aquella es deriven per a la mateixa.

La competència per a la concertació d'Operacions de Tresoreria correspondrà a l'alcalde-president o al Ple de la corporació, d'acord amb la legislació vigent.

Les condicions inicials de les operacions de crèdit a curt termini seran les següents:

— Import màxim: 30 % dels ingressos liquidats per operacions corrents en l'últim exercici liquidat.

— Termini d'amortització màxim: 1 any.

— Tipus d'interès: EURIBOR *[referència trimestral]* + QUOTA DIFERENCIAL.

— comissions d'estudi i obertura: Sense comissions.

— Comissions sobre saldo no disposat: Sense comissió.

— Liquidació d'interessos: trimestral/semestral.

TÍTOL IV. DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST

BASE 61. De la Liquidació del PRESSUPOST

Al tancament i liquidació del pressupost de l'entitat Local i el de cada un dels seus organismes dependents, s'efectuarà, quant a la recaptació de drets i al pagament de les obligacions, el 31 de desembre de l'any natural, quedant a càrrec de la Tresoreria receptiva els drets liquidats pendents de cobrament, i les obligacions reconeguts pendents de pagament (article 191.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les hisendes locals).

Els crèdits per a despeses que l'últim dia de l'exercici pressupostari no estiguen afectats el compliment d'obligacions ja reconegudes quedaran anul·lats de ple dret, sense més excepcions que les assenyalades en l'article 182 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

Els drets liquidats pendents de cobrament i les obligacions reconeguts pendents de pagament a 31 de desembre, quedaran a càrrec de la Tresoreria de l'entitat local.

En el cas que la liquidació pressupostària se situe en superàvit, aquest es destinarà a reduir l'endeutament net (article 32 Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera).

BASE 62. Tramitació de l'Expedient de Liquidació del PRESSUPOST

La liquidació del PRESSUPOST municipal serà aprovada per l'alcalde-president, amb un informe previ de la Intervenció, i Amb Un Informe Previ d'Avaluació del Compliment de l'Objectiu d'Estabilitat Pressupostària i informe d'Avaluació del Compliment de la Regla de gasto, donant compte al Ple en la primera sessió ordinària que celebre després de l'aprovació (articles 191 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, 89 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, i 16.1 del Reial Decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel que S'aprova el Reglament de Desplegament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'Estabilitat Pressupostària, en la seua Aplicació a les entitats locals)

Es faculta a alcalde perquè, en l'aprovació de la liquidació del PRESSUPOST General de la corporació, puga realitzar una depuració dels saldos pressupostaris d'exercicis anteriors i no pressupostaris, comprovat que no responguen realment a Obligacions pendents de pagament o Drets pendents de cobrament.

Les obligacions reconegudes i liquidades no satisfetes l'últim dia de l'exercici, els drets pendents de cobrament i els fons líquids a 31 de desembre configuraran el romanent de tresoreria de l'entitat local. La quantificació del romanent de tresoreria haurà de realitzar-se tenint en compte els possibles ingressos afectats i minorant d'acord amb el que s'establisca reglamentàriament els drets pendents de cobrament que es consideren de

difícil o impossible recaptació.

Serà necessari incloure informe d'Intervenció d'Avaluació del Compliment de l'Objectiu d'Estabilitat Pressupostària, en el que s'informe sobre el compliment o incompliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària de la pròpia entitat Local i dels seus organismes i entitats dependents.

Així mateix, haurà d'incloure's informe d'Avaluació del Compliment de la Regla de gasto, en el que la variació del gasto computable de les corporacions locals, no podrà superar la taxa de referència de creixement del Producte Interior Brut de mitjà termini de l'economia espanyola.

L'incompliment del principi d'estabilitat o de la regla de gasto, comportarà l'elaboració d'un Pla Econòmic Financer de conformitat amb el que disposen els articles 21 i 23 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Les entitats locals hauran de confeccionar la liquidació del seu pressupost abans del dia primer de març de l'exercici següent.

BASE 63. Determinacions de la Liquidació del PRESSUPOST

1. Amb la liquidació del pressupost s'hauran de determinar conforme a l'article 93 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril, els aspectes següents:

a) els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament a 31 de desembre.

b) el resultat pressupostari de l'exercici.

c) els romanents de crèdit.

d) el romanent de tresoreria.

2. Els drets pendents de cobrament i les obligacions reconeguts pendents de pagament a 31 de desembre integraran l'agrupació de Pressupostos tancats i

tindran la consideració d'operacions de Tresoreria Local (article 94 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

3. El resultat de les operacions pressupostàries de l'exercici vindrà determinat per la diferència entre els drets pressupostaris liquidats durant l'exercici i les obligacions pressupostàries reconegudes durant el mateix període.

Als efectes del càlcul del resultat pressupostari els drets liquidats es prendran pels seus valors nets, és a dir, drets liquidats durant els exercicis una vegada deduïts aquells que, per qualsevol motiu, hagueren sigut anul·lats.

Igualment, les obligacions reconegudes es prendran pels seus valors nets, és a dir, obligacions reconegudes durant l'exercici una vegada deduïdes aquelles que, per qualsevol motiu, hagueren sigut anul·lades (article 96 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

El resultat pressupostari deurà, si és el cas, ajustar-se en funció de les obligacions finançades amb romanents de Tresoreria i de les diferències de finançament derivat de gastos amb finançament afectada.

Per als Organismes autònoms no administratius, l'ajust es produirà, a més, en funció del resultat de les operacions comercials (article 97 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

4. Els romanents de crèdit estaran constituïts pels saldos de crèdits definitius no afectats el compliment d'obligacions reconegudes (article 98 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

Integraran els romanents de crèdit els següents components:

a) Els saldos de disposicions, és a dir, la diferència entre els gastos disposats o compromesos i les obligacions referides.

b) Els saldos d'autoritzacions, és a dir, les diferències entre les despeses autoritzades i les despeses compromeses.

c) Els saldos de crèdit, és a dir, la suma dels crèdits disponibles, crèdits no

disponibles i crèdits retinguts pendents d'utilitzar.

Els romanents de crèdit sense més excepcions que les assenyalades en el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals, quedaran anul·lats al tancament de l'exercici i, en conseqüència, no es podran incorporar al PRESSUPOST de l'exercici següent.

Els romanents de crèdits no anul·lats podran incorporar-se al PRESSUPOST de l'exercici següent en els supòsits establits en el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals, i d'acord amb el que preveu l'article 48 del present Reial Decret, per mitjà de l'oportuna modificació pressupostària i prèvia incoació d'expedients específics en què ha de justificar-se l'existència de suficients recursos financers.

En cap cas seran incorporables els crèdits declarats no disponibles ni els romanents de crèdits incorporats en l'exercici que es liquida, sense perjuí de l'excepció prevista en el número 5 de l'article 47 (article 99 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

S'efectuarà un seguiment dels romanents de crèdit a l'efecte de control dels expedients d'incorporació dels mateixos.

5. El romanent de la Tresoreria de l'entitat Local estarà integrat pels drets pendents de cobrament, les obligacions pendents de pagament i els fons líquids, tots ells referits a 31 de desembre de l'exercici (article 101 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril).

Els drets pendents de cobrament comprendran:

a) Drets pressupostaris liquidats durant l'exercici, pendents de cobrament.

b) Drets pressupostaris liquidats en els exercicis anteriors pendents de cobrament.

c) Els saldos dels comptes de deutors no pressupostaris.

Les obligacions pendents de pagament comprendran:

a) Les obligacions pressupostaris pendents de pagament, reconegudes durant l'exercici, estiga o no ordenat el seu pagament.

b) Les obligacions pressupostaris pendents de pagament, reconegudes en els exercicis anteriors, estiga o no ordenat el seu pagament.

c) Els saldos dels comptes de creditors no pressupostaris.

A aquesta matèria li serà aplicable la regulació disposada en els articles 101 a 105 del Reial Decret 500/1990, de 20 d'abril.

BASE 64. Dels Saldos de Cobrament Dubtós

Als efectes del càlcul de romanent de tresoreria es consideraran com a mínim drets de difícil o impossible recaptació, els resultants d'aplicar els criteris següents:

a) Els drets pendents de cobrament liquidats dins dels pressupostos dels DOS EXERCICIS ANTERIORS a què correspon la liquidació, es minoraran, com a mínim, en un 25 %.

b) Els drets pendents de cobrament liquidats dins dels pressupostos de l'EXERCICI TERCER ANTERIOR a què correspon la liquidació, es minoraran, com a mínim, en un 50%.

c) Els drets pendents de cobrament liquidats dins dels pressupostos dels EXERCICIS QUART A QUINT ANTERIORS a què correspon la liquidació, es minoraran, com a mínim, en un 75 %.

d) Els drets pendents de cobrament liquidats dins dels pressupostos dels RESTANTS EXERCICIS ANTERIORS a què correspon la liquidació, es minoraran en un 100 %.

En tot cas, la consideració d'un dret de difícil o impossible recaptació no implicarà la seua anul·lació ni produirà la seua baixa en comptes.

TITULE V. EL COMPTE GENERAL

BASE 65. Tramitació del COMPTE general

1. Esta regulació ve continguda en els articles 208, 210 i 212 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

2. Les entitats locals, a la terminació de l'exercici pressupostari, hauran de formar el COMPTE general que posarà de manifest la gestió realitzada en els aspectes econòmics, financers, patrimonial i pressupostari.

3. El contingut, estructura i normes d'elaboració dels Comptes es determinaran pel Ministeri d'Hisenda a proposta de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat.

4. Els estats i comptes de l'entitat local seran rendides pel seu president abans del dia 15 de maig de l'exercici següent a què corresponguen. Les dels organismes autònoms i societats mercantils el capital de les quals pertany íntegrament a aquella, rendides i proposades inicialment pels òrgans competents d'estos, seran remeses a l'entitat local en el mateix termini.

El compte general formada per la Intervenció serà sotmesa abans del dia 1 de juny a informe de la Comissió Especial De Comptes de l'entitat local, que estarà constituïda per membres dels distints grups polítics integrants de la corporació.

El compte general amb l'informe de la Comissió Especial a què es referix l'apartat anterior serà exposada al públic per un termini de 15 dies, durant els quals i huit més els interessats podran presentar reclamacions, inconvenients o observacions. Examinats aquests per la Comissió Especial i practicades per esta totes les comprovacions que estime necessàries, emetrà nou informe.

Acompanyada dels informes de la Comissió Especial i de les reclamacions i inconvenients formulats, el compte general se sotmetrà al Ple de la corporació, perquè, si és el cas, puga ser aprovada abans del dia 1 d'octubre.

Les entitats locals rendiran al Tribunal De Comptes el compte general degudament aprovada.

BASE 66. Contingut del COMPTE general

El compte general estarà integrat per:

a) La de la pròpia entitat.

b) La de l'organisme autònom Escola Infantil La Glorieta.

Els comptes a què es referixen els paràgrafs a) i b) de l'apartat anterior reflectiran la situació econòmic financera i patrimonial, els resultats econòmic patrimonials i l'execució i liquidació dels pressupostos.

Per a les entitats locals amb tractament comptable simplificat, s'establiran models simplificats de comptes que reflectiran, en tot cas, la situació financera i l'execució i liquidació dels pressupostos.

Les entitats locals uniran al compte general els estats integrats i consolidats dels distints comptes que determine el Ple de la corporació (article 209 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals).

TÍTOL VI. INFORMACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I MOVIMENT DE LA TRESORERIA

BASE 67. Informació Sobre l'Execució del Pressupost i la Tresoreria

De conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 207 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, la Intervenció Municipal remetrà al Ple, per conducte del President, informació de l'execució dels Pressupostos i del moviment de la Tresoreria per operacions pressupostàries i no pressupostàries i de la seua situació, amb temps suficient per a ser coneguts en les sessions Plenàries ordinàries que aquesta Entitat Local celebre en els mesos de juliol i desembre de cada any.

TÍTOL VII. CONTROL I FISCALITZACIÓ

CAPÍTOL I. CONTROL INTERN

BASE 68. Exercici de la Funció Interventora

De conformitat amb els articles 213 i 214 del Text Refós de la Llei Reguladora de las Hisendes Locals (TRLRHL) , desenrotllat por el Reial Decret 424/2017, de 28 d'abril, por el que es regula el règim jurídic del control intern en las entitats del Sector Públic Local, s'exerciran las funciones de control intern, en la seua triple accepció de funció interventora, funció de control financer i funció de control d'eficàcia, sobre la totalitat d'entitats que conformen el sector públic local, açò se:

a) La pròpia Entitat Local.

b) Els organismes autònoms locals.

c) Las entitats públiques empresarials locals.

d) Las societats mercantils dependents de l'Entitat Local.

e) Las fundacions del sector públic dependents de l'Entitat Local.

f) Els fondos faltats de personalitat jurídica la dotació dels quals s'efectue majoritàriament des dels Pressupostos Generales de l'Entitat Local.

g) Els consorcis dotats de personalitat jurídica pròpia adscrits a l'Entitat Local.

h) Les entitats amb personalitat o sense jurídica diferents de les mencionades amb participació total o majoritària de l'Entitat Local.

L'exercici de la funció interventora es durà a terme directament per l'òrgan interventor i l'exercici de les funcions de control financer i control d'eficàcia es desenrotllarà sota la direcció de l'Interventor de l'Ajuntament, pels funcionaris/àries que s'assenyalen, podent auxiliar-se d'auditors externs.

Per a l'exercici de les seues funcions l'òrgan interventor podrà requerir la documentació, aclariments i informes que considere necessaris, en virtut del que establix l'article 222 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes Locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

BASE 69. Àmbit d'Aplicació

L'objecte de la funció interventora serà controlar els actes de l'Entitat

C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949

Local i dels seus organismes autònoms, siga quina siga la seua qualificació, que donen lloc al reconeixement de drets o a la realització de gastos, així com els ingressos i pagaments que d'ells es deriven, i la inversió o aplicació en general dels seus fons públics, a fi d'assegurar que la seua gestió s'ajuste a les disposicions aplicables en cada cas. (Article 3 del RD 424/2017, d'acord amb el que establix l'article 214 TRLRHL,)

L'exercici de l'expressada funció comprendrà:

- La fiscalització prèvia dels actes que reconeguen drets de contingut econòmic, autoritzen o aproven gastos, disposen o comprometen gastos i acorden moviments de fons i valors.

- La intervenció prèvia del reconeixement de les obligacions de la comprovació material de la inversió.

- La intervenció formal de l'ordenació del pagament.

- La intervenció material del pagament

La funció interventora s'exercirà en les seues modalitats d'intervenció formal i material.

La intervenció formal consistirà en la verificació del compliment dels requisits legals necessaris per a l'adopció de l'acord per mitjà de l'examen de tots els documents que preceptivament hagen d'estar incorporats a l'expedient.

La intervenció material comprovarà la real i efectiva aplicació dels fons públics.

BASE 70. Modalitats de Fiscalització de l'Expedient

Si la Intervenció considera que l'expedient objecte de fiscalització s'ajusta a la legalitat, farà constar la seua conformitat, per mitjà de diligència firmada del tenor literal «Fiscalitzat de Conformitat» sense necessitat motivar-la.

Si en l'exercici de la funció interventora l'òrgan interventor es manifestarà en desacord amb el fons o amb la forma dels actes, documents o expedients examinats, haurà de formular els seus inconvenients per escrit abans de

l'adopció de l'acord o resolució (article 215 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març).

Quan la disconformitat es referisca al reconeixement o liquidació de drets a favor de les entitats locals o els seus organismes autònoms, l'oposició es formalitzarà en nota d'inconvenient que, en cap cas, suspendrà la tramitació de l'expedient (article 216 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març).

Si l'inconvenient afecta la disposició de despesa, reconeixement d'obligacions o ordenació de pagaments, se suspendrà la tramitació de l'expedient fins que aquell siga resolt en els casos següents:

a) Quan es base en la insuficiència de crèdit o el proposat no siga adequat.

b) Quan no hagueren sigut fiscalitzats els actes que van donar origen a les ordes de pagament.

c) En els casos d'omissió en l'expedient de requisits o tràmits essencials.

d) Quan l'inconvenient derive de comprovacions materials d'obres, subministraments, adquisicions i servicis.

BASE 71. Discrepàncies

Quan l'òrgan a què afecte l'inconvenient no estiga d'acord amb aquest, correspondrà al president de l'entitat local resoldre la discrepància, sent la seua resolució executiva. Aquesta facultat no serà delegable en cap cas.

No obstant el que disposa l'apartat anterior, correspondrà al Ple la resolució de les discrepàncies quan els inconvenients:

a) Es basen en insuficiència o inadequació de crèdit.

b) Es referisquen a obligacions o despeses l'aprovació del qual siga de la seua

competència.

L'òrgan interventor elevarà informe el Ple de totes les resolucions adoptades pel president de l'entitat local contràries als inconvenients efectuats, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos (articles 217 i 218 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, desenvolupat per l'article 15 RD 424/2017).).

CAPÍTOL II. FISCALITZACIÓ LIMITADA PRÈVIA DEL GASTO

BASE 72. Normes de Fiscalització Prèvia del Gasto

En els termes arreplegats en l'apartat segon de l'article 219 del Text Refós de la Llei Reguladora d'hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, la fiscalització prèvia es limitarà a comprovar els punts següents:

— L'existència de crèdit pressupostari i que el proposat és l'adequat a la naturalesa del gasto i obligació que es propose contraure. En els casos en què es tracte de contraure compromisos de despeses de caràcter plurianual es comprovarà, a més, que es compleix allò que s'ha preceptuat en la normativa vigent.

— Que les obligacions o despeses es generen per òrgan competent.

— Per a tot tipus d'expedients hauran d'efectuar-se, a més, les comprovacions addicionals que es determinen en les presents Bases, podent, l'òrgan interventor, formular les observacions complementàries que considere convenient, sense que les mateixes tinguen, en cap cas, efectes suspensius en la tramitació dels expedients corresponents.

Les obligacions o despeses sotmeses a la fiscalització limitada que es referix l'apartat 2 de l'article 219 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals seran objecte d'una altra plena amb posterioritat, exercida sobre una mostra representativa dels actes, documents o expedients que van donar origen a la referida fiscalització, per mitjà de l'aplicació de tècniques de mostratge o auditoria, a fi de verificar que s'ajusten a les disposicions aplicables en cada cas i determinar el grau del compliment de la legalitat en la gestió dels crèdits.

Els òrgans de control intern que realitzen les fiscalitzacions amb posterioritat hauran d'emetre un informe escrit en el que facen constar quantes observacions i conclusions es deduïsquen d'elles. Estos informes es remetran al Ple amb les observacions que hagueren efectuat els òrgans gestors.

Les entitats locals podran determinar, mitjançant un acord del Ple, la substitució de la fiscalització prèvia de drets per la inherent a la presa de raó en comptabilitat i per actuacions comprovadores posteriors per mitjà de la utilització de tècniques de mostratge o auditoria (articles 219.3 i 219.4 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes locals).

Quan dels informes de fiscalització es deduirà que s'han omès requisits o tràmits que siguen essencials o que la continuació de la gestió administrativa poguera causar menyscaptes econòmics a la Tresoreria municipal o a un tercer, es procedirà a l'examen exhaustiu de l'expedient i si, a juí de l'Interventor, es donen les mencionades circumstàncies, haurà d'actuar d'acord amb allò que s'ha preceptuat en els articles 215 i següents del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març.

CAPÍTOL III. FISCALITZACIÓ D'INGRESSOS

BASE 73. Presa de Raó en comptabilitat

La fiscalització prèvia dels drets queda substituïda per la inherent a la presa de raó en comptabilitat, establint-se les actuacions comprovadores posteriors que es determinen en les Bases següents.

BASE 74. Fiscalització de les Devolucions d'Ingressos Indeguts

En les devolucions d'ingressos indeguts es comprovarà que el control inherent a la presa de raó en comptabilitat va verificar que l'acord de devolució es va dictar per l'òrgan competent i que la imputació pressupostària va ser adequada. A més, es verificarà:

— L'execució de la devolució es va ajustar al reconeixement del dret a la mateixa.

— L'ingrés efectivament es va realitzar i no havia sigut objecte de devolució anterior.

— Que el pagament es va realitzar a perceptor legítim i per la quantia deguda.

BASE 75. Fiscalització Posterior al Reconeixement del Dret

1. L'exercici del control posterior de tals drets i ingressos comprendrà la verificació del compliment de la legalitat tant en els procediments de gestió que hagen donat lloc al reconeixement, liquidació, modificació o extinció de drets, com en la realització de qualsevol ingrés públic.

2. Es comprovarà:

— Que el dret econòmic és reconegut i liquidat per l'òrgan competent, d'acord amb les normes en cada cas aplicables.

— Les possibles causes de la modificació dels drets, així com els ajornaments i fraccionaments dels deutes liquidats.

— Les causes que donen lloc a l'extinció del dret.

— Examen particular, quan procedisca, dels supòsits de derivació de responsabilitat.

TÍTOL VIII. INFORMACIÓ PRESSUPOSTÀRIA I MOVIMENT DE LA TRESORERIA

BASE 76. Informació Sobre l'Execució del PRESSUPOST i la Tresoreria

De conformitat amb el que establix l'article 207 del Text Refós de la Llei Reguladora d'Hisendes locals aprovat per Reial Decret Legislatiu de 2/2004, de 5 de març, l'Interventor d'aquest Ajuntament remetrà al Ple Corporatiu, per conducte del president, informació de l'execució dels Pressupostos i del moviment de la Tresoreria per operacions pressupostàries i no pressupostàries

i de la seua situació, amb temps suficient per a ser coneguts en les sessions Plenàries ordinàries que aquest Ajuntament celebre en els mesos de juliol i desembre de cada any.

BASE 77.- Aprovació dels MARCS PRESSUPOSTARIS

En relació a l'obligació que tenen els Ajuntaments de remetre els Marcs Pressupostaris anualment s'estableix que l'aprovació dels Marcs Pressupostaris son competència de l'Alcaldia i que es procedirà una vegada aprovats a la seva remissió al Ple de la Corporació per donar compte.

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

PRIMERA: En cap cas es reconeixeran interessos de demora, llevat que procedisquen de la Llei, del plec de condicions, s'establisquen per escriptura pública o per pacte solemne de la Corporació.

SEGONA: Les factures justificatives de la inversió, a més dels requisits fixats en aquestes bases, hauran d'ajustar-se a la vigent normativa sobre l'Impost sobre el Valor Afegit.

TERCERA: Les fiances definitives que hagen d'ingressar-se en garantia d'obres i serveis contractats per la Corporació, podran constituir-se, a petició de l'interessat, en forma d'aval bancari ajustat al Reglament General de Recaptació.

QUARTA: La concessió de l'ajornament o fraccionament d'un deute tributari, tant en període voluntari com en executiva, serà competència de l'Alcalde – President, així com l'acord de la dispensa de la presentació de la garantia arreplegada en el Reglament General de Recaptació.

DISPOSICIÓ FINAL

PRIMERA: Per allò no previst en aquestes Bases, així com per a aquells aspectes en què no existisca concordança, s'estarà a al que s'ha disposat amb caràcter general per la vigent Legislació Local, per la Llei General Pressupostària, Llei General Tributària i la resta de normes de l'Estat que siguen aplicables, així com al que resolga la Corporació, previ informe de

l'Interventor.

SEGONA: El que disposa les anteriors Bases s'aplicarà tant a l'Ent Local com als seus Organismes Autònoms, entenent que les competències atribuïdes als òrgans de l'Entitat s'entenen atribuïdes als que es corresponguen de l'Organisme Autònom.

TERCERA: El President de la Corporació i dels distints Organismes Autònoms, segons corresponga, és l'òrgan competent per a la interpretació de les presents Bases, previ informe de la Secretaria o Intervenció, segons les seues respectives competències.

Signat a Pedreguer, per l'Alcalde, Sergi Ferrús Peris.

(Signatura digital)

C/ Ajuntament, 7, Pedreguer. 03750 Alacant/Alicante. Tel. 965 760 669. Fax: 965 761 949