



Ajuntament de Pedreguer

MODEL DE PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL SERVEI DE **MONITORS DE ESCOLES ESPORTIVES MUNICIPALS** I ACTIVITATS ESPORTIVES MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE PEDREGUER

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació del contracte

L'objecte del contracte és la realització del servei **de monitors de les escoles esportives municipals i activitats esportives municipals**, la codificació del qual és CPV **92600000-7**.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, tal i com estableix l'article 10 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte del servei de monitors de les escoles esportives municipals i activitats esportives municipals, serà el procediment obert, en el que tot empresari interessat podrà presentar una proposta, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 157 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Per a la valoració de les propostes i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a **un sol criteri d'adjudicació**, que de conformitat amb l'article 150.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, haurà de ser necessàriament el del **preu més baix**.

L'òrgan de contractació es la Junta de Govern d'acord amb la disposició addicional segona del RDL 3/2011, i delegació de l'Alcaldia.

LA Junta de Govern no podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposta que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Ajuntament de Pedreguer



Ajuntament de Pedreguer

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres medis de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el **Portal de Transparència** i Perfil de contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: **www.pedreguer.es**

CLÀUSULA QUARTA. Import del Contracte

L'import del present contracte ascendeix a la quantia de 111.570 euros, al que s'addicionarà l'Impost sobre el Valor Afegit per valor de 23.430 euros, el que suposa un total de 135.000 euros.

El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de **111.570** euros (IVA exclòs), tenint en compte les possibles pròrrogues i modificacions del mateix.

L'import s'abonarà a càrrec a l'aplicació pressupostària **226.09/341** del vigent Pressupost Municipal; existint crèdit suficient fins l'import aprovat per l'ajuntament, quedant acreditada la plena disponibilitat de les aportacions que permetan finançar el contracte.

S'entendrà que les ofertes dels licitadors comprenen tant el preu del contracte com l'Impost sobre el Valor Afegit i a més tributs que siguin d'aplicació segons les disposicions vigents. La quantitat corresponent a l'IVA figurarà com partida independent.

CLÀUSULA CINQUENA. Durada del Contracte

La durada del contracte del servei serà pel curs escolar 2016/2017. L'activitat es desenvoluparà entre l'1 de setembre i el 30 de juny, podent prorrogar-se per l'ajuntament per termini d'1 any mes.

CLÀUSULA SISENA. Acreditació de l'Aptitud per a Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acrediten la seva solvència econòmica, financera i tècnica o Professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:



Ajuntament de Pedreguer

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que foren **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els que consten les normes per les quals es regula la seua activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que corresponga, segons el tipus de persona jurídica de que es tracte.

b) La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea, per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixen reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) La resta de licitadors estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'Estat corresponent o de la Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radique el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, podrà realitzar-se:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracte d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estiga prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La **solvència del licitador**:

La presentació de **classificació de l'empresari**, no exigible en aquest contracte, acreditarà la seua solvència, segons l'article 74 del RDL 3/2011.

3.1 La **solvència econòmica i financera** del licitador podrà acreditar-se per un o varis dels medis següents:

a) Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.

b) Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el Registre oficial que

Ajuntament de Pedreguer



Ajuntament de Pedreguer

corresponga. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com medi alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

c) Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es dispose de les referències d'aquest volum de negocis.

3.2. La **solvència tècnica** dels licitadors s'acreditarà per un o varis dels següents medis:

a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys que incloga import, dates i el destinatari, públic o privat, dels mateixos. Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari siga una entitat del sector públic o, quan el destinatari siga un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

c) Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures emprades per l'empresari per a garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i investigació de l'empresa.

d) Quan es tracte de serveis o treballs complexos o quan, excepcionalment, hagen de respondre a una finalitat especial, un control efectuat per l'òrgan de contractació o, en nom d'aquest, per un organisme oficial o homologat competent de l'Estat que estiga establert l'empresari, sempre que intervinga acord d'aquest organisme. El control versarà sobre la capacitat tècnica de l'empresari i, si fos necessari, sobre els mitjans d'estudi i d'investigació que disposi i sobre les mesures de control de la qualitat.

e) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

f) En els casos adequats, indicació de les mesures de gestió mediambiental que l'empresari podrà aplicar a l'executar el contracte.

g) Declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació

Ajuntament de Pedreguer



Ajuntament de Pedreguer

justificativa corresponent.

h) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

i) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

CLÀUSULA SETENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa.

Les ofertes es presentaran a l'ajuntament, C/ Ajuntament, 7, en horari d'atenció al públic, dintre del termini de **15 dies** naturals a partir del dia següent al de publicació de l'anunci de licitació en el Butlletí oficial de la província d' Alacant. Es publicarà igualment en el Portal de transparència i en el perfil de contractant

Les proposicions podran presentar-se, per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en qualsevol dels llocs establerts a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan les proposicions s'envien per correu, el licitador haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el nombre de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció del referit tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa en el mateix pel secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat a l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'haga rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables haurien de complir, a més, els requisits establerts en la disposició addicional setzena del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició [sense perjudici dels establert en els articles 147 y 148 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre]. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o

Ajuntament de Pedreguer



Ajuntament de Pedreguer

figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada pel licitador de les clàusules del present Plec.

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en dos sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili a l'efecte de notificacions, en els quals es farà constar la denominació del sobre i la Llegenda «Proposició per a licitar a la contractació del servei de neteja dels edificis municipals». La denominació dels sobres és la següent:

— **Sobre «A»: Documentació Administrativa.**

— **Sobre «B»: Proposició Econòmica.**

Els documents a incloure en cada sobre haurien de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dintre de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada dels mateixos:

SOBRE «A»

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Documents que acrediten la personalitat jurídica de l'empresari.

b) Documents que acrediten la representació.

— Els que compareguen o signen proposicions en nombre d'altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel Secretari de la Corporació.

— Si el licitador fora persona jurídica, aquest poder haurà de figurar inscrit en el Registri Mercantil, quan siga exigible legalment.

— Igualment la persona amb poder validat a l'efecte de representació, haurà d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoniatge notarial del seu document nacional d'identitat.

Ajuntament de Pedreguer



Ajuntament de Pedreguer

c) **Declaració responsable de no estar culpable en una prohibició per a contractar de les recollides en l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.**

Aquesta declaració inclourà la manifestació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa de tal requisit haja de presentar-se, abans de l'adjudicació per l'empresari al favor del qual es vaga a efectuar aquesta.

d) **Documents que justifiquen el compliment dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.**

e) **Les empreses estrangeres presentaran declaració de sotmetre's a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.**

SOBRE «B»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

Les ofertes inferiors en un 10% a la mitja de les ofertes presentades, es consideraran anormals o desproporcionades i seran excloses per l'òrgan de contractació

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

«D. _____, amb domicili a efectes de notificacions en _____, c/ _____, núm. ____, amb DNI núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb CIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació del servei de **monitors de les escoles esportives municipals i activitats esportives municipals** per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, únic criteri d'adjudicació al preu més baix, anunciat en el *Butlletí oficial de la província* núm. ____, de data _____, de data _____, en el portal de transparència i en el perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i accepto íntegrament, prenent part de la licitació comproment-me a portar a terme l'objecte del contracte per l'import de/d' _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

Ajuntament de Pedreguer



Ajuntament de Pedreguer

_____, a ___ de/d' _____ de 20__.

Signatura del licitador,

Signatura.: _____».

CLÀUSULA VUITENA. Garantía Provisional

D'acord amb el que estableix l'article 103.1 del RDL 3/2011 no se exigeix garantia provisional

CLÀUSULA NOVENA. Mesa de Contractació

La Mesa de contractació estarà integrada per l'Alcalde o Regidor en qui delegue, per un Regidor representant de cadascun dels diferents grups polítics municipals i pel Secretari-Interventor de l'Ajuntament.

L'Alcalde, o Regidor en qui delegue, actuarà com a President de la Mesa, encarregant-se de fer les convocatòries per a les seues reunions i de dirigir les deliberacions que al seu si es produïsquen.

El Secretari-Interventor de l'Ajuntament formarà part de la mesa com a fedatari públic amb veu però sense vot.

CLÀUSULA DESENA. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les següents prerogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereix el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.

Ajuntament de Pedreguer



Ajuntament de Pedreguer

d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

En tot cas es donarà audiència al contractista, havent de seguir-se els tràmits previstos en l'art. 211 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

CLÀUSULA ONZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el **quint** dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les **13 hores**. Qualificarà la documentació administrativa continguda en els sobres «A».

La Mesa podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeix els defectes o omissions subsanables observats en la documentació presentada

Posteriorment, procedirà a l'obertura i examen del sobre «B», **formulant posteriorment la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, (a la qual s'haurà arribat tenint en compte el preu més baix).**

CLÀUSULA DOTZENA. Requeriment de la Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que haja presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dintre del termini de deu dies hàbils, des del següent a aquell que haguera rebut el requeriment, presente la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritze a l'òrgan de contractació per a obtenir de forma directa l'acreditació d'això, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 53.2 de la Llei de Contractes del Sector Públic, i d'haver constituït la garantia definitiva que siga procedent.

CLÀUSULA TRETZENA. Garantía Definitiva

Els quals resulten adjudicatari dels contractes haurien de constituir una garantia del **5% de l'import d'adjudicació**, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i



Ajuntament de Pedreguer

els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin d'assortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixen.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixen les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per a operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte de segur de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixen, amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en el ram. El certificat del segur haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'haja produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos a l'article 100 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes amb Valors Anormals o Desproporcionats

Les ofertes inferiors en un 10% a la mitja de les ofertes presentades, es consideraran anormals o desproporcionades i seran excloses per l'òrgan de contractació

CLÀUSULA QUINZENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dintre dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que siga admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil de contractant.

Ajuntament de Pedreguer



Ajuntament de Pedreguer

La notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació necessària que permet al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els següents extrems:

- Respecte als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació també en forma resumida, les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència a les quals hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini que ha de procedir-se a la seva formalització.

La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció pel destinatari. En particular, podrà efectuar-se per correu electrònic a l'adreça que els licitadors o candidats haguessin designat al presentar les seves proposicions, en els termes establerts a l'article 28 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'Accés Electrònic dels ciutadans als Serveis Públics. No obstant això, el termini per a considerar rebutjada la notificació, amb els efectes previstos a l'article 59.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, serà de cinc dies.

CLÀUSULA SETZENA. Formalització del Contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà dintre dels quinze dies hàbils següents des de la data de la notificació de l'adjudicació; constituint aquest document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

CLÀUSULA DISSETENA. Drets i Obligacions de l'Adjudicatari

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en el seu clausurat i en els plecs, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés al contractista l'òrgan de contractació.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixen per a l'administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.



Ajuntament de Pedreguer

A més són obligacions específiques del contractista les següents:

— El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això (article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre).

— Despeses exigibles al contractista. Són de compte del contractista, les despeses i impostos de l'anunci o anuncis de licitació i de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resulten d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalen.

— El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos a l'article 227 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre para els suposats de subcontractació.

CLÀUSULA DIVUITENA. Factures

De conformitat amb la disposició addicional trenta-tresena del text refós de la Llei de contractes del sector públic, el contractista té obligació de presentar la factura que haja expedit pels serveis prestats davant del registre administratiu corresponent als efectes de la seua remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui corresponga la tramitació d'aquesta.

A la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, que aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, els extrems següents previstos en l'apartat segon de la disposició addicional trenta-tresena, així com en la normativa sobre facturació electrònica.

CLÀUSULA DINOVENA. Termini de Garantía

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia de 3 mesos, des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions tècniques. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagen formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista la subsanació dels mateixos.

Ajuntament de Pedreguer



Ajuntament de Pedreguer

CLÀUSULA VINTENA. Execució del Contracte

El contracte s'executarà amb subjecció a l'establert en aquest plec de condicions i en el Plec de Prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que es donaran al contractista per a la seua interpretació per l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA VINT I UNENA. Modificació del Contracte

Només podran efectuar-se modificacions quan es justifique la concurrència d'alguna de les circumstàncies de l'article 107 del RDL 3/2011.

CLÀUSULA VINT I SEGONA. Penalitats per Incompliment

— Quan el contractista, per causes imputables al mateix, haguera incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries fixades l'article 212.4 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011.

Cada vegada que les penalitats per demora arriben a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

— Quan l'adjudicatari, per causes imputables al mateix, haguera incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

Les penalitats s'imposaran per acord de la Junta de Govern (òrgan de contractació), adoptat a proposta del responsable del contracte si s'hagués designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagen d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'haguera constituït, quan no pugen deduir-se de les esmentades certificacions.

CLÀUSULA VINT I TERCERA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 223 i 225 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre; i s'acordarà per l'òrgan de contractació, de ofici o a instància del contractista.

Ajuntament de Pedreguer



Ajuntament de Pedreguer

Quan el contracte es resolga per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'administració, en el que excedeixen de l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT I QUARTA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i per al no previst en ell, serà d'aplicació el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot el que no s'oposi al Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixen entre les parts en el present contracte de conformitat amb el disposat a l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Pedreguer, a 26 de febrer de 2016

L'ALCALDE, Sergi Ferrús Peris.

(Signatura digital)